**KARTA HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH**

**I. Informacje ogólne:**

Wydział …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Kierunek, poziom i profil studiów ………………………………………………………………………………………………………

Nazwa przedmiotu i forma zajęć ……………………………………………………………………………………………………….

Prowadzący zajęcia *(tytuł / stopień naukowy, imię i nazwisko)* …………………………………..........................

Przeprowadzający hospitacje *(tytuł / stopień naukowy, imię i nazwisko) ……………………………………………*

Miejsce przeprowadzenia zajęć (budynek, nr sali / inny obiekt) ………………………………………………………..

Data i godzina ……………………………………………………………………………………………………………………………………

**II. Informacje o przeprowadzonych zajęciach** *(wypełnia osoba hospitowana)*

1. Temat zajęć / przekazywane treści:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Własna ocena realizacji celów: Czy wszystko z tego, co było zaplanowane na zajęcia, udało się zrealizować? Czy w przypadku ponownego prowadzenia zajęć na ten temat, warto byłoby coś zmienić w sposobie ich realizacji?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Ocena trafności doboru metod dydaktycznych: Jak zastosowane metody sprawdziły się podczas zajęć?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Ocena użyteczności przygotowanych pomocy dydaktycznych: Jak przygotowane pomoce dydaktyczne sprawdziły się podczas zajęć? *(jeśli dotyczy)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**III. Ocena zajęć** *(wypełnia osoba hospitująca)*

1. **Temat, zakres i treść zajęć\***

Zgodność z kartą przedmiotu oraz z zamierzonymi celami kształcenia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Wykorzystanie pomocy dydaktycznych przez prowadzącego zajęcia *(jeśli dotyczy)***

Sposób i adekwatność wykorzystania pomocy dydaktycznych (np. środków audiowizualnych, technologii cyfrowej, aparatury badawczej) do zamierzonych celów kształcenia oraz efektów uczenia się:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Aktywizacja uczestników zajęć**

Metody aktywizujące stosowane przez prowadzącego zajęcia (np. możliwość zadawania pytań, zachęcanie do samodzielnego rozwiązywania problemów), aktywność uczestników zajęć *(jeśli dotyczy)*:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Wykorzystanie wiedzy specjalistycznej**

Sposób przedstawienia wiedzy, formułowanie problemów rozwiązywanych w trakcie zajęć, powiązanie teorii z praktyką:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Sposób zorganizowania zajęć przez prowadzącego**

Efektywne gospodarowanie czasem (w tym punktualność), uporządkowana struktura zajęć, dostosowanie tempa prowadzenia zajęć do możliwości ich uczestników:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Postawa prowadzącego zajęcia**

Postawa wobec uczestników zajęć oraz sposób komunikowania się, sposób nawiązywana z nimi kontaktu, sposób reagowania na nieprzewidziane sytuacje podczas zajęć:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*\* Przeprowadzający hospitacje jest zobowiązany do uprzedniego zapoznania się z treścią karty przedmiotu. Kartę przedmiotu załącza się do karty hospitacji.*

**IV. Aspekty prowadzenia zajęć:**

1. Wyróżniające się pozytywnie:

……….……………………………………………………………………………………………..………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………...……………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. Wymagające poprawy:

……………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………

3. Wnioski i zalecenia:

……………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………

**V. Ocena wynikająca z hospitacji:**

* pozytywna
* pozytywna z zastrzeżeniem
* negatywna

…………………………………………………………… ……………………..…..………………………………..

Data i podpis osoby hospitowanej Data i podpis osoby przeprowadzającej hospitacje