

**Regulamin Programu Stypendialnego „Działaj z TP KUL” –  
dla Studentów KUL bezinteresownie działających na rzecz  
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II,  
ustanowionego i prowadzonego przez  
Towarzystwo Przyjaciół KUL Zarząd Główny w Lublinie**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Fundatorem stypendium jest Zarząd Główny Towarzystwa Przyjaciół KUL, reprezentowany przez Komisję Stypendialną.
2. Pomoc stypendialna w ramach Programu „Działaj z TP KUL”, zwanego dalej „stypendium”, jest skierowana do studentów Katolickiego Uniwersytetu Lubelskim Jana Pawła II, studiujących na studiach stacjonarnych dziennych, zwanych dalej „stypendystą”.
3. Stypendium przyznawane jest na okres 5 miesięcy. Wnioski przyjmowane są w dwóch terminach, na semestr zimowy oraz na semestr letni.
4. Ilość przyznanych stypendiów i ich kwota jest ustalana przez Zarząd Główny Towarzystwa Przyjaciół KUL i jest zależna od środków uzyskanych na ten cel przez Fundatora.
5. Stypendium przyznawane jest niezależnie od innych stypendiów i zapomóg.

**§2**

**Kryteria przyznania stypendium:**

1. Szczególne, bezinteresowne zaangażowanie na rzecz społeczności uniwersyteckiej na różnych płaszczyznach: kulturalnej, sportowej, pomocy koleżeńskiej, działalność na rzecz promocji Uniwersytetu i innych (dotycząca przede wszystkim ostatniego roku akademickiego).
2. Kryterium wspomagające: W razie dużej ilości zgłoszeń i trudności w wyborze ze względu na podobną skalę zaangażowania, Fundator może poprosić wybrane osoby o przedstawienie dokumentów pokazujących wysokość dochodu na osobę w rodzinie (wymagane dokumenty określa załącznik do regulaminu).
3. Pierwszeństwo mają osoby, które nie były wcześniej Stypendystami Programu.
4. Nie można ponownie uzyskać stypendium w oparciu o te same osiągnięcia, na podstawie których wcześniej przyznano stypendium.

**§3**

**Tryb przyznania stypendium**

1. Kandydata może zgłosić jednostka uczelniana, organizacja, kurator organizacji studenckiej działającej na terenie Uniwersytetu lub osoba indywidualna. Kandydat może zgłosić sam siebie. W przypadku, gdy zgłasza osoba druga/podmiot, Kandydat musi swoim podpisem zaakceptować zgłoszenie go do stypendium.
2. Terminy składania wniosków:
  - a) stypendium na semestr zimowy: pierwszy dzień semestru zimowego – 18 października
  - b) stypendium na semestr letni: ostatni dzień semestru zimowego – 25 lutego
3. Kandydat zobowiązany jest dostarczyć:
  - a) wypełniony wniosek stypendialny;
  - b) pisemny opis działalności na rzecz KUL potwierdzony przez koordynatora bądź opiekuna organizacji studenckiej.

- c) dokumenty potwierdzające opis działalności Kandydata, m. in. dyplomy, zaświadczenia, opinie;
- d) aktualne zaświadczenie z właściwego dziekanatu o odbywaniu studiów.
- 4. Formularz wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (oryginały do wglądu) należy złożyć osobiście w biurze Zarządu Głównego Towarzystwa Przyjaciół KUL (Collegium Iuridicum KUL, ul. Spokojna 1, pokój CI-102B, 20-074 Lublin) lub przesłać na adres Biura Zarządu Głównego TP KUL listem poleconym (decyduje data stempla pocztowego). Komplet dokumentów można również dostarczyć pocztą wewnętrzną KUL.
- 5. Stypendium zostaje przyznane po rozpatrzeniu i weryfikacji otrzymanych wniosków przez Komisję Stypendialną powoływaną przez Zarząd Główny Towarzystwa Przyjaciół KUL.
- 6. Stypendysta jest powiadamiany o decyzji Komisji Stypendialnej. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie. Komisja nie podaje uzasadnienia podjętej decyzji oraz nie zwraca złożonych dokumentów.
- 7. O stypendium nie mogą się ubiegać osoby będące na wymianach studenckich, a także urlopowych dziekańskich.
- 8. Stypendium jest przekazywane Stypendyście na konto bankowe Stypendysty. W uzasadnionych przypadkach kwota stypendium może być wypłacona w gotówce.

#### §4

##### **Zawieszenie lub cofnięcia stypendium**

- 1. Stypendium wygasa:
  - a) z dniem zakończenia okresu, na jaki zostało przyznane,
  - b) w momencie przerwania nauki w danym roku akademickim.
- 2. Stypendium ulega cofnięciu lub zawieszeniu:
  - a) W przypadku wystąpienia zdarzenia losowego uniemożliwiającego kontynuowanie nauki.
  - b) W przypadku przedstawienia przez Stypendystę dokumentów, w których poświadczona jest nieprawda.
- 3. O zawieszeniu lub cofnięciu stypendium decyduje Komisja Stypendialna.
- 4. O zawieszeniu lub cofnięciu stypendium stypendysta jest powiadamiany w formie pisemnej.

#### §5

Stypendysta zobowiązany jest do wzięcia udziału w ciągu semestru w przynajmniej 2 kwestach organizowanych przez Towarzystwo Przyjaciół KUL lub w innych aktywnościach prowadzonych przez Biuro Zarządu Głównego TP KUL, o których jest zawiadamiany mailowo bądź telefonicznie.