



M O N I T O R

KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

Poz. 498

ZARZĄDZENIE ROP-0101-95/17

REKTORA

KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

z dnia 9 listopada 2017 r.

**w sprawie świadczeń dla cudzoziemców przebywających na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim
Jana Pawła II w ramach współpracy międzynarodowej¹**

Na podstawie § 29 ust. 1 Statutu KUL zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Jednostki organizacyjne Uniwersytetu mogą zapraszać cudzoziemców w ramach współpracy międzynarodowej. Wniosek dotyczący zaproszenia cudzoziemca określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Formalności związane z przyjęciem cudzoziemców dopełniają jednostki organizacyjne Uniwersytetu (dysponenci centrów budżetowych), natomiast formalności związane z przyjęciem gości zagranicznych Rektora lub prorektorów oraz cudzoziemców przyjeżdżających na KUL w ramach umów bilateralnych dopełnia Dział Współpracy z Zagranicą.

§ 2

1. Finansowanie świadczeń dla cudzoziemców odbywa się na następujących zasadach:
 - 1) kieszonkowe:
 - a) w wysokości 100 zł dziennie – jeśli pobyt nie przekracza 14 dni;
 - b) w wysokości 80 zł dziennie – jeśli pobyt przekracza 14 dni;
 - 2) noclegi - do rozliczenia kosztów wymagany jest zakup za pośrednictwem firmy świadczącej usługi rezerwacji i sprzedaży usług noclegowych na potrzeby KUL oraz przedstawienie faktury VAT wystawionej na Uniwersytet lub rachunku wewnętrznego do kwoty 250 zł za dobę;
 - 3) koszty podróży - warunkiem zwrotu kosztów podróży jest przedstawienie biletu (w przypadku biletu lotniczego wymagany jest zakup za pośrednictwem firmy świadczącej usługi rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na potrzeby KUL oraz przedstawienie faktury VAT wystawionej na Uniwersytet).

¹ Tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone zarządzeniami Rektora KUL: 1. z dnia 10.09.2021 r. (Monitor KUL, poz. 439/2021); 2. z dnia 27.06.2022 r. (Monitor KUL, poz. 350/2022).

2. Wzór rozliczenia kosztów pobytu cudzoziemca określa załącznik nr 2 do zarządzenia, sporządza go opiekun cudzoziemca.

§ 3

Opiekun cudzoziemca zobowiązany jest do rozliczenia kosztów pobytu cudzoziemca w ciągu 14 dni po zakończeniu wizyty. W przeciwnym razie kwota ta zostanie potrącona przez Uniwersytet z wynagrodzenia i innych należności opiekuna cudzoziemca.

§ 4

W przypadku, gdy umowy międzynarodowe albo umowy zawarte z organami Uniwersytetu określają inne wysokości świadczeń, cudzoziemcom wypłaca się świadczenia w wysokości ustalonej w tych umowach.

§ 5

W uzasadnionych przypadkach Rektor, na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej zapraszającej cudzoziemca może wyrazić zgodę na ustalenie świadczeń w innych wysokościach.

§ 6

Traci moc zarządzenie Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego z dnia 5 listopada 2004 r. w sprawie określenia trybu wypłacania i wysokości świadczeń dla cudzoziemców przebywających w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim w celach naukowo-badawczych lub współpracy międzyuczelnianej (ROP-0101-6/04).

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor KUL