



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Koordynacji Programów Europejskich

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445 41 66, fax +48 81 445 41 65, e-mail: projekty@kul.lublin.pl

Zasady rekrutacji na kurs doształcający w zakresie programowania obiektowego w środowisku graficznym w ramach projektu

**„Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego
w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II**

§ 1

Postanowienia ogólne

Zasady stosuje się do naboru dodatkowego na *Kurs doształcający w zakresie programowania obiektowego w środowisku graficznym* w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy” nr UDA-POKL.04.03.00-00-110/12-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV. „Szkolnictwo wyższe i nauka” 4.3. „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zwanego dalej „Projektem”.

§ 2

Realizator kursu doształcającego

1. Realizatorem kursu doształcającego jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II.
2. Ogólny nadzór nad realizacją kursu doształcającego pełni Kierownik Projektu. W przypadku wszelkich niejasności, pytań oraz uwag dotyczących realizacji kursu doształcającego należy zwrócić się do Kierownika Projektu.
3. Biuro projektu mieści się w Lublinie, w Sekcji Funduszy Strukturalnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, Gmach Główny pokój nr 100 (dalej: DKPE).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



4. Dodatkowy nabór na kurs doszkalaający prowadzi Uniwersyteckie Centrum Studiów Podyplomowych i Doskonalenia Zawodowego (dalej: UCSPiDZ), Collegium Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, pokój C-314 i C-316 w godzinach: 8.00-15.30 od poniedziałku do piątku oraz od 9.00 do 12.00 w soboty.
5. Bieżące informacje na temat kursów doszkalaających zamieszczane będą na stronie internetowej projektu <http://einformatyka.eu>

§ 3

Zasady rekrutacji

a) Formalne zasady rekrutacji

1. O przyjęcie na kurs doszkalaający mogą ubiegać się osoby spełniające następujące kryteria formalne:
 - 1) będące w wieku 18-65 lat, w tym kobiety i mężczyźni, preferowane osoby w wieku 45 +;
 - 2) legitymujące się świadectwem dojrzałości;
 - 3) pracujące oraz nieaktywne zawodowe
 - 4) niepełnosprawne z dysfunkcją wzroku, słuchu lub rąk;
 - 5) zamieszkałe na terenie państwa polskiego.

Kandydaci będą przyjmowani zgodnie z potrzebą uwzględnienia bieżących wskaźników projektu.

2. Nabór dodatkowy na kurs doszkalaający rozpocznie się w terminie od 22 września do 15 października 2014 r.
3. Limit miejsc wynosi 10 osób.
4. Rejestrację kandydatów prowadzi Uniwersyteckie Centrum Studiów Podyplomowych i Doskonalenia Zawodowego, Al. Raławickie 14. 20-950 Lublin, Collegium Jana Pawła II pok. 314 i 316, tel. 81 445-39-96.
5. Szczegółowe informacje dotyczące rejestracji elektronicznej znajdują się na stronie: <https://rekrut.kul.lublin.pl>.
6. Kandydaci składają dokumenty rekrutacyjne w Uniwersyteckim Centrum Studiów Podyplomowych i Doskonalenia Zawodowego (osobiście lub drogą pocztową), Al.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Dziękuję

Raławickie 14. 20-950 Lublin, pok. 314 i 316. O kolejności przyjęcia decyduje wynik ankiety, status na rynku pracy oraz data złożenia kompletu dokumentów w biurze UCSPiDZ.

7. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

1) rejestracja elektroniczna kandydatów na stronie:

<https://rekrut.kul.lublin.pl/rktreg.html>

2) wypełnienie i złożenie przez kandydatów dokumentów rekrutacyjnych;

3) weryfikacja dokumentów pod względem formalnym;

4) przekazanie dokumentów Komisji Rekrutacyjnej.

8. Kandydaci składają następujące dokumenty rekrutacyjne:

1) kwestionariusz zgłoszenia na kurs dokształcający wydrukowany i podpisany po rejestracji elektronicznej;

2) odpis lub potwierdzoną notarialnie (lub w Uniwersyteckim Centrum Studiów Podyplomowych i Doskonalenia Zawodowego KUL) kserokopię świadectwa dojrzałości lub dyplomu ukończenia studiów wyższych;

3) oświadczenie o posiadaniu wiedzy z zakresu użytkowania komputerów i dostępu do internetu;

4) zaświadczenie lub oświadczenie o statusie zawodowym;

5) orzeczenie o niepełnosprawności w przypadku osoby niepełnosprawnej;

6) kserokopię dowodu osobistego;

7) życiorys lub CV;

8) 1 zdjęcie;

9) wydrukowaną i wypełnioną ankietę dostępną na stronie internetowej:

<http://www.kul.pl/rejestracja-i-oplata-rekrutacyjna,13004.html>

10) dokument potwierdzający umiejętności z zakresu programowania.

W przypadku, gdy którykolwiek z powyższych dokumentów został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć tłumaczenie przysięgłe na język polski tego dokumentu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Daumil Noz

b) Zasady kwalifikowania kandydatów

1. Kwalifikacji kandydatów do udziału w projekcie dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie: Kierownik Projektu, Koordynator Merytoryczny Projektu oraz Kierownik Uniwersyteckiego Centrum Studiów Podyplomowych i Doskonalenia Zawodowego KUL.
2. Komisja sporządza Protokół rekrutacyjny wraz z listami osób zakwalifikowanych, niezakwalifikowanych oraz listą rezerwową.
3. Osoby, które nie spełniają kryteriów formalnych nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Informacja o niezakwalifikowaniu na kurs dokształcający zostanie przekazana niezwłocznie po podjęciu takiej decyzji przez Komisję Rekrutacyjną.
4. Informacja o zakwalifikowaniu na kurs dokształcający przekazana zostanie niezwłocznie po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
5. Kandydaci spełniający kryteria formalne, a nie zakwalifikowani do udziału w projekcie z powodu wyczerpania limitu miejsc zostają wpisani na listę rezerwową, z której będą przyjmowani sukcesywnie w przypadku rezygnacji osób zakwalifikowanych na kurs.
6. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej o nieprzyjęciu na ww. kurs dokształcający przysługuje odwołanie do Prorektora ds. studenckich w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia na kurs i innych kwestiach spornych podejmuje Prorektor ds. studenckich.
2. Zasady rekrutacji na ww. kurs dokształcający wchodzi w życie z dniem podpisania.

PROREKTOR
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego
Jana Pawła II
Andrzej Derdziuk
o. prof. dr hab. Andrzej Derdziuk



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

