

CONVERGYS - jesteśmy amerykańską korporacją, zajmujemy się zarządzaniem relacjami z klientami, zatrudniamy 125 tysięcy osób w ponad 150 contact centers znajdujących się w 31 krajach.

Obecnie do swojego oddziału w Lublinie poszukujemy kandydatów na stanowisko:

Specjalista ds. Obsługi E-mail z j. niemieckim

Miejsce Pracy: Lublin

Obowiązki:

- Kontakt mailowy z klientami
- Rejestracja zgłoszeń od klientów i budowanie z nimi właściwych relacji
- Diagnozowanie i rozwiązywanie przyjętych zgłoszeń
- Sprawdzanie kompletności oraz poprawności dokumentów
- Dbanie o wysoką jakość obsługi klientów

Wymagania:

- Bardzo dobra znajomość języka niemieckiego
- Komunikatywność i nastawienie na pracę z ludźmi
- Wysoka kultura osobista i orientacja na potrzeby klienta
- Pozytywne nastawienie do pracy
- Biegłość w obsłudze sprzętów elektronicznych
- Umiejętność szybkiego pisania
- Szybkość reagowania

Oferta:

- Umowa o pracę
- Stabilne warunki zatrudnienia
- Bogaty pakiet socjalny
- Szkolenia przygotowujące do pracy

Wszystkie zainteresowane osoby zachęcamy do przesłania CV na adres:
rekrutacja.lublin@convergys.com

Do przesłanej aplikacji prosimy o dodanie poniższej zgody na przetwarzanie danych osobowych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Convergys International Sp. z o.o., al. Wojska Polskiego 62, 70-470 Szczecin, w złożonych przeze mnie dokumentach, w tym na przetwarzanie ich w przyszłości – dla celów związanych z procesem rekrutacji. Niniejszą zgodę składam dobrowolnie i oświadczam, że zostałem poinformowany o uprawnieniach przysługujących mi na podstawie ustawy dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. po. 922 z późn. zm.)”