

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Zarządzanie oświatą
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Education management
Kierunek studiów	Administracja
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	1 stopnia
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	stacjonarne
Dyscyplina	Nauki prawne
Język wykładowy	Język polski

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	Dr hab. Magdalena Pyter, prof. KUL
---	------------------------------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład	30	IV	2

Wymagania wstępne	W1 - Elementarna wiedza z zakresu systemu oświaty i prawa oświatowego; W2 - Znajomość podstawowych zagadnień i instytucji prawa; W3 - Umiejętność zapoznawania się z aktami prawnymi; W4 - Ogólna znajomość systemu źródeł prawa i umiejętność ich efektywnego wykorzystywania.
-------------------	--

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

<p>C1 - Zapoznanie słuchaczy z obowiązującym systemem prawa oświatowego;</p> <p>C2 - Zapoznanie studentów z problematyką zawodu nauczyciela, jego odpowiedzialnością prawną w aspekcie wykonywanego zawodu,</p> <p>C3 – Zapoznanie studentów ze strukturą systemu oświaty, jej celami i zadaniami;</p> <p>C4 - Wykształcenie umiejętności prawidłowej interpretacji przepisów prawa oświatowego.</p> <p>C5 - Zapoznanie studentów z funkcjonowaniem kadry kierowniczej w oświacie,</p> <p>C6 – Zapoznanie studentów z zasadami zakładania i prowadzenia oraz likwidacji szkół, nadzoru pedagogicznego i pomocy finansowej dla uczniów</p> <p>C7 – zapoznanie studentów z zakresem odpowiedzialności kadry kierowniczej w oświacie, zadaniami oraz współpracą z jednostkami samorządu terytorialnego</p>

III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Zdefiniować i dokonać omówienia podstawowych pojęć i zakresów wynikających z zarządzania oświatą;	K_W03
W_02	Omówić podmioty uczestniczące w zarządzaniu oświatą	K_W07
W_03	Omówić zasady nadzoru nad szkołami oraz podstawowe instytucje z obszaru zarządzania oświatą;	K_W08
W_04	Opisać funkcjonowanie szkół oraz jej organów w kontekście tematu zarządzanie oświatą;	K_W013
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi zaprezentować wybrany model zarządzania oświatą i ocenić skutki jego działania;	K_U01
U_02	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oświatą i odnieść ją do funkcjonowania oświaty w społeczeństwie;	K_U02
U_03	Analizować zasady tworzenia i likwidacji szkół i innych podmiotów w zakresie zarządzania oświatą oraz wyciągać wnioski;	K_U07

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego, mając na względzie częstotliwość zmian w zakresie zarządzania oświatą. Potrafi korzystać z wiedzy ekspertów.	K_K01
K_02	Potrafi przedstawić własne stanowisko na temat problematyki szkół i jej organów, struktury z podaniem przykładów;	K_K02
K_03	Potrafi formułować własne sądy w odniesieniu do odpowiedzialności prawnej nauczyciela, ucznia oraz innych podmiotów funkcjonujących w zakresie zarządzania oświatą – każde w różnym zakresie;	K_K04

IV. Opis przedmiotu/ treści programowe

<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktura systemu oświaty, jej cele i zadania 2. Problematyka zawodu nauczyciela i pracownika niepedagogicznego, 3. Odpowiedzialność prawna nauczyciela i pracownika niepedagogicznego w aspekcie wykonywanego zawodu, 4. Funkcjonowanie kadry kierowniczej w oświacie oraz w otoczeniu samorządowym, 5. Obowiązki i zadania kadry kierowniczej w oświacie, 6. Zasady zakładania i prowadzenia oraz likwidacji szkół, 7. Zasady nadzoru pedagogicznego i pomocy finansowej dla uczniów.
--

V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
WIEDZA			
W_01	wykład problemowy w formie zdalnej	Egzamin w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
W_02	wykład problemowy w formie zdalnej	Egzamin w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
W_03	wykład problemowy w formie zdalnej	Egzamin w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
W_04	wykład problemowy w formie zdalnej	Egzamin w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
UMIEJĘTNOŚCI			
U_01	Burza mózgów/giełda pomysłów w formie zdalnej	Obserwacja w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
U_02	Burza mózgów/giełda pomysłów w formie zdalnej	Obserwacja w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
U_03	Burza mózgów/giełda pomysłów w formie zdalnej	Obserwacja w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_01	Dyskusja w formie zdalnej	Obserwacja w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
K_02	Dyskusja w formie zdalnej	Obserwacja w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna
K_03	Dyskusja w formie zdalnej	Obserwacja w formie zdalnej	Karta egzaminacyjna

VI. Kryteria oceny, wagi...

Zaliczenie:

1. Warunkiem zaliczenia wykładu jest obecność studenta na zajęciach dydaktycznych w formie zdalnej, aktywność w dyskusji w formie zdalnej oraz egzamin pisemny (test) w formie zdalnej sprawdzający poziom wiedzy przyswojonej przez studenta. Student zobowiązany jest również do samodzielnego pogłębiania wiedzy na temat zagadnień omawianych podczas zajęć, na podstawie wskazanej literatury przedmiotu
2. Ocena końcowa to średnia ważona ocen z wszystkich elementów (egzamin - 75%, aktywność w dyskusji - 25%).

Ocena niedostateczna:

W: Student nie zna podstawowych pojęć i instytucji z zakresu zarządzania oświatą.

U: Student nie potrafi odszukać konkretnej normy w ustawie Prawo oświatowe ani jej poprawnie odczytać, student nie potrafi podać przykładu z zastosowaniem normy prawnej albo nie potrafi opisać ich właściwego zastosowania.

K: Student nie potrafi ocenić konsekwencji zastosowania przepisu i nie ma wiedzy jak dany stan faktyczny lub prawny powiązać z innymi stanami prawnymi lub faktycznymi.

Ocena dostateczna:

W: Student zna niektóre pojęcia z zakresu zarządzania oświatą.

U: Student potrafi odszukać podstawowe normy zamieszczone w aktach prawnych z zakresu zarządzania oświatą, nie zawsze potrafi je do końca właściwie odczytać.

K: Student potrafi w minimalnym zakresie zinterpretować skutki przykładowego zastosowania normy prawnej, ale nadal nie wie jak je powiązać z innymi stanami prawnymi lub faktycznymi

Ocena dobra:

W: Student zna większość pojęć z zakresu zarządzania oświatą, (w tym wszystkie najbardziej podstawowe).

U: Student potrafi odszukać żądane normy zamieszczone w aktach prawnych z zakresu zarządzania oświatą, choć nie zawsze prawidłowo je interpretuje.

K: Student potrafi ocenić skutki prawne przykładowego zastosowania normy prawnej, choć nie zawsze umie je powiązać z innymi stanami prawnymi lub faktycznymi.

Ocena bardzo dobra:

W: Student zna wszystkie pojęcia z zakresu zarządzania oświatą.

U: Student potrafi odszukać i prawidłowo zinterpretować każdą żadaną normę zamieszczoną w aktach prawnych z zakresu zarządzania oświatą.

K: Student potrafi prawidłowo zinterpretować przedstawione zastosowanie normy prawnej, ma także wiedzę, jak ją powiązać z innymi stanami prawnymi lub faktycznymi.

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	30
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	Min. 25

VIII. Literatura

Literatura podstawowa
LITERATURA OBOWIĄZKOWA: 1) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, Dz. U. z 2004 roku Nr 173, poz. 1808, 2) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela, Dz. U. z 2003 roku, Nr 118, poz.1112, 3) M. Pyter, Hasła (Awans zawodowy nauczyciela, s. 582-583; Dyrektor szkoły i kadra kierownicza, s. 583-585; Dzień Edukacji Narodowej, s. 585-586; Kurator oświaty, s. 588-589; Minister Edukacji Narodowej, s. 590-591; Nadzór pedagogiczny, s. 591; Nauczyciel, s. 591-593; Obowiązek szkolny i obowiązek nauki, s. 593; Okręgowe Komisje Egzaminacyjne, s. 593-594; Organy kolegialne w systemie oświaty, s. 594-596; Pomoc materialna dla uczniów, s. 598-599; Rada rodziców, s. 602; Rada szkoły, s. 602-603; Samorządowe rady oświatowe, s. 605; Samorząd uczniowski, s. 605-606; Społeczne organy w systemie oświaty, s. 606; System oświaty, s. 608; Szkoła, s. 609; Szkoła niepubliczna, s. 609; Szkoła publiczna, s. 609; Typy szkół publicznych i niepublicznych, s. 609; Założyciele oraz zakładanie i prowadzenie szkół, s. 611-612), w: Leksykon obywatela, red. B. Szmulik, S. Serafin, Warszawa 2008
Literatura uzupełniająca
1) D. Kurzyńska-Chmiel, Podstawy prawne i organizacyjne oświaty, Warszawa 2006. 2) M. Pilich, Ustawa o systemie oświaty. Komentarz, Warszawa 2006.

