**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ WNIOSKU WYDAWNICZEGO**

|  |
| --- |
| **I. Dane wnioskodawcy** |
| Imię i nazwisko, stopień naukowy wnioskodawcy |  |
| Nr telefonu/ adres email |  |
| Dyscyplina wiodąca |  |
| **Dane współautorów (jeśli dotyczy):****(poniższe dane przedstawić dla każdego współautora)** |
| **Imię i nazwisko** |  |
| Dyscyplina wiodąca |  |
| Afiliacja do jednostki (podać nazwę) |  |
| **II. Informacje o publikacji, ubiegającej się o dofinansowanie ( wypełnić właściwe)** |
| **A/ Tytuł monografii** |  |
| Planowany termin wydania |  |
| Wydawnictwo wraz z punktacją |  |
| Typ monografii (autorska, współautorska, redakcja naukowa) |  |
| **B/ Tytuł artykułu** |  |
| Planowany termin wydania |  |
| Tytuł oraz ISSN czasopisma naukowego wraz z punktacją, numer w którym ukaże się artykuł |  |
| **C/ Nazwa czasopisma naukowego** |  |
| Planowany termin wydania |  |
| Aktualna punktacja czasopisma |  |
| **III Informacjafinansowa** |
| **Wnioskowana kwota** |  |
| Specyfikacja wnioskowanej kwoty\* | □koszt wydania monografii (wstępna kalkulacja wydawnicza dołączona do wniosku – wydawnictwo KUL lub DRiPW\*\*), koszt wydania czasopisma (wstępna kalkulacja z DRiPW dołączona do wniosku)…………………………………………………………………………………….….□ opłata za publikację artykułu w czasopiśmie (potwierdzenie opłaty od wydawnictwa dołączone do wniosku)…………………………………………………………………………………….…. |
| Inne informacje wnioskodawcy ważne dla oceny wniosku z punktu widzenia celów konkursu (pole nie obowiązkowe do wypełnienia) | Maksymalnie 1 strona (1800 znaków),  |

\*zaznacz właściwe

\*\* w przypadku planowania wydania monografii poza wydawnictwem KUL wstępną kalkulację wydawniczą pozyskuje dla wnioskowanej publikacji pracownik DRiPW

**Oświadczenie**

Zapoznałam(em) się z Regulaminem funduszu wydawniczego oraz z zarządzeniem nr ROP-0101-37/19 Rektora KUL z dnia 9 maja 2019 r w sprawie ustalenia zasad finansowania publikacji naukowych oraz trybu zlecania usług wydawniczych przez jednostki KUL (Monitor KUL poz. 224/2019) i akceptuje ich postanowienia.

Biorę odpowiedzialność za poprawność i prawidłowość podanych we wniosku danych.

 ………………………………………….

 Data i podpis wnioskodawcy

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II (adres: Al. Racławickie 14, 20 – 950 Lublin, adres e-mail: kul@kul.pl, numer telefonu: 81 445 41 01), reprezentowany przez Rektora.

2. Na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II powołany został inspektor ochrony danych (dane kontaktowe: adres e-mail: iod@kul.pl, numer telefonu: 81 445 32 30).

3. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z ubieganiem się o środki finansowe w systemie grantów wewnętrznych organizowanych w Uniwersytecie.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresu archiwizacji.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia (zgoda osoby, której dane dotyczą).

6. Dane osobowe mogą być ujawniane:

- pracownikom posiadającym upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;

- podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie;

- Ministerstwu Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest konieczne. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wnioskowania o środki finansowe.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do wnioskowania o środki finansowe. Zgoda ma charakter dobrowolny. Niewyrażenie zgody wiąże się z brakiem możliwości udziału w procedurze konkursowej. Zgoda może być cofnięta w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

…………………………………………...

(data, podpis wnioskodawcy)