

**Uchwała Senatu Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**  
**z dnia 28 listopada 2013 r.**  
**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działania opiekuna roku**  
**na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II**  
**(734/II/17)**

Na podstawie § 26 ust. 1 pkt 4) Statutu KUL, na wniosek Prorektora ds. studenckich, postanawia się, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza się *Regulamin działania opiekuna roku na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II* w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Prorektorowi ds. studenckich.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Senatu KUL*

  
REKTOR  
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego  
Jana Pawła II  
prof. dr hab. Antoni Dębiński

## **Regulamin działania opiekuna roku na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II**

### § 1

Niniejszy regulamin określa zasady powoływania, kompetencje i obowiązki opiekuna roku na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II.

### § 2

1. Opiekuna roku powołuje dziekan z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora instytutu, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale.
2. Opiekuna roku powołuje się na okres do zakończenia cyklu kształcenia przez oddaną pod opiekę grupę studentów.
3. W sprawach dotyczących opieki nad studentami opiekun roku podlega dziekanowi.
4. Opiekun roku współpracuje z władzami wydziału, organami samorządu studenckiego oraz ze starostą grupy.
5. W przypadku gdy liczba studentów na danym kierunku i roku studiów przekracza 100, dziekan może powołać dwóch opiekunów dla roku.

### § 3

1. Do obowiązków opiekuna należy zorganizowanie na początku pierwszego roku studiów spotkania ze studentami, mającego na celu:
  - 1) przekazanie studentom podstawowych informacji na temat organizacji roku akademickiego, toku studiów, systemu pomocy materialnej, regulaminu studiów i innych istotnych przepisów wewnętrznych obowiązujących na Uniwersytecie;
  - 2) zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną Uniwersytetu;
  - 3) poinformowanie studentów o kompetencjach władz nadzorujących proces dydaktyczny na Uniwersytecie (Prorektor ds. studenckich, dziekan, prodziekan, dyrektor instytutu, pełnomocnik ds. jakości kształcenia);
  - 4) przeprowadzenie wyborów starosty roku.
2. Do zadań opiekuna roku należy ponadto:
  - 1) bieżąca pomoc studentom, w szczególności pierwszego roku, w zapoznaniu się z tokiem studiów i życiem Uniwersytetu;
  - 2) organizowanie spotkań ze studentami, w przypadku studiów stacjonarnych nie rzadziej niż dwa razy w semestrze;
  - 3) stały kontakt ze starostą roku w sprawach bieżących związanych z organizacją procesu dydaktycznego;
  - 4) współorganizowanie pod kierownictwem właściwych przełożonych uroczystości uniwersyteckich i wydziałowych oraz uczestnictwo w tych uroczystościach wraz ze studentami;
  - 5) reprezentowanie studentów w kontaktach z nauczycielami akademickimi i władzami wydziału;
  - 6) pomoc studentom w organizowaniu kwesty na rzecz Uniwersytetu;
  - 7) utrzymywanie kontaktu ze studentami przewlekle chorymi;
  - 8) udział w charakterze obserwatora w egzaminach komisyjnych na wniosek zainteresowanego studenta;
  - 9) pomoc w znalezieniu obrońcy w przypadku wszczęcia wobec studenta postępowania dyscyplinarnego.
3. Opiekun roku zobowiązany jest do określenia miejsca i czasu stałych konsultacji ze studentami, a także określenia sposobu kontaktu w sprawach pilnych.

#### § 4

Opiekun roku w miarę możliwości:

- 1) służy radą i pomocą w rozwiązywaniu trudności osobistych studentów;
- 2) diagnozuje potrzeby społeczne i materialne studentów;
- 3) inspiruje i koordynuje aktywność społeczną studentów na rzecz Uniwersytetu i lokalnego środowiska oraz współdziała w tym zakresie z organami samorządu studenckiego i organizacjami studenckimi działającymi na Uniwersytecie;
- 4) kształtuje kulturę osobistą studentów oraz rozbudza zainteresowania badaniami naukowymi.

#### § 5

1. Opiekun roku zobowiązany jest do składania dziekanowi rocznego sprawozdania ze swej działalności.
2. Pełnienie funkcji opiekuna roku jest brane pod uwagę podczas oceny okresowej nauczyciela akademickiego, w części dotyczącej działalności organizacyjnej.

#### § 6

1. Okres pełnienia funkcji opiekuna roku ulega skróceniu w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających poprawne wykonywanie obowiązków określonych w niniejszym regulaminie, w szczególności: urlopu naukowego, urlopu zdrowotnego, długotrwałych badań naukowych. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan jednocześnie powołując nowego opiekuna roku.
2. Odwołanie opiekuna roku może nastąpić z powodu niewłaściwego wywiązywania się z powierzonych obowiązków. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan po zasięgnięciu opinii starosty lub właściwych organów samorządu studenckiego.

#### § 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Senat KUL.

REKTOR  
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego  
Jana Pawła II  
*prof. dr hab. Antoni Dębiński*

