

# **Regulamin Sieci Komputerowej Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

## **I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Regulamin określa ogólne zasady użytkowania oraz zarządzania Siecią Komputerową Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, zwaną dalej SK KUL.
2. Zadaniem SK KUL jest wspomaganie pracy naukowej i procesów dydaktycznych oraz zarządzania Uczelnią.
3. Wykorzystywanie SK KUL do innych celów możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Pełnomocnika Rektora do Spraw Informatyzacji KUL.
4. Wykorzystywanie SK KUL do publikowania i rozpowszechniania informacji o treściach powszechnie uznanych za obraźliwe oraz do celów niezgodnych z niniejszym regulaminem lub obowiązującym prawem, jest zabronione.

## **II. Terminologia**

### **§ 2**

1. Przez SK KUL rozumie się infrastrukturę techniczną i świadczone przez infrastrukturę usługi.
2. Przez INFRASTRUKTURĘ TECHNICZNĄ rozumie się:
  - 1) serwery, urządzenia stanowiące szkielet sieci, urządzenia brzegowe wraz z systemami zasilania i oprogramowaniem;
  - 2) okablowanie służące transmisji danych wraz z rozwiązaniami technicznymi służącymi do jego rozprowadzania;
  - 3) stacje robocze włączone do sieci informatycznej wraz z oprogramowaniem.
3. Przez USŁUGI świadczone w SK KUL rozumie się:
  - 1) transfer danych w ramach SK KUL oraz do sieci zewnętrznych;
  - 2) podstawową ochronę przed dostępem z sieci zewnętrznych;
  - 3) systemy ochrony antywirusowej;
  - 4) pocztę elektroniczną;
  - 5) systemy bazodanowe;
  - 6) pozostałe usługi (np. WWW, FTP, fora dyskusyjne, e-learning, systemy autoryzacji itd.).
4. UŻYTKOWNIKIEM SK KUL jest osoba, która bezpośrednio wykorzystuje infrastrukturę techniczną lub posiada zindywidualizowany dostęp.
5. Przez ZINDYWIDUALIZOWANY DOSTĘP do usług świadczonych w SK KUL (tzw. konto) rozumie się dostęp do usług chroniony metodą ograniczającą możliwość wykorzystania przez osoby nieupoważnione (np. hasłem), udzielany na wniosek osoby zainteresowanej i podlegający ewidencji.

## **III. Administrowanie SK KUL**

### **§ 3**

Funkcję Administratora SK KUL sprawuje Dział Teleinformatyczny KUL, zwany dalej DTI.

### **§ 4**

1. DTI sprawuje kontrolę i określa, w uzgodnieniu z Pełnomocnikiem Rektora do Spraw Informatyzacji KUL, politykę bezpieczeństwa SK KUL.
2. DTI określa standardy dotyczące infrastruktury technicznej SK KUL. Zakup sprzętu (stacje robocze, osprzęt sieciowy, serwery, itd) mającego pracować w SK KUL musi zostać pozytywnie zaopiniowany przez DTI.

3. DTI odpowiada za instalację i konfigurację infrastruktury technicznej.
4. DTI jest jedyną jednostką upoważnioną do występowania o adresy sieci publicznych oraz rejestracji domen dla KUL.
5. DTI jest jedyną jednostką upoważnioną do przydzielania adresów sieciowych i nazw komputerów włączonych do SK KUL.
6. DTI monitoruje stan infrastruktury technicznej oraz usług świadczonych w SK KUL.
7. DTI może delegować uprawnienia administratora sieci do wydzielonych fragmentów SK KUL. W takich przypadkach przyjęta polityka bezpieczeństwa oraz standardy techniczne nie mogą być sprzeczne z założeniami przyjętymi dla SK KUL.

## § 5

1. W związku ze sprawowanymi obowiązkami, jeśli jest to uzasadnione względami technicznymi, ekonomicznymi, prawnymi lub bezpieczeństwem sieci, DTI może:
  - 1) ograniczyć możliwość wykonywania pewnych czynności przez użytkowników (np. uruchamiania programów, nawiązywania połączeń z innymi systemami, odczytu lub zapisu zbiorów danych);
  - 2) monitorować i rejestrować aktywność użytkowników;
  - 3) zablokować użytkownikowi konto bez uprzedzenia, jeśli nie stosuje się on do regulaminu SK KUL;
  - 4) odmówić podłączenia stacji roboczej do SK KUL, jeśli nie spełnia ona wymogów stawianych przez DTI;
  - 5) odłączyć stację roboczą od SK KUL bez uprzedzenia;
  - 6) odłączyć fragment SK KUL, który jest administrowany w drodze delegowania uprawnień, bez uprzedzenia.
2. W trakcie wykonywania czynności służbowych poza siedzibą DTI pracownicy Działu mają obowiązek legitymowania się aktualnymi identyfikatorami.
3. Sprawy sporne dotyczące działań i pracy DTI rozstrzygają kierownicy Sekcji. Instancją odwoławczą jest kierownik DTI, następnie Pełnomocnik Rektora do Spraw Informatyzacji KUL.

## IV. Użytkownicy SK KUL

### § 6

1. Użytkownicy SK KUL mają obowiązek stosować się do wymogów Regulaminu oraz zaleceń DTI w zakresie spraw dotyczących SK KUL. Skorzystanie z SK KUL przez użytkownika oznacza, że zapoznał się z niniejszym regulaminem i akceptuje jego ustalenia.
2. Zaobserwowane przypadki naruszania regulaminu SK KUL użytkownicy zgłaszają do DTI.

### § 7

Użytkownicy SK KUL są zobowiązani do przestrzegania obowiązującego prawa, w szczególności w zakresie praw autorskich: legalności oprogramowania, rozpowszechniania utworów zdigitalizowanych – muzyka, filmy itp.

### § 8

Zabrania się użytkownikom SK KUL:

1. odstępowania uprawnień dotyczących posiadanego konta innym użytkownikom jak również osobom trzecim. W szczególności o podanie hasła nie mogą prosić:
  - a) przełożeni użytkownika,
  - b) administratorzy lub obsługa sieci,
2. wykorzystywania konta innego użytkownika;
3. podejmowania prób wykorzystania obcego konta i uruchamiania oprogramowania

- deszyfrującego hasła zarówno w obrębie SK KUL, jak i w sieciach zewnętrznych;
4. pozostawiania otwartych sesji bez nadzoru;
  5. udostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji dotyczących wewnętrznej organizacji SK KUL, w szczególności udzielania ich nieznanym osobom podającym się za obsługę lub administratorów SK KUL;
  6. instalowania i uruchamiania oprogramowania lub podejmowania czynności mogących zakłócić pracę użytkowników oraz SK KUL lub sieci zewnętrznych;
  7. uruchamiania oprogramowania skanującego lub monitorującego sieć, tak w zakresie SK KUL jak i sieci zewnętrznych, mającego na celu przechwytywanie przepływającej informacji lub rozpoznanie infrastruktury sieci;
  8. wysyłania masowej "niechcianej" korespondencji (spam);
  9. samodzielnego (lub przez osoby trzecie) rekonfigurowania oprogramowania sieciowego, w szczególności zmiany adresów lub nazw;
  10. rejestrowania adresów SK KUL poza domenami będącymi własnością KUL;
  11. niezgodnionej z DTI wymiany sprzętu;
  12. udostępniania oprogramowania będącego własnością lub licencjonowanego KUL osobom trzecim, zarówno w formie przekazywania nośnika, jak i poprzez sieć;
  13. udostępniania przetwarzanych danych osobom trzecim, o ile nie jest to czynnością uzasadnioną wykonywaną pracą, zarówno w formie przekazania nośnika zawierającego dane, jak i poprzez sieć.

## **§ 9**

1. Gdy wskutek zachowań sprzecznych z regulaminem użytkownik naruszy obowiązujące prawo, ponosi on pełną odpowiedzialność cywilną i karną.
2. W przypadku powstania strat materialnych z powodu złamania przepisów niniejszego regulaminu, użytkownik zostanie obciążony związanymi z tym kosztami.

## **V. Przepisy końcowe**

### **§ 10**

Nadzór nad przestrzeganiem regulaminu sprawuje DTI oraz Pełnomocnik Rektora do Spraw Informatyzacji KUL.

### **§ 11**

Wszelkie spory wynikające z interpretacji niniejszego regulaminu rozstrzyga Pełnomocnik Rektora do Spraw Informatyzacji KUL.