

**Regulamin Studenckich Praktyk Zawodowych
dla studentów kierunku *Biotechnologia*
na Wydziale Biotechnologii i Nauk o Środowisku
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

§ 1

Praktyki studentów kierunku *Biotechnologia* organizowane są na podstawie:

- Zarządzenia Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia zasad organizacji i odbywania praktyk obowiązkowych i nadobowiązkowych na studiach wyższych.
- Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, ze zm.).
- Programu modułowego i planu studiów na kierunku *Biotechnologia*.

§ 2

Ustalenia wstępne

- Praktyki dla studentów Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na kierunku *Biotechnologia* są obowiązkowe i stanowią integralną część programu studiów oraz procesu kształcenia.
- Praktyki odbywają się na podstawie porozumienia w sprawie odbycia praktyk zawodowych, zawieranego z jednostkami organizacyjnymi, zwanymi dalej Instytucjami Przyjmującymi.
- Praktyki obowiązkowe odbywają się według Regulaminu Studenckich Praktyk Zawodowych dla studentów kierunku *Biotechnologia*, a nadzór nad realizacją praktyk sprawuje Opiekun Praktyk.
- Obowiązkowe studenckie praktyki zawodowe realizowane są w okresie wakacyjnym po drugim roku studiów pierwszego stopnia, w wymiarze nie

mniej niż 130 godzin (co najmniej 4 tygodnie).

- Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z praktykami.
- Praktyki są bezpłatne. Student może jednak pobierać wynagrodzenie na podstawie zawartej z instytucją przyjmującą umowy o pracę (umowy cywilnoprawnej) na okres odbywania praktyki lub dłuższy.
- Praktyki nadobowiązkowe odbywają się według Zarządzenia Nr ROP-0101-116/17 Rektora KUL z dnia 19 grudnia 2017 r. i nie podlegają zapisom niniejszego Regulaminu.

§ 3

Cel i zakres praktyk

- Celem praktyk jest:
 - poszerzanie wiedzy zdobytej podczas studiów i rozwijanie umiejętności jej praktycznego wykorzystania (K_W09, K_U05, K_U07, K_U14);
 - kształtowanie umiejętności niezbędnych do realizacji zadań w przyszłej pracy zawodowej (K_U05, K_U07, K_U14);
 - poznawanie zasad organizacji i funkcjonowania potencjalnych pracodawców (K_W09, K_K04, K_K07);
 - aktywizacja zawodowa studentów na rynku pracy (K_K07, K_K04).
- Zakres praktyk obejmuje zapoznanie z:
 - regulaminem BHP instytucji przyjmującej,
 - zasadami organizacji pracy w laboratorium, z uwzględnieniem zasad pobierania, przygotowania oraz przechowywania materiału do badań, utylizacji materiału biologicznego oraz sposobem rejestracji i archiwizacji wyników badań,
 - zakresem czynności badawczych, diagnostycznych i kontrolnych prowadzonych w laboratorium,
 - metodami analitycznymi wykorzystywanymi w laboratorium z zakresu

analityki ogólnej, mikrobiologii, biologii molekularnej lub nauk pokrewnych,

- stosowanymi technikami instrumentalnymi oraz rodzajami analizatorów automatycznych z uwzględnieniem ich obsługi, zasady działania, zakresu wykonywania badań diagnostycznych.

§ 4

Efekty kształcenia

Podczas odbywania praktyki, student powinien osiągnąć następujące efekty kształcenia:

- P_W1 - Zna zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, ma wiedzę z zakresu podstaw ergonomii specyficznego dla miejsca odbywania praktyki (K_W09)
- P_U1 - Przeprowadza proste oznaczenia/doświadczenia biologiczne lub chemiczne (K_U05)
- P_U2 - Wykonuje czynności związane z odbywaną praktyką z prawidłowym wykorzystaniem wiedzy (K_U07)
- P_U3 - Potrafi wyjaśnić i zinterpretować podstawowe zjawiska chemiczne i fizykochemiczne, z którymi ma styczność w trakcie odbywania praktyki (K-U14)
- P_K1 - Aktywnie bierze udział w dyskusjach dotyczących zagadnień, z jakimi ma styczność w trakcie odbywania praktyki, posługując się właściwą nomenklaturą (K_K04)
- P_K2 - Rozumie i stosuje się do regulacji dotyczących ochrony własności intelektualnych oraz uczciwości intelektualnej w trakcie pracy (K_K07)

§ 5

Miejsce odbywania praktyk

- Studenci mogą odbywać praktyki w zakładach przemysłowych, jednostkach naukowo-badawczych lub innych, pozwalających osiągnąć cele praktyki i zrealizować założone efekty kształcenia.
- Praktyki zawodowe mogą odbywać się w jednostkach organizacyjnych KUL, spełniających warunki, o których mowa w § 4, po wcześniejszym uzgodnieniu z kierownikiem danej jednostki i Opiekunem Praktyk.
- Podczas odbywania praktyki bezpośrednią opiekę nad studentem sprawuje Mentor Praktykanta, będący pracownikiem Instytucji Przyjmującej, w której ma miejsce praktyka.
- Decyzję w sprawie skierowania studenta do wskazanego przez niego miejsca odbywania praktyk podejmuje Opiekun Praktyk, następnie zawierane jest odpowiednie porozumienie w sprawie odbycia praktyk z wybraną przez studenta Instytucją Przyjmującą.

§ 6

Prawa i obowiązki Praktykanta

- Student, przed rozpoczęciem praktyki, zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem Studenckich Praktyk Zawodowych dla studentów kierunku *Biotechnologia* oraz skróconą instrukcją realizacji praktyk.
- Student ma prawo samodzielnego wyboru miejsca odbycia praktyk, pod warunkiem, że spełnia ono wymogi wskazane w § 5 ust. 1 oraz zostanie ono zaakceptowane przez Opiekuna Praktyk.
- Student może ubiegać się o zaliczenie przez Opiekuna Praktyk na poczet części lub całości praktyki, w przypadku wykazania innej aktywności zawodowej (np. wolontariat, praca zawodowa studenta, działalność

gospodarcza, staż lub inna praktyka), spełniającej wymogi wskazane w niniejszym Regulaminie.

- W uzasadnionych przypadkach Dziekan, po konsultacji z Opiekunem Praktyk, może wyrazić zgodę na zmianę terminu odbywania praktyk.
- Student ma obowiązek wybrania, w porozumieniu i po akceptacji Opiekuna Praktyk, miejsca odbycia praktyk i dostarczenia Opiekunowi Praktyk deklaracji Instytucji Przyjmującej o gotowości przyjęcia na praktyki.
- Student ma obowiązek posiadania stosownego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w trakcie trwania praktyki oraz wykonania niezbędnych badań lekarskich, jeśli takie są wymagane przez Instytucję Przyjmującą;
- W czasie trwania praktyki student zobowiązany jest do:
 - realizacji harmonogramu praktyk zawodowych,
 - przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyki,
 - uzupełniania dziennika praktyk zgodnie z programem praktyk i wykonywanymi czynnościami,
 - godnego reprezentowania Uczelni; w razie nieprawidłowego zachowania w trakcie odbywania praktyki, absencji, niewłaściwie wykonywanej pracy lub innych informacji świadczących o poważnym naruszeniu przez studenta dyscypliny pracy, student traci prawo do zaliczenia praktyki.

§ 7

Zaliczenie praktyk

- Po zakończeniu praktyki, student jest zobowiązany do uzyskania opinii i potwierdzenia zrealizowania założonych efektów kształcenia od Mentora Praktykanta oraz zaświadczenia o odbyciu studenckiej praktyki zawodowej. (zał. nr 3 Zarządzenie Nr ROP-0101-116/17 Rektora KUL z dnia 19 grudnia

2017 r.)

- Praktykę zalicza Opiekun Praktyki na podstawie dokumentów wymienionych w § 7 ust. 1 oraz uzupełnionego dziennika praktyk, dostarczonych w wyznaczonym przez Opiekuna Praktyk terminie.
- Praktyka zostaje zaliczona, jeśli spełnione zostały wszystkie wymogi niniejszego Regulaminu.

§ 8

Procedura praktyk zawodowych

Wprowadza się następującą procedurę dotyczącą praktyk zawodowych:

- wybór instytucji, w której będzie odbywana praktyka (Opiekun Praktyki, student);
- uzyskanie deklaracji Instytucji Przyjmującej (zał. nr 1 Zarządzenie Nr ROP-0101-116/17 Rektora KUL z dnia 19 grudnia 2017 r.) (student);
- przygotowanie umowy lub porozumienia w sprawie odbycia praktyki zawodowej (Opiekun Praktyki);
- przygotowanie programu praktyk w Instytucji Przyjmującej (student, Mentor Praktykanta, Opiekun Praktyk);
- podpisanie porozumienia (Dziekan), bądź stałej umowy o współpracy (Prorektor właściwy ds. praktyk);
- odbycie praktyk oraz prowadzenie dziennika praktyk (zał. nr 2 Zarządzenie Nr ROP-0101-116/17 Rektora KUL z dnia 19 grudnia 2017 r.) (student),
- zaliczenie praktyk na podstawie dokumentów wymienionych w § 7 ust. 2 (Opiekun Praktyk).

§ 9

Ustalenia końcowe

- Sprawy nieobjęte niniejszym Regulaminem reguluje Zarządzenie Nr ROP-0101-116/17 Rektora KUL z dnia 19 grudnia 2017 r.
- W kwestiach spornych decyzje podejmuje Dziekan.
- Niniejszy Regulamin praktyk wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Prorektora właściwego ds. praktyk.
-

POROZUMIENIE W SPRAWIE ODBYCIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

zawarte w dniu w Lublinie pomiędzy

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II

reprezentowanym przez.....

zwanym dalej „Uniwersytetem”

a

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Instytucją Przyjmującą”, stosownie do postanowień Zarządzenia Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia zasad organizacji i odbywania praktyk, zostało zawarte na okres

§ 1

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II kieruje w celu odbycia praktyki zawodowej

Pana/Panią(nr albumu:),

studenta roku Biotechnologii (studiów stacjonarnych I stopnia) na okres jak wyżej.

§ 2

Instytucja przyjmująca zobowiązuje się do:

- wyznaczenia Mentora Praktykanta (kierownika praktyki);
- zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, urządzeń, narzędzi i materiałów niezbędnych do wykonywania pracy oraz środków ochrony indywidualnej;
- zapoznanie studentów z zakładowym regulaminem pracy oraz informacją o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej;
- nadzoru nad wykonywaniem przez studentów powierzonych im zadań w ramach ustalonego ogólnego programu praktyk;

- umożliwienia opiekunom praktyki sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktykami studenckimi oraz kontroli tych praktyk.

§ 3

Uniwersytet zobowiązuje się do:

- sprawowania kierownictwa dydaktyczno-wychowawczego na praktykami studenckimi,
- oceny praktyk.

§ 4

Uniwersytet nie pokrywa kosztów:

- ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- zakwaterowania, dojazdów i wyżywienia.

§ 5

Porozumienie niniejsze sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.