**FORMULARZ WNIOSKU GRANTOWEGO**

|  |
| --- |
| **I. Dane wnioskodawcy/Kierownika grantu** |
| Imię i nazwisko kierownika projektu |  |
| Nr telefonu/ adres email: |  |
| Dyscyplina: |  |
| Liczba uzyskanych w latach 2017-2018 punktów za 1 najważniejszą publikację (1N):: |  |
| Dane członków zespołu (jeśli dotyczy):(poniższe dane przedstawić dla każdego planowanego członka zespołu) |
| Imię i Nazwisko |  |
| Dyscyplina: |  |
| Liczba uzyskanych w latach 2017-2018 punktów za 1 najważniejszą publikację (1N): |  |
| **II. Informacje o projekcie**  |
| Tytuł projektu: |  |
| Planowany okres realizacji( od-do, liczba miesięcy) |  |
| Opis merytoryczny projektu : | Maksymalnie 3 strony znormalizowanego tekstu (5400 znaków) |
| Proponowane rezultaty: | □ Artykuł(y) naukowy(e) w czasopiśmie obecnym w wykazie MNiSW liczba…………□ Monografia(e) w wydawnictwie obecnym w wykazie MNiSW, liczba ……. |
| Proponowane dodatkowe rezultaty: | □ Wniosek(i) grantowy(e) liczba….. (planowana instytucja, konkurs)………………………………………………………..…………………□ Oferta(y) komercjalizacyjna(e) dla prac przedwdrożeniowych lub wdrożeniowych (opis założeń maks. ½ strony) |
| Charakter publikacji/oferty komercjalizacyjnej:  | **□** autorski |
| **□** współautorski:* imię/imiona współautorów ………………..
* procentowy udział autorstwa …………………….
 |
| Proponowany termin złożenia publikacji do wydania (m-c, rok) |  |
| Proponowane czasopisma dla artykułów zadeklarowanych jako rezultaty lub nazwa wydawnictw dla monografii: |  |
| Kosztorys  | □ honorarium dla zewnętrznego wykonawcy spoza KUL (dla kogo, za co, wnioskowana kwota) ……………………………………………………………... .………………………………………………………………………………………□wynagrodzenia dla pracowników pomocniczych (dla kogo, za co, wnioskowana kwota) ………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………□ zakupy materiałów ( jakie, kalkulacja: ilość x cena); wnioskowana kwota ………………………………………………………………………………..……….………………………………………..………………………………………………□ zakup usług (jakie, kalkulacja: ilość x cena; wnioskowana kwota……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………□ zakup sprzętu, aparatury (jaka, kalkulacja ilość x cena)………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………□ delegacje (cel, miejsce, kalkulacja: bilet, pobyt, inne)………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………□ opłaty konferencyjne …………………………………………………………………..………………….□ opłaty za publikację (w przypadku wydania monografii wstępna kalkulacja wydawnicza dołączona do wniosku)………………………………………………………………………………………..Łącznie wnioskowana kwota: ……………………………………………. |
| Uzasadnienie każdej pozycji planowanych kosztów w stosunku do założonych rezultatów | Maksymalnie 1 strona (1800 znaków) |

Oświadczenie

Zapoznałam(em) się z Regulaminem Konkursów grantowych i akceptuje jego postanowienia.

Biorę odpowiedzialność za poprawność i prawidłowość podanych we wniosku danych.

 Data i podpis osoby składającej

**PROJEKT**  Załącznik nr 2 Formularz raportu z rozliczenia grantu

|  |
| --- |
| **FORMULARZ RAPORTU Z ROZLICZENIA GRANTU** |
| **I. Dane kierownika grantu** |
| Imię i nazwisko  |  |
| Nr telefonu/ adres email: |  |
| Dyscyplina: |  |
| **II. Raport z realizacji projektu** |
| Tytuł projektu: |  |
| Sprawozdanie merytoryczne: | 2 strony znormalizowanego tekstu (3600 znaków) |
| Efekty realizacji projektu\* | □ Artykuł naukowy w czasopiśmie obecnym w wykazie MNiSW……………………………………………………………………………………(Podać tytuły, nazwę czasopism, ISSN, DOI, ilość przypisanych punktów z wykazu MNISW lub potwierdzenie redakcji o przyjęciu art. do druku)□ Monografia w wydawnictwie obecnym w wykazie MNiSW………………………………………………………………………………………(Podać tytuł, nazwę wydawnictwa, ISBN ilość przypisanych punktów z wykazu MNISW)□ Wniosek grantowy……………………………………………………………………………………(podać tytuł projektu, nazwę instytucji grantodawczej do której został złożony, nazwę konkursu,, wynik oceny jeśli już jest wiadomy)□ Oferta komercjalizacyjna……………………………………………………………………………………….( nazwę oferty, opis oferty wskazać potencjalnych odbiorców dla których jest skierowana,. potwierdzenie złożenia oferty do Działu Komercjalizacji Wiedzy KUL)  |
| Charakter publikacji /oferty komercjalizacyjnej/ wniosku grantowego | **□** autorski |
| **□** współautorski:* imię/imiona współautorów ………………..
* procentowy udział autorstwa …………………….
 |
| Rozliczenie wydatków | □ honorarium (dla kogo, za co), kwota wydana ……………………………………………………………………………………□ wynagrodzenia (dla kogo, za co) kwota wydana……………………………………………………………………………………□ zakupy materiałów ( jakie, kalkulacja: ilość x cena); kwota wydana ………………………………………………………………………………..……………………………………………..……………………………………………□ zakup usług (jakie, kalkulacja: ilość x cena; kwota wydana…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………□ zakup sprzętu, aparatury (jaka, kalkulacja ilość x cena); kwota wydana………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………□ delegacje (cel, miejsce, kalkulacja: bilet, pobyt, inne) kwota wydana………………………………………………………………………………………□ opłaty konferencyjne, kwota wydana……………………………………………………………………………….□ opłaty za publikacje ( w przypadku monografii kalkulacja wydawnictwa dołączona do raportu)……………………………………………………………………………………….Łącznie kwota wydana: …………………………………………………... |
| Potwierdzenie poniesionych wydatków przez DKPNiDS: | Kwota …………………………………………………………………………Podpis pracownika DKPNiDS ……………………………………………… |

\* Należy dołączyć potwierdzenia efektów realizacji grantu – odpowiednio: pisemne potwierdzenie z redakcji / wydawnictwa złożenia lub przyjęcia do druku publikacji; wydruk stron tytułowych; potwierdzenie złożenia wniosku projektowego, potwierdzenie przyjęcia oferty przez DKW itp.

 Data i podpis kierownika grantu