



Ocena programowa
Profil ogólnoakademicki
Raport Samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Aleje Racławickie 14
20-950 Lublin

Link do raportu samooceny: https://www.kul.pl/raporty-pka,art_109167.html

Nazwa ocenianego kierunku studiów: **Zarządzanie**

1. Poziom/y studiów: **studia I i II stopnia**
2. Forma/y studiów: **studia stacjonarne**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹
Nauki o zarządzaniu i jakości, Ekonomia i finanse (dyscyplina wspierająca na studiach I stopnia)

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Studia I stopnia

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	157	87

Studia II stopnia

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	120	100

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Studia I stopnia

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Ekonomia i finanse	24	13

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. 2018 poz. 1818).

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- nauczyciel przedmiotu²
- nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- nauczyciel prowadzący zajęcia²
- nauczyciel psycholog
- nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- nauczyciel pedagog specjalny
- nauczyciel logopeda
- nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla studiów I stopnia

Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla studiów I stopnia na kierunku zarządzanie	Odniesienie do Uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia poziomów 6-8 PRK ³	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia poziomów 6-8 PRK ⁴
	Wiedza: absolwent zna i rozumie	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
K_W01	w zaawansowanym stopniu pojęcia i teorii o kluczowym znaczeniu dla dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz zależności między nimi	P6U_W1	P6S_WG1
K_W02	w zaawansowanym stopniu metody analizy danych wykorzystujące matematykę oraz statystykę opisową wspomagające podejmowanie decyzji menedżerskich	P6U_W1	P6S_WG1
K_W03	nowoczesne rozwiązania w zakresie przetwarzania oraz analizy danych, wykorzystujące informatykę oraz sztuczną inteligencję w zarządzaniu	P6U_W1	P6S_WK2
K_W04	rolę etyki, wartości oraz odpowiedzialności społecznej w zarządzaniu organizacjami, uwzględniając fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	P6U_W1 P6U_W2	P6S_WK1 P6S_WK2
K_W05	podstawy prawa, w tym prawa gospodarczego, ochrony danych osobowych oraz własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6U_W2	P6S_WK2

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

³ Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji – Ustawa z dn. 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

⁴ Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki – rozporządzenie MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji - część I

K_W06	rolę człowieka w organizacji jako pracownika, kierownika lub przedsiębiorcy oraz związane z tym obszarem zasady, metody i narzędzia zarządzania	P6U_W2	P6S_WG1
K_W07	zasady, metody i narzędzia dotyczące marketingu z uwzględnieniem reguł kierujących zachowaniami podmiotów rynkowych	P6U_W1	P6S_WK2
K_W08	w zaawansowanym stopniu reguły stosowane podczas uruchamiania własnej działalności gospodarczej, wykorzystującej wiedzę z zakresu marketingu, finansów i prawa	P6U_W2	P6S_WK3
K_W09	teorie oraz metody związane z nauką o zarządzaniu i jakości z obszaru nauk społecznych w tym ekonomii, finansów oraz psychologii	P6U_W1 P6U_W2	P6S_WK2
K_W10	kluczowe zasady i metody prowadzenia badań w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości	P6U_W1	P6S_WG1
K_W11	zgodne ze swoimi zainteresowaniami zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej w ramach dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	P6U_W1 P6U_W2	P6S_WG1
K_WP	podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P6U_W2	P6S_WK3
	Umiejętności: absolwent potrafi	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
K_U01	wykorzystywać wiedzę z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości do analizowania, interpretowania oraz rozwiązywania, także złożonych i nietypowych problemów w organizacjach, również w warunkach nie w pełni przewidywalnych	P6U_U1	P6S_UW1
K_U02	identyfikować, opisywać oraz interpretować istotne zjawiska dla zarządzania przy wykorzystaniu ilościowych narzędzi wykorzystujących matematykę oraz statystykę	P6U_U1	P6S_UW1
K_U03	posługiwać się istotnymi dla zarządzania pojęciami i metodami z zakresu nauk społecznych, w tym obejmującymi prawo, psychologię w rozwiązywaniu problemów oraz komunikacji z otoczeniem	P6U_U1 P6U_U3	P6S_UW1
K_U04	posługiwać się istotnymi dla zarządzania pojęciami i metodami z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse w rozwiązywaniu problemów oraz komunikacji z otoczeniem	P6U_U1 P6U_U3	P6S_UW1
K_U05	przygotowywać prace pisemne, w tym pracę dyplomową, dotyczące wybranych problemów z zakresu zarządzania z wykorzystaniem różnych źródeł oraz specjalistycznej terminologii	P6U_U1	P6S_UW1
K_U06	przygotowywać wystąpienia ustne z użyciem specjalistycznej terminologii oraz stosować różne modele komunikowania, w których ma miejsce prezentacja, ocena poglądów i dyskusja na temat zagadnień z zakresu zarządzania	P6U_U3	P6S_UK1 P6S_UK2
K_U07	podczas planowania odpowiednio określać priorytety realizacji wyznaczonych sobie lub innym zadań	P6U_U1	P6S_UO1
K_U08	planować i organizować pracę indywidualną oraz współpracować z innymi w zespole, obejmującym również aspekty interdyscyplinarności podczas rozwiązywania problemów z zarządzania	P6U_U1	P6S_UO2
K_U09	planować i realizować dalszy tok uczenia się i doskonalenia swoich umiejętności przez całe życie w zakresie zarządzania jako kierownik, pracownik lub przedsiębiorca	P6U_U2	P6S_UU1
K_U10	dobierać i stosować odpowiednie zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne w rozwiązywaniu również złożonych i nietypowych problemów z zakresu zarządzania	P6U_U1 P6U_U3	P6S_UW1
K_UP	samodzielnie planować i realizować rozwój własnej ścieżki kariery zawodowej	P6U_U2	P6S_UU1
K_UJB2	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U3	P6S_UK3
	Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu

K_K01	dokonywania krytycznej oceny posiadanej przez siebie wiedzy na temat zarządzania oraz krytycznej oceny treści z zakresu zarządzania	P6U_K2	P6S_KK1
K_K02	uznawania znaczenia wiedzy z zakresu zarządzania w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych samodzielnie i korzystania z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu dotyczącego zarządzania	P6U_K2	P6S_KK2
K_K03	wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działań na rzecz interesu publicznego jako kierownik, specjalista w zakresie zarządzania lub przedsiębiorca	P6U_K1	P6S_KO1 P6S_KO2
K_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, mając na uwadze możliwość podejmowania własnej działalności, jak i pełnienia różnych funkcji w organizacji	P6U_K2	P6S_KO3
K_K05	wypełniania ról zawodowych kierownika, specjalisty w zakresie zarządzania lub przedsiębiorcy w sposób profesjonalny i etyczny oraz wymagania tego od innych	P6U_K1	P6S_KR1
K_KP	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P6U_K2	P6S_KO3

Efekty uczenia się zakładane dla studiów II stopnia

Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla studiów II stopnia na kierunku zarządzanie	Odniesienie do Uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia poziomów 6-8 PRK ⁵	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia poziomów 6-8 PRK ⁶
	Wiedza: absolwent zna i rozumie	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
K_W01	w pogłębionym stopniu teorii oraz metody stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu zarządzania	P7U_W1	P7S_WG1
K_W02	w pogłębionym stopniu relacje zachodzące między zarządzaniem a innymi obszarami wiedzy z nauk społecznych, w tym rachunkowością, psychologią oraz prawem, uwzględniającym ochronę własności intelektualnej i prawo autorskie	P7U_W1	P7S_WG1
K_W03	w pogłębionym stopniu metody oraz narzędzia dotyczące wykorzystania ilościowych metod w zarządzaniu organizacjami	P7U_W1	P7S_WG1
K_W04	w stopniu pogłębionym zagadnienia dotyczące marketingu, negocjacji oraz przedsiębiorczości	P7U_W1	P7S_WK3
K_W05	główne tendencje rozwojowe naukach o zarządzaniu i jakości	P7U_W1 P7U_W2	P7S_WG2
K_W06	w pogłębionym stopniu wybrane przez siebie zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej w zakresie zarządzania	P7U_W2	P7S_WG1 P7S_WG2
K_W07	w pogłębionym stopniu znaczenie człowieka w organizacji oraz	P7U_W2	P7S_WK1

⁵Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji – ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

⁶Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki – rozporządzenie MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji - część I

	związane z tym koncepcje i metody zarządzania		
K_W08	w pogłębionym stopniu rolę etyki oraz wartości religijnych w zarządzaniu organizacjami, uwzględniając fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji	P7U_W2	P7S_WK2
	Umiejętności: absolwent potrafi	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
K_U01	wykorzystać posiadaną wiedzę oraz znane metody z zakresu zarządzania do identyfikowania problemów występujących w organizacjach (także złożonych i nietypowych), proponowania ich rozwiązań, również innowacyjnych, uwzględniając ryzyko oraz nieprzewidywalność otoczenia	P7U_U1	P7S_UW1
K_U02	wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu rachunkowości, psychologii oraz prawa do identyfikowania oraz rozwiązywania, także złożonych i nietypowych, problemów występujących w organizacjach	P7U_U1	P7S_UW1
K_U03	posługiwać się metodami i narzędziami ilościowymi, w tym z zakresu statystyki matematycznej, badań operacyjnych oraz logistyki do rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania.	P7U_U1	P7S_UW1
K_U04	przygotować pracę pisemną, w tym pracę magisterską, podejmującą problem z zakresu zarządzania, wykorzystującą właściwie dobrane źródła, w której informacje poddawane są krytycznej analizie, syntezie i twórczej interpretacji oraz ma miejsce przystosowania istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi	P7U_U1	P7S_UW1 P7S_UW3
K_U05	formułować proste problemy badawcze z zakresu zarządzania, stawiać pytania badawcze, proponować hipotezy, weryfikować zakładane wyniki oraz dokonywać interpretacji uzyskanych rezultatów	P7U_U1	P7S_UW3
K_U06	sprawnie, w sposób merytoryczny, komunikować się ze zróżnicowanymi odbiorcami na tematy specjalistyczne z zakresu zarządzania	P7U_U1 P7U_U3	P7S_UK1
K_U07	stosować zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania	P7U_U1 P7U_U3	P7S_UW1
K_U08	prezentować i argumentować własne pomysły i wątpliwości na temat problemów z zakresu zarządzania jako uczestnik dyskusji, jak i osoba prowadząca debatę	P7U_U3	P7S_UK2
K_U09	współdziałać i pracować w zespole przyjmując w nim różne role, w tym rolę lidera oraz ustalać priorytety w realizacji określonych przez siebie lub innych zadań	P7U_U1 P7U_U2	P7S_UO1 P7S_UO2
K_U10	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie (uwzględniając rolę kierownika, specjalisty w zakresie zarządzania lub przedsiębiorcy) i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7U_U2	P7S_UU1
K_UJB2+	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	P7U_U3	P7S_UK3
	Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do	Kod składnika opisu	Kod składnika opisu
K_K01	dokonywania krytycznej oceny posiadanej przez siebie wiedzy na temat zarządzania oraz krytycznej oceny treści z zakresu zarządzania	P7U_K2	P7S_KK1
K_K02	uznawania znaczenia wiedzy z zakresu zarządzania w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych samodzielnie i korzystania z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem	P7U_K2	P7S_KK2

	problemu dotyczącego zarządzania		
K_K03	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz w interesie społecznym	P7U_K2 P7U_K3	P7S_KO1 P7S_KO2 P7S_KO3
K_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, mając na uwadze możliwość podejmowania własnej działalności gospodarczej	P6U_K2	P6S_KO3
K_K05	odpowiedzialnego pełnienia roli kierownika, specjalisty w zakresie zarządzania lub przedsiębiorcy, który postępuje etycznie i podejmuje działania na rzecz rozwoju zasad etyki zawodowej, bierze pod uwagę potrzeby otoczenia oraz troszczy się o rozwój zawodu	P7U_K1	P7S_KR1

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Wojciech Gizicki	Dr hab., prof. KUL, Prodziekan WNS ds. kształcenia, przewodniczący zespołu
Justyna Szulich-Kałuża	Dr hab., prof. KUL, Dyrektor Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania
Grzegorz Zasuwa	Dr hab., prof. KUL, koordynator kierunku zarządzanie
Marek Pawlak	Prof. dr hab., Katedra Zarządzania Przedsiębiorstwem
Agnieszka Marek	Dr, adiunkt
Joanna Niewiadoma	Dr, adiunkt
Dorota Tokarska	Dr, adiunkt
Sylwia Kostrzewa	Mgr, asystent
mgr Monika Wójcik	Mgr, sekretarz ds. kształcenia
dr Monika Wilczek	Dr, starszy specjalista ds. kształcenia
mgr Małgorzata Jakubiak	Mgr, samodzielny referent

Spis treści

<i>Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów</i>	2
Skład zespołu przygotowującego raport samooceny	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	5
Prezentacja uczelni	6
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	8
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	9
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	11
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	12
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	13
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	14
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	14
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	15
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	16
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	18
Część III. Załączniki	19
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	19
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	23

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły. W części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II pod wezwaniem Najświętszego Serca Jezusa to uczelnia z bogatą tradycją. Został on założony decyzją Episkopatu Polski 27 lipca 1918 r., z inicjatywy pierwszego Rektora ks. Idziego Radziszewskiego. Na mocy ustawy z dnia 9 kwietnia 1938 r. Uniwersytet uzyskał pełnię praw państwowych szkół akademickich.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, zgodnie ze statutem z 2019 r., jest dobrem Kościoła katolickiego i podlega Stolicy Apostolskiej. Nad jego rozwojem czuwa Konferencja Episkopatu Polski, a bezpośredni nadzór sprawuje Wielki Kanclerz. Uniwersytet działa jako katolicka uczelnia zgodnie z prawem kanonicznym i dokumentami papieskimi, a jednocześnie podlega ustawowej kontroli władz państwowych z poszanowaniem swojej autonomii i charakteru.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II od początku swego istnienia kieruje się dewizą *Deo et Patriae* – w służbie Bogu i Ojczyźnie. Uczelnia rozwija liczne dyscypliny naukowe, w ramach których badacze poszukują prawdy o rzeczywistości, a następnie przekazują zdobytą wiedzę i umiejętności studentom w formie akademickiej. Wśród nich znajdują się także nauki o zarządzaniu i jakości oraz ściśle powiązane z nimi studia na kierunku zarządzanie.

Kształcenie w zakresie zarządzania na KUL prowadzone jest nieprzerwanie od 1998 roku, kiedy to Senat uniwersytetu podjął uchwałę w sprawie otwarcia studiów magisterskich na kierunku zarządzanie i marketing oraz utworzenia Instytutu Zarządzania i Marketingu. W aktualnej ofercie uniwersytetu znajdują się studia I jak i II stopnia na kierunku zarządzanie.

Kierunek *zarządzanie* prowadzony jest obecnie w Instytucie Dziennikarstwa i Zarządzania na Wydziale Nauk Społecznych, którego Dziekanem jest dr hab. Arkadiusz Jabłoński, prof. KUL. W instytucie funkcjonuje siedem katedr w tym: Katedra Kultury Medialnej, Katedra Języka, Retoryki i Prawa Mediów, Katedra Komunikacji Wizualnej i Nowych Mediów, Katedra Warsztatu Medialnego i Aksjologii, Katedra Medialnej Komunikacji Społecznej, Katedra Zarządzania Przedsiębiorstwem oraz Katedra Zarządzania Pracownikami w Organizacji. Działalność naukowa instytutu koncentruje się przede wszystkim wokół dyscyplin nauki o komunikacji społecznej i mediach oraz nauki o zarządzaniu i jakości.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

1.1. Powiązanie koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych specjalności/specjalizacji

Zgodnie z koncepcją kształcenia kierunek zarządzanie na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II (KUL) służy przygotowaniu studentów w duchu wartości etycznych i chrześcijańskich do pełnienia funkcji kierowniczych, pracy jako specjalista na stanowiskach wykonawczych (w przypadku studiów II stopnia, szczególnie w działach zasobów ludzkich oraz marketingu), zarówno w przedsiębiorstwach jak i organizacjach niekomercyjnych. Studia na kierunku zarządzanie przygotowują również do zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Generalnie, kształceniu na kierunku zarządzanie przyświecają następujące cele:

1. Rozwijanie kompetencji związanych z wartościami i etyką w zarządzaniu

Cechą wyróżniającą studia na kierunku zarządzanie na KUL jest to, aby przyszli menedżerowie, specjaliści od zarządzania oraz przedsiębiorcy kierowali się zasadami etyki katolickiej i odpowiedzialności społecznej. Osiągnięciu rozpatrywanego celu służą poza ogólnouniwersyteckimi zajęciami m.in. z zakresu Katolickiej Nauki Społecznej, także kierunkowe przedmioty dotyczące religijno-społecznych aspektów zarządzania, duchowości w zarządzaniu, społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw i etyki biznesu.

2. Rozwijanie kompetencji przywódczych, niezbędnych w pracy na stanowiskach kierowniczych

Szczególny nacisk kładzie się na umiejętność pracy w zespole, komunikację interpersonalną, podejmowanie decyzji oraz myślenie strategiczne. Wymienione umiejętności odgrywają istotne znaczenie zarówno w pełnieniu różnych funkcji w organizacjach jak i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej.

3. Rozwijanie specjalistycznych kompetencji potrzebnych w funkcjonowaniu organizacji

Studenci zdobywają szeroki zakres wiedzy oraz umiejętności wykorzystywanych w funkcjonowaniu organizacji. Poza wspomnianymi powyżej kompetencjami z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, absolwenci studiów I stopnia posiadają także kompetencje z zakresu marketingu oraz rachunkowości i finansów. Wychodząc naprzeciw wyzwaniom współczesności. Na studiach II stopnia kształcenie koncentrują się wokół specjalności. Tutaj studenci w ramach wybranej przez siebie specjalności nabywają pogłębione kompetencje w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi albo marketingu

4. Rozwijanie kompetencji niezbędnych w procesie uruchamiania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej

Studenci kierunku zarządzanie zdobywają szereg kompetencji niezbędnych do uruchamiania oraz prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Zdobywaniu kompetencji dotyczących uruchamiania i prowadzenia działalności gospodarczej służą przedmioty takie jak *Uruchamianie działalności gospodarczej* (studia I stopnia) czy *Planowanie biznesowe z wykorzystaniem sztucznej inteligencji* (studia II stopnia).

5. Rozwijanie kompetencji niezbędnych do kontynuowania kształcenia oraz prowadzenia badań

Studia I stopnia dają solidne podstawy do podjęcia dalszego kształcenia na studiach magisterskich oraz podyplomowych. Kompetencje badawcze nabywane są głównie na seminariach,

gdzie studenci pod opieką promotorów realizują swoje pierwsze zadania badawcze. Na studiach II stopnia przed studentami stawiane są wyższe wymagania w zakresie pracy naukowej, gdzie niezbędne jest proponowanie hipotez (ewentualnie pytań w przypadku prac eksploracyjnych) oraz dokonywanie ich weryfikacji.

Mając na uwadze główne kategorie efektów uczenia się, sformułowano następujące cele kształcenia dla studiów na poziomie I stopnia:

1. Przekazanie studentom wiedzy na poziomie zaawansowanym, na temat zarządzania organizacjami różnego typu, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki dotyczącej indywidualnej przedsiębiorczości.
2. Wykształcenie u studentów umiejętności poprawnej komunikacji, planowania własnego rozwoju przez całe życie, diagnozowania i rozwiązywania złożonych problemów dotyczących zarządzania organizacjami w obszarach takich jak, zasoby ludzkie, marketing, jakość oraz finanse, w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach.
3. Wykształcenie u studentów kompetencji społecznych charakteryzujących się przywiązywaniem dużego znaczenia do stosowania standardów etycznych w zarządzaniu, samodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych, działań zespołów i organizacji oraz przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań.

Przedstawione cele dla studiów I stopnia na kierunku zarządzanie dotyczą w głównej mierze dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości. Pojawiające się aspekty finansów wskazują, że studia dotyczą także dyscypliny ekonomia i finanse.

W przypadku studiów II stopnia cele kształcenia dotyczą wyłącznie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, są one następujące:

1. Przekazanie studentom pogłębionej wiedzy na temat zarządzania organizacjami różnego typu, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki dotyczącej zarządzania kapitałem ludzkim oraz marketingu, z uwzględnieniem głównych tendencji rozwojowych tej wiedzy.
2. Wykształcenie u studentów umiejętności poprawnej komunikacji, planowania własnego rozwoju, wyznaczania kierunku rozwoju innym ludziom, diagnozowania i rozwiązywania złożonych problemów dotyczących zarządzania organizacjami w obszarach takich jak, zarządzanie kapitałem ludzkim, marketing oraz przedsiębiorczość w nieprzewidywalnych warunkach.
3. Wykształcenie u studentów kompetencji społecznych charakteryzujących się przywiązywaniem dużego znaczenia do stosowania, rozwijania i tworzenia standardów etycznych w zarządzaniu, umiejętnością dokonywania krytycznej oceny siebie oraz zespołów i organizacji, a także przewodzenia grupie i ponoszenia za nią odpowiedzialności z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych.

Koncepcja kształcenia na kierunku zarządzanie jest zgodna z głównymi celami strategicznymi Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, zapisanymi w strategii rozwoju KUL na lata 2020-2025 oraz Strategii umiędzynarodowienia KUL na lata 2020-2025. Kierunek zarządzanie (studia I i II stopnia) wykorzystuje potencjał naukowy i dydaktyczny uczelni, oferując program oparty na aktualnej wiedzy z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz wiedzy z zakresu ekonomii i finansów (dyscypliny wspierającej studia I stopnia). Dzięki temu realizuje misję Uniwersytetu, która zakłada kształcenie na najwyższym poziomie oraz wspieranie pełnego rozwoju osoby ludzkiej. Kładąc

nacisk na etykę i odpowiedzialność społeczną w zarządzaniu, kierunek ten odpowiada na katolicki charakter uczelni i jej misję służby Bogu i Ojczyźnie.

Odnosząc się do poszczególnych celów strategicznych, warto zauważyć, że kierunek zarządzanie przyczynia się do zwiększenia umiędzynarodowienia uniwersytetu (*Cel 1: Podniesienie jakości i umiędzynarodowienie kształcenia*), poprzez oferowanie studentom możliwości uczestnictwa w szeregu zajęć do wyboru w języku angielskim. Program studiów dla rozpoczynającego się cyklu kształcenia w roku 2025/2026 zawiera sześć takich zajęć na studiach I stopnia oraz cztery na studiach II stopnia. We wspomnianych zajęciach uczestniczy rok do roku szereg zagranicznych studentów (*KU_C1: Zwiększenie liczby kierunków studiów i innych form kształcenia prowadzonych w języku angielskim przeznaczonych w szczególności dla kandydatów cudzoziemców*). Zajęcia w języku angielskim na kierunku zarządzanie mogą być także wybierane przez krajowych studentów co odpowiada celowi *KU_C7 Uatrakcyjnianie oferty dydaktycznej poprzez wprowadzanie zajęć w języku angielskim do programów studiów w języku polskim*. W kontekście umiędzynarodowienia warto dodać, że na kierunku zarządzanie prowadzone są wykłady przez profesora wizytującego. Pracownicy prowadzący zajęcia uczestniczą także w wyjazdach w ramach programu Erasmus+.

Kształcenie w zakresie zarządzania odpowiada na rosnące potrzeby współczesnego rynku pracy oraz zmieniające się aspiracje młodego pokolenia, co znajduje odzwierciedlenie w celu strategicznym: *„Cel 2: Stworzenie atrakcyjnych i odpowiadających potrzebom rynku pracy kierunków studiów”*. Każdego roku znaczna liczba studentów pozytywnie odpowiada na ofertę studiów na kierunku zarządzanie.

1.2. Związek kształcenia z prowadzoną w uczelni działalnością naukową, w tym do głównych kierunków działalności naukowej prowadzonej w uczelni w dyscyplinie/dyscyplinach, do której/których kierunek jest przyporządkowany oraz najważniejszych osiągnięć naukowych uczelni w tym zakresie z ostatnich 5 lat będących wynikiem tej działalności (kategoria naukowa, prestiżowe publikacje, granty, nagrody, awanse naukowe), a także sposoby wykorzystania wyników działalności naukowej w opracowaniu i doskonaleniu programu studiów, jak również w procesie jego realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości zdobywania przez studentów kompetencji badawczych i udziału w badaniach,

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku zarządzanie są związane z prowadzoną na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II działalnością naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu jakości (studia I i II stopnia) oraz w dyscyplinie ekonomii i finansach (studia I stopnia).

Zakres badań prowadzonych w obszarze zarządzania obejmuje szerokie spektrum aktualnych problemów z którymi borykają się współczesne organizacje. Wśród nich można wyodrębnić trzy obszary. Jednym z nich są badania dotyczące roli szeroko pojętych wartości (także religijnych) w zarządzaniu organizacjami. Drugim, istotnym obszarem są badania związane z zarządzaniem pracownikami, dotyczące między innymi kompetencji pracowników. Trzeci obszar badawczy podejmuje problemy marketingu i zachowań konsumenckich, w szczególności dotyczących nieodpowiedzialnych praktyk przedsiębiorstw.

W 2025 roku działalność naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu jakości prowadziło 16 osób na uniwersytecie. Mimo niewielkiej liczby pracowników, badania naukowe w zakresie zarządzania prowadzone są w taki sposób, że wśród efektów za ostatnie pięć lat znajdują się zarówno monografie jak i artykuły publikowane w tradycyjnych, uznanych czasopismach o zasięgu międzynarodowym. Nauczyciele akademicy na kierunku zarządzanie systematycznie realizują badania w ramach grantów dyscyplinowych oraz składają wnioski do zewnętrznych instytucji grantodawczych. Wśród zrealizowanych badań należy wymienić projekt finansowany przez Narodowe Centrum Nauki (OPUS

16, *Spółeczna nieodpowiedzialność a reputacja przedsiębiorstwa*), którym kierował dr hab. Grzegorz Zasuwa, prof. KUL, pracownik Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania. Wyniki badań zostały opublikowane w uznanych czasopismach naukowych wydawanych przez Elsevier oraz Emerald (np. Valor, C., Antonetti, P., & Zasuwa, G. (2022). *Corporate social irresponsibility and consumer punishment: A systematic review and research agenda. Journal of Business Research, 144, 1218-1255*; Zasuwa, G., & Wesołowski, G. (2024). *How do irresponsibility attributions affect organisational reputation? Evidence from the banking industry. International Journal of Bank Marketing, 42(6), 1370-1387*; Zasuwa, G. (2025). *Why do environmental wrongdoers avoid reputational penalties? The mediating role of moral disengagement and the effects of green values. Journal of Cleaner Production, 490, 144810*).

Z nauką o zarządzaniu i jakości łączy się także projekt, którym kierował dr hab. Adam Zadroga, prof. KUL z Wydziału Teologii: *Normatywne i aksjologiczne uwarunkowania przedsiębiorczości społecznej w perspektywie katolickiej nauki społecznej* (OPUS 13 NCN, 2018-2023). Poza serią artykułów efektem tego projektu jest monografia autorska, wydana w prestiżowym wydawnictwie pt. *Catholic Social Teaching and Social Entrepreneurship* (rok: 2024, tom: vol. 10 Lublin Theological Studies, strony: 148), Wydawca: Vandenhoeck & Ruprecht.

Dyscypliną wspierającą na studiach I stopnia jest ekonomia i finanse, która była poddana procesowi parametryzacji. W wyniku tej procedury uniwersytet uzyskał prawa do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego w zakresie ekonomii i finansów. Badania naukowe ze wspomnianej dyscypliny, związane z kształceniem na studiach, na kierunku zarządzanie, dotyczą w głównej mierze finansów. Ich zakres rozciąga się do finansów publicznych, przez rachunkowość i finanse przedsiębiorstw (jak np. systemowe uwarunkowania rachunkowości, finanse zrównoważone czy źródła finansowania inwestycji) do instytucji i rynków finansowych, ze szczególnym uwzględnieniem systemu bankowego (w tym ewolucji instrumentów bankowych, potrzeby dostosowań w zakresie kredytowania MŚP czy finansowania startupów).

Należy dodać, że część zajęć o charakterze wspierającym kształcenie z zakresu zarządzania zarówno na studiach I jak i II stopnia związana jest z innymi dyscyplinami takimi jak psychologia (Psychologia społeczna, Psychologia w zarządzaniu), czy prawo (Prawo, Prawo w zarządzaniu), które posiadają pełne uprawnienia akademickie.

Wszystkie badania związane z dyscypliną nauki o zarządzaniu i jakości pozwalają na wykorzystanie zdobytego doświadczenia i umiejętności w trakcie prowadzenia zajęć ze studentami na kierunku zarządzanie.

Studenci kierunku zarządzanie prowadzą działalność naukową w ramach seminariów dyplomowych zarówno na studiach I jak i II stopnia. Dodatkowo przy Instytucie Dziennikarstwa i Zarządzania afiliowane są dwa koła naukowe: Studenckie Koło Naukowe Przedsiębiorczości KUL oraz Studenckie Koło Naukowe Marketingu i Zarządzania KUL. Warto dodać, że Szkoła Doktorska kształci przyszłe kadry naukowe w dyscyplinie wspierającej (Ekonomia i finanse).

1.3. Zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia.

Uzasadniając zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia warto zauważyć, że Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II jest jedyną uczelnią w kraju prowadzącą kierunek zarządzanie w duchu wartości katolickich. Dzięki temu oferta uniwersytetu wypełnia swoistego rodzaju niszę na szerokim rynku edukacyjnym w zakresie kształcenia na kierunku zarządzanie.

Rynek pracy w Polsce i na świecie sygnalizuje rosnący deficyt specjalistów łączących kompetencje menedżerskie z analitycznym myśleniem, umiejętnością pracy z danymi i rozumieniem wyzwań zrównoważonego rozwoju. Pracodawcy najczęściej zgłaszają braki w obszarach zarządzania projektami, marketingu cyfrowego, HR oraz wykorzystania sztucznej inteligencji w biznesie, a region Lubelszczyzny dodatkowo wskazuje na zapotrzebowanie kadrowe w „innowacyjnym zarządzaniu

procesami". Kierunek zarządzanie odpowiada na te potrzeby, w którym już na etapie licencjackim studenci przechodzą od fundamentów zarządzania, z silną podbudową w zakresie rachunkowości i finansów, do bardziej specjalistycznych zajęć na etapie magisterskim pogłębiając wiedzę oraz kompetencje o wykorzystanie AI, analizy danych i raportowania ESG.

Obecność praktyk, zarówno na I jak i II stopniu studiów pomaga absolwentom w odnalezieniu się na rynku pracy. Dzięki ścieżkom specjalizacyjnym (Marketing lub Zarządzanie kapitałem ludzkim) program dostarcza specjalistów przedsiębiorstwom jak i organizacjom prowadzącym działalność nienastawioną na zysk. Absolwenci potrafią łączyć cele biznesowe z wartościami oraz odpowiedzialnością społeczną, co dobrze wpisuje się w charakter Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.

Koncepcja i cele kształcenia są wynikiem systematycznego doskonalenia programu studiów, w którym uczestniczą interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. We wspomniany proces zaangażowani są zarówno studenci, pracownicy jak i przedstawiciele pracodawców, w tym Konwent Pracodawców. Świadczą o tym między innymi ich opinie, które każdorazowo zbierane są przy wprowadzaniu zmian programowych.

1.4. Sylwetka absolwenta oraz przewidywane miejsca zatrudnienia

Absolwent studiów I stopnia kierunku zarządzanie KUL posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz nauk pokrewnych, dotyczącą funkcjonowania organizacji ze szczególnym uwzględnieniem małych i średnich przedsiębiorstw. Jest on przygotowany do założenia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej, pełnienia funkcji kierowniczych na różnych szczeblach zarządzania, jak i pracy na różnych stanowiskach związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa lub organizacji niekomercyjnej.

Osoba po ukończeniu studiów licencjackich na kierunku zarządzanie na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II posiada liczne kompetencje oraz umiejętności dotyczące zarządzania przedsiębiorstwem, zarządzania projektami, marketingu, zarządzania jakością, zarządzania zasobami ludzkimi, finansów i rachunkowości. Absolwent ma także wiedzę w zakresie przedsiębiorczości, społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw, pozyskiwania środków na prowadzenie działalności z różnych źródeł, w tym ze środków Unii Europejskiej, podstaw prawa, zachowań organizacyjnych oraz wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych.

Absolwent zarządzania jest także wyposażony w szeroki zakres umiejętności związanych ze sferą komunikacji. Kompetencje te dotyczą komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji, przedstawiania własnych poglądów na temat problemów zarządzania, zabierania głosu w dyskusjach, w tym konstruktywnego krytykowania rozwiązań i poglądów dotyczących zarządzania oraz pracy w zespole. Absolwent kierunku potrafi komunikować się z partnerami zagranicznymi i posługiwać się podstawowym słownictwem specjalistycznym z zakresu zarządzania dzięki znajomości języka obcego na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Absolwent studiów II stopnia na kierunku zarządzania posiada szeroką wiedzę teoretyczną w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, wzbogaconą o umiejętności praktyczne. Zna on zagadnienia dotyczące współczesnych koncepcji zarządzania, podejścia procesowego i zarządzania wiedzą. Posiada umiejętności tworzenia strategii organizacji, skutecznego negocjowania w biznesie, zarządzania logistyką w firmie, a także wykorzystania psychologii w zarządzaniu.

Poza uniwersalnymi kompetencjami właściwymi dla kierunku zarządzanie, absolwent uzyskuje także dodatkową wiedzę oraz umiejętności wynikające z programu wybranej specjalności. Kompetencje zawodowe na specjalności Zarządzanie Kapitałem Ludzkim dotyczą między innymi takich przedmiotów jak: budowanie marki osobistej i marki pracodawcy, nowoczesne metody rekrutacji i selekcji pracowników, projektowanie systemów motywacyjnych oraz ergonomii.

Natomiast kompetencje w ramach specjalności Marketing obejmują takie sfery jak: marketing internetowy, zarządzania marką, zarządzanie sprzedażą czy komunikacja w mediach społecznościowych.

Zdobyta wiedza oraz umiejętności sprawiają, że absolwent studiów magisterskich na kierunku zarządzanie jest przygotowany do pełnienia funkcji kierownika średniego lub wyższego szczebla w przedsiębiorstwach z różnych sektorów gospodarki, zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej, pełnienia roli konsultanta w firmach doradczych, podejmowania pracy w różnego rodzaju organizacjach, szczególnie w działach zarządzania zasobami ludzkimi albo marketingu.

Należy dodać, że kompetencje absolwentów zarządzania są wzbogacone dzięki katolickiemu charakterowi uczelni. Przejawia się to w wypełnianiu misji Uczelni, jaką jest służba Bogu i Ojczyźnie, a także w promowaniu wartości chrześcijańskich, które są podstawowe dla jednostki, organizacji i ogółu społeczeństwa. Poszanowanie tych wartości jest wpisane również w realizację funkcji gospodarczych i społecznych, kluczowych w programie kierunku zarządzanie.

1.5 Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia oraz wykorzystane wzorce krajowych lub międzynarodowych

Studia na kierunku zarządzanie na KUL wyróżnia dążenie do tego, by przyszli menedżerowie, specjaliści i przedsiębiorcy opierali swoje działania na zasadach etyki katolickiej oraz odpowiedzialności społecznej. Realizacji tego celu sprzyjają nie tylko ogólnouniwersyteckie zajęcia z na przykład z Katolickiej Nauki Społecznej, lecz także zajęcia kierunkowe, obejmujące m.in. religijno-moralne aspekty zarządzania, duchowość w zarządzaniu, etykę biznesu czy społeczną odpowiedzialność przedsiębiorstw.

1.6. Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się, z ukazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z dyscyplinami, do których kierunek jest przyporządkowany

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku zarządzanie wynikają z ogólnych celów podanych w ramach koncepcji kształcenia. Wśród nich warto wspomnieć efekty takiej jak *K_W04: Absolwent zna i rozumie rolę etyki, wartości oraz odpowiedzialności społecznej w zarządzaniu organizacjami, uwzględniając fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji* (studia I stopnia) oraz *K_W08: Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę etyki oraz wartości religijnych w zarządzaniu organizacjami, uwzględniając fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji* (studia II stopnia), które podkreślają specyfikę studiów na kierunku zarządzanie na KUL.

Wyrazem profilu ogólnoakademickiego studiów są między innymi efekty dotyczące umiejętności badawczych. Na studiach I stopnia jest to efekt *K_U05: Absolwent potrafi przygotowywać prace pisemne, w tym pracę dyplomową, dotyczące wybranych problemów z zakresu zarządzania z wykorzystaniem różnych źródeł oraz specjalistycznej terminologii*). Na studiach II stopnia przed studentami stawiane są wyższe wymagania w zakresie pracy naukowej, gdzie niezbędne jest proponowanie hipotez oraz dokonywanie ich weryfikacji (*K_U04: Absolwent potrafi przygotować pracę pisemną, w tym pracę magisterską, podejmującą problem z zakresu zarządzania, wykorzystującą właściwie dobrane źródła, w której informacje poddawane są krytycznej analizie, syntezie i twórczej interpretacji oraz ma miejsce przystosowania istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi*). Ilustrację wspomnianych relacji zawiera tabela nr 1.

Tabela 1. Kluczowe efekty uczenia się związane z głównymi celami kształcenia na kierunku zarządzanie

Cel kształcenia	Efekty uczenia się
Studia I stopnia	
Cel nr 1 Rozwijanie kompetencji związanych z wartościami i etyką w zarządzaniu	K_W04: Absolwent zna i rozumie rolę etyki, wartości oraz odpowiedzialności społecznej w zarządzaniu organizacjami, uwzględniając fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji
Cel nr 2 Rozwijanie kompetencji przywódczych, niezbędnych w pracy na stanowiskach kierowniczych	K_W06: Absolwent zna i rozumie rolę człowieka w organizacji jako pracownika, kierownika lub przedsiębiorcy oraz związane z tym obszarem zasady, metody i narzędzia zarządzania; K_U08 Absolwent potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz współpracować z innymi w zespole, obejmującym również aspekty interdyscyplinarności podczas rozwiązywania problemów z zarządzania
Cel nr 3 Rozwijanie specjalistycznych kompetencji potrzebnych w funkcjonowaniu organizacji	K_W07: Absolwent zna i rozumie zasady, metody i narzędzia dotyczące marketingu (z uwzględnieniem reguł kierujących zachowaniami podmiotów rynkowych) oraz rachunkowości i finansów K_U04: Absolwent potrafi posługiwać się istotnymi dla zarządzania pojęciami i metodami z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse w rozwiązywaniu problemów oraz komunikacji z otoczeniem. K_U10: Absolwent potrafi dobierać i stosować odpowiednie zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne w rozwiązywaniu również złożonych i nietypowych problemów z zakresu zarządzania
Cel nr 4: Rozwijanie kompetencji niezbędnych w procesie uruchamiania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej	K_W08 Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu reguły stosowane podczas uruchamiania własnej działalności gospodarczej, wykorzystującej wiedzę z zakresu marketingu, finansów i prawa
Cel nr 5: Rozwijanie kompetencji niezbędnych do kontynuowania kształcenia oraz prowadzenia badań	K_U05: Absolwent potrafi przygotowywać prace pisemne, w tym pracę dyplomową, dotyczące wybranych problemów z zakresu zarządzania z wykorzystaniem różnych źródeł oraz specjalistycznej terminologii
Studia II stopnia	
Cel nr 1 Rozwijanie kompetencji związanych z wartościami i etyką w zarządzaniu	K_W08: Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę etyki oraz wartości religijnych w zarządzaniu organizacjami, uwzględniając fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji
Cel nr 2 Rozwijanie kompetencji przywódczych, niezbędnych w pracy na stanowiskach kierowniczych	K_W07: Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu znaczenie człowieka w organizacji oraz związane z tym koncepcje i metody zarządzania (studia II stopnia); K_U09: Absolwent potrafi współdziałać i pracować w zespole przyjmując w nim różne role, w tym rolę lidera oraz ustalać priorytety w realizacji określonych przez siebie lub innych zadań
Cel nr 3 Rozwijanie specjalistycznych kompetencji potrzebnych w funkcjonowaniu organizacji	Na studiach II stopnia studenci nabywają pogłębione kompetencje w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi albo marketingu odpowiada temu efekt K_W06: Absolwent zna w pogłębionym stopniu wybrane przez siebie zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej w zakresie zarządzania).
Cel nr 4: Rozwijanie kompetencji niezbędnych w procesie uruchamiania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej	K_W04: Absolwent zna i rozumie w stopniu pogłębionym zagadnienia dotyczące marketingu, negocjacji oraz przedsiębiorczości (studia I stopnia)
Cel nr 5: Rozwijanie kompetencji niezbędnych do kontynuowania kształcenia oraz prowadzenia badań	K_U04: Absolwent potrafi przygotować pracę pisemną, w tym pracę magisterską, podejmującą problem z zakresu zarządzania, wykorzystującą właściwie dobrane źródła, w której informacje poddawane są krytycznej analizie, syntezie i twórczej interpretacji oraz ma miejsce przystosowania istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi

Zgodnie z Polską Ramą Kwalifikacji (PRK) efekty uczenia się dla studiów I stopnia odpowiadają 6 poziomowi PRK, a efekty dotyczące studiów II stopnia 7 poziomowi PRK. Zakładają więc one wzrost kompetencji zdobywanych przez studentów na poszczególnych poziomach studiów. Zgodnie z PRK efekty uczenia się sformułowano dla wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Efekty uczenia się dla kierunku zarządzanie są zgodne z aktualnym stanem wiedzy w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości. Ich specyfika wynika z charakteru prowadzonych badań na uniwersytecie dotyczących w szczególności znaczenia wartości, etyki oraz znaczenia osoby ludzkiej w zarządzaniu. Warto w tym miejscu dodać, że efekty uczenia się na studiach I stopnia dotyczą poza dyscypliną nauki o zarządzaniu i jakości także dyscypliny ekonomia i finanse. Wymienionej dyscyplinie odpowiadają takie efekty jak K_W08, K_W09 oraz K_U04.

Efekty uczenia się zarówno na studiach I jak i drugiego stopnia dotyczą także kompetencji badawczych, komunikowania się w języku obcym oraz kompetencji społecznych. Efekty uczenia się zostały sformułowane w zrozumiały sposób. Zgodnie z polityką Uniwersytetu są one realizowane przez zajęcia zamieszczone w programie studiów. Efekty kierunkowe osiąga się przez realizację efektów przedmiotowych zawartych w ramach przedmiotu przygotowywanych dla wszystkich zajęć. Realizacja przedmiotowa kierunkowych efektów uczenia się jest częścią dokumentacji programowej zarówno dla studiów I jak i II stopnia na kierunku zarządzanie. System weryfikacji efektów uczenia się jest dokładniej przedstawiony przy opisie kryterium nr 3.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

.....

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

2.1. Treści kształcenia związane z wynikami działalności naukowej uczelni, znajomość języków obcych oraz wskazanie przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia się

Zgodnie z obowiązującymi zasadami na uniwersytecie, treści kształcenia zawarte są w kartach przedmiotu. Karty przygotowują koordynatorzy przedmiotów, dostosowują ich treść do przypisanych kierunkowych efektów uczenia się. Za spójność tego systemu odpowiada koordynator kierunku. Wszystkie karty realizowanych zajęć zarówno na studiach I jak i II stopnia znajdują się na stronie Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania.

We wszystkich przedmiotach, gdzie tylko jest taka możliwość, wykładowcy nawiązują w pierwszej kolejności do wyników prowadzonych przez siebie badań naukowych, w dalszej kolejności sięgają po opracowania zawierające wyniki aktualnych badań prowadzonych na uniwersytecie. W przypadku gdy nie ma wyników badań na uniwersytecie na dany temat, źródłem treści kształcenia są zewnętrzne publikacje naukowe.

Przedstawiając związek treści kształcenia z prowadzonymi badaniami naukowymi na kierunku zarządzanie warto zwrócić uwagę na następujące zajęcia oraz związane z nimi publikacje naukowe wykładowców prowadzących takie zajęcia:

- *Uruchamianie działalności gospodarczej* (studia I stopnia) - Pawlak, M. (2020). Uruchamianie działalności gospodarczej i komercjalizacja produktu. Wydawnictwo KUL

- *Zarządzanie zasobami ludzkimi* (studia I stopnia) - m.in.: Wawer, M. (2023). Shaping sustainable development competencies through student internships. Zeszyty Naukowe. Organizacja i Zarządzanie/Politechnika Śląska.
- *Zarządzanie grupą przedsiębiorstw* (studia II stopnia) - Pawlak, M. (2015). Zarządzanie grupą przedsiębiorstw. Wydawnictwo KUL; Marek Pawlak, Pawlak, M. (2025), Zarządzanie finansami w międzynarodowych korporacjach, Wydawnictwo KUL.
- *Marketing społeczny przedsiębiorstw* (studia II stopnia) - m.in. Zasuwa, G. (2019). Do consumers really care about organisational motives behind CSR? The moderating role of trust in the company. *Social responsibility journal*, 15(8), 977-991; Zasuwa, G. (2019). Value preferences and consumer sustainable choices. *Marketing i Rynek*, (1), 14-29

Prezentując związek treści kształcenia z badaniami naukowymi warto zwrócić uwagę między innymi na zajęcia z *Zarządzania projektami*, w ramach których realizowane są treści kształcenia, opisane w monografii prof. dra hab. Marka Pawlaka pt. *Zarządzanie projektami*. Wydawnictwo Naukowe PWN. Są one następujące:

- Pojęcie projektu i cechy projektów
- Zarządzanie projektem w sensie funkcjonalnym
- Zarządzanie projektem w sensie instytucjonalnym
- Koncepcja inżynierii systemów
- Fazy życia systemu
- Cykl rozwiązywania problemów
- Zarządzanie ryzykiem projektu
- Zadania kierownika projektu
- Budowanie zespołu projektowego
- Komunikowanie się i prowadzenie rozmów
- Motywacja i opór przed zmianami

Zarządzenie Rektora KUL z 24 marca 2025 r. (nr ROP-0101-65/25) reguluje szczegółowe kwestie związane z nauczaniem języków obcych. Za ich prowadzenie odpowiada Studium Języków Obcych (SJO), które – gdy wymaga tego specyfika kształcenia – współpracuje z wydziałami przy językach specjalistycznych, zgodnych z dziedzinami i dyscyplinami naukowymi. W ofercie SJO znajdują się następujące języki nowożytne: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski i włoski. Kandydat wybiera język już na etapie rekrutacji (o ile program studiów nie stanowi inaczej), a poziom zajęć ustalany jest na podstawie testu poziomującego lub deklaracji kandydata. Efekty uczenia się dla języków obcych określa uchwała Senatu KUL, a karty przedmiotów dla lektoratów publikowane są na stronie internetowej SJO. Każdy semestr lektoratu kończy się zaliczeniem na ocenę (ZO).

Warto zaznaczyć, że aby wesprzeć studentów w osiągnięciu poziomu B2/B2+, zarządzenie przewiduje dodatkowe formy pracy: bezpłatne zajęcia uzupełniające w ramach puli punktów ECTS, bezpłatne konsultacje lektorów w wymiarze 2x45 minut tygodniowo (terminy podawane publicznie na stronie SJO i w planach), a także możliwość udziału w zajęciach odpłatnych. Całość tworzy spójny system, który łączy jasno zdefiniowane wymagania z realnym wsparciem w rozwoju kompetencji językowych.

Opisując związek treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia się warto odnieść się do efektów wyróżniających koncepcję kształcenia na kierunku zarządzanie na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II, to jest efektów K_W04 (studia I stopnia) oraz K_W08 (studia II stopnia). Tabela nr 2 przedstawia treści kształcenia wpisujące się w realizację wspomnianych efektów w ramach poszczególnych przedmiotów na studiach I i II stopnia.

Tabela 2. Powiązanie treści programowych z efektami uczenia się w ramach wybranych przedmiotów na studiach I i II stopnia

Efekt uczenia się	Przedmiot	Treści kierunkowe związane z efektem uczenia się
<p>K_W04: Absolwent zna i rozumie rolę etyki, wartości oraz odpowiedzialności społecznej w zarządzaniu organizacjami, uwzględniając fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji (Studia I stopnia)</p>	<p>Religijno-moralne aspekty zarządzania</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Religia, religijność, duchowość • Etyka, moralność, bogobojność, mądrość • Religia i moralność jako fakty społeczne • Normy i wartości religijno-moralne w gospodarce • Kulturowe sprzeczności kapitalizmu • Religijno-moralne uwarunkowania przywództwa biznesowego • Religijno-moralne uwarunkowania pracy • Chrześcijańskie normy i wartości w zarządzaniu • Judaistyczne regulacje w procesie zarządzania • Religie azjatyckie w kształtowaniu reguł zarządzania • Islam i jego wpływ na kulturę zarządzania • Religijno-moralne uwarunkowania rynków narodowych • Globalistyczna uniwersalizacja wartości
	<p>Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Etyka a społeczna odpowiedzialność • „Pionierzy” społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw • Rodzaje społecznej odpowiedzialności • Argumenty za i przeciw społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw • Filantropia przedsiębiorstw • Teoria interesariuszy a społeczna odpowiedzialność • Teoria zrównoważonego rozwoju a społeczna odpowiedzialność • Społeczna odpowiedzialność w zarządzaniu strategicznym • Społeczna odpowiedzialność w marketingu • Społeczna odpowiedzialność w rachunkowości • Społeczna odpowiedzialność zarządzaniu zasobami ludzkimi • Społeczna odpowiedzialność handlu • Systemy zarządzania społeczną odpowiedzialnością • Komunikowanie społecznego zaangażowania firmy • Nowe trendy w społecznej odpowiedzialności
<p>K_W08: Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę etyki oraz wartości religijnych w zarządzaniu organizacjami, uwzględniając fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji (Studia II stopnia)</p>	<p>Etyka biznesu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie etyki biznesu • Geneza etyki biznesu • Tożsamość metodologiczna etyki biznesu: cele, przedmiot, metody • Etyka biznesu w warunkach globalizacji • Infrastruktura etyczna biznesu • Kodeksy i programy etyczne • Audyt etyczny organizacji • Etyczne aspekty działań marketingowych • Etyka w komunikowaniu społecznym przedsiębiorstwa • Etyka w public relations • Konflikt interesów • Menedżer – deontologia zawodu • Odpowiedzialność wobec pracowników • Podstawy odpowiedzialnej konkurencyjności • Raportowanie i ocena społecznej odpowiedzialności

	Duchowość w zarządzaniu	<ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie i koncepcje duchowości w zarządzaniu • Duchowość w przywództwie • Duchowość w miejscu pracy • Duchowość i kultura organizacyjna • Duchowość i etyka • Duchowość w organizacjach międzynarodowych
	Marketing społeczny przedsiębiorstw	<ul style="list-style-type: none"> • Rdzeń oferty marketingu społecznie zaangażowanego • Problemy etyczne dotyczące marketingu społecznego przedsiębiorstw
	Negocjacje	<ul style="list-style-type: none"> • Etyka i etykieta w procesie negocjacji

2.2. Dobór metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań na metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w tym w szczególności umożliwiających przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany lub udział w tej działalności, stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego

Na kierunku zarządzanie wykorzystywany jest szeroki wachlarz metod kształcenia. Jest to możliwe przede wszystkim dzięki zaangażowaniu pracowników w szkolenia dydaktyczne oferowane przez Centrum Dydaktyki Akademickiej KUL. Wśród stosowanych metod dydaktycznych, poza tradycyjnymi rozwiązaniami takimi jak wykład konwencjonalny, dyskusja, czy metoda projektu stosowane są także innowacyjne metody dydaktyczne takie jak metody tutoringowe - dzięki zastosowaniu których proces kształcenia jest bardziej dostosowany do potrzeb, umiejętności i tempa uczenia się każdego studenta.

Wykazy stosowanych metod kształcenia dla osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się dla wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla studiów I stopnia (Tabela 3) oraz studiów II stopnia (Tabela 4) pokazują, że do osiągnięcia efektów w zakresie wiedzy stosowane są przede wszystkim metody kształcenia takie jak wykłady oraz prezentacje multimedialne. Umiejętności kształtowane są dzięki metodom znacznie bardziej angażującym studentów. Wśród nich można wspomnieć: studia przypadków, ćwiczenia praktyczne, symulację biznesową, rozwiązywanie zadań, metody tutoringowe czy odgrywanie ról. W kształtowaniu kompetencji społecznych wykorzystuje się między innymi dyskusję, pracę grupową oraz prezentacje ustne. Warto wspomnieć, że studia przypadków czy projekty są także realizowane w oparciu o realne problemy występujące w przedsiębiorstwach.

Tabela 3. Metody kształcenia stosowane do osiągnięcia efektów uczenia się na wybranych zajęciach, na studiach I stopnia

Kategoria	Metoda	Zajęcia
WIEDZA	Wykład konwencjonalny	Finanse, Podstawy zarządzania, Matematyka, Mikroekonomia, Informatyka w zarządzaniu, Rachunkowość finansowa, Podstawy rachunkowości, Podstawy zarządzania produkcją
	Wykład konwersatoryjny	Wykorzystanie AI w komunikacji biznesowej, Religijno-moralne aspekty zarządzania, Marketing, Zarządzanie w sporcie, Marketing sektora non profit

	Prezentacja multimedialna	Finanse, Zarządzanie jakością, Rozwój kompetencji menedżerskich, Etykieta w biznesie
	Analiza tekstu	Psychologia społeczna, Zarządzanie jakością, Rachunkowość finansowa
	Film dydaktyczny	Nauki o organizacji, Etykieta w biznesie, Marketing personalny
UMIEJĘTNOŚCI	Ćwiczenia praktyczne	Nauki o organizacji, Mikroekonomia, Zarządzanie jakością, Zarządzanie projektami
	Studium przypadku (Case study)	Podstawy tutoringu, Nauki o organizacji, Zarządzanie innowacjami, Marketing, Zarządzanie konfliktem, Sustainable management
	Gra dydaktyczna	Podstawy tutoringu, Gry kierownicze, Zarządzanie konfliktem
	Symulacja biznesowa	Symulacja zarządzania przedsiębiorstwem, Gry kierownicze
	Metoda projektu / projekt grupowy	Wykorzystanie AI w komunikacji biznesowej, Nauki o organizacji, Sustainable management, Design thinking, Zarządzanie projektami, Badania marketingowe
	Odgrywanie ról	Techniki sprzedaży, Design thinking
	Ćwiczenia warsztatowe	Uruchamianie działalności gospodarczej, Zarządzanie projektami
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Dyskusja	Finanse, Podstawy zarządzania, Zarządzanie zmianami organizacyjnymi, Trening menedżerski, Sustainable management
	Burza mózgów	Podstawy zarządzania, Eksperymenty biznesowe, Zarządzanie zmianami organizacyjnymi
	Praca zespołowa / grupowa	Podstawy tutoringu, Nauki o organizacji, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Praktyka zawodowa, Gry kierownicze, Sustainable management
	Prezentacje	Seminarium dyplomowe, Strategic Planning, Organisational Culture Management
	Tutoring	Podstawy tutoringu, Badania marketingowe, Sustainable management
	Praca badawcza pod kierunkiem	Seminarium dyplomowe, Praktyka zawodowa
	Obserwacja aktywności studenta	Eksperymenty biznesowe, Zarządzanie zmianami organizacyjnymi, Techniki sprzedaży

Tabela 4. Metody kształcenia stosowane do osiągnięcia efektów uczenia się na wybranych zajęciach, na studiach II stopnia

Kategoria	Metoda	Zajęcia
WIEDZA	Wykład konwersatoryjny	Zarządzanie marką, Analiza danych w e-marketingu, Duchowość w zarządzaniu, E-marketing i komunikacja w mediach społecznościowych, Etyka biznesu, Psychologia w zarządzaniu, Raportowanie pozafinansowe ESG, Badania operacyjne, Ergonomia i bezpieczeństwo pracy, Prawo w zarządzaniu, Koncepcje zarządzania
	Wykład konwencjonalny	Koncepcje zarządzania, Marketing międzynarodowy, Marketing społeczny przedsiębiorstw, Metody rekrutacji i selekcji, Negocjacje, Odpowiedzialność i innowacje społeczne w biznesie, Podatki i systemy podatkowe, Projektowanie kampanii promocyjnej, Public relations i publicity, Rachunkowość zarządcza
	Film dydaktyczny	Koncepcje zarządzania, Zarządzanie wiedzą
	Prezentacja multimedialna	Zarządzanie sprzedażą, Marketing społeczny przedsiębiorstw, Odpowiedzialność i innowacje społeczne w biznesie, Podatki i systemy podatkowe, Prawo pracy, Seminarium dyplomowe magisterskie, Zarządzanie strategiczne

UMIEJĘTNOŚCI	Design thinking	Prawo w zarządzaniu
	Metoda projektu / projekt grupowy	Zarządzanie marką, Analiza danych w e-marketingu, E-marketing i komunikacja w mediach społecznościowych, Employee's motivation and development, Planowanie biznesowe z wykorzystaniem narzędzi sztucznej inteligencji, Business leaders development, Zarządzanie sprzedażą, Koncepcje zarządzania, Zarządzanie marketingowe, Zarządzanie strategiczne
	Rozwiązywanie zadań	Badania operacyjne, Rachunkowość zarządcza, Statystyka matematyczna
	Studium przypadku / Case study	Analiza danych w e-marketingu, Budowanie marki osobistej i marki pracodawcy, Duchowość w zarządzaniu, Zarządzanie kadrami w organizacjach międzynarodowych
	Tutoring / Tutoring rówieśniczy	E-marketing i komunikacja w mediach społecznościowych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Dyskusja	Seminarium dyplomowe magisterskie, Statystyka matematyczna, Systemy motywowania i wynagradzania, Systemy oceny pracowników, Zarządzanie marketingowe, Zarządzanie wiedzą, Zarządzanie organizacjami non-profit
	Debata	Seminarium dyplomowe magisterskie
	Praca pod kierunkiem / opieka	Praktyka zawodowa, Rozwój zawodowy pracowników i modele kompetencyjne, Seminarium dyplomowe magisterskie
	Praca zespołowa / grupowa	Budowanie marki osobistej i marki pracodawcy, Psychologia w zarządzaniu, Zarządzanie sprzedażą, Systemy motywowania i wynagradzania
	Prezentacje ustne	Zarządzanie marką, E-marketing i komunikacja w mediach społecznościowych, Employee's motivation and development, Corporate identity management, Marketing społeczny przedsiębiorstw, Odpowiedzialność i innowacje społeczne w biznesie, Zarządzanie strategiczne

Odnosnie do stosowania w procesie kształcenia technik komunikacyjno-informacyjnych, na studiach I stopnia studenci korzystają z zaawansowanych funkcji arkusza kalkulacyjnego (*Zarządzanie oparte na danych; Statystyka opisowa*) nabywają umiejętności obsługi programu MS Project (*Zarządzanie projektami*), wykorzystują funkcje systemu klasy ERP podczas laboratorium z przedmiotu *Informatyka w zarządzaniu* oraz korzystają z oprogramowania Branżowe symulacje biznesowe firmy Revas, moduł Zarządzanie firmą podczas symulacji biznesowych (*Symulacja zarządzania przedsiębiorstwem*) oraz Branżowe symulacje biznesowe firmy Revas, moduł Planowanie biznesu w ramach przedmiotu ogólnouniwersyteckiego *Przedsiębiorczość*. Warto dodać, że od roku akademickiego 2025/2026 zakres wykorzystywanych, nowoczesnych narzędzi ICT powiększa się o rozwiązania z zakresu sztucznej inteligencji (*Wykorzystanie sztucznej inteligencji w komunikacji biznesowej*).

Na studiach II stopnia wśród stosowanych narzędzi ICT należy wymienić program BPMN do modelowania procesów biznesowych, firmy Aris Exress wykorzystywany podczas laboratorium z zarządzania procesami oraz oprogramowanie Predictive Solutions do analiz statystycznych podczas laboratorium pt. Techniki komputerowe w analizie danych (zajęcia z akredytacją zewnętrzną).

Dodatkowo od cyklu kształcenia 2025/2026 rozszerzono zakres narzędzi ICT z których studenci będą korzystać podczas zajęć z narzędzi Google Ads/Meta oraz Google Analytics (zajęcia *Analiza danych w e-marketingu*) oraz "inteligentnych" rozwiązań, które mogą znaleźć zastosowanie w procesie przygotowywania biznes planów (zajęcia: *Planowanie biznesowe z wykorzystaniem narzędzi sztucznej inteligencji*), między innymi przy prognozach finansowych (np. Excel z Copilotem) oraz analizie rynku (np. Statista).

2.3. Zakres korzystania z metod i technik kształcenia na odległość

Program studiów na kierunku zarządzanie nie przewiduje prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zgodnie z zarządzeniem nr ROP-0101-194/25 Rektora KUL zajęcia zdalne mogą zostać wprowadzone na podstawie odrębnych przepisów określających organizację roku akademickiego (np. w okresach przedświątecznych). Zapisy wymienionego zarządzenia precyzują organizację takich zajęć. Kształcenie w trybie zdalnym może odbywać się przez platformę Microsoft Teams dostępnej nieodpłatnie dla wykładowców i studentów. Dostępna jest także platforma Moodle, która wspiera proces kształcenia. Wszyscy studenci posiadający konta na eKUL mogą z niej korzystać.

2.4. Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia

Zgodnie z Regulaminem studiów Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II (Uchwała Senatu nr 918/I/3 z dnia 30 kwietnia 2025 roku) proces kształcenia może być dostosowany do zróżnicowanych potrzeb studentów oraz możliwości realizowania przez nich indywidualnych ścieżek kształcenia. Studenci kierunku zarządzanie, podobnie jak wszyscy studenci Uniwersytetu, mogą korzystać z Indywidualnego Toku Studiów (ITS), Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS) oraz wsparcia dla osób z niepełnosprawnością. ITS służy pogłębianiu wiedzy i umiejętności w ramach kierunku z wykorzystaniem oferty całego Uniwersytetu lub poprzez udział w pracach badawczych. ITS podejmowany jest za zgodą dziekana po spełnieniu kryteriów średniej (powyżej 4,5) i prognozy etapowego, z opieką merytoryczną profesora lub doktora habilitowanego. IOS pozwala dostosować udział w zajęciach oraz terminy zaliczeń i egzaminów do sytuacji studenta. IOS przysługuje obywatelom w ciąży i studentom-rodzicom (studia stacjonarne), a za decyzją dziekana może obejmować m.in. osoby z niepełnosprawnością, pracujące, zaangażowane w badania, organy uczelni czy studiujące na więcej niż jednym kierunku.

Dla studentów z niepełnosprawnością uczelnia stosuje dostosowania wyrównujące szanse bez obniżania wymagań merytorycznych. Obejmują one m.in. dostosowanie form weryfikacji efektów, możliwość zwiększenia limitu nieobecności lub modyfikacji form sprawdzania wiedzy, korzystanie z pomocy osób trzecich (tłumacz PJM, lektor, stenotypista, asystent) i urządzeń technicznych. Na egzaminach możliwe jest wydłużenie czasu, użycie technologii wspierających, alternatywna forma zapisu, zamiana formy ustnej/pisemnej oraz indywidualne miejsce egzaminu. Rejestracja dźwięku/obrazu wymaga oświadczenia o wykorzystaniu materiałów wyłącznie do użytku prywatnego z poszanowaniem praw autorskich. W wymiarze instytucjonalnym pomoc osobom z niepełnosprawnościami udzielana jest przez Centrum Aktywizacji Osób z Niepełnosprawnościami (KUL CAN). W sferze organizacji toku studiów KUL CAN wspiera przygotowanie i realizację

indywidualnej organizacji studiów (IOS) w uzasadnionych przypadkach, w tym w doborze rozwiązań dotyczących form zaliczeń i egzaminów. Zapewnia dostępność wybranych lektoratów języków obcych dla studentów niewidomych oraz prowadzi naukę języka angielskiego dla studentów niesłyszących i słabosłyszących (zajęcia indywidualne lub w małych grupach, z wykorzystaniem laboratorium).

Warto dodać, że studenci kierunku zarządzanie mogą korzystać także z udogodnień oferowanych przez Program „Sportowy KUL” (Zarządzenie Rektora KUL „Sportowy KUL” ROP-0101-224/23 z 05.10.2023 r.). Umożliwia on studentom–sportowcom równoległy rozwój kariery i studiów poprzez indywidualną opiekę dydaktyczną w ramach IOS: adresowany jest do osób zrzeszonych w polskich lub zagranicznych klubach, posiadających aktualną klasę mistrzowską międzynarodową, mistrzowską lub I klasę sportową (dyscypliny olimpijskie i nieolimpijskie). W roku akademickim 2024/2025 w programie Sportowy KUL uczestniczyło 4 studentów.

2.5. Harmonogram realizacji studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć związanych z działalnością naukową prowadzoną w uczelni oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru

Trzyletnie studia I stopnia na kierunku zarządzanie obejmują 180 punktów ECTS i od 2250 do 2340 godzin zajęć (w zależności od wybranych zajęć obieralnych). Dodatkowo obowiązkowe są praktyki (120 godzin, 5 ECTS). Student musi uzyskać 90 punktów ECTS w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem prowadzącego. Pięć punktów ECTS jest przypisanych do zajęć humanistycznych (Przedmiot misyjny z zakresu historii filozofii, Przedmiot misyjny z zakresu etyki, Logika). Do zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse przypisano 119 punktów ECTS (66%). Zajęciom do wyboru przypisano 30% punktów ECTS (54 punkty) i wymiar takich zajęć wynosi co najmniej 745 godzin, a więc 33,1% wszystkich zajęć z bezpośrednim udziałem prowadzącego. Zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości języka obcego na poziomie B2 mają wymiar 120 godzin (30 godzin na semestr) i przypisano im 8 punktów ECTS.

Program kształcenia na kierunku zarządzanie został zaprojektowany z zachowaniem zasady od zajęć ogólnych i podstawowych po zaawansowane przedmioty kierunkowe. Plan studiów przewiduje równomierne rozłożenie efektów uczenia się w cyklu kształcenia i uwzględnia zależności merytoryczne między poszczególnymi zajęciami.

Na pierwszym roku studenci realizują przedmioty podstawowe. Wśród nich są zajęcia ogólnouniwersyteckie oraz kierunkowe, które stanowią podstawę w dalszym kształceniu. Są nimi m. in. logika, matematyka, mikroekonomia, psychologia społeczna, język obcy (na poziomie B2), wychowanie fizyczne, podstawy zarządzania, marketing, tutoring. Podczas drugiego roku występują przedmioty, których celem jest wprowadzenie studentów w bardziej zaawansowane zagadnienia z zakresu m.in. rachunkowości, zarządzania projektami, statystyki opisowej, prawa, finansów, analizy danych, zarządzania zasobami ludzkimi. W trakcie trzeciego roku studiów studenci uczestniczą w zajęciach wymagających największego przygotowania. Występują tutaj zajęcia z uruchamiania działalności gospodarczej, symulacji zarządzania przedsiębiorstwem, finansów przedsiębiorstwa czy eksperymentów biznesowych.

W trakcie studiów I stopnia studenci uczestniczą także w seminariach dyplomowych, których głównym celem jest kształtowanie kompetencji badawczych studentów oraz przygotowywanie prac licencjackich. Przygotowaniem do działalności badawczej na poziomie studiów I stopnia ma miejsce w trakcie zajęć Metodyka badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości (IV semestr).

Dwuletnie studia II stopnia obejmują 120 punktów ECTS i od 1500 do 1560 (w zależności od zajęć obieralnych) co najmniej 1 500 godzin zajęć (plus praktyki 120 godzin, 5 ECTS). Student musi uzyskać 60 punktów ECTS w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem prowadzącego. Do zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości przypisano 77 punktów ECTS (64%) dla specjalności Marketing oraz 73 punkty ECTS dla specjalności zarządzanie kapitałem ludzkim (61%). Pięć punktów ECTS jest przypisanych do zajęć humanistycznych. Zajęciom do wyboru przypisano 40% punktów ECTS (48 punktów) i wymiar takich zajęć wynosi co najmniej 690 godzin, a więc 46% wszystkich zajęć z bezpośrednim udziałem prowadzącego. Zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości języka obcego na poziomie B2+ mają wymiar 60 godzin (30 godzin na semestr) i przypisano im 4 punkty ECTS.

Pierwszy rok to etap pogłębiania bazy wiedzy i aparatu badawczego. Podczas pierwszego semestru studenci uczestniczą w zajęciach takich jak Psychologia w zarządzaniu, Etyka biznesu oraz Zarządzanie kadrami w organizacjach międzynarodowych. Drugi semestr przenosi akcent na narzędzia menedżera: Koncepcje zarządzania, Zarządzanie wiedzą i innowacjami, Logistykę, Rachunkowość zarządczą oraz Prawo w zarządzaniu. Na pierwszym roku, każdy ze studentów wybiera także przedmioty fakultatywne dostosowane do indywidualnych zainteresowań. Pula zajęć do wyboru obejmuje takie przedmioty jak: Zarządzanie grupą przedsiębiorstw, Zarządzanie w podmiocie medycznym, Techniki komputerowe, Raportowanie pozafinansowe ESG.

Na drugim roku każdy student wybiera jedną z dwóch ścieżek specjalizacyjnych. Ścieżka Marketing wprowadza m.in. Zarządzanie marką, Marketing międzynarodowy czy Marketing społeczny, natomiast ścieżka Zarządzanie kapitałem ludzkim koncentruje się na budowaniu marki pracodawcy, metodach rekrutacji, rozwoju pracowników i prawie pracy. Trzeci semestr jest pomostem między teorią a praktyką. Obowiązkowe zajęcia dla wszystkich z zarządzania strategicznego, negocjacji czy planowania biznesowego z wykorzystaniem narzędzi sztucznej wprowadzają studentów w coraz bardziej zaawansowane arkana zarządzania. Czwarty semestr służy domknięciu procesu badawczego i specjalności. W ścieżce Marketing występują przedmioty takie jak Analiza danych w e-marketingu, Public Relations i projektowanie kompleksowych kampanii promocyjnych; w ścieżce Zarządzanie kapitałem ludzkim studenci pogłębiają wiedzę o systemach ocen, motywowaniu i wynagradzaniu pracowników. Wszyscy studenci uczestniczą w zajęciach z Duchowości w zarządzaniu, które podkreślają moralny wymiar decyzji menedżerskich.

Działalność naukowa prowadzona jest przez studentów podczas seminarium magisterskiego, które prowadzone jest od pierwszego semestru aż do zakończenia studiów. W trakcie studiów magisterskich studenci rozwijają również kompetencje językowe (lektorat na poziomie B2+).

2.6. Dobór form zajęć, proporcja liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebności grup studenckich oraz organizacja procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (w przypadku gdy na studiach prowadzone jest takie kształcenie), harmonogram zajęć

Opisując dobór form prowadzenia zajęć warto zauważyć, że na studiach I stopnia, w kolejnych latach zajęcia są coraz częściej realizowane w formach interaktywnych (warsztaty, laboratoria, konwersatoria), co sprzyja aktywizacji studentów. Istotne jest także to, że formy zakładające większą

aktywność studentów (wszystkie poza wykładami) stanowią prawie 58% wszystkich godzin zajęć (Tabela 5).

Tabela 5. Formy zajęć na studiach I stopnia

Forma zajęć	Liczba godzin	Odsetek wszystkich godzin
wykład	1130	41,39%
ćwiczenia	570	20,88%
konwersatorium	400	14,65%
laboratorium	180	6,59%
warsztaty	150	5,49%
lektorat	120	4,40%
praktyka	120	4,40%
seminarium	60	2,20%
Razem	2730	100,00%

Na studiach II stopnia obok form wykładowych, zajęcia prowadzone są w formie ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów i warsztatów, co sprzyja aktywnemu uczeniu się i natychmiastowemu testowaniu koncepcji teoretycznych w praktyce. Wykłady stanowią 38,57% godzin zajęć (Tabela 6). Warto dodać, że wykładom zwykle towarzyszą zajęcia w formie ćwiczeń, co zapewnia spójność pomiędzy przekazem teoretycznym a jego praktycznym zastosowaniem.

Tabela 6. Formy zajęć na studiach II stopnia

Forma zajęć	Liczba godzin	Odsetek wszystkich godzin
wykład	810	38,57%
ćwiczenia	480	22,86%
konwersatorium	390	18,57%
praktyka	120	5,71%
seminarium	120	5,71%
laboratorium	90	4,29%
lektorat	60	2,86%
warsztaty	30	1,43%
Razem	2100	100,00%

Wielkość grup wynika z Zarządzenia Rektora KUL z dnia 20 grudnia 2023 r. dotyczącego wytycznych programowych (t.j. Monitor KUL, poz. 453/2023, poz. 281/2025). Ustalono następujące minima liczby uczestników dla poszczególnych form zajęć:

- 150 osób – dla wykładów misyjnych i ogólnouniwersyteckich,
- 20 osób – w przypadku ćwiczeń, konwersatoriów, zajęć z wychowania fizycznego, lektoratów, zajęć w ramach specjalności lub specjalizacji oraz zajęć z *Przedsiębiorczości* i *Podstaw Tutoringu*;
- 15 osób - w przypadku zajęć warsztatowych służących nabywaniu kompetencji praktycznych,
- 10 osób – dla wykładów fakultatywnych, wykładów monograficznych i proseminariów,
- 10 osób – dla seminariów licencjackich,
- 6 osób – dla seminariów magisterskich.

Liczba osób na zajęciach laboratoryjnych limitowana jest liczbą dostępnych stanowisk w salach. Liczbę tworzonych grup dydaktycznych wyznacza Dziekan Wydziału na wniosek Koordynatora kierunku, w oparciu o faktyczną liczbę zapisów na dany rok i kierunek

Harmonogram realizacji programu studiów na kierunku zarządzanie jest publikowany na platformie e-KUL osobno dla każdego semestru (dostęp po zalogowaniu). Zawiera m.in.: nazwę zajęć, nazwisko prowadzącego, termin i salę zajęć, informację o cyklu realizacji oraz oznaczenie zajęć realizowanych nieregularnie. Wszelkie zmiany w organizacji dydaktyki — zwłaszcza wynikające z nieobecności prowadzącego — sekretarz ogłasza z wyprzedzeniem w e-KUL, zgodnie z Zarządzeniem Rektora KUL ROP-0101-103/17 z 23 listopada 2017 r. dotyczącym zasad organizacji zajęć i konsultacji.

2.7. Program i organizacja praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk – w przypadku, gdy w planie studiów na ocenianym kierunku zostały uwzględnione praktyki zawodowe

Praktyki zawodowe stanowią integralny element kształcenia na kierunku zarządzanie. Znajdują się w programie studiów zarówno I jak i II stopnia. Ich celem jest poszerzenie wiedzy zdobytej przez studentów w toku studiów, rozwijanie umiejętności praktycznego jej wykorzystania, kształtowanie umiejętności niezbędnych do realizacji zadań w przyszłej pracy zawodowej, poznanie zasad organizacji i funkcjonowania potencjalnych pracodawców oraz aktywizacja zawodowa studentów na rynku pracy. Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do innych zajęć znajdujących się w programie studiów I i II stopnia.

Praktyka zawodowa jest obowiązkowa dla wszystkich studentów. Na studiach pierwszego stopnia studenci realizują praktykę w wymiarze 120 godzin (5 punktów ECTS) w okresie wakacji po czwartym semestrze i uzyskują zaliczenie praktyki w semestrze piątym, natomiast na studiach II stopnia praktyka ma także wymiar 120 godzin (5 punktów ECTS) i jest realizowana podczas wakacji po drugim semestrze, a jej zaliczenie przewidziane jest w semestrze trzecim.

Sposób organizacji praktyk zawodowych na kierunku zarządzanie na KUL regulują następujące akty prawne: Zarządzenie nr ROP-0101-150/23 Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 26 czerwca 2023 r. w sprawie określenia zasad organizacji i odbywania praktyk obowiązkowych i nadobowiązkowych na studiach wyższych na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II, Regulamin praktyk zawodowych dla studentów studiów I stopnia na kierunku zarządzanie Wydziału Nauk Społecznych KUL oraz analogiczny dokument dla studiów II stopnia. Dokumenty te są dostępne na stronach internetowych KUL (https://www.kul.pl/praktyki-studenckie-na-wydziale-nauk-spoecznych,art_61160.html). Przywołane akty zawierają szczegółowe uregulowania dotyczące organizowania praktyk dla studentów (m.in. wymagane dokumenty, cele praktyk, ich tryb, obowiązki Opiekuna praktyk i Mentora praktykanta oraz oczekiwane efekty uczenia się), monitorowania ich realizacji oraz warunków zaliczania po osiągnięciu przez studentów wymaganych efektów uczenia się.

Opiekę merytoryczną i organizacyjną nad przebiegiem praktyk na kierunku Zarządzanie sprawuje Opiekun praktyk, powołany przez Rektora KUL. Wybór Opiekuna praktyk jest dokonywany na podstawie posiadanych kompetencji merytorycznych oraz doświadczenia zawodowego zdobytego we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Przed rozpoczęciem praktyk Opiekun organizuje spotkania informacyjne, podczas których studenci zapoznawani są ze wszystkimi wymaganiami dotyczącymi organizacji, przebiegu oraz zaliczenia praktyk. Na spotkaniach omawiane są również zasady wypełniania dokumentacji, ze szczególnym uwzględnieniem dokładnego opisu wykonywanych czynności. Podkreślana jest także

konieczność aktywnego uczestniczenia studentów w wyborze zadań zleczanych przez Mentora, czyli osoby odpowiedzialnej w Instytucji przyjmującej za opiekę merytoryczną i organizacyjną nad praktykantem.

Studenci samodzielnie wybierają instytucję, w której chcieliby odbyć praktykę, uwzględniając własne zainteresowania i plany zawodowe w przyszłości. Wybór konkretnej instytucji musi zostać skonsultowany z Opiekunem praktyk przed zawarciem Umowy o organizację praktyki studenckiej. Kluczowymi kryteriami akceptacji przez Opiekuna praktyk proponowanej przez studenta Instytucji przyjmującej jest zagwarantowanie wysokiej jakości praktyk, a w szczególności: zagwarantowanie zgodności zakresu realizowanej praktyki z wymaganiami programowymi na kierunku zarządzanie, zapewnienie możliwości osiągnięcia przez praktykanta wymaganych efektów uczenia się, a także zaspokojenie indywidualnych potrzeb studenta w zakresie rozwoju jego kompetencji zawodowych, zdobytych w wyniku realizacji programu studiów. Kryterium akceptacji danego miejsca odbywania praktyki związane jest także ze znalezieniem się (lub brakiem obecności) danej Instytucji przyjmującej na liście firm rekomendowanych (nierekomendowanych) studentom do odbycia praktyki, opracowanej na podstawie opinii praktykantów kierunku zarządzanie z wcześniejszych roczników. Szczegółowe kryteria, które muszą spełniać Instytucje przyjmujące studentów na praktyki oraz reguły ich zatwierdzania przedstawiane są studentom na spotkaniach informacyjnych.

W celu spełnienia wymogów formalnych rozpoczęcia praktyki oraz zapewnienia możliwości jej hospitowania przez Opiekuna, student jest zobowiązany do wcześniejszego dostarczenia Umowy o organizację praktyki oraz Deklaracji przyjęcia studenta na praktykę, podpisanej przez Instytucję przyjmującą, przed planowanym terminem rozpoczęciem praktyki.

Nadzór nad przebiegiem praktyki podczas jej trwania sprawuje Opiekun praktyk, co jest realizowane w formie hospitacji telefonicznych w formie bezpośredniej rozmowy Opiekuna praktyk z Mentorem praktykanta w Instytucji przyjmującej (metodą wywiadu nieskategoryzowanego). Rozmowa ta odbywa się najczęściej po kilku dniach od daty rozpoczęcia praktyki i ma na celu sprawdzenie wywiązywanie się studenta z wyznaczonych obowiązków, weryfikację rodzaju zleczanych studentowi zadań oraz aktywność i zaangażowanie Mentora podczas trwania praktyki. Wnioski wynikające z przeprowadzonej rozmowy są od razu przekazane mentorowi do wdrożenia w dalszym okresie trwania opieki nad praktykantem. Dodatkowo studenci mogą na bieżąco kontaktować się z Opiekunem drogą mailową lub z wykorzystaniem platformy MS Teams.

Po zakończeniu praktyki każdy student obligatoryjnie dokonuje jej ewaluacji poprzez wypełnienie obszernego kwestionariusza ankiety. Następnie Opiekun praktyk szczegółowo weryfikuje dokumenty dostarczone przez studenta, tj. wypełniony Dziennik praktyk i Zaświadczenie o odbyciu praktyki, a także analizuje wyniki ewaluacji praktyki i na tej podstawie przeprowadza indywidualną rozmowę z każdym studentem. Jej celem jest analiza i ocena rodzaju wykonywanych przez studenta czynności zleczanych przez Mentora, a także poziomu opanowania i rozwoju kluczowych kompetencji studenta, a w konsekwencji potwierdzenie osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Rozmowa ta dotyczy dodatkowo takich kwestii, jak: poziom zadowolenia praktykanta z uczestnictwa w poszczególnych aktywnościach, ocena wyboru miejsca realizacji praktyki, sposobu przygotowania Instytucji do przyjęcia praktykanta, infrastruktury i wyposażenia miejsca odbywania praktyki, zaangażowania Mentora, a także ocena realizacji zadań przez Opiekuna praktyk, itd.

W przypadku stwierdzenia uchybień po stronie pracodawcy, opinia praktykanta przekazana podczas tej indywidualnej rozmowy oraz wyrażona w ankiecie ewaluacyjnej, staje się podstawą do wpisania tej organizacji na listę podmiotów wykluczonych ze współpracy w zakresie praktyk studenckich. Znalezienie się danej organizacji na tej liście oznacza, że Opiekun praktyk w kolejnych

latach nie wyraża zgody innym studentom na wybranie tej organizacji jako miejsca odbycia praktyki. Opinia, która w sposób szczególnie pozytywny wyróżnia daną Instytucję przyjmującą praktykantów z kierunku zarządzanie, może stać się natomiast podstawą do wpisania tej organizacji na listę pracodawców rekomendowanych innym studentom w przyszłości. Podsumowując, w rezultacie przeprowadzenia procesu kompleksowej oceny praktyk przez studentów oraz Opiekuna praktyk, Opiekun opracowuje zbiorcze dokumenty tj. szczegółowy “Raport z ewaluacji praktyk zawodowych” oraz tworzy listę firm szczególnie rekomendowanych studentom w przeszłości.

Ze względu na fakt, że zakres tematyczny studiów na kierunku zarządzanie jest bardzo szeroki i zróżnicowany, studenci mogą odbywać praktyki w różnych Instytucjach przyjmujących. Mogą to być małe, średnie i duże przedsiębiorstwa, organizacje pozarządowe, fundacje i stowarzyszenia, jednostki administracji rządowej i samorządowej, placówki i instytucje naukowe oraz badawcze, jak również jednostki organizacyjne KUL, a w szczególności: przedsiębiorstwa produkcyjne i handlowe, agencje marketingowe, reklamowe, rekrutacyjne, media tradycyjne i internetowe, placówki edukacyjne, kultury i sportu, urzędy marszałkowskie, urzędy miast i gmin, itd. Przykładowymi instytucjami, w których studenci kierunku zarządzanie realizują praktyki, są: Herbapol S.A., Viterra Bodaczów Sp. z o.o., Fabryka Kabli ELPAR Sp. z o.o., Santander Bank Polska S.A., TOYOTA AutoPark Sp. z o.o. Sp. k., Stokrotka Sp. z o.o., PGE OBRÓT S.A., Targi Lublin S.A., Adecco Polska Sp. z o.o., Sedlak & Sedlak Sp. z o.o. Sp.k., Aroks Group Sp. z o.o.

2.8. Dobór treści i metod kształcenia, form, liczebności grup studenckich w odniesieniu do zajęć lub grup zajęć, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące o uzyskania kompetencji inżynierskich, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,

Nie dotyczy

2.9. Spełnienie reguł i wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Nie dotyczy

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

.....

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

3.1 Wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji na studia oraz kryteria kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów

Zasady rekrutacji ustalane są na poziomie uczelni i określone w stosownych uchwałach Senatu Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II. Rekrutacja na ostatni cykl studiów została przeprowadzona w oparciu o Uchwałę Senatu KUL nr 902/I/11 z 21 czerwca 2024 r., która określała zasady postępowania rekrutacyjnego na studia w roku akademickim 2025/2026. Dokument ten wraz z załącznikami zawiera szczegółowe informacje dotyczące wymagań stawianych kandydatom, warunków rekrutacji oraz kryteriów kwalifikacji na każdy poziom studiów, w tym na kierunek

zarządzanie. Szczegółowe zasady rekrutacji, w tym kryteria kwalifikacji oraz terminy naboru, podawane są na stronie Biura Rekrutacji KUL oraz w systemie e-Rekrutacja.

Rejestracja na studia z zarządzania prowadzona jest elektronicznie poprzez system e-rekrut (<https://kandydat.kul.pl/>). Konkursowe postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest przez Komisję Rekrutacyjną, która odpowiada za całość procesu kwalifikacyjnego kandydatów. Do zadań komisji należy w szczególności weryfikacja wyników oraz podejmowanie decyzji o zakwalifikowaniu kandydatów zgodnie z obowiązującymi zasadami rekrutacji i ustalonymi procedurami. Za administracyjną obsługę rekrutacji w trybie konkursowym odpowiadają Biuro Rekrutacji oraz Dziekanat Wydziału Nauk Społecznych, które wspierają kandydatów na każdym etapie postępowania. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem procesu rekrutacyjnego sprawuje Rektor KUL.

W dniu ogłoszenia wyników kandydat uzyskuje dostęp do informacji o przebiegu postępowania kwalifikacyjnego za pośrednictwem swojego konta rekrutacyjnego. Szczegóły dotyczące liczby zdobytych punktów oraz decyzji o zakwalifikowaniu prezentowane są w formie personalizowanego komunikatu.

W postępowaniu kwalifikacyjnym na kierunek Zarządzanie studia stacjonarne I stopnia brani byli pod uwagę kandydaci, którzy posiadali świadectwo uprawniające do podjęcia studiów wyższych. Dla kandydatów, którzy przystąpili do egzaminu maturalnego, kwalifikacja odbywała się na podstawie konkursu świadectw dojrzałości. Punktowany wynik jednego z następujących przedmiotów: język polski, język obcy nowożytny, geografia, historia, informatyka, matematyka, wiedza o społeczeństwie lub filozofia. Jeżeli kandydat zaliczył więcej niż jeden spośród wymienionych przedmiotów, punktowany był ten, z którego uzyskał najlepszy wynik.

Rekrutacja na studia II stopnia na kierunku zarządzanie odbywała się na podstawie ukończenia studiów wyższych pierwszego lub drugiego stopnia bądź jednolitych studiów magisterskich. Proces kwalifikacji prowadzony był w formie konkursu ocen uzyskanych na dyplomie ukończenia studiów.

Wymagane kompetencje cyfrowe kandydata na studia oraz studenta rozpoczynającego naukę na Uniwersytecie nie wykraczają poza wiedzę i umiejętności zdobyte w szkole średniej, a udział w procesie rekrutacji prowadzonym przez system e-Rekrut potwierdza posiadanie tych kompetencji. W czasie rekrutacji, osobom nieposiadającym odpowiednich narzędzi do dokonania rejestracji i zapisu na studia, w siedzibie Uniwersytetu, w Biurze Rekrutacji udostępniane jest stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu oraz inne niezbędne urządzenia. Ponadto na każdym etapie rekrutacji pracownicy Uniwersytetu zapewniają wsparcie merytoryczne i techniczne kandydatom na studia.

Przedstawione zasady rekrutacji mają na celu zapewnienie wszystkim kandydatom równych szans na podjęcie studiów na kierunku zarządzanie. Warto dodać, że KUL zapewnia także kompleksowe wsparcie dla kandydatów i studentów z niepełnosprawnościami, zarówno w procesie rekrutacji, jak i w trakcie studiów. Uczelnia stawia na indywidualne podejście, dostosowując pomoc do rodzaju i stopnia niepełnosprawności. Choć formularz rejestracyjny na studia nie wymaga zgłoszenia niepełnosprawności, uczelnia zachęca do wcześniejszego kontaktu z Biurem Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych. Pozwala to na odpowiednie przygotowanie się do przyjęcia kandydata i zapewnienie mu wsparcia już od pierwszego dnia studiów.

3.2 Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej

Na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II istnieje formalna procedura uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni wprowadzona zarządzeniem Rektora KUL z dnia 11 września 2025 roku (nr ROP-0101-211/25, poz. 421/2025). Zgodnie ze wspomnianym dokumentem

Dziekan powołuje zespół do potwierdzenia efektów uczenia się, w skład którego wchodzi koordynator kierunku oraz co najmniej dwóch nauczycieli akademickich, prowadzących zajęcia na kierunku, którego wniosek dotyczy. Zespół po zapoznaniu się i analizie przedstawionej dokumentacji przedkłada Dziekanowi opinię w formie pisemnej, wskazując efekty uczenia się, które mogą być studentowi uznane wraz z wykazem zajęć, z których można studentowi uznać efekty uczenia się, liczbę punktów ECTS i proponowanymi ocenami zaliczenia danych zajęć. Dziekan podejmuje decyzję o przyjęciu studenta na podstawie przeniesienia z innej uczelni i uznania efektów uczenia się w całości lub w części, określając warunki, termin i sposób uzupełnienia brakujących efektów uczenia się.

3.3. Zasady, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II posiada formalnie przyjętą procedurę uznawania efektów uczenia się zdobytych poza edukacją formalną wprowadzoną uchwałą Senatu z dnia 26 września 2019 r. w sprawie dostosowania organizacji potwierdzania efektów uczenia się do przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Proces ten umożliwia identyfikację i ocenę adekwatności osiągniętych efektów względem programu studiów na KUL.

Regulamin, będący załącznikiem do wspomnianej uchwały wskazuje między innymi, że rezultatem procesu potwierdzania efektów uczenia się jest zaliczenie określonych zajęć i zwolnienie z konieczności uczestnictwa w pełnym wymiarze zajęć dydaktycznych przewidzianych w programie kształcenia określonego poziomu, profilu i formy studiów. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć wnioskodawcy nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.

3.4 Zasady, warunki i trybu dyplomowania na każdym z poziomów studiów

Zgodnie z programem studiów, praca dyplomowa jest koniecznym elementem ukończenia studiów na kierunku zarządzanie. Wymóg ten dotyczy zarówno studiów I jak i II stopnia. Zasady dyplomowania określone są w regulaminie studiów KUL (uchwała Senatu KUL nr 918/I/3 z dnia 30 kwietnia 2025 r.), zarządzeniu rektora KUL dnia 10 stycznia 2020 r. w sprawie zasad dyplomowania na KUL (ROP-0101-2/20) oraz Zasadach dyplomowania przyjętych w Instytucie Dziennikarstwa i Zarządzania KUL.

Zgodnie z regulaminem studiów KUL warunkiem zaliczenia seminarium w ostatnim semestrze jest akceptacja pracy przez promotora. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie zaliczenia wszystkich zajęć i praktyk oraz zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych w programie studiów; jak również uzyskanie oceny co najmniej dostatecznej z pracy dyplomowej.

Egzamin dyplomowy ma formę ustną i odbywa się przed komisją, co do zasady w ciągu miesiąca od złożenia pracy. Regulamin przewiduje możliwość egzaminu otwartego na wniosek studenta, a w razie oceny niedostatecznej lub nieprzystąpienia – drugi, ostateczny termin w przedziale 1–3 miesięcy, z konsekwencją skreślenia przy ponownym niepowodzeniu.

Zgodnie z zarządzeniem Rektora KUL (RPO–0101-2/20) praca dyplomowa jest wynikiem samodzielnej pracy studenta kończącego studia w szkole wyższej. Jest ona dowodem opanowania przez studenta wiedzy związanej z kierunkiem studiów, zastosowania jej do rozwiązania określonego problemu badawczego, powinna świadczyć o umiejętności samodzielnego doboru literatury przedmiotu, prowadzenia działań o charakterze badawczym oraz ich opracowania i analizy, a także umiejętności formułowania ocen i wniosków wynikających z uzyskanych wyników badań. Praca jest oceniana dwutorowo przez promotora i recenzenta.

Najbardziej szczegółowe zasady dyplomowania dla kierunku zarządzania zostały opisane w dokumencie opracowanym na poziomie Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania, który precyzuje między innymi wymagania formalne i merytoryczne stawiane pracom dyplomowym na studiach I i II stopnia na kierunku zarządzanie. Wymagania merytoryczne obejmują między innymi zgodność omawianej problematyki z tytułem pracy; postawienie celu, problemów, tez (hipotez) badawczych; precyzyjne określenie przyjętej w pracy metody badawczej (zbierania i analizowania materiału); umiejętność analizy problemu, przeprowadzanie adekwatnych analiz; umiejętność interpretowania i formułowania wniosków końcowych. Warto dodać, że praca magisterska nie może stanowić powielenia tytułu i treści pracy licencjackiej. Na studiach drugiego stopnia dopuszczalne jest przygotowanie pracy magisterskiej z obszaru, którego dotyczyła praca licencjacka z istotnym poszerzeniem jej treści, uwzględniającej aktualny stan wiedzy.

W ujęciu systemowym nadzór nad spójnością zasad dyplomowania i tematów prac zapewniają Rady Programowe w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, co wzmacnia zgodność praktyk dyplomowych z efektami uczenia się. Warto dodać, że na kierunku zarządzanie funkcjonuje również komisja ewaluująca proces dyplomowania. Jej rolą jest coroczna, merytoryczna i formalna ocena losowo wybranego zbioru prac dyplomowych. Z posiedzenia sporządza się protokół przekazywany Dziekanowi nie później niż 15 grudnia każdego roku. Warto dodać, że wszystkie prace dyplomowe weryfikowane są w systemie JSA. Kwestie wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji w przygotowaniu prac dyplomowych reguluje Zarządzenie Dziekana WNS z dnia 5 marca 2025 r.

3.5 Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów

Zagadnienia związane z liczbą kandydatów i osób przyjętych, skalą odpływu studentów oraz osiągniętych postępów przez studentów są omawiane przez członków Rady Programowej. Efekty dyskusji służą doskonaleniu oferty i metod kształcenia, planowania promocji kierunku, identyfikowania potrzeb rozwojowych kadry oraz projektowania działań zwiększających aktywność studentów.

Problemem, z którym zmagają się kierunek zarządzania jest relatywnie duża liczba studentów, którzy rezygnują z nauki mimo przyjęcia na studia. Zjawisko to występuje od wielu lat podczas pierwszego semestru, zarówno na studiach I jak studiach II stopnia i utrudnia organizację kształcenia. Weryfikacja liczby osób pozostałych na studiach następuje systemowo w semestrze zimowym: po niezłożeniu ślubowania, po niezakodowaniu na zajęcia do wyboru, niepodejściu do sesji ("tzw. dwójki dziekańskie").

Monitorowanie postępów studentów w procesie kształcenia następuje na podstawie analizy uzyskiwanych przez nich ocen z zajęć oraz indywidualnych rozmów studentów z opiekunami roku oraz koordynatorem. Przykładem wprowadzonych zmian jest przeniesienie zajęć z rachunkowości zarządczej z semestru letniego na zimowy w celu zmniejszenia liczby zajęć "ścisłych" w semestrze letnim.

3.6 Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

W ogólnym ujęciu weryfikację stopnia osiągnięcia efektów uczenia się reguluje Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia (RPO-01-01-210/25). Obejmuje on m.in. przegląd i ocenę programów studiów pod kątem właściwego doboru efektów uczenia się oraz adekwatnych sposobów

ich weryfikacji. Realizacja tych zadań odbywa się poprzez cykliczną ewaluację na poziomie uczelni, wydziałów i poszczególnych kierunków. Na szczeblu wydziałowym nadzór pełni Dziekan ds. kształcenia, który powołuje Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia.

O ogólnych zasadach oceniania traktuje także Regulaminem studiów KUL. Zgodnie z nim prowadzący na pierwszych zajęciach przekazuje studentom kartę przedmiotu z efektami uczenia się, literaturą, formą i warunkami zaliczenia, zasadami usprawiedliwiania nieobecności oraz – gdy dotyczy – zakresem i formą egzaminu. Terminy egzaminów ustala dziekan po zasięgnięciu opinii starostów i ogłasza co najmniej miesiąc przed sesją. Zaliczeń dokonuje się co do zasady nie wcześniej niż na ostatnich zajęciach i nie później niż w ostatnim dniu sesji, z możliwością przedterminowego podejścia nie wcześniej niż 4 tygodnie przed sesją. Gdy zaliczenie warunkuje dopuszczenie do egzaminu, musi być udzielone najpóźniej 3 dni przed egzaminem. Obowiązuje uczelniana skala ocen 2,0–5,0 oraz wpisy „zal./niezal.” Usprawiedliwiona nieobecność na zaliczeniu/egzaminie skutkuje wyznaczeniem nowego terminu; brak usprawiedliwienia skutkuje wpisem „ndst”/„niezal.”, a w razie braku zaliczenia ćwiczeń warunkujących egzamin dziekan wpisuje „ndst” także z tego egzaminu (bez prawa do poprawki). Przy ocenie niedostatecznej studentowi przysługuje jeden egzamin poprawkowy z każdego niezdanego przedmiotu (w sesji poprawkowej).

Na umotywowany wniosek złożony w 3 dni od ogłoszenia wyniku dziekan może zarządzić ustny egzamin komisyjny (co do zasady w 5 dni od złożenia wniosku). Komisja orzeka większością głosów, a w razie otrzymania oceny niedostatecznej student nie może ubiegać się o powtarzanie przedmiotu.

Na uniwersytecie istnieje także możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Szczegółowe wsparcie w tym zakresie niesie studentom KUL CAN.

Regulamin studiów dopuszcza weryfikację efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zgodnie z zarządzeniem rektora weryfikacja może odbywać się online, jeżeli wskazano to w karcie przedmiotu i pozwala na to specyfika zajęć.

3.7 Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych, efektami dotyczącymi stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego

Dobór metod oceny i weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabywanych przez studentów kierunku zarządzanie jest szczegółowo opisany w dokumentacji programowej (karty przedmiotu). Zakres tej dokumentacji reguluje zarządzeniem z dnia 28 stycznia 2019 r (ROP- 0102-2/19). W przypadku każdego przedmiotu, osoba odpowiedzialna za opracowanie jego karty określa szczegółowe metody i narzędzia wykorzystywane do oceny osiągniętych efektów uczenia się, dostosowane do specyfiki danego kursu. Na pierwszych zajęciach wykładowca przedstawia studentom szczegółowy opis przedmiotu, opierając się na zapisach zawartych w karcie przedmiotu. W trakcie tego wprowadzenia omawiane są także wymagania konieczne do zaliczenia zajęć oraz kryteria oceniania, co pozwala studentom dokładnie zrozumieć zasady i oczekiwania dotyczące przebiegu oraz zakończenia zajęć.

Wykorzystywane metody weryfikacji efektów uczenia się są różnorodne i dostosowane do charakteru prowadzonych zajęć – seminary, warsztaty, konwersatoria, ćwiczenia oraz wykłady. W zakresie oceny wiedzy najczęściej wykorzystywane są egzaminy oraz kolokwia, które mogą mieć

formę testową lub opisową, dostosowaną do specyfiki efektów uczenia się przypisanych danemu przedmiotowi. W zakresie oceny umiejętności studenci wykonują różnorodne zadania, które pozwalają im zastosować zdobytą wiedzę, takie jak: studia przypadków, projekty, diagnozy, analizy artykułów, książek oraz innych specjalistycznych opracowań, prezentacje. W przypadku oceny kompetencji społecznych brane są pod uwagę między innymi takie aspekty jak aktywne uczestnictwo w dyskusjach, regularność i systematyczność wykonywanych zadań, a także terminowość realizacji obowiązków.

Na kierunku zarządzanie stosowane są także metody umożliwiające sprawdzenie i ocenę przygotowania do prowadzenia działalności naukowej w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości. Metodami tymi na studiach I stopnia są przede wszystkim etapowe prace pisemne (rozdziały) oraz prezentacje postępów w prowadzonych badaniach zmierzających do przygotowania prac dyplomowych w ramach seminariów. Warto dodać, że na czwartym semestrze studenci uczestniczą także w zajęciach z metodyki badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, gdzie stosowana jest metoda projektu (studenci przygotowują oraz prezentują projekty badawcze). Na studiach II studenci prowadzą badania naukowe w ramach seminariów. Weryfikacja efektów tej działalności dokonywana jest przez prezentacje i etapowe prace pisemne.

Każdy z czterech semestrów lektoratu języka obcego na studiach I stopnia na kierunku zarządzanie kończy się zaliczeniem na ocenę. Dodatkowo przeprowadzany jest egzamin na poziomie B2, który ocenia: czytanie, mówienie, pisanie oraz rozumienie ze słuchu. Egzamin językowy są ujednolicone na poziomie całej uczelni. W przypadku pozytywnego zdania egzaminu, na wniosek studenta, wydaje się Uniwersytecki Certyfikat Znajomości Języka Obcego. Na studiach II stopnia weryfikacja w zakresie opanowania języka obcego na poziomie B2+ dokonywana jest w ramach zaliczeń na ocenę na koniec każdego semestru (szczegóły precyzują karty przedmiotów).

W zakresie praktyk studenckich na kierunku zarządzanie obowiązują przepisy ogólnouniwersyteckie określone w Zarządzeniu nr ROP-0101-116/17 Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, wraz z aktualizacjami zawartymi w zarządzeniach nr ROP-0101-246/20 oraz ROP-0101-302/20. Zgodnie z wytycznymi zawartymi w wymienionych zarządzeniach, na kierunku zarządzanie nad realizacją praktyk studenckich czuwa Opiekun Praktyk, który jest powoływany przez Dziekana. Do głównych obowiązków Opiekuna należy m.in. monitorowanie przebiegu praktyk oraz ocena, czy student osiągnął zakładane efekty uczenia się przewidziane dla danego etapu kształcenia. Opiekun określa także szczegółowe warunki, które muszą zostać spełnione, aby praktyka mogła zostać zaliczona. Podstawowymi dokumentami służącymi do weryfikacji osiągnięć studenta podczas praktyk są prowadzone przez praktykanta dziennik praktyk oraz zaświadczenie potwierdzające odbycie praktyki. Dziennik praktyk, prowadzony przez studenta, szczegółowo opisuje wykonywane przez niego czynności, zawiera wykaz osiągniętych efektów uczenia się oraz potwierdzenie ich realizacji przez Mentora studenta — osobę wyznaczoną przez instytucję przyjmującą. Zaświadczenie potwierdzające odbycie praktyk, które wystawia instytucja przyjmująca, również zawiera wykaz efektów uczenia się, jakie student osiągnął podczas praktyk. Ponadto, opiekun praktyk ma możliwość dodatkowej oceny postępów studenta poprzez analizę opinii przygotowanej przez mentora w formie odrębnego dokumentu, co stanowi ważny element w ocenie przebiegu i jakości realizowanych praktyk.

Weryfikacja efektów dotyczących stosowania zaawansowanych technik komunikacyjno-informacyjnych następuje przy realizacji zadań (także w projektach) wymagających praktycznych umiejętności obsługi stosowanych programów (np. MS Project podczas zajęć z *Zarządzania projektami*).

Prace studentów, które stanowią podstawę do zaliczenia lub oceny, są archiwizowane przez okres jednego roku od momentu zakończenia danego przedmiotu, w formie tradycyjnej (papierowej), lub elektronicznej.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

.....

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

4.1. Liczba, struktura kwalifikacji oraz dorobek naukowy nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia ze studentami na kierunku zarządzanie

Wśród wykładowców prowadzących zajęcia na kierunku zarządzanie jest dwóch profesorów (Marek Pawlak, Paweł Kawalec), 19 doktorów habilitowanych, 20 doktorów, oraz 5 magistrów (z wymienionej kalkulacji wyłączone pracowników SWFiS oraz SJO). Trzon kadry stanowią pracownicy Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania KUL w liczbie 15 osób, zatrudnieni na etatach w KUL (w tym trzy osoby zatrudnione są na część etatu). Istotnym uzupełnieniem tej grupy są osoby zatrudnione w Instytucie Ekonomii i Finansów (10 osób). W kształceniu na kierunku zarządzanie zaangażowani są także wykładowcy z innych jednostek naukowych Wydziału Nauk Społecznych a także pracownicy Studium Wychowania Fizycznego i Sportu (SWFiS) oraz pracownicy Studium Języków Obcych KUL (SJO). Wśród wykładowców jest także dwóch specjalistów spoza Uniwersytetu. Szczegółowy wykaz osób prowadzących zajęcia zamieszczono w charakterystykach pracowników. Obejmuje on informacje o ich dorobku naukowym, doświadczeniu dydaktycznym i organizacyjnym oraz posiadanej praktyce zawodowej.

Kadra na kierunku zarządzanie prowadzi działalność badawczą przede wszystkim w ramach dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse. Dorobek pracowników za ostatnie sześć lat obejmuje szereg publikacji w tym, monografie oraz artykuły w tradycyjnych czasopismach o zasięgu międzynarodowym oraz krajowym. Wykaz wykładowców z kierunku zarządzanie razem z przykładowymi publikacjami zawiera wykaz w tabeli nr 9 (pełne dane wszystkich wykładowców znajdują się w charakterystykach nauczycieli akademickich załączone do wykazu).

Tabela 9. Wykładowcy na kierunku zarządzanie z przykładowymi publikacjami

Wykładowca	Przykładowe publikacje
Pracownicy Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania KUL	
Prof. dr hab. Marek Pawlak	Pawlak M. (2020), Uruhamianie działalności gospodarczej i komercjalizacja produktu. Wydawnictwo KUL.
Dr hab. Małgorzata Gruchoła, prof. KUL	Sarowski, Ł., & Gruchoła, M. (2023). Robotyka społeczna w perspektywie (nie) antropocentryzmu. <i>Ethos</i> (0860-8024), 36(143).
Dr hab. Arkadiusz Gola (pracownik od 1.10.2025)	Pizoń, J., Witczak, M., Gola, A., & Świć, A. (2023). Challenges of human-centered manufacturing in the aspect of industry 5.0 assumptions. <i>IFAC-PapersOnLine</i> , 56(2), 156-161.
Dr hab. Jolanta Słonieć (pracownik od 1.10.2025)	Martínez-Falcó, J., Sánchez-García, E., Marco-Lajara, B., & Słonieć, J. (2024). Knowledge management as a driver of economic performance in the Spanish wine industry: the mediating role of open innovation. <i>Journal of Strategy and Management</i> .
Dr hab. Robert Szwed	Szwed, R. (2025). Public Opinion in the Era of Post-Rationalism: The Role of Social Media. <i>Roczniki Nauk Społecznych</i> , 53(1), 61-76.

Dr hab. Grzegorz Zasuwa, prof. KUL	Valor, C., Antonetti, P., & Zasuwa, G. (2022). Corporate social irresponsibility and consumer punishment: A systematic review and research agenda. <i>Journal of Business Research</i> , 144, 1218-1255.
Dr Joanna Niewiadoma	Joanna Niewiadoma oraz Jan Szynal, 15 wykładów i 150 zadań z analizy matematycznej, Wydawnictwo UMCS: 2023 (praca dydaktyczna).
Dr Agnieszka Marek	Marek, A., & Kostrzewa, S. (2020). Egzystencjalno-religijny model przywództwa biznesowego. Perspektywa holistyczna. <i>Annales. Etyka w Życiu Gospodarczym</i> , 23(2), 39-54.
Dr Grzegorz Wesołowski	Zasuwa, G., & Wesołowski, G. (2024). How do irresponsibility attributions affect organisational reputation? Evidence from the banking industry. <i>International Journal of Bank Marketing</i> , 42(6), 1370-1387.
Dr Monika Sak-Skowron	Sak-Skowron, M., & Gąsior, M., Kompetencje pracowników w perspektywie rynku pracy i procesów kształcenia. Wydawnictwo Politechniki Lubelskiej: 2022
Dr Dorota Tokarska	Tokarska, D. (2024). Cooperation of the Commune and Parish in Poland in XXI Century as the Implementation of Community Activities. <i>Religions</i> , 15, online.
Dr Monika Wawer	Wawer, M. (2022). Student internships as a tool for assessment of the employer brand. <i>Zeszyty Naukowe. Organizacja i Zarządzanie/Politechnika Śląska</i> , (158), 663-677.
Mgr Sylwia Kostrzewa	Kostrzewa, S. and Agnieszka Marek and Adam Zadroga(2023). Implementing the Principle of the Common Good in Classical and Social Enterprises. <i>Verbum Vitae</i> , 4, 1005-1026.
Mgr Alicja Węgierak	Węgierak, A. (2025). Firma w pułapce wojny – reakcje firmy na konflikt zbrojny w opiniach konsumentów. <i>Miesięcznik Marketing i Rynek</i> , 04, 53-64.
Pracownicy z innych jednostek KUL (wykaz przykładowych osób)	
Prof. dr hab. Paweł Kawalec	Kawalec, P. (2020). The dynamics of theories of economic growth: An impact of Unified Growth Theory. <i>Economics and Business Review</i> , 6(2), 19-44.
Dr hab. Arkadiusz Jabłoński, prof. KUL	Marek, A., & Jabłoński, A. (2021). Care of the Common Good as a Responsibility of Business Leaders. <i>Catholic Social Teaching Perspective. Religions</i> , 12(2), 125.
Dr hab. Adam Zadroga, prof. KUL	Zadroga, A., <i>Catholic Social Teaching and Social Entrepreneurship (Vol. 10)</i> . Vandenhoeck & Ruprecht: 2023.
Dr hab. Kinga Machowicz, prof. KUL	Machowicz K., <i>Przestrzeganie praw człowieka w budowaniu przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw</i> ", Difin 2020
Dr hab. Bohdan Rożnowski, prof. KUL	Rożnowski, B., & Wontorczyk, A. (2024). Work engagement, impulsivity and, self-efficacy among Polish workers. Moderating role of impulsivity. <i>Plos one</i> , 19(10), e0311856.
Dr Anna Spoz	Zioło, M., Bąk, I., & Spoz, A. (2024). Literature review of greenwashing research: State of the art. <i>Corporate Social Responsibility and Environmental Management</i> , 31(6), 5343-5356.
Dr Krzysztof Bednarz	Bednarz, K., (2024). Portfel Markowitza w transakcjach na rynku Forex. <i>Bank i Kredyt</i> , 55(5), 603-622.
Dr Katarzyna Ziętek-Kwaśniewska	Ziętek-Kwaśniewska, K. (2020). Nakłady na działalność badawczo-rozwojową w Polsce na tle państw Unii Europejskiej. <i>Studia Bas</i> , (1), 9-25.
Mgr Anna Mizak	Kotlińska, J., Żukowska, H., Zuba-Ciszewska, M., Mizak, A., Krawczyk-Sawicka, A. (2022). Financial Condition of Local Government Units and Its Measures. <i>Ekonomista</i> , (3), 367-390.

Zespół wykładowców na kierunku zarządzanie obejmuje także pracowników o bogatym doświadczeniu zawodowym, którzy poza działalnością naukową w przeszłości lub obecnie pełnili szereg funkcji. Warto tutaj wspomnieć między innymi takie osoby jak: Dr Monika Sak-Skowron (Ekspert w Regionie Środkowo-Wschodnim NSZZ Solidarność w obszarze rozwoju kompetencji), dr

Monika Wawer (specjalista ds. zarządzania kadrami o bogatym dorobku zawodowym), dr Robert Pankiewicz (ekspert ds. rachunkowości i controllingu), dr Krzysztof Bednarz (Prezes Zarządu Grupy Azoty Puławy w latach 2018-2020), dr hab. Robert Szwed (rzecznik prasowy KUL w latach 2022-2025), dr Anna Spoz (wieloletni praktyk biznesu, członek rady nadzorczej LW Bogdanka w latach 2017-2020), dr Mariusz Sokołek (doświadczony ekspert ds. księgowości), dr Dorota Tokarska (ekspert ds. analiz finansowych i ekonomicznych z bogatym doświadczeniem przy projektach startupowych).

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku zarządzanie posiadają kompetencje dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację zajęć. Weryfikacja umiejętności dydaktycznych jest systematycznie prowadzona w trakcie hospitacji zajęć przez przełożonych oraz podczas ewaluacji zajęć przez studentów. Takie procedury stosowane są w każdym semestrze. Pozytywne oceny będące wynikiem tych działań potwierdzają posiadanie adekwatnych kompetencji przez wykładowców.

Warto dodać, że zdecydowana większość pracowników systematycznie podnosi swoje kompetencje dydaktyczne uczestnicząc w szkoleniach oferowanych przez Uniwersytet. Szczegółowe informacje na ten temat przedstawiają charakterystyki poszczególnych wykładowców załączone do niniejszego raportu. Uniwersytet zapewnia dla wszystkich wykładowców dostęp do instrukcji korzystania z narzędzi pracy zdalnej takich jak platforma Moodle oraz Teams.

4.2. Obsada zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągnięcia przez studentów kompetencji związanych z prowadzeniem działalności naukowej

Zajęcia na kierunku zarządzanie powierzane są zgodnie z obowiązującymi zasadami na uniwersytecie. Kierując się zasadą związku kompetencji wykładowcy z przedmiotem zajęć propozycja powierzeń, w ramach planu zajęć na kolejny rok akademicki, przedstawiana jest Dziekanowi Wydziału Nauk Społecznych do 15 czerwca. Ostatecznego powierzenia dokonuje Dziekan Wydziału.

Na studiach I stopnia zajęcia dotyczące osiągnięcia przez studentów kompetencji związanych z prowadzeniem działalności naukowej to *Metodyka badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości* oraz *Seminarium dyplomowe*. Wykład z metodyki w roku akademickim 2025/2026 prowadzi dr hab. Grzegorz Zasuwa. Potwierdzeniem jego kompetencji jest między innymi realizacja badań na których finansowanie uzyskano w konkursach centralnych (MNiSW, NCN). Osoby prowadzące ćwiczenia do rozpatrywanego przedmiotu - mgr Sylwia Kostrzewa oraz mgr Alicja Węgierak - posiadają aktualne publikacje naukowe z zakresu zarządzania. Semina licencjackie prowadzone są przez dr Monikę Sak-Skowron, dr Grzegorza Wesołowskiego oraz dr Dorotę Tokarską. Wymienione osoby to zespół doświadczonych pracowników badawczo-dydaktycznych. Każdy z wymienionych nauczycieli akademickich prowadzi aktualnie działalność badawczą i posiada publikacje naukowe.

Na studiach II stopnia kształcenie rozwijające kompetencje badawcze odbywa się w ramach seminariów dyplomowych. Semina takie prowadzone są przez pracowników posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego. W roku akademickim 2025/2026 zajęcia takie prowadzi prof. dr hab. Marek Pawlak, dr hab. Jolanta Słoniec, oraz dr hab. Grzegorz Zasuwa. Profesor Pawlak jest doświadczonym naukowcem, posiadającym w swoim dorobku ponad 140 prac z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, wydawanych przez prestiżowe wydawnictwa takie jak PWN. Za swoją działalność naukową był wielokrotnie nagradzany. Dr hab. Jolanta Słoniec posiada stopień doktora habilitowanego w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Jej dorobek obejmuje poza szeregiem artykułów naukowych także współautorstwo szeregu projektów wynalazczych. Dr hab. Grzegorz Zasuwa prowadzi badania naukowe w zakresie marketingu i zachowań konsumenckich ze szczególnym uwzględnieniem kwestii społecznej odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju.

4.3 Łączenie przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową oraz włączania studentów w prowadzenie działalności naukowej

Na kierunku Zarządzanie na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II studenci mają możliwości rozwijania zainteresowań naukowych nie tylko na seminariach dyplomowych ale mają również możliwość dołączenia do kół naukowych. Podstawowym efektem aktywności naukowej studentów są ich prace dyplomowe. Wyniki prowadzonych badań naukowych podczas seminariów mogą zostać opublikowane w postaci artykułów. Przykładami takich osiągnięć są publikacje autorstwa Sylwii Kostrzewy (Kostrzewa, S. (2021). Occupational Burnout Among Police Officers As a Challenge for Human Resources Management. *Humanitas University's Research Papers Management*, 22(2), 101-114.) oraz Alicji Węgierek (Węgierek, A. (2025). Firma w pułapce wojny – reakcje firmy na konflikt zbrojny w opiniach konsumentów. *Marketing i Rynek*, 04, 53-64) - obecnych pracowników Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania. Kolejnym artykułem jest tekst Pauliny Królik będący efektem pracy dyplomowej przygotowanej na seminarium dyplomowym pod kierunkiem dra Wesołowskiego (Wesołowski, G., Białoskurski, S., & Królik, P. (2023). Determinanty decyzji zakupowych dotyczących produktów ekologicznych w opiniach młodych nabywców. *Marketing i Rynek*, (9), 37-46). Dowodem na współpracę z absolwentami Zarządzania jest także wspólna publikacja dr Agnieszki Marek z Marią Kozak Marek A., Kozak M., (2021) Maintaining a sustainable workplace: Internal Corporate Social Responsibility practices in Dialog Semiconductor during the COVID-19 pandemic, *Przegląd Prawno-Ekonomiczny*, 4/2021, pp. 75-95.

4.4 Założenia, cele i skuteczność prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry

Polityka kadrowa Uniwersytetu mająca na celu zapewnienie właściwego doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia opiera się o szereg procesów weryfikacyjnych takich jak:

- ocena okresowa nauczycieli akademickich powiązana z procedurą ewaluacji zajęć dydaktycznych przez studentów oraz procedurą hospitacji zajęć dydaktycznych;
- zobiektywizowane zasady awansów wewnętrznych zarówno w zakresie zmiany stanowiska na wyższe jak i migracji między grupami zatrudnienia;
- precyzyjne zasady zatrudniania nauczycieli akademickich, w tym w zakresie szczegółowych wymagań konkursowych i jak zasad weryfikacji w procedurze przedłużania zatrudnienia;
- zasady powierzania zajęć dydaktycznych zawarte w Regulaminie pracy KUL;
- oraz ofertę działań rozwojowych i system nagród skierowany do kadry Uniwersytetu.

Na uniwersytecie obowiązują transparentne zasady zatrudniania nauczycieli akademickich uwzględniające ich dorobek naukowy, doświadczenie oraz osiągnięcia dydaktyczne. Wymienione kwestie precyzuje zarządzenie Rektora KUL z dnia 10 kwietnia 2025 r. w sprawie określenia procedury zatrudniania nauczycieli akademickich w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II (Monitor KUL, poz. 204/2025). Dokument w sposób kompletny reguluje zasady zatrudniania w trybie: 1) otwartego konkursu, 2) awansu zawodowego (odsyłając do ww. uchwały), 3) przedłużenia umowy o pracę na tym samym stanowisku, 4) przeniesienia na równorzędne stanowisko w innej grupie.

Zasady awansu nauczycieli akademickich są przejrzyste i ściśle określone przez przepisy wewnętrzne Uniwersytetu. Reguluje je uchwała Senatu KUL z dnia 17 grudnia 2020 r. wraz z aktualnym załącznikiem obowiązującym od 23.06.2022 r. (Monitor KUL, poz. 619/2020 obowiązuje od 1.01.2021 r.).

Wykładowcy na kierunku zarządzanie, podobnie jak wszyscy pracownicy KUL, podlegają okresowej ocenie, zgodnie z zarządzeniem Rektora KUL z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie określenia kryteriów i zasad oceny okresowej nauczycieli akademickich (Monitor KUL, poz. 452/2023) oraz regulację ogólną zawartą w Statucie KUL. Zgodnie z nim ocena okresowa jest dokonywana przy zastosowaniu obiektywnych kryteriów z podziałem na obszary aktywności nauczyciela akademickiego zależnie od zajmowanego stanowiska wraz z przypisaniem wartości punktowych. Arkusz oceny składa się z czterech głównych części obejmujących działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną. Dodatkowo, nauczyciel na zasadach samooceny może wykazać inne, nieujęte w arkuszu aktywności proponując adekwatną wycenę w przyznanym limicie punktowym. Do arkusza dołączona jest opinia bezpośredniego przełożonego oraz komisji opiniującej funkcjonującej na poziomie wydziału. Skład komisji zapewnia odniesienie do wszystkich istotnych sfer aktywności nauczyciela. W toku prac komisji do arkuszy oceny pracowników dołącza się opinię na temat wyników hospitacji i ewaluacji zajęć dydaktycznych przygotowane przez właściwego koordynatora kierunku.

Oceny dokonuje Uniwersytecka Komisja Oceniająca, która może przyznać ocenę pozytywną lub negatywną, a także wyłączyć z oceny lub odstąpić od niej we wskazanych przypadkach. W przypadku nauczycieli z największymi osiągnięciami w poszczególnych dyscyplinach i specjalnościach możliwe jest przyznanie oceny pozytywnej z wyróżnieniem, co skutkuje wypłatą jednorazowego dodatkowego wynagrodzenia oraz zwiększeniem wynagrodzenia zasadniczego.

4.5. System wspierania i motywowania kadry do rozwoju naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych

Uniwersytet oferuje pracownikom możliwość podnoszenia kompetencji zawodowych poprzez organizację szkoleń oraz możliwość korzystania z oferty zewnętrznej na zasadach określonych w Zarządzeniu Rektora KUL z dnia 19 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad finansowania kosztów i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II (Monitor KUL, poz. 141/2020, ze zm.). Fundusz szkoleniowy dla nauczycieli akademickich jest w latach 2024-2026 dodatkowo wspierany poprzez realizację celów operacyjnych zawartych w Strategii rozwoju KUL „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”, ukierunkowanych na wsparcie młodszych pracowników i zdobywanie specjalistycznych kompetencji i uprawnień.

Uniwersytet aktualnie realizuje dwa projekty dedykowane rozwojowi kompetencji i kwalifikacji pracowników: „Doskonały dydaktyk KUL” oraz „Kompleksowy KUL - nowoczesny i wszechstronny program wsparcia kierunków KUL na potrzeby gospodarki oraz cyfrowej i zielonej transformacji”. Zadania realizowane w ramach pierwszego z nich obejmują podniesienie kompetencji i kwalifikacji kadry prowadzącej dydaktykę i doktorantów w zakresie wykorzystania nowoczesnych narzędzi dydaktycznych i informatycznych, cyfrowych, zielonej transformacji, projektowania uniwersalnego, języka obcego oraz nowoczesnych metod dydaktycznych. Nadto zaplanowano realizację 67 staży lub wizyt studyjnych dla kadry dydaktycznej i doktorantów KUL.

Celem drugiego projektu jest dostosowanie kształcenia na kierunkach objętych wsparciem, w tym kierunku Zarządzanie, do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji, poprzez kompleksowe wzmocnienie i dostosowanie kształcenia, modyfikację programów kształcenia,

podniesienie kompetencji i kwalifikacji 1260 studentów oraz 120 osób zaangażowanych w proces kształcenia.

Jednym z istotnych mechanizmów motywowania pracowników jest system nagród przyznawanych na podstawie Regulaminu wprowadzonego Uchwałą Senatu KUL nr 888/I/1 z dnia 8 września 2023 r. (Monitor KUL, poz. 349/2023). Istotnymi przesłankami do przyznania nagrody określonymi w regulaminie są w szczególności: 1) oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe udokumentowane publikacjami, mającymi istotny wpływ na stan wiedzy i kierunki dalszych badań; 2) kształcenie kadr naukowych potwierdzone podejmowaniem zainicjowanej problematyki badawczej przez innych pracowników nauki; 3) przedsięwzięcia, które spowodowały istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej i wyników kształcenia; 4) autorstwo i współautorstwo wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych, programów nauczania, nowoczesnych metod nauczania.

Istnieje także możliwość korzystania z dofinansowania kosztów i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników KUL w ramach Uniwersyteckiego Centrum Rozwijania Kompetencji. Możliwe jest uzyskanie dofinansowania na takie formy kształcenia jak 1) kursy dokształcające, w tym językowe; 2) szkolenia; 3) studia podyplomowe; 4) staże, praktyki i wizyty studyjne; 5) inne formy kształcenia – w szczególności warsztaty, seminaria, sympozja. Szczegółowe zasady przedstawione są w zarządzeniach Rektora KUL: 1. z dnia 18.01.2023 r. (Monitor KUL, poz. 14/2023); 2. z dnia 4.07.2023 r. (Monitor KUL, poz. 275/2023). Ze wsparcia UCRK w roku 2024 r. skorzystał 1 pracownik Katedry Zarządzania Pracownikami w Organizacji. Środki pokrywały szkolenie indywidualne w Atlantic Language Schol w Galway (Irlandia).

Z dniem 1 lipca 2021 r. w pionie Prorektora KUL właściwego do spraw kształcenia zostało utworzone Centrum Dydaktyki Akademickiej (CDA), którego głównym celem jest systemowe wsparcie nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, w nabywaniu i doskonaleniu kompetencji do nauczania. CDA jest ogólnouniwersytecką jednostką, zrzeszającą nauczycieli akademickich oraz pracowników administracji. Działalność jednostki sprzyja rozwijaniu wysokiej kultury kształcenia akademickiego, w szczególności poprzez odkrywanie i rozwijanie potencjału wszystkich osób zaangażowanych w działalność dydaktyczną, tworzenie i promowanie rozwiązań w zakresie podnoszenia jakości kształcenia na poziomie całej uczelni oraz integrowanie społeczności akademickiej zaangażowanej w dydaktykę.

Uczelnia zapewnia także możliwość sfinansowania działań wspierających dydaktykę. Zarządzeniem Rektora KUL z dnia 21 stycznia 2025 r. został wprowadzony Regulamin przyznawania środków z budżetu grantowego Rektora KUL na finansowanie takich działań. Pozyskane środki mogą być użyte między innymi na finansowanie staży dydaktycznych, udziału w szkoleniach podnoszących kompetencje dydaktyczne czy organizacji konferencji dotyczących dydaktyki akademickiej

4.6 Polityka kadrowa KUL w zakresie przeciwdziałania konfliktom, dyskryminacji i przemocy

Polityka kadrowa KUL zapewnia bezpieczne i równe środowisko pracy dla kadry prowadzącej kształcenie na kierunku zarządzanie poprzez zintegrowany system prewencji, zgłaszania i reagowania. W systemie tym realizowany jest Plan równości płci i działań równościowych na lata 2022–2025 (Zarządzenie Rektora nr ROP-0101-157/22 z 4 lipca 2022 r), który przewiduje stałe monitorowanie przestrzegania zasad równego traktowania, raportowanie spraw i interwencji dotyczących dyskryminacji. Monitoring tego planu powierzono Pełnomocnikowi Rektora KUL ds. Równego Traktowania.

W zakresie rozwiązywania konfliktów i przemocy obowiązuje Wewnętrzna Procedura Przeciwdziałania Mobbingowi (Zarządzenie Rektora nr ROP-0101-87/17 z 9 października 2017 r.). Wprowadzono jasną definicję mobbingu i wskazano, że jego stosowanie jest naruszeniem podstawowych obowiązków pracowniczych. Każdy pracownik, który czuje się ofiarą mobbingu, może złożyć pisemną skargę do Rektora. Sprawy rozpatruje Komisja Antymobbingowa, działająca w oparciu o zasady poufności, bezstronności i rzetelnego wyjaśniania spraw. Postępowanie wyjaśniające musi być wszczęte w ciągu 14 dni od złożenia skargi i zakończone w ciągu 3 miesięcy. Warto w tym miejscu wspomnieć, że władze KUL zdecydowały o konieczności odbycia przez wszystkich pracowników obowiązkowego szkolenia z zakresu mobbingu.

Dodatkowo funkcjonuje wewnętrzna „Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w związku ze zgłoszeniami pochodzącymi od sygnalistów” (na podstawie ustawy z 14 czerwca 2024 r.). Sygnalista (pracownik, współpracownik, stażysta, wolontariusz, praktykant) objęty jest ochroną prawną – zakazane są wobec niego działania odwetowe. Zgłoszenia można dokonywać ustnie, pisemnie lub poprzez specjalną skrzynkę na uczelni. Zgłoszenia są rejestrowane i analizowane przez upoważnionych pracowników. Gwarantowana jest poufność tożsamości sygnalisty i osób objętych zgłoszeniem

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

W dniu 30 sierpnia 2024 r. Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II otrzymał wyróżnienie HR Excellence in Research przyznawane przez Komisję Europejską instytucjom badawczym w ramach strategii Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R).

Wyróżnienie HR Excellence in Research stanowi potwierdzenie, że KUL charakteryzuje się przyjaznym środowiskiem pracy naukowej i realizuje transparentne zasady rekrutacji pracowników naukowych (polskich i zagranicznych), a także zobowiązanie do stałego podnoszenia standardów w tym obszarze oraz gotowość do ponownej oceny wdrożonych działań przez zagranicznych ekspertów wyznaczonych przez Komisję Europejską w 2026 r.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji studiów oraz ich doskonalenie

5.1 Stan, nowoczesność rozmiary i kompleksowości bazy dydaktycznej i naukowej służącej realizacji zajęć oraz działalności naukowej na ocenianym kierunku w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II dysponuje nowoczesną i kompleksową bazą naukowo-dydaktyczną. Kształcenie i badania naukowe na kierunku zarządzanie odbywają się głównie w tzw. Kampusie Główny. Jest on siedzibą pięciu wydziałów w tym Wydziału Nauk Społecznych i składa się z czterech budynków połączonych wewnętrznymi ciągami komunikacyjnymi: Gmachu Główny (obecnie modernizowany), Collegium Norwidianum, Collegium Jana Pawła II i Centrum Transferu Wiedzy. W kampusie tym znajdują się także budynki Kościoła Akademickiego oraz Konwikt Księży Profesorów i Studentów. W obrębie Kampusu Głównego znajdują się także dedykowane sekretariaty i dziekanat.

W procesie planowania zajęć na kierunku zarządzanie Sekretarz ds. procesu kształcenia otrzymuje do dyspozycji określoną bazą lokalową, dobierając pomieszczenia adekwatnie do potrzeb z

zasobów lokalowych przyporządkowanych do Wydziału Nauk Społecznych. W roku akademickim 2025/2026 Wydział Nauk Społecznych ma do dyspozycji (SZIL/Pww-10/2025): 6 sal mieszczących powyżej 61 osób, 7 sal mieszczących od 31 do 60 osób, 16 sal mieszczących od 16 do 30 osób, 9 sal mieszczących do 15 osób. Zajęcia dla kierunku Zarządzanie mogą także odbywać się w pomieszczeniach przydzielonych innym Wydziałom, jeśli zajdzie taka potrzeba.

Wielkość i liczba sal dydaktycznych wykorzystywanych w procesie kształcenia na kierunku zarządzanie jest odpowiednia do realizacji procesu kształcenia. Większość sal wyposażona jest w projektory, komputery stacjonarne i tablice do zapisywania niezbędnych informacji. Sale wykładowe wyposażone w projektory są odpowiednio zaciemnione (rolety). Większe sale wykładowe i konferencyjne są odpowiednio wyposażone w sprzęt nagłośnieniowy, natomiast mniejsze sale posiadają głośniki komputerowe. Warto dodać, że wyposażenie sal i sprzęt, jakim dysponują wykładowcy daje również możliwość prowadzenia zajęć w formie zdalnej.

Istotnym aspektem infrastruktury dydaktycznej są trzy pracownie komputerowe, w których najczęściej odbywają się zajęcia na kierunku zarządzanie. Są nimi sale C-416 (17 stanowisk komputerowych, w tym jedno dla wykładowcy), C-421 dla studentów (13 stanowisk komputerowych, w tym jedno dla wykładowcy) oraz C-507 (16 stanowisk komputerowych, w tym jedno dla wykładowcy). Pracownie komputerowe mają stanowiska ze standardowym i dedykowanym oprogramowaniem oraz z dostępem do Internetu.

Warto dodać, że jednostka prowadząca kierunek - Instytut Dziennikarstwa i Zarządzania - dysponuje pomieszczeniami katedralnymi, służącymi realizacji badań naukowych oraz będącymi miejscem spotkań ze studentami w ramach konsultacji. Ze względu na modernizację Gmachu Głównego, liczba aktualnie dostępnych pomieszczeń jest czasowo ograniczona.

Zajęcia wychowania fizycznego realizowane są na terenie Kampusu Poczekajka, gdzie znajdują się obiekty sportowe uczelni. Organizacją tych zajęć zajmuje się Studium Wychowania Fizycznego i Sportu mające do dyspozycji: halę główną widowiskową z trybunami (podzieloną na 3 sektory), salę sportów walki, siłownię, salę fitness, 4 boiska do siatkówki plażowej, 4 kryte korty tenisowe, 2 korty do squasha, boisko wielofunkcyjne (sezonowe, zadaszone), i ściankę wspinaczkową.

Studium Języków Obcych KUL będąc osobną agendą w strukturze organizacyjnej uczelni, planuje zajęcia lektoratowe w oparciu o własne zasoby kadrowe i lokalowe i posiada między innymi sale specjalistyczne tj. laboratoria językowe oraz jedną salę z kabiną do nauki tłumaczeń symultanicznych.

5.2 Infrastruktura i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe

Praktyki studenckie odbywają się poza uczelnią, w obiektach organizacji, którą student wybrał na miejsce praktyki. Studenci odbywając praktyki zawodowe korzystają w czasie ich trwania z infrastruktury i wyposażenia organizacji, w której je odbywają. Zasoby organizacji, gdzie student odbywa praktykę, muszą zapewniać zgodność zakresu realizowanej praktyki z wymaganiami programu na kierunku zarządzania. Organizacja przyjmująca studenta na praktykę zobowiązuje się do zapewnienia mu odpowiednich warunków do realizacji programu praktyk, poprzez zabezpieczenie pomieszczenia, stanowiska, narzędzi czy materiałów oraz stosownych uprawnień. Student rozpoczynający praktykę powinien zostać zapoznany z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz innymi właściwymi regulacjami prawnymi, niezbędnymi do prawidłowego i bezpiecznego odbywania praktyki studenckiej, do czego zobowiązuje się organizacja podpisując umowę.

Weryfikacji warunków odbywania praktyki w instytucji przyjmującej dokonuje Opiekun praktyk podczas przeprowadzanych hospitacji telefonicznych w czasie trwania praktyki, a dodatkowo po jej zakończeniu, na podstawie analizy ankiety ewaluacji praktyki wypełnionej przez studenta i rozmowy ze studentem wymaganej do zaliczenia praktyki.

5.3 Dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów oraz w działalności i komunikacji naukowej

Na terenie obiektów uczelni uprawnieni użytkownicy mogą korzystać z Internetu stacjonarnie jak i z wykorzystaniem sieci bezprzewodowej. W Kampusie Głównym KUL i w Kampusie Poczekajka jest dostępny bezprzewodowy Internet dla wszystkich studentów i pracowników. W wielu miejscach studenci mogą korzystać z komputerów stacjonarnych z dostępem do Internetu. Część stanowisk jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Warto dodać, że studenci i pracownicy mają dostęp do platformy MS Teams, a w niej między innymi do oprogramowania Office 365. System eKUL z platformą Moodle daje możliwość zamieszczania materiałów dydaktycznych.

5.4 Dostosowanie infrastruktury i wyposażenia do potrzeb studentów z niepełnosprawnością

We wszystkich budynkach KUL znajdują się podjazdy i windy dla osób niepełnosprawnych. Poszczególne pomieszczenia oraz panele w windach oznaczone są systemem Braille'a. W większości wind dodatkowo są komunikaty głosowe informujące o kierunku jazdy i piętrze, na którym znajduje się winda. Na uniwersytecie są sale z pętlą indukcyjną dla osób z dysfunkcją słuchu. Centrum Aktywizacji Osób z Niepełnosprawnością oferuje kurs orientacji przestrzennej dla osób niewidomych i słabo widzących, a także transport na uczelnię dla osób poruszających się na wózkach. W większości budynków są krzesła ewakuacyjne na kółkach do ewentualnego bezpiecznego transportu osoby potrzebującej do karetki, natomiast w każdym budynku w portierni dostępne są wózki inwalidzkie.

5.5 Dostępność infrastruktury, w tym aparatury naukowej, oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych

Studenci mają dostęp do infrastruktury badawczo-dydaktycznej podczas zajęć, pozostając pod opieką wykładowcy. W pracowniach komputerowych studenci mogą korzystać z szeregu technologii informatycznych wspomagających proces dydaktyczny na kierunku Zarządzanie, wymienić można: pakiet office – MS Office, LibreOffice, program do analizy danych – SPSS/Amos (udostępniana jest także licencja na komputery prywatne studentów), gry symulacyjne – REVAS, program wspierający zarządzanie projektami – MSPojekt, edytory kodów źródłowych – Notead++, system klas ERP – Comarch Optima, serwisy ankietowe – LimeSurvey, oprogramowanie do modelowania procesów biznesowych – Aris Exress od cyklu 2025/2026.

5.6. System biblioteczno-informacyjnego uczelni, w tym dostępu do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, a także działalności naukowej w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których przyporządkowany jest kierunek, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach

Biblioteka Uniwersytecka KUL stanowi integralny system łączący Bibliotekę Główną z czytelniami i siecią bibliotek specjalistycznych, wspólnie stanowiąc bogate źródło informacji naukowej i wiedzy. Siedzibą Biblioteki Głównej jest budynek przy ulicy Chopina 27, mieszczący między innymi

Wypożyczalnię Miejscową i Międzybiblioteczną, pozostałe lokalizacje to pomieszczenia na terenie różnych budynków uczelni.

Księgozbiór Biblioteki Uniwersyteckiej Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II liczy łącznie 2,5 mln wol., w tym około 1,9 mln książek, 0,5 mln czasopism oraz około 100 tys. zbiorów specjalnych, a także licencjonowane zbiory elektroniczne, bazy danych ok. 100 (<https://www.bu.kul.pl/bazy-danych,11926.html>), książki elektroniczne: około 370 tys. oraz czasopisma elektroniczne w liczbie 78 tys. Księgozbiór przechowywany jest w kilku magazynach, udostępniany bezpłatnie w czytelnich oraz wypożyczany na zewnątrz wg określonych zasad lub udostępniany online. Cały zasób obejmuje wszystkie dziedziny i dyscypliny naukowe reprezentowane na KUL, w tym nauki o zarządzaniu i jakości (oraz ekonomię i finanse – dyscyplinę wspierającą). Szczególne miejsce w tym zasobie zajmuje Biblioteka Dziedziny Nauk Społecznych, gromadząca księgozbiory istotne w kształceniu na kierunku zarządzanie.

Warto dodać, że dzięki Wirtualnej Karcie Bibliotecznej Związku Uczelni Lubelskich, studenci kierunku zarządzanie mają także dostęp do zasobów drukowanych bibliotek partnerskich na zasadach wzajemności, czyli wypożyczanie książek z innych bibliotek w ramach projektu, w tym Biblioteki UMCS oraz Biblioteki Politechniki Lubelskiej.

Mając na uwadze dyscyplinę nauki o zarządzaniu i jakości oraz dostęp do najnowszej literatury naukowej należy wspomnieć o bazach danych takich jak EBSCO: Academic Search Ultimate, ProQuest Central, JSTOR, Springer Link, Wiley Online Library, Taylor & Francis Journals, które zapewniają dostęp do aktualnych źródeł naukowych z całego świata. Warto tutaj dodać, że KUL zapewnia dostęp do platformy Scopus, w tym narzędzia Scopus AI, wspierające proces przeglądu najnowszej literatury naukowej.

Dodatkowo, Biblioteka KUL prowadzi własną bibliotekę cyfrową w której udostępnia bezpłatnie zdigitalizowane materiały biblioteczne, a także wskazane przez prowadzących zajęcia, podręczniki akademickie. Obecnie w BC KUL dostępnych jest ponad 74 tys. obiektów cyfrowych, bezpłatnie bez konieczności logowania. Zasoby Biblioteki Cyfrowej są stale rozbudowywane i dostępne dla studentów oraz pracowników za pośrednictwem platformy online. Biblioteka Cyfrowa KUL wspiera również użytkowników z niepełnosprawnościami wzroku i jest zgodna z najnowszym standardem WCAG 2.1, dotyczącym dostępności treści dla osób niedowidzących i słabowidzących.

5.7. Sposoby, częstość i zakres monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów

Na KUL regularnie monitoruje się stan bazy dydaktyczno-naukowej. W proces ten zaangażowane są różne działy ze struktury organizacyjnej, studenci oraz pracownicy. Proces oceny infrastruktury jest wielopoziomowy, obejmuje różne aspekty, a uczestniczą w nim: pracownicy Działu Administracji Obiektami KUL, w szczególności Sekcji ds. Zarządzania Infrastrukturą Lokalową, administratorzy budynków, pracownicy Działu Inwestycji i Remontów – w ramach formalnego nadzoru nad mieniem Uniwersytetu; pracownicy Działu Interwencji Informatycznych – w ramach nadzoru nad infrastrukturą informatyczną oraz studenci – w ramach semestralnej ewaluacji zajęć Kwestionariusz ewaluacji zawiera specjalny blok pytań, w których studenci oceniają czy: pomieszczenie, w którym odbywały się zajęcia, było dostosowane do liczebności grupy i charakteru zajęć, oceniają także jego stan techniczny oraz sprzęt. Ponadto studenci mają do dyspozycji pytanie otwarte, w którym mogą

zgłosić swoje uwagi i sugestie w różnych kwestiach w tym dotyczące bazy naukowo-badawczej. Studenci mogą zgłaszać również swoje uwagi dotyczące infrastruktury oraz zasobów wykorzystując dowolną formę kontaktu z pracownikami uczelni (np. koordynatorem kierunku czy opiekunami roku).

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

6.1 Zakres i forma współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływ na kształcenie

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest ważnym aspektem konstruowania, realizacji i doskonalenia programu studiów, oraz realizacji praktyk. Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, w tym Instytut Dziennikarstwa i Zarządzania podejmuje wiele działań mających na celu przygotowanie i realizację programu kształcenia zgodnego z wymogami rynku pracy oraz wzbogacanie realizowanego programu o dodatkowe spotkania/szkolenia/warsztaty z udziałem przedstawicieli otoczenia lub prowadzonych przez podmioty współpracujące zarówno z Instytutem jak i Uczelnią.

Zgodnie z Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia (wcześniej: ROP-0101-98/20, od 8 września 2025 r.: ROP-0101-210/25) dla każdego kierunku studiów w KUL, Dziekan powołuje Konwent Pracodawców, w którego skład wchodzi przedstawiciele pracodawców i ekspertów. Ten organ doradza m.in. w zakresie określania kierunków rozwoju oferty dydaktycznej, oceny koncepcji kształcenia, kształtowania efektów uczenia się i dodatkowej oferty dydaktycznej umożliwiającej uzyskanie kwalifikacji rynkowych. Konwent może doradzać także w zakresie praktyk zawodowych i zajęć praktycznych. Konwent powołany dla kierunku zarządzanie składa się z sześciu osób, w tym Dyrektora Urzędu Statystycznego w Lublinie, Prezesa Organizacji Pracodawców Lubelszczyzny „Lewiatan”, Viceprezesa przedsiębiorstwa Intrograf-Lublin S.A., specjalistów z firm Toyota Auto Park, Genpac Polska, oraz Sandor HR. Spotkanie konwentu odbywa się co najmniej raz w roku i jest istotnym aspektem w kształtowaniu jakości kształcenia dla kierunku zarządzanie.

Każda zmiana programu kształcenia na kierunku Zarządzanie, zarówno na studiach I jak i II stopnia jest konsultowana z przedstawicielami Konwentu lub innymi praktykami z otoczenia społeczno-gospodarczego, którzy współpracują z kierunkiem. We wcześniejszych cyklach kształcenia uwagi przedsiębiorców doprowadziły m.in. do wzbogacenia programu studiów o zajęcia takiej jak „Zarządzanie oparte na danych” czy „Eksperymenty biznesowe w zarządzaniu przedsiębiorstwem” w celu wzbogacenia kompetencji studentów o kompetencje analityczne i prezentacji danych do raportów, na podstawie których podejmowane są decyzje zarządcze. Program jest także wzmocniany o zajęcia praktyczne – warsztaty, laboratoria oraz zajęcia wzmocniające kompetencje miękkie, co jest także wynikiem wskazówek Konwentu Pracodawców.

Warto dodać, że prowadzący zajęcia na kierunku Zarządzanie nawiązują współpracę z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego co owocuje między innymi możliwością wzięcia udziału w szkoleniach. Na przykład, szkolenia takie przeprowadzono we współpracy z Unicorn Hub Innovation Lab – *Team Twinning* (29 listopada 2024).

Współpraca z otoczeniem społeczno - gospodarczym przejawia się także w kontaktach z pracodawcami, którzy przyjmują studentów zarządzania na praktyki. Katalog organizacji, które regularnie przyjmują studentów kierunku zarządzanie obejmuje m.in. HerbaPol S.A., Viterra Bodaczków Sp. z o.o., Fabryka Kabli ELPAR Sp. z o.o., Santander Bank Polska S.A., TOYOTA AutoPark,

Stokrotka Sp. z o.o., PGE OBRÓT S.A., Targi Lublin S.A., Adecco Polska Sp. z o.o., Sedlak & Sedlak Sp. z o.o. Sp.k.

Na kierunku zarządzanie realizowana jest również współpraca z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego przy pisaniu prac dyplomowych. Tematy przykładowych prac, podczas realizacji których miały miejsce kontakty z przedsiębiorstwami to: *Skuteczność kampanii reklamowych w mediach społecznościowych na przykładzie klubu piłkarskiego Motor Lublin S.A.*, *Wykorzystanie strony internetowej do kreowania wizerunku przedsiębiorstwa na przykładzie firmy McDonald's*, czy *Działalność sponsorska w kreowaniu wizerunku marki na przykładzie Perła - Browary Lubelskie S.A.*

6.2 Monitorowanie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Nadzór nad całym systemem zapewniającym jakość kształcenia na Wydziale Nauk Społecznych pełni Dziekan. Powołuje one między innymi Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia, która nadzoruje działanie systemu na poziomie wydziału, w tym Konwentu Pracodawców. Opinie na temat zmian programowych przygotowywane przez członków otoczenia społeczno-gospodarczego, łącznie z pozostałą dokumentacją programową są analizowane przez Radę Programową, Wydziałową Komisję ds. Kształcenia oraz Uniwersytecką Komisję ds. Kształcenia. Warto dodać, że za poziomie Wydziału Nauk Społecznych został powołany Pełnomocnik Dziekana ds. relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym, który jest odpowiedzialny za nawiązywanie i pielęgnowanie kontaktów z instytucjami otoczenia zewnętrznego.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Inicjatorem wielu działań w obszarze współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest Biuro Karier KUL. Wśród nich znajdują się inicjatywy coroczne, jak i jednorazowe: w tym panele dyskusyjne z przedsiębiorcami w ramach przedmiotu „Przedsiębiorczość”, Akademia Przedsiębiorczości Biura Karier KUL, Światowy Tydzień Przedsiębiorczości na KUL.

Warto dodać, że nauczyciele akademicy na kierunku Zarządzanie, w tym dr hab. Bohdan Rożnowski prof. KUL, dr Mariusz Sokołek, dr hab. Robert Szwed, dr Dorota Tokarska są aktywnymi członkami Zespołu Ekspertów KUL (<https://www.kul.pl/eksperci,17414.html>). Eksperci z tego grona są proszeni o komentarze medialne wobec bieżących zdarzeń gospodarczych, społecznych i politycznych. Strona Zespołu stanowi punkt odniesienia dla podmiotów, które poszukiwałyby wsparcia eksperckiego. Na przykład, dr Tokarska udzielała komentarzy m.in. dla TVP3 Lublin, Kuriera Lubelskiego, PAP, Interia Biznes czy Onet.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

7.1 Rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku

Umiędzynarodowienie to istotny aspekt kształcenia na kierunku Zarządzanie. Zarówno na studiach I jak i II stopnia realizowane są działania w zakresie umiędzynarodowienia kształcenia, które są wyrazem realizacji celów wyznaczonych w dokumentach strategicznych Uniwersytetu. Umiędzynarodowienie obejmuje ofertę zajęć do wyboru w języku angielskim, mobilność studentów i nauczycieli akademickich oraz aktywność naukową. Warto wspomnieć, że kadra kierunku zarządzanie

planuje udział w utworzenia interdyscyplinarnych studiów na Wydziale Nauk Społecznych skierowanych do studentów z zagranicy.

7.2 Aspekty programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych

Studenci mogą doskonalić znajomość j. angielskiego poprzez udział w zajęciach do wyboru w tym języku prowadzonych przez pracowników Zarządzania. Dzięki temu mają też możliwość kształtowania kompetencji miękkich z zakresu komunikacji i pracy w środowisku międzynarodowym. Zarządzanie jest kierunkiem popularnym, dlatego też zajęcia z zakresu zarządzania są wybierane przez studentów przyjeżdżających na inne kierunki w ramach WNS jak psychologia czy ekonomia oraz poza Wydziałem Nauk Społecznych jak filologia angielska, informatyka bądź administracja.

Na studiach I stopnia w ramach umiędzynarodowienia oferowanych jest sześć zajęć w blokach do wyboru (*Working Climate, Employee's Integration, Organisational culture management, Strategic planning, Sustainable management, Corporate Social Responsibility*). W programie studiów II stopnia są cztery zajęcia do wyboru w języku angielskim (*Corporate Identity Management, Research Methods in Business Management, Employee's Motivation and Development, Business Leaders' Development*).

7.3 Stopień przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposoby weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny.

Stopień przygotowanie studentów do uczeni się w językach obcych wynika z warunków rekrutacji. Weryfikacja osiągnięcia kompetencji językowych dokonuje się podczas lektoratów i przebiega zgodnie z kartami przedmiotów. Przedmioty do wyboru oferowane w języku angielskim nie mają celu osiągnięcia efektów uczenia się dotyczących znajomości języków obcych. Służą one rozwojowi specyficznych kompetencji, którymi zainteresowani są studenci oraz wzbogacają ich specjalistyczne słownictwo w języku angielskim.

7.4 Skala i zasięga mobilności i wymiany międzynarodowej kadry i studentów

Na poziomie całej uczelni Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II aktywnie rozwija współpracę międzynarodową, która stanowi jeden z kluczowych elementów strategii rozwoju KUL. Uniwersytet uczestniczy w licznych programach wymiany akademickiej, takich jak Erasmus+, CEEPUS, NAWA czy Fundusz Wyszehradzki, umożliwiając studentom i pracownikom podejmowanie studiów, staży, praktyk i działalności badawczej w ośrodkach zagranicznych. KUL jest także członkiem międzynarodowych sieci i konsorcjów edukacyjno-badawczych, co sprzyja realizacji wspólnych projektów naukowych i grantowych. Współpraca obejmuje ponad 200 uczelni i instytucji partnerskich na całym świecie, zapewniając studentom i kadrze dostęp do różnorodnych form mobilności oraz doświadczeń w środowisku międzynarodowym.

Pracownicy są zaangażowani w różne formy współpracy międzynarodowej. Jedną z takich form są wyjazdy dydaktyczne w ramach programu Erasmus+, w ramach których pracownicy prowadzą zajęcia dydaktyczne na uczelniach zagranicznych. W tabeli nr 10 umieszczono zestawienie wyjazdów w latach 2019-2025.

Tabela 10. Wyjazdy pracowników w ramach programu Erasmus+ z katedr prowadzących badania w zakresie zarządzania

Nazwa uniwersytetu	Czas	Nazwisko
Universidad Francisco de Vitoria, Madrid	11-12.2021	prof. Marek Pawlak
Universidad Francisco de Vitoria, Madrid	11.2022	prof. Marek Pawlak
Universidad Francisco de Vitoria, Madrid	11.2023	prof. Marek Pawlak
Universidad Francisco de Vitoria, Madrid	11.2024	prof. Marek Pawlak
University of Massachusetts Boston, College of Management (USA)	2023	dr hab. Grzegorz Zasuwa
Universidad de Huelva (Hiszpania)	11.2023	dr Monika Sak-Skowron
Universidad de Huelva (Hiszpania)	09.2024	dr Monika Sak-Skowron
Uniwersytet w Kaposvar (Węgry)	02.2020	dr Agnieszka Marek
Tangaza University College (Nairobi, Kenia)	02.2023	dr Agnieszka Marek

Jako pełnomocnik dziekana WNS ds. współpracy z zagranicą dr Agnieszka Marek brała udział w spotkaniach inicjujących bądź rozszerzających współpracę międzynarodową z przedstawicielami różnych ośrodków naukowych przebywających na WNS w ramach programu ERASMUS+. W ramach różnych programów wymiany międzynarodowej gościliśmy naukowców z różnych ośrodków naukowych:

- CEEPUS:
 - Andriij Ilievski, University American College in Skopije, Macedonia (2023)
 - Dr hab. Szilárd Berke, Óbuda University, Keleti Faculty of Business and Management, Budapeszt, Węgry (2023)
 - Dr Irina Abramova, Lutsk National Technical University, Łuck, Ukraina (2022)
- Erasmus+:
 - dr. Steve Ouma, Tangaza University College, Nairobi, Kenia (2023)
 - Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem ASARKAYA, Fenerbace University, Stambuł, Turcja (2025)
- PROM:
 - Fr. Jonas Yawovi Dzinekou, PhD, Tangaza University College, Nairobi, Kenia (2022)
 - Dr hab. Szilárd Berke, Óbuda University, Keleti Faculty of Business and Management, Budapeszt, Węgry (2023)

O wysokiej jakości kształcenia świadczy też przedłużanie pobytów semestralnych na kolejny semestr oraz studenci przyjeżdżający z tych samych instytucji w kolejnych latach. W latach 2019-2025 University of Seville (1 os. 2 sem.), University CEU Cardenal Herrera (8 os. 2 sem.), LUMSA University of Rome (2 os. 1 sem.), Budapest Metropolitan University (1 os. 1 sem.), Universidad de Almería (5 os. 1 sem.), Universidad Francisco de Vitoria (3 os. 1 sem.).

Studenci kierunku Zarządzanie korzystali z opcji wyjazdów na studia w Istanbul Gelisim Universitesi, Turcja (1 osoba) oraz na praktyki nadobowiązkowe w Hotel Anton Florian, Zamecky Hotel Valtice, Czechy (1 osoba). Z możliwości odbycia praktyk absolwenckich skorzystały 2 osoby wyjeżdżając do Holidays Leisure and Tourism International, Alicante, Hiszpania oraz do Hotelu Termas Vizela, Portugalia (1 osoba).

Warto podkreślić, że studia na kierunku zarządzanie cieszą się popularnością wśród studentów z Ukrainy i Białorusi. Na wszystkich rocznikach obecnie studiuje 41 osób z tych krajów.

7.5 Udziału wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku

Studenci mieli możliwość uczestniczenia w zajęciach w j. angielskim prowadzonych regularnie w wymiarze 60h rocznie przez prof. Antonio Itumendiego z Universidad Francisco de Vitoria, który pracował w KUL do 2025 r. jako profesor wizytujący. W związku z przejściem pana profesora na emeryturę w kolejnym roku akademickim planowane jest zatrudnienie na tym stanowisku dr. hab. Szilárda Berke, aby utrzymać ciągłość prowadzenia zajęć przez osobę z zagranicznej jednostki naukowej.

7.6 Międzynarodowe aspekty prowadzenia badań naukowych przez wykładowców

Pracownicy prowadzą również badania we współpracy z naukowcami z ośrodków zagranicznych, czego efektem są publikacje współautorskie. Prof. Marek Pawlak realizował wspólne projekty badawcze z naukowcami z Uniwersytetu w Warnie (Bułgaria), Uniwersytetu w Nowym Orleanie (USA), Uniwersytetu w Sewilli (Hiszpania) oraz Uniwersytetu w Sannio (Włochy). Efektem tej współpracy są m.in. następujące publikacje:

- Marek Pawlak, Vesselina Dimitrova (2022), Hierarchia wartości i poziom religijności studentów zarządzania. Umysł otwarty, historia, kultura - społeczeństwo, red. Marcin Cybulski, Marta Mocarz Kleindienst, Andrij Saweneć, Wydawnictwo KUL, Lublin 2022, ss. 33-51.
- Pawlak, M., Payne, D., Corey, C., & Zingoni, M. (2021). Nexus of religion, economic model and culture: Impacts on moral development. *Journal of Business and Management*, 27(2), September, 69-108. DOI: 10.6347/JBM.202109_27(2).0003.
- Marek Pawlak, Christy M. Corey, Dinah Payne, Religiosity level and moral development of future business leaders: studies using values hierarchy. *Proceedings of the Conference: SOUTHWEST DECISION SCIENCES FIFTIETH ANNUAL MEETING*, San Antonio, Texas, March 13 – March 16, 2020, USA, Editor: Will Senn, pp. 171-179.
- M. Carmen DíazFernández, M. Rosario GonzálezRodríguez, Marek Pawlak, Biagio Simonetti (2019), Family firm's management composition: the role played by family members' age in TMT and supervisor levels, *Quality & Quantity* Volume 53, Issue 5, pp. 2421–2438.

W ramach umiędzynarodowienia warto także wspomnieć o udziale nauczycieli akademickich z referatami w konferencjach międzynarodowych. Przykłady takiej aktywności są następujące:

- Marek Pawlak, Christy McLendon, Dinah Payne, Religiosity Level and Moral Development of Future Business Leaders: Studies Using Values Hierarchy, *FEDERATION OF BUSINESS DISCIPLINES, 50th Annual Conference*, March 13 - 16, 2020, San Antonio, Texas
- Agnieszka Marek, Sustainable business in Anthropocene, Prezentacja na konferencji międzynarodowej Nazwa konferencji: 10th Pat Murphy Academic Symposium on International Marketing Ethics and Corporate Social Responsibility, Miejsce: Galway
- Grzegorz Zasuwa, How do CSI attributions moderate the effects of a CSI incident on corporate reputation. Konferencja: American Marketing Association Winter Academic Conference, 10-12 lutego 2023, Nashville.
- Grzegorz Zasuwa, A Consumer Perspective on Corporate Social Irresponsibility: A Scale Development and Preliminary Validation. Konferencja: The Australian and New Zealand Marketing Academy, 4-6 grudnia 2023 rok, Otago (Nowa Zelandia, prezentacja online).

- Grzegorz Zasuwa, Sylwia Kostrzewa, How does corporate social irresponsibility shape reputation and consumer advocacy? A moderated-mediation approach Konferencja: European Marketing Academy Annual Conference 2024, 26-31 maja 2024 roku, Bukareszt.

Dr Agnieszka Marek, w ramach międzynarodowej sieci Leader's Habits, współpracuje z dr hab. Szilárdem Berke. Efektem tej współpracy jest publikacja: Marek, Agnieszka, Kalina Grzesiuk, Szilárd Berke, *Is it worthwhile to be responsible? The impact of company's internal CSR on employees' satisfaction*, *Scientific Papers of Silesian University of Technology. Organization & Management / Zeszyty Naukowe Politechniki Śląskiej. Seria Organizacja i Zarządzanie* 187 (2023). Ponadto, w ramach działalności tej sieci, dr Marek była współorganizatorką międzynarodowej konferencji naukowej.

Od 2023 r. dr Monika Sak-Skowron współpracuje z pracownikami Universidad de Huelva (Hiszpania). Wspólnie realizowany projekt dotyczy oceny poziomu dostosowania studentów kierunku Zarządzanie z różnych krajów do wyzwań rewolucji przemysłowej 4.0 i 5.0. W jego ramach prowadzone są badania sondażowe, których wyniki posłużą do przygotowania wspólnych publikacji naukowych. Efektem wyjazdu dr Sak-Skowron było również zainicjowanie rozmów dotyczących uruchomienia programu podwójnego dyplomowania (*double degree*) z Universidad de Huelva. Także w wyniku kontaktów dr Moniki Sak-Skowron z Instituto Superior de Gestao – ISG w Lizbonie w maju 2024 r. KUL w Lublinie podpisał umowę Erasmus+ z uczelnią w Portugalii na wymianę pracowników i studentów. Istotnym efektem wizyty jest nawiązanie współpracy projektowo-badawczej, w ramach opisanego powyżej projektu dotyczącego oceny kompetencji studentów kierunku Zarządzanie. Warto także nadmienić, iż do wspomnianego projektu zaproszono także uniwersytety z Ukrainy.

Kolejnym punktem dotyczącym umiędzynarodowienia Zarządzania w KUL jest prezentacja badań prowadzonych przez pracowników na zagranicznych konferencjach naukowych. Warto tutaj wspomnieć, następujące referaty

- Marek Pawlak, Moral development index of future business leaders. Comparison of Europe, U.S. and Asia. Keynote Speech, 4th Annual International Conference on Management, Economics and Social Development [ICMESD2018] *May 18~ May 20 Xi'an, Shaanxi, China*
- Marek Pawlak, Christy McLendon, Dinah Payne, Religiosity Level and Moral Development of Future Business Leaders: Studies Using Values Hierarchy, FEDERATION OF BUSINESS DISCIPLINES, 50th Annual Conference, March 13 - 16, 2020, San Antonio, Texas
- Agnieszka Marek, Human Dignity and Flourishing in Talent Management IESE International Symposium on Ethics, Business and Society, The Future of Work: Promoting Dignity and Human Flourishing, Barcelona, 12-13.06.2021. .
- Agnieszka Marek, *The influence of Internal CSR on Employer Brand* International Marketing Ethics and Corporate Social Responsibility: Eighth Academic Symposium, Organizer: University of Notre Dame May 1-3, 2022, Dublin Global Gateway

W 2022 r. dr Agnieszka Marek zorganizowała w KUL międzynarodowe seminarium naukowe Leadership in interdisciplinary perspective. Wzięli w nim udział naukowcy z Polski, Ukrainy, Kenii i Węgier.

Studenci mieli też okazję do zaprezentowania wyników swoich badań nad kulturą organizacyjną w ramach organizowanych przez Studenckie Koło Przedsiębiorczości pod kierunkiem dr Agnieszki Marek seminariów dla studentów: Culture, Nation, Organisation (2023); Organizational Culture. How do we do it when no one's looking? (2022); Is CSR rooted in culture of international organisations? (2020 – we współpracy z Kołem Naukowym Etyki Biznesu "ETOS" Politechniki Lubelskiej); Does

organisational culture support CSR? International perspective (2019 – we współpracy z Kołem Naukowym Etyki Biznesu "ETOS" Politechniki Lubelskiej i Caritas AL). W seminariach wzięli udział studenci nie tylko z krajów europejskich, ale także z Nigerii czy Chin. O skuteczności prowadzonych działań świadczy fakt, że w ramach Erasmus+ na najbliższy semestr na Zarządzanie zgłosiło się 14 studentów, co jest najwyższą liczbą w historii kierunku.

7.7 Monitoring umiędzynarodowienia

Monitoring umiędzynarodowienia dokonywany jest w różnych aspektach i na różnych poziomach KUL. W skali ogólnej, władze uczelni monitorują poziom osiągnięcia celów dotyczących umiędzynarodowienia, które zapisane są w dokumentach strategicznych. Warto dodać, że jakość kształcenia w języku angielskim jest monitorowana przez regularnie odbywającą się ewaluację (w uczelni funkcjonuje kwestionariusza oceny zajęć w języku angielskim). Poziom aktywności międzynarodowej jest także częścią oceny pracowniczej, która ma miejsce co dwa lata. Poziom umiędzynarodowienia jest także przedmiotem dyskusji członków Rady Programowej oraz pracowników jako interesariuszy wewnętrznych. W wyniku tych działań dodano dodatkowy przedmiot w puli zajęć do wyboru w języku angielskim oraz pozyskano Visiting Profesora na rok akademicki 2025/2026.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

O poziomie umiędzynarodowienia na kierunku Zarządzanie świadczy także ocena dokonana w ramach rankingu „Perspektyw” opublikowanego w roku 2025, gdzie pod względem kryterium studenci cudzoziemcy kierunek otrzymał jedną z wyższych ocen w kraju (wskaźnik 86,1)

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

8.1 Dostosowanie systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami

Instytut Dziennikarstwa i Zarządzania zapewnia studentom wsparcie w zakresie uczenia się, rozwoju społecznego oraz zawodowego poprzez system wsparcia dostosowany do różnych grup studentów na kierunku zarządzanie. Studenci podczas spotkań z opiekunami roku informowani są o możliwościach jakie oferuje Uniwersytet w zakresie wsparcia w procesie nauczania oraz wsparcia materialnego. Inicjatywą podejmowaną przez KUL skierowaną do studentów I roku jest tydzień adaptacyjny. W trakcie pierwszego tygodnia października organizowane są spotkania z różnymi agendami Uniwersyteckimi. W ramach tych spotkań studenci odbywają spotkania z władzami wydziału/instytutu oraz poznają swoje prawa, obowiązki a także działy, w których mogą szukać wsparcia na różnych etapach kształcenia.

W zakresie pomocy dla osób z niepełnosprawnościami została powołana w 2015 roku jednostka - KUL CAN: Centrum Aktywizacji Osób z Niepełnosprawnościami. Jednostka ta w uzasadnionych przypadkach pomaga w indywidualnej organizacji studiów, w organizacji odpowiedniej formy zaliczeń i egzaminów oraz organizacji dostępności wybranych lektoratów języków obcych dla studentów niewidomych oraz nauki języka angielskiego dla studentów niesłyszących i słabosłyszących. W roku

akademickim 2024/2025 dwóch studentów zarządzania zostało otoczonych wsparciem przez KUL CAN (jedna osoba ze studiów I stopnia oraz jedna osoba ze studiów II stopnia).

Studenci mogą skorzystać także z alternatywnych form studiów przewidzianych w Regulaminie Studiów. Pierwszą z nich jest Indywidualna Organizacja Studiów (IOS) – ta forma skierowana jest przede wszystkim do osób pracujących zawodowo, wychowujących dzieci oraz studentów zgłaszających inne indywidualne potrzeby. W ramach IOS student może być zwolniony z uczestnictwa w części zajęć dydaktycznych (warunkiem jest możliwość osiągnięcia efektów uczenia się), uzyskać zaliczenie oraz zdawać egzaminy w czasie semestru w terminach, które zostały ustalone z osobami prowadzącymi dane przedmioty i egzaminy. Inną formą wsparcia jest Indywidualny Tok Studiów (ITS). W ramach ITS rozszerzeniu ulega zakres umiejętności oraz wiedzy w ramach studiowanego kierunku. Student może podjąć ITS po uzyskaniu zgody Dziekana. Warunkiem jest jednak ukończenie pierwszego roku studiów i uzyskanie średniej nie niższej niż 4.5. Opiekę nad studentem ITS pełni nauczyciel akademicki z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego, wyznaczony przez Dziekana na wniosek studenta.

Ponadto na Uczelni funkcjonuje program „Sportowy KUL”, którego celem jest zapewnienie studentom KUL - sportowcom możliwości równoległego rozwijania kariery sportowej i kształcenia na wybranym kierunku studiów. Program ma wspierać studentów w planowaniu i organizacji kariery sportowej i realizacji procesu dydaktycznego, w celu zachowania równowagi w obydwu obszarach. Program dedykowany jest studentom KUL – sportowcom przynależącym do polskich lub zagranicznych klubów sportowych, posiadającym aktualną klasę mistrzowską międzynarodową, klasę mistrzowską lub pierwszą klasę sportową w dyscyplinach olimpijskich i nieolimpijskich. Student KUL – sportowiec może ubiegać się o ustalenie indywidualnej opieki dydaktycznej w ramach indywidualnej organizacji studiów, która pomoc ma w elastycznym planowaniu zajęć dydaktycznych i umożliwieniu rozwijania kariery sportowej, z zachowaniem prawidłowej realizacji procesu dydaktycznego. W roku akademickim 2024/2025 czterech studentów kierunku zarządzanie wzięło udział w tym programie.

8.2 Zakres i formy wspierania studentów w procesie uczenia się

W okresie sprawozdawczym, ważnym elementem wsparcia uczenia się realizowanych m.in. dla studentów kierunku zarządzanie I i II stopnia był projekt pt. Zintegrowane programy rozwoju KUL. Projekt był realizowany w latach 2018-2023. W ramach oferty programowej studenci, w tym studenci kształcący się na kierunku zarządzanie mogli korzystać z oferty płatnych staży oraz z bezpłatnych szkoleń, warsztatów i innych zajęć. Ponadto w ramach oferty wspomnianych programów istniała możliwość zorganizowania wizyt studyjnych do placówek, które zakresem swojego działania obejmowały kwestie poruszane w trakcie realizacji programu studiów. W programie stażowym przewidzianym dla studentów zarządzania udział wzięło 21 osób. Z kolei w ramach szkoleń podnoszących kompetencje 153 studentów na kierunku I i II stopnia wzięło udział w tematycznych szkoleniach i warsztatach, często prowadzonych przez przedstawicieli podmiotów zewnętrznych.

Obecnie studenci kierunku mogą również zwiększać swoje kompetencje w ramach projektu „Kompleksowy KUL” realizowany przez Dział Projektów Akademickich we współpracy z Działem Kształcenia. Celem projektu jest dostosowanie kształcenia na kierunkach objętych wsparciem do potrzeb rozwoju gospodarki oraz zielonej i cyfrowej transformacji, poprzez kompleksowe wzmocnienie i dostosowanie kształcenia, modyfikację programów kształcenia 27 kierunków, podniesienie kompetencji i/lub kwalifikacji 1260 studentów oraz 120 osób-kadry zaangażowanej w proces kształcenia. W ramach projektu zaplanowano m.in. warsztaty, szkolenia, kursy, staże, zajęcia z

pracodawcami, zajęcia wyrównawcze, mentoring skierowane m.in. do studentów zarządzania i kadry kształcącej na nim.

Każdy rocznik zarządzania ma przydzielonego opiekuna roku, którym jest pracownik Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania, z Katedry Zarządzania Przedsiębiorstwem lub Katedry Zarządzania Pracownikami w Organizacji. Opiekun roku sprawuje swoją funkcję od początku studiów aż do ich ukończenia organizując spotkanie grupowe, jak i indywidualne (minimum 2 spotkania w semestrze). Współpracuje on z władzami wydziału oraz starostą roku, koordynując bieżące sprawy związane z organizacją procesu kształcenia. Ponadto w przypadku problemów studenci mogą zwrócić się w zakresie pomocy do: Prodzikana ds. Studenckich na Wydziale Nauk Społecznych (dr hab. Piotr Magier); Dyrektor Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania; Koordynatora kierunku Zarządzanie oraz kuratorów kół naukowych. Studenci mają możliwość uzyskania pomocy również na poziomie ogólnouniwersyteckim u Prorektorów: ds. studentów i umiędzynarodowienia, Pełnomocnika Rektora ds. kształcenia oraz Rzecznika Praw Studentów KUL i Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych.

Istotnym wsparciem w procesie uczenia się są konsultacje realizowane przez każdego pracownika Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania na podstawie Zarządzenia Rektora KUL z dn. 23 listopada 2017 (ROP-0101-103/17). Każdy z pracowników wyznacza stałe godziny i dzień tygodnia przewidziane na konsultacje odbywające się w formie stacjonarnej, online lub hybrydowo w trakcie których, studenci mogą konsultować wszelkie kwestie związane z realizowanymi zajęciami oraz pomysłami inicjatyw naukowych. Dodatkowo poza konsultacjami studenci mogą kontaktować się poprzez pocztę elektroniczną, platformę MS Teams. Ponadto na uniwersytecie istnieje możliwość korzystania z platformy Moodle jako kolejnej formy wsparcia w uczeniu się zarówno w nauczaniu stacjonarnym oraz w formie online.

8.3 Formy wsparcia mobilności, prowadzenia działalności naukowej, wchodzenia na rynek pracy oraz innej aktywności studentów

Na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II wsparcie studentów traktowane jest całościowo i odwołuje się do misji KUL, kładącej nacisk na integralny rozwój osoby i odpowiedzialność społeczną – obejmuje zarówno proces kształcenia, jak i sferę rozwoju społecznego, naukowego i zawodowego. Wsparcie jest realizowane międzyjednostkowo (wydziały – jednostki ogólnouczelniane – władze centralne – Uczelniany Samorząd Studentów).

8.3.1 Wsparcie krajowej i międzynarodowej mobilności studentów

Studenci w ramach form wsparcia w zakresie krajowej i międzynarodowej mobilności studentów mogą korzystać z różnych programów wymiany stypendialnej, w ramach których mogą zrealizować m. in. część studiów, praktykę lub staż naukowy za granicą. Wspomniana mobilność jest możliwa dzięki wymianie realizowanej w ramach umów bilateralnych Uniwersytetu. Do kluczowej formy wsparcia rozwoju mobilności studentów należy zaliczyć program Erasmus+. Ponadto studenci zarządzania mają możliwość wyjazdu dzięki programowi Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, programu Stypendiów Niemieckiej Centrali Wymiany Akademickiej (DAAD), oferty Środkowoeuropejskiego Programu Wymiany Akademickiej (CEEPUS). Wymiana krajowa może odbywać się w ramach programu MOST, który umożliwia studiowanie przez semestr lub rok na innej polskiej uczelni.

8.3.2 Wsparcie prowadzenia działalności naukowej oraz publikowania lub prezentacji jej wyników, jak również w uczestniczeniu w różnych formach komunikacji naukowej lub twórczości artystycznej

Studenci mogą rozwijać swoje zainteresowanie naukowe dzięki kilku formom wsparcia realizowanym na poziomie Instytutu oraz uczelni. Jednym z elementów jest czynne włączanie studentów w organizację przedsięwzięć naukowych (konferencje, seminaria) organizowanych przez pracowników Instytutu. W ramach możliwości rozwijania zainteresowań naukowych, artystycznych na KUL funkcjonuje blisko 70 organizacji studenckich szereg studenckich kół naukowych, który zasady funkcjonowania reguluje zarządzenie Rektora z dnia 29 października 2018 r (ROP-0101-99/18). Przy Instytucie Dziennikarstwa i Zarządzania funkcjonują dwa koła naukowe związane z kierunkiem zarządzanie, to jest Studenckie Koło Naukowe Przedsiębiorczości KUL oraz Studenckie Koło Naukowe Marketingu i Zarządzania KUL. Jednym z przykładów aktywności naukowej wymienionych kół jest udział Krystiana Fedorowicza - członka Studenckiego Koła Przedsiębiorczości w 34 Konferencji Studenckich Kół Naukowych "Człowiek i jego środowisko", organizowanej przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach w dniach 10-11 kwietnia 2025. Tytuł referatu: „Czynniki ekonomiczne i społeczne kształtujące wybór ścieżki kariery na przykładzie osób urodzonych w latach 2002–2006” - praca zgłoszona do publikacji w Zeszytach Studenckiego Ruchu Naukowego UJK w Kielcach.

8.3.2 Wsparcie we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji

Na uniwersytecie istnieje szereg rozwiązań wspierających studentów we wchodzeniu na rynek pracy. Kluczową rolę odgrywa tutaj biuro karier KUL. Jednostka ta wspiera studentów w planowaniu i realizacji ścieżki zawodowej. Wspomniane działania realizowane są poprzez organizację licznych spotkań z pracodawcami, warsztatów z planowania kariery, warsztatów pisania CV i budowania własnej marki, coachingu zawodowego. Ponadto Biuro pomaga zorganizować praktyki nadobowiązkowe oraz realizuje program mentoringowy dla osób chcących rozwijać się w określonej branży. Dodatkową formą wsparcia jest organizowana corocznie Letnia Akademia Kompetencji, w ramach której organizowanych jest cykl otwartych webinarów lub warsztatów prowadzonych przez ekspertów HR, praktyków biznesu oraz doradców zawodowych, specjalizujących się w przygotowaniu kandydatów do skutecznego wejścia na rynek pracy.

Jedną z propozycji Biura Karier jest Program Ambasador Biura Karier KUL - wzmacnia on widoczność usług Biura Karier (BK), umożliwia dwukierunkowy przepływ informacji między studentami a Uczelnią i pracodawcami oraz pełni funkcję „żywego laboratorium” kompetencji miękkich i przywódczych.

Absolwenci studiów I stopnia mogą kontynuować naukę na studiach II stopnia a w dalszej kolejności w Szkole Doktorskiej, w ramach jednej z 16 dyscyplin, o ile zgodę wyrazi Dyrektor Instytutu, w ramach którego prowadzone jest dyplomowanie w wybranej dyscyplinie. Uniwersytet oferuje także bogatą ofertę studiów podyplomowych i kursów w których mogą wziąć udział studenci KUL.

8.3.4 Wsparcie aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości

Studenci KUL mają możliwość skorzystania z szerokiej oferty zajęć sportowych koordynowanych przez pracowników Studium Wychowania Fizycznego i Sportu. W ramach programowych zajęć wychowania fizycznego (którymi objęci są studenci I roku studiów stacjonarnych I stopnia na

kierunku Zarządzanie) studenci mają możliwość wyboru dyscyplin takich jak: samoobrona, ergometr wioślarski, tenis stołowy, badminton, fitness, step aerobik, piłka siatkowa, piłka nożna, koszykówka, zajęcia na siłowni. Dodatkowo wszyscy studenci mają możliwość zapisania się do jednej z licznych sekcji realizowanych przez Studium WF i Sportu, poświęconym konkretnym dyscyplinom. Ponadto studenci mogą włączyć się w działalność Klubu Uczelnianego AZS KUL. Studenci uprawiający sport wyczynowy mogą być objęci programem „Sportowy KUL”, który stwarza szansę połączenia nauki z profesjonalnymi treningami, pod okiem indywidualnego opiekuna dydaktycznego.

Studenci kierunku zarządzanie, jako studenci KUL, mogą rozwijać się również w wymiarze artystycznym. Wsparcie w tym zakresie stanowią takie organizacje jak Teatr ITP czy Chór Akademicki.

Uczelnia jest członkiem Związku Uczelni Lubelskich, w ramach której to inicjatywy realizowany jest co roku projekt LublinUp!, którego celem jest promocja przedsiębiorczości i postaw innowacyjnych. Warto nadmienić, że jednym z mentorów, przygotowujących zespoły studenckie do finału w 2025 była dr Dorota Tokarska, pracownik Katedry Zarządzania Przedsiębiorstwem. Pani Doktor jest managerem inkubacji w Platformie Startowej Unicorn Hub, a także managerem innowacji w Unicorn Hub Innovation Lab, dzięki czemu studenci są na bieżąco informowani o naborach do programów, realizowanych w obu projektach, mogą także skorzystać z konsultacji Pani Doktor w podejmowanych działaniach przedsiębiorczych.

Istotną rolę w zakresie wspierania przedsiębiorczości studentów kierunku zarządzanie pełnią także Studenckie Koło Naukowe Przedsiębiorczości KUL oraz Studenckie Koło Naukowe Marketingu i Zarządzania KUL. Członkowie obu Kół aktywnie uczestniczą w planowaniu i organizacji Dni Zarządzania KUL. W roku akademickim 2024/25 było to wydarzenie 2-dniowe, w ramach którego zorganizowano spotkanie z absolwentami kierunku w formie debaty, spotkania z ciekawymi osobami a także kilka szkoleń.

8.4 System motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych

Jedną z form motywacji studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej jest niewątpliwie stypendium rektora dla najlepszych studentów. Stypendium rektora może otrzymać nie więcej niż 10 % studentów każdego roku kierunku studiów. Ponadto na KUL działa Towarzystwo Przyjaciół KUL, które co roku oferuje stypendia dla studentów rozpoczynających kształcenie na uniwersytecie oraz drugi dedykowany osobom bezinteresownie angażującym się na rzecz Uczelni „Działaj z TP KUL”. Warto dodać, że od roku akademickiego 2024/2025 w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” na KUL przyznawane jest również stypendium „Doskonały Kandydat”. Stypendium przyznawane jest kandydatom z maturą polską (z tzw. nową maturą), zagraniczną i IB, którzy uzyskali powyżej 80 pkt przeliczonych przez komisje rekrutacyjne zgodnie z kryteriami rekrutacji kandydatów na dany kierunek w postępowaniu konkursowym. Szczegółowe informacje na temat bogatej oferty stypendiów i innych form wsparcia dostępnych dla studentów KUL, dostępne są na stronach Działu Studenckich Spraw Socjalnych <https://www.kul.pl/dzial-studenckich-spraw-socjalnych,11017.html>

8.5 Sposoby informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej

Poza wymienioną w poprzednim podpunkcie stroną Działu Studenckich Spraw Socjalnych studenci są informowani poprzez platformę e-KUL, gdzie mogą znaleźć informacje o bieżącej ofercie stypendialnej. Najważniejsze informacje dotyczące wsparcia dla studentów i organizacji studenckich

w zakresie konkursów, programów stypendialnych czy staży przekazują także kuratorzy kół naukowych na kierunku zarządzanie oraz opiekunowie poszczególnych roczników.

8.6 Sposoby rozstrzygnięcia skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności

Rozstrzygnięcie skarg i rozpatrywanie wniosków należy do kompetencji Prodziekana ds. studenckich, który reprezentuje studentów w kontaktach z nauczycielami akademickimi i władzami, jak również służy radą i pomocą w rozwiązywaniu trudności osobistych. Starostowie poszczególnych kierunków pozostają w stałym kontakcie z Prodziekanem i omawiają ważne problemy dotyczące toku studiów bądź realizowanych przedmiotów. Dla każdego rocznika studentów powoływany jest opiekun, spośród pracowników naukowo-dydaktycznych. Do zadań opiekuna roku należy m.in. stały kontakt ze starostą roku w sprawach dotyczących procesu dydaktycznego. Ponadto opiekun roku powinien w miarę możliwości starać się inspirować działania na rzecz społeczności akademickiej, monitorować potrzeby studentów w zakresie kształcenia. Zakres działania opiekunów zawiera Regulamin studiów Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II. Ponadto w zakresie rozstrzygnięcia skarg i rozpatrywania wniosków przez właściwe organy uniwersyteckie wspomaga studentów Uczelniany Samorząd Studentów KUL. Na uniwersytecie działa Rzecznik Praw Studenta (<https://www.kul.pl/rzecznik-praw-studenta,12905.html>).

8.7 Zakres, poziom i skuteczność systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacje kadry wspierającej proces kształcenia

Zakres obsługi administracyjnej studentów rozpoczyna się praktycznie od momentu aplikowania na studia. Podczas rekrutacji działania z przedmiotowego zakresu wspierają pracownicy Biura Rekrutacji działającego w Dziale Kształcenia KUL. Z kolei w sprawach administracyjnych studentom i nauczycielom akademickim służą pomocą sekretarze ds. studentów, osobno dla studentów każdego kierunku. W sprawach kształcenia pomocą służą sekretarze ds. kształcenia. W celu doskonalenia swoich umiejętności wspomniani pracownicy mogli korzystać z oferty bezpłatnych szkoleń i warsztatów oferowanych w ramach Zintegrowanych Programów Rozwoju KUL lub projektu KUL-uczelnia bez barier”, realizowanych przez Dział Projektów Akademickich w latach 2018-2023.

8.8 Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasady reagowania, jak również pomocy jej ofiarom

Dla wszystkich studentów I roku studiów (I i II stopnia) organizowany jest Tydzień Adaptacyjny z licznymi warsztatami oraz szkoleniami, m.in. są to zajęcia dotyczące pierwszej pomocy przedmedycznej, orientacji w przestrzeni Uniwersytetu, praw i obowiązków studenta, etosu akademickiego etc. Ponadto studenci mają obowiązek zaliczyć szkolenie BHP, które jest wpisane jako obowiązkowe w ramach programu studiów oraz szkolenie biblioteczne. Warto dodać, że za Wydziałem Nauk Społecznych regularnie organizowane są „Dni Bezpieczeństwa” we współpracy z Instytutem Nauk o Polityce i Administracji, podczas których przedstawiciele służb mundurowych prowadzą szkolenia i pokazy dla studentów. Ponadto w zakresie pomocy psychologicznej studenci mogą skorzystać z Poradni Zdrowia KUL. Funkcjonuje tam Gabinet Psychologiczny, w którym dyżurują pracownicy Instytutu Psychologii KUL. Ponadto Duszpasterstwo Akademickie przy KUL oferuje poradnictwo duchowe oraz psychologiczne i rodzinne. Kolejną jednostką oferującą pomoc także

studentom jest Uniwersytecka Poradnia Prawna KUL, która świadczy bezpłatną pomoc prawną najuboższym, w tym również studentom.

8.9 Współpraca z samorządem studentów i organizacjami studenckimi

W skład Rady Wydziałowej Samorządu Studentów oraz Uczelnianego Samorządu Studentów wchodzi przedstawiciele studentów z kierunku zarządzania, dzięki czemu mają możliwość uczestnictwa w procesach dotyczących jakości kształcenia oraz najważniejszych spraw dotyczących uczelni. Samorząd studencki opiniuje zmiany programów studiów wprowadzane w konkretnych cyklach kształcenia. Ponadto organizacje studenckie działające przy kierunku współpracują z USS KUL, mogą wnioskować o granty do Prorektora ds. studentów i umiędzynarodowienia. Ponadto kuratorzy kół pozostają w stałym kontakcie z przewodniczącym USS w zakresie inicjatyw studenckich. Warto nadmienić, że studenci mogą zostać członkami najważniejszego kolegialnego organu uczelni, jakim jest Senat KUL.

8.10 Sposoby, częstotliwości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II ciągle rozwija zakres wsparcia, którym otacza studentów. Ważną instytucją monitorującą i oceniającą ten system jest Samorząd Studencki, który wyraża swoje opinie w tym względzie poprzez własne organy. W przypadku kierunku zarządzania studenci mogą wyrażać swoją opinię bezpośrednio na poziomie Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania, a przez swoich przedstawicieli na poziomie Wydziału Nauk Społecznych oraz Uniwersytetu. Warto dodać, że w czerwcu 2025 roku Biuro Karier KUL we współpracy z Działem Kształcenia rozpoczęło cykliczne badania satysfakcji i systemu wsparcia studentów.

Kadra wspierająca proces kształcenia, podobnie jak pracownicy badawczo-dydaktyczni, objęta jest systemem nagród. Kwestie tą reguluje uchwała Senatu KUL z dnia 8 września 2023 r w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II (Poz. 349/2023).

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

9.1 Zakres, sposoby zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach

Publiczny dostęp do informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania oraz osiągniętych wynikach zapewniany jest przez różnorodne kanały informacyjne. Podstawowe źródło tych informacji dla interesariuszy, w tym obecnych i przyszłych studentów, stanowią witryny internetowe uczelni:

- Strona główna Uniwersytetu (www.kul.pl),
- Strona dedykowana kandydatom na studia (www.kandydat.kul.pl),
- Biuletyn Informacji Publicznej KUL (<https://bip.kul.lublin.pl/>).

Główna witryna internetowa uczelni to źródło kompleksowej wiedzy na temat wszystkich aspektów funkcjonowania Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego. Tworzy ją system stron o przemyślanej i czytelnej strukturze. W intuicyjny sposób w witrynie uczelni odnaleźć można dedykowane strony Wydziału Nauk Społecznych, gdzie w zakładce Kształcenie znajduje się szereg informacji dotyczących Jakości Kształcenia (m.in. Karty przedmiotów, regulaminy praktyk studenckich, raporty z ewaluacji zajęć dydaktycznych). Strona Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania zawiera bardziej szczegółowe informacje dotyczące kształcenia na kierunku zarządzanie (m.in. zasady dyplomowania oraz tezy egzaminacyjne).

Strona dedykowana dla kandydatów (www.kandydat.kul.pl) zawiera najważniejsze informacje dla osób zainteresowanych podjęciem kształcenia w KUL. Na stronach tej witryny kandydat zainteresowany studiowaniem Zarządzania może znaleźć m.in. informacje o kierunku studiów, profilu absolwenta, warunkach rekrutacji, kompetencjach zdobywanych w trakcie studiów oraz perspektywach zawodowych.

Ważnym źródłem ogólnodostępnych informacji o studiach i uczelni jest Biuletyn Informacji Publicznej. Zgodnie z obowiązującą podstawą prawną publikowane są tam programy studiów oraz szereg szczegółowych regulacji dotyczących między innymi studiów i studentów na KUL.

Na uczelni istnieje zintegrowany system informatyczny z którego korzystają zarówno studenci jak i pracownicy uczelni. Uczelniana platforma e-KUL również jest źródłem publicznego dostępu do informacji na temat planu zajęć. Po zalogowaniu się do tej witryny pracownicy oraz studenci uzyskują szerszy dostęp do aktualnych informacji instytutowych i ogólnouniwersyteckich, również dotyczących zmian w rozkładzie zajęć, czy bieżących informacji dotyczących toku studiów. Mają wgląd do rozkładu zajęć, indeksu elektronicznego, mają również możliwość korzystania z platformy Moodle, logowania się do biblioteki uniwersyteckiej czy i korzystania z poczty elektronicznej. Poprzez konto w bazie e-kul dokonują również ewaluacji zajęć dydaktycznych, na które uczęszczali.

9.2 Sposoby, częstości i zakres oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.

Uczelnia prowadzi systematyczne działania mające na celu ocenę zakresu przedmiotowego i jakości informacji o studiach, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji oraz na podstawie otrzymanych wyników podejmuje działania doskonalące system informacji.

Studenci kierunku zarządzanie mają możliwość zgłaszania uwag dotyczących dostępu do informacji podczas regularnych spotkań z opiekunami roku. Publiczny dostęp do informacji jest oceniany także podczas spotkań pracowników z koordynatorem. W wyniku takich spotkań zaktualizowano oraz rozszerzono informacje na temat kierunku zarządzanie na stronie Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9

Warto dodać, że Uniwersytet wprowadził mobilną wersję platformy e-kul, w formie aplikacji m-kul, aby ułatwić studentom dostęp do aktualnych informacji.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

10.1 Sposoby sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencje i zakres odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku

Kierunek Zarządzanie I i II stopnia podlega nadzorowi merytorycznemu, organizacyjnemu i administracyjnemu na podstawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK), uregulowanego w latach 2020-2025 Zarządzeniem Rektora KUL z dnia 27 marca 2020 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (nr ROP-0101-98/20, poz. 208/2020) zaś od roku 2025 Zarządzenie Rektora KUL z dnia 8 września 2025 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (nr ROP-0101-210/24, poz. 420/2025).

System ten został stworzony na podstawie art. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Służy w pierwszej kolejności zapewnieniu najwyższej jakości kształcenia, jako czynnika warunkującego realizację misji i strategii Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II oraz umacnianie i rozwój jego pozycji na arenie krajowej i międzynarodowej. Nadzór nad WSZJK sprawuje Prorektor lub Pełnomocnik właściwy ds. kształcenia.

Cele działania WSZJK KUL obejmują:

- ocenę i zapewnianie najwyższej jakości kształcenia we wszystkich formach kształcenia;
- stymulowanie stałego doskonalenia jakości kształcenia z wykorzystaniem najnowszych i najlepszych rozwiązań w tym zakresie;
- podnoszenie konkurencyjności KUL na arenie krajowej i międzynarodowej;
- podnoszenia kwalifikacji absolwentów, nauczycieli akademickich oraz pracowników administracji
- promowanie kultury najwyższej jakości kształcenia;
- doskonalenie instrumentów weryfikacji i oceny procedur w zakresie zapewniania jakości kształcenia.

Powyższe cele są realizowane przez:

1. prowadzenie ewaluacji na poziomie ogólnouniwersyteckim, wydziałowym i kierunkowym w celu doskonalenia jakości kształcenia;
2. współpracę z interesariuszami zewnętrznymi w zakresie monitorowania jakości kształcenia, w tym badanie opinii pracodawców na temat jakości wykształcenia absolwentów i przygotowania ich do pracy zawodowej;
3. współpracę z właściwymi organami władzy publicznej;
4. współpracę z uczelniami krajowymi i zagranicznymi.

Kompetencje oraz zakres odpowiedzialności organów odpowiedzialnych za kierunek Zarządzanie są zdefiniowane głównie przez organ odpowiedzialny za opracowanie, wdrożenie i doskonalenie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, jakim jest Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia, powoływana przez Senat KUL, która to pełni funkcję doradczą i opiniodawczą w zakresie procesu kształcenia. Obsługa administracyjna Komisji realizowana jest przez Dział Kształcenia, a w szczególności przez Sekcję Jakości Kształcenia.

Na poziomie wydziału, w tym także Wydziału Nauk Społecznych (WNS), w ramach którego funkcjonuje kierunek Zarządzanie, nadzór nad jakością kształcenia sprawuje Dziekan. Do

opracowania, wdrożenia i nadzorowania systemu na wydziale, Dziekan powołuje Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia (WKJK). Do zadań WKJK należy: opracowanie polityki jakości kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia zgodnie ze strategią rozwoju Wydziału; prowadzenie oceny jakości kształcenia na Wydziale; przedstawianie Dziekanowi propozycji działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia na podstawie wyników przeprowadzonej oceny jakości kształcenia na Wydziale.

Dziekan powołuje także Koordynatora Kierunku. Do zadań koordynatora należy między innymi kierowanie pracami Rady Programowej. Koordynator odpowiada także za przygotowanie, realizację i ewaluację programu studiów.

Przy Radzie Programowej dla kierunku Zarządzanie I i II stopnia funkcjonuje także powołany przez Dziekana WNS mający charakter doradczy Konwent Pracodawców. Główną funkcją konwentu polega na doradztwie w zakresie rozwoju oferty dydaktycznej kierunku Zarządzanie, oceny koncepcji kształcenia oraz kształtowania efektów uczenia się. Ponadto wskazuje na sposoby kreowania dodatkowej oferty dydaktycznej umożliwiającej uzyskiwanie kwalifikacji rynkowych. Obok Konwentu w doskonaleniu programów studiów biorą udział inni przedstawiciele instytucji otoczenia, z którymi współpracuje Instytut Dziennikarstwa i Zarządzania. Uczestniczą oni między innymi w opiniowaniu zmian programowych.

Organami wspierającym jakość kształcenia na kierunku Zarządzanie I i II stopnia są także funkcjonująca od 2020 r. Komisja ds. Ewaluacji Procesu Dyplomowania (Zarządzenie Rektora KUL nr ROP-0101-2/20 z dn. 10 stycznia 2020 r.) oraz funkcjonująca od 2021 r. Komisja ds. Etyki badań Naukowych w Instytucie Dziennikarstwa i Zarządzania KUL powołana uchwałą nr 32 IDIZ/2021/3/a, w skład której z ramienia kierunku Zarządzanie I i II stopnia wchodzi koordynator kierunku.

10.2 Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów.

Szczegółowe zasady tworzenia i zmiany programów studiów na kierunku Zarządzanie (studia I i II stopnia) określone są przez Zarządzenie Rektora z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie określenia wytycznych programowych (nr ROP-0100-282/23), zmodyfikowane rozporządzeniem z dnia 9 czerwca 2025 roku (nr ROP- 0100-130/25, poz. 281/2025). Zgodnie z nim program studiów ustala się dla kierunku, poziomu, profilu i formy studiów, z uwzględnieniem wersji językowej.

Projekt programu studiów dla nowego cyklu kształcenia przygotowuje koordynator kierunku we współpracy z radą programową. Projekt zmian programowych wynika z wniosków wyciągniętych na podstawie monitorowania realizacji programu studiów, propozycji zgłaszanych przez pracowników i studentów do przedstawicieli rady programowej, zmian następujących w otoczeniu społeczno-gospodarczym (w tym kierunków rozwoju wskazanych przez konwent pracodawców). Projekt przedstawiany jest do zaopiniowania Samorządowi Studentów. Jeśli Samorząd Studentów wniesie uwagi do programu, koordynator jest zobowiązany do ustosunkowania się do nich w formie pisemnej. Następnie Koordynator kierunku przedstawia projekt dokumentacji programu studiów Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia wraz z opinią samorządu studenckiego. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia weryfikuje i rekomenduje dokumentację programową Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia. Po pozytywnym zaopiniowaniu Senat podejmuje uchwałę w sprawie ustalenia programu studiów.

Zgodnie z rozporządzeniem, z formalną inicjatywą zmiany programu studiów może wystąpić Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia, Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, Dyrektor Instytutu prowadzącego kierunek lub Koordynator kierunku.

10.3 Sposób i zakres bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach

Program studiów podlega systematycznej ocenie i doskonaleniu, w szczególności poprzez analizę wyników ewaluacji zajęć (dokonywanej przez studentów oraz w formie hospitacji), analizę opinii otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym konwentu pracodawców oraz analizę wyników monitorowania karier zawodowych absolwentów. Podczas doskonalenia programu studiów na kierunku Zarządzanie zwraca się także uwagę na zmiany zachodzące w zakresie dydaktyki, w szczególności w obszarze innowacyjnych metod dydaktycznych i osiągnięć nowoczesnej dydaktyki akademickiej.

Informacje od studentów są zbierane cyklicznie, na zakończenie każdego semestru, podczas anonimowej ewaluacji zajęć dydaktycznych. Warto dodać, że wykładowcy akademicy na kierunku zarządzanie, w tym koordynatorzy przedmiotów, mogą wykorzystywać informacje z ewaluacji zajęć przez studentów, doskonaląc zarówno sposób prowadzenia zajęć jak i karty przedmiotów. Oceniany nauczyciel przedstawia wyniki ewaluacji kierownikowi Katedry. Kolejne etapy procedury obejmują między innymi, przygotowanie sprawozdania z ewaluacji przez kierowników Katedr. W przypadku zidentyfikowania nieprawidłowości koordynator podejmuje stosowne działania o charakterze wyjaśniającym lub naprawczym. Wnioski przedstawiane są Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia. Wspomniana komisja przekazuje raport do Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia.

Należy dodać, że udział w ewaluacji to nie jedyny sposób, za pomocą którego studenci mogą wypowiadać się nt. programu studiów. Poza tą możliwością, przedstawiciel studentów bierze udział w Kolegium Instytutu i ma możliwość ustosunkowania się do wszystkich kluczowych kwestii dotyczących kształcenia.

Istotnym elementem monitorowania programu studiów są hospitacje zajęć, w szczególności w zakresie jakości prowadzonych zajęć oraz zgodności prowadzonych zajęć z kartą przedmiotu. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora KUL z dnia 11 maja 2021 r. (NR ROP-0101-70/21), hospitowane są wszystkie formy zajęć prowadzone na realizowanych na Uniwersytecie kierunkach studiów, przy czym zajęcia każdego nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia muszą być hospitowane co najmniej raz w roku akademickim. Harmonogram hospitacji ustalany jest na początku roku akademickiego.

Za sposoby i narzędzia monitorowania programu studiów odpowiada (na poziomie wydziału) Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, a w dalszej kolejności Sekcja Jakości Kształcenia w Dziale Kształcenia KUL oraz Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia.

10.4. Sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów

Na KUL od 2015 r. istnieje system weryfikacji efektów uczenia się, który reguluje Zarządzenie Rektora KUL z dnia 12 maja 2015 r. (ROP-0101-43/15). Zarządzenie to określa ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów kształcenia oraz efektów uczenia się. W najbliższym czasie zostanie dostosowane do nomenklatury i odniesienia do aktualnych aktów prawnych, natomiast w regularnej pracy dydaktycznej jest pomocne i sprawdzalne. Ponadto system

weryfikacji zakładanych efektów uczenia się w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów oraz praktyk studenckich, a także w odniesieniu do efektów uczenia się dla całego programu studiów określonych w procesie dyplomowania, został wprowadzony w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (Zarządzenie Nr ROP-0101-98/20 oraz Nr ROP-0101-210/25). System ten obejmuje też sprawdzenie osiągnięcia efektów uczenia się dokonywane przez absolwentów i pracodawców w aspekcie zgodności efektów z oczekiwaniami rynku pracy.

Przydatność efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji absolwentów szczegółowo bada i analizuje Biuro Karier KUL, a uzyskane wyniki służą doskonaleniu programów studiów. Istotne znaczenie w tym względzie mają wyniki badań absolwentów, realizowane w ramach Ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych, który dostarcza informacji o sytuacji absolwentów polskich uczelni na rynku pracy oraz realizowanego od 2011 r. uczelnianego programu pn. „Badanie Losów Zawodowych Absolwentów” (BLZA), którego celem jest uzyskanie szczegółowych informacji na temat ścieżek zawodowych, dalszej edukacji oraz sytuacji życiowej osób, które ukończyły studia wyższe.

Wprowadzane zmiany programowe wychodzą naprzeciw wnioskowi z ostatniego badania wyniki badania losów absolwentów, którzy zakończyli kształcenie w roku akademickim 2022/2023 na studiach I stopnia), które wskazało potrzebę zwiększenia zajęć o charakterze praktycznym (ćwiczenia, warsztaty, laboratoria). Dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2025/2026 wprowadzono między innymi ćwiczenia do zajęć *Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw* (30 godzin), laboratorium do przedmiotu *Metodyka badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości* (30 godzin), zwiększono wymiar ćwiczeń z 15 do 30 godzin dla zajęć *Zachowania organizacyjne, Podstawy rachunkowości*. Wcześniej, to jest dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2024/25 wprowadzono laboratoria *Symulacja zarządzania przedsiębiorstwem* oraz *Zarządzanie oparte na danych*.

10.5. Zakres, formy udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów

Studenci mają możliwość wpływania na program studiów poprzez swoich przedstawicieli w Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Radzie Programowej dla kierunku Zarządzanie, Kolegium Instytutu Dziennikarstwa i Zarządzania oraz bezpośrednio poprzez kontakt z opiekunem danego roku i koordynatorem kierunku. Formą ich wpływu na doskonalenie i realizację programu studiów jest także anonimowa ankieta ewaluacyjna wypełniana przez studentów. Pracownicy mogą zgłaszać propozycje zmian w kształceniu do członków Rady Programowej. Interesariuszami zewnętrznymi, którzy mają realny wpływ na doskonalenie i realizację programu studiów są przedstawiciele pracodawców reprezentowani przez Konwent Pracodawców kierunku Zarządzanie.

Przykładami realnego wpływu interesariuszy na kształcenia na kierunku Zarządzanie są następujące zmiany, które wprowadzono dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2025/2026. Po pierwsze, na wniosek studentów zajęcia z *Zarządzania konfliktem*, planowane pierwotnie jako fakultatywne ustalono jako zajęcia obowiązkowe. Po drugie, na wniosek wykładowcy wprowadzono zajęcia fakultatywne *Raportowanie pozafinansowe ESG*. Po trzecie kierując się opiniami zebranymi podczas spotkania z Konwentem pracodawców wprowadzono m.in zajęcia *Analiza danych w e-marketingu*.

10.6 Sposoby wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku

Zewnętrzna ocena jakości kształcenia na kierunku zarządzanie odbywa się na podstawie “Badania Losów Zawodowych Absolwentów” (BLZA). Do udziału w tym badaniu zapraszani są absolwenci w rok po ukończeniu studiów. Wyniki badania analizuje Biuro Karier KUL. Raporty przygotowywane są oddzielnie dla studiów I i II stopnia. Zmiany programowe wprowadzone w cyklu kształcenia, rozpoczynającym się od roku akademickiego 2025/2026, wychodzą naprzeciw oczekiwaniom studentów dotyczącym zwiększenia liczby zajęć o charakterze praktycznych (szerzej omówiono je w punkcie 10.4). Istotnym źródłem informacji o losach zawodowych absolwentów są także szczegółowe tabele publikowane w rankingu kierunków kształcenia prowadzonym przez Perspektywy. Raport ten opublikowany w roku 2025 pokazuje, że pod względem zatrudnienia absolwenci kierunku zarządzanie na KUL zajmują podobną pozycję do absolwentów innych uczelni lubelskich (KUL: 67,2 – UMCS: 71,8).

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <p>1.Katolicki charakter uczelni. Studia z zarządzania na KUL to unikalny w skali kraju kierunek prowadzony w duchu wartości chrześcijańskich. Oferta ta wypełnia swoistego rodzaju niszę na szerokim rynku edukacyjnym w zakresie kształcenia w zakresie zarządzania.</p> <p>2.Doświadczenie. KUL kształci studentów na kierunku zarządzanie od ponad dwudziestu pięciu lat. Studia na tym kierunku, (wówczas Zarządzanie i marketing) rozpoczęto w 1998.</p> <p>3.Dorobek naukowy. Pracownicy prowadzący zajęcia na kierunku zarządzanie posiadają publikacje naukowe w uznanych wydawnictwach o zasięgu krajowym oraz międzynarodowym. Tematyka tych publikacji dotyczy między innymi społecznych, etycznych i religijnych aspektów zarządzania co odpowiada specyfice tego kierunku.</p> <p>4.Otwarcie na świat. Studia na kierunku zarządzanie oferują 10 przedmiotów w języku angielskim w puli do wyboru. W dużym stopniu uczestniczą w nich zagraniczni studenci. Rokrocznie zajęcia prowadzone są przez profesora wizytującego. Pracownicy uczestniczą w programach mobilności zagranicznej.</p>	<p>Słabe strony</p> <p>1.Trudności kadrowe. Kierunek zarządzanie od wielu lat boryka się z kłopotami w zwiększeniu liczby pracowników badawczo-dydaktycznych. Przyczyny takiego stanu rzeczy są złożone i zmieniają się na przestrzeni lat.</p> <p>2.Dyscyplina Nauki o zarządzaniu i jakości nie jest parametryzowana na KUL, co niesie ze sobą szereg niekorzystnych konsekwencji dla kształcenia na tym kierunku oraz jego wizerunku (m.in., brak uprawnień, niższe oceny w rankingach kierunków kształcenia).</p> <p>3. Remontu Gmachu Głównego. W związku z czasowym wyłączeniem z użytku Gmachu Głównego, występują przejściowe trudności lokalowe, Dotyczą one głównie pomieszczeń katedralnych.</p>
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <p>Zarządzanie jest kierunkiem studiów, który cieszy się dużą i stabilną popularnością wśród kandydatów. Według danych MNiSW był on trzecim (po informatyce i psychologii) kierunkiem studiów pod względem liczby kandydatów w ciągu ostatnich trzech lat. Podobnie jest w innych krajach. Przykładowo w Stanach Zjednoczonych najpopularniejszym kierunkiem jest „business administration” - odpowiednik kierunku zarządzanie.</p>	<p>Zagrożenia</p> <p>Niż demograficzny. Szacuje się, że od 2026 roku zacznie się spadek liczby maturzystów, co oznacza: mniej kandydatów na studia dzienne oraz silniejszą konkurencję między uczelniami o nowych studentów. Największy spadek potencjalnych kandydatów na studia ma przypaść na rok akademicki 2028/2029. Wtedy to maturę będzie zdawać rocznik 2010.</p>

(Pieczęć uczelni)

Dr hab. Arkadiusz Jabłoński, prof. KUL
Dziekan Wydziału Nauk Społecznych
/-podpisano cyfrowo/

Dr hab. Ewa Domagała-Zyśk, prof. KUL
Pełnomocnik ds. kształcenia
/-podpisano cyfrowo/

Lublin, dnia 30 września 2025 r.