

REGULAMIN PRAKTYK STUDENCKICH
DLA STUDENTÓW STUDIÓW STACJONARNYCH
INSTYTUTU EUROPEISTYKI
WYDZIAŁU PRAWA, PRAWA KANONICZNEGO I ADMINISTRACJI
KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

§ 1

Praktyki dla studentów Instytutu Europeistyki są obowiązkowe i stanowią integralną część programu studiów oraz podlegają zaliczeniu.

§2

Studenci Instytutu Europeistyki mają obowiązek odbycia praktyki zawodowej w wymiarze minimum 100 godzin dla studiów I stopnia oraz minimum 60 godzin dla studiów II stopnia.

§ 3

1. Praktyki realizowane są po IV semestrze studiów I stopnia oraz po II semestrze studiów II stopnia.
2. Wcześniejsze odbycie praktyki bądź odbycie jej w okresie trwania roku akademickiego możliwe jest za uprzednim uzyskaniem pisemnej zgody Dziekana Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.

§ 4

Praktyki są bezpłatne. Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z praktykami.

§ 5

Nadzór nad praktykami sprawuje opiekun praktyk, do którego zadań należy w szczególności:

- a) nawiązywanie kontaktów z instytucjami w celu znalezienia miejsc odbycia praktyk studenckich;

- b) przygotowywanie projektów umów z podmiotami przyjmującymi studentów na praktyki i innej dokumentacji;
- c) kierowanie studentów na praktyki;
- d) kontrolowanie przebiegu praktyk;
- e) zaliczanie praktyk;
- f) składanie sprawozdań z praktyk studenckich Prorektorowi ds. Dydaktyki i Wychowania;
- g) współpraca z innymi pracownikami naukowymi prowadzącymi praktyki.

§ 6

Uchwałą Rady Instytutu Europeistyki nr 3/10 w sprawie odbywania praktyk przez studentów Europeistyki wprowadzono przykładowy katalog instytucji, w których będzie można odbywać praktyki studenckie (*Załącznik 1*). Przykładowy katalog instytucji nie ogranicza wyboru studentów.

§ 7

Student ma obowiązek zgłosić opiekunowi praktyk studenckich miejsce i czas odbywania praktyki studenckiej na co najmniej miesiąc przed planowanym rozpoczęciem. W przypadku wątpliwości odnośnie do miejsca i czasu odbywania praktyki studenckiej, stosowną decyzję podejmuje dyrektor Instytutu Europeistyki.

§ 8

1. Opiekun praktyk przygotowuje indywidualną umowę z instytucją w sprawie danej osoby. Umowa taka powinna być podpisana przez opiekuna praktyk i instytucję przyjmującą studenta na praktyki (osobę upoważnioną).
2. Zasady odbywania praktyk studenckich określa umowa.

§ 9

Podczas odbywania praktyki nad studentem sprawuje opiekę kierownik praktyki będący pracownikiem instytucji przyjmującej, w której ma miejsce praktyka.

§ 10

Student jest zobowiązany do zachowania tajemnicy odnośnie wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z odbywaną praktyką, jak również do korzystania z dokumentacji instytucji przyjmującej jedynie na terenie jej siedziby. Wszystkie uchybienia w tym zakresie będą rozpatrywane przez rzecznika dyscyplinarnego ds. studentów.

§ 11

W przypadku osób, które odbyły staż w Parlamencie Europejskim, staże te zostaną zaliczone jako praktyki studenckie pod warunkiem, że odbyły się w wymiarze godzinowym wskazanym w §2. W przypadku osób, które odbywały staże w czasie I – IV semestru I stopnia lub I – II semestru II stopnia mogą uzyskać zaliczenie praktyki na podstawie indywidualnej zgody Dziekana po przedstawieniu sprawozdania ze stażu i wypełnieniu dziennika praktyk.

§ 12

Studenci, którzy odbyli praktyki w ramach innego kierunku studiów mogą uzyskać zaliczenie praktyki studenckiej pod warunkiem odbycia jej w instytucjach zajmujących się szeroko pojętymi sprawami związanymi z Unią Europejską. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor Instytutu Europeistyki.

§ 13

1. Zaliczenie praktyk studenckich następuje na podstawie przedstawionego dziennika praktyk i wywiadu ze studentem.
2. Dziennik praktyk zawiera informacje o miejscu, czasie i treści praktyki studenckiej, jej przebiegu, postawie studenta w czasie trwania praktyki, a także jej końcową ocenę.
3. Informacje zawarte w dzienniku praktyk potwierdzane są pieczęcią i podpisem kierownika praktyk w instytucji przyjmującej.
4. Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun praktyk przez wpisanie określonej oceny do indeksu studenta oraz na kartę egzaminacyjną.

Załącznik nr 1

DO REGULAMINU PRAKTYK STUDENCKICH DLA STUDENTÓW STUDIÓW STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH INSTYTUTU EUROPEISTYKI WYDZIAŁU PRAWA, PRAWA KANONICZNEGO I ADMINISTRACJI KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

KATALOG INSTYTUCJI, W KTÓRYCH MOGĄ ODBYWAĆ PRAKTYKI STUDENCKIE STUDENCI EUROPEISTYKI:

- 1) instytucje związane z szeroko pojętą integracją europejską i politykami UE (np. centra informacji europejskiej, ośrodki doradcze),
- 2) urzędy administracji publicznej i samorządowej,
- 3) media (np. radio, tv, gazeta),
- 4) organizacje pozarządowe (np. instytuty, fundacje),
- 5) instytucje zagraniczne (np. ambasady),
- 6) działy w firmach zajmujące się problematyką związaną z UE,
- 7) szkolnictwo,
- 8) instytucje zajmujące się projektami europejskimi,
- 9) policja, Straż Graniczna, Służba Celna,
- 10) kancelarie prawne (pod warunkiem że zajmują się prawem UE),
- 11) instytucje zajmujące się historią integracji europejskiej (np. archiwa państwowe),
- 12) biura europarlamentarzystów i parlamentarzystów krajowych,
- 13) instytucje społeczno-kulturalne zajmujące się propagowaniem kultury europejskiej.