

**KARTA PRZEDMIOTU****I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Planowanie przestrzenne i prawo budowlane
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Spatial planning and construction law
Kierunek studiów	Administracja
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	II
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	stacjonarne
Dyscyplina	nauki prawne
Język wykładowy	polski

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	dr hab. Piotr Zacharczuk
---	--------------------------

Forma zajęć ( <i>katalog zamknięty ze słownika</i> )	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład	30	4	3

Wymagania wstępne	W1 - Znajomość zagadnień z przedmiotu: Prawo administracyjne - część ogólna W2 - Znajomość zagadnień z przedmiotu: Ustrojowe prawo administracyjne W3 - Znajomość podstawowych zagadnień z przedmiotu: Materialne prawo administracyjne W4 - Znajomość zagadnień z przedmiotu: Postępowanie administracyjne
-------------------	--

**II. Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1 - Zapoznanie studentów z zagadnieniami dotyczącymi planowania przestrzennego oraz prawa budowlanego
--

**III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych**

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Ma wiedzę dotyczącą form i procedur działania administracji publicznej w ramach planowania przestrzennego i prawa budowlanego	K_W13
<b>UMIĘJĘTNOŚCI</b>		
U_01	Potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie na tematy dotyczące wybranych dziedzin zagadnień działań państwa i jego obywateli, a także administracji publicznej w sferze prawa administracyjnego, z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, korzystając zarówno z dorobku nauk o administracji jak i innych dyscyplin	K_U07
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Ocenia poziom swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, rozróżnia własne kompetencje i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia	K_K01

**IV. Opis przedmiotu/ treści programowe**

Przedmiotem wykładu będą zagadnienia dotyczące: - podstawowych zasad planowania przestrzennego
---

- podmiotów planowania przestrzennego
- Władztwa planistycznego gminy
- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
- miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
- skutków ekonomicznych uchwalenia planu miejscowego
- gospodarowania przestrzenią na obszarach objętych miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego
- gospodarowania przestrzenią na obszarach pozbawionych miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
- nadzoru nad planowaniem przestrzennym gminy
- planowania przestrzennego regionalnego
- polityki przestrzennej państwa
- polskich rozwiązań na tle rozwiązań europejskich
- zagadnień wstępnych z zakresu prawa budowlanego
- sytuacji strony w procesie budowlanym
- struktury nadzoru budowlanego
- postępowania poprzedzającego wydanie pozwolenia na budowę
- aspektów prawnych pozwolenia na budowę jako decyzji administracyjnej
- regulacji prawnej etapu wykonywania robót budowlanych
- użytkowania obiektów budowlanych

#### V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne <i>(lista wyboru)</i>	Metody weryfikacji <i>(lista wyboru)</i>	Sposoby dokumentacji <i>(lista wyboru)</i>
<b>WIEDZA</b>			
W_01	Wykład konwencjonalny	Egzamin pisemny - metoda weryfikacji efektów uczenia się dostosowana do zdalnej formy nauczania - Teams	Protokół
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>			
U_01	Analiza tekstu	Egzamin pisemny - metoda weryfikacji efektów uczenia się dostosowana do zdalnej formy nauczania - Teams	Protokół
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>			
K_01	Metoda problemowa PBL (Problem-Based Learning)	Egzamin pisemny - metoda weryfikacji efektów uczenia się dostosowana do zdalnej formy nauczania - Teams	Protokół

#### VI. Kryteria oceny, wagi

##### OCENA NIEDOSTATECZNA

(W) Nie ma wiedzy dotyczącej podmiotów stosunków administracyjno-prawnych

Nie posiada wiedzy dotyczącej struktury organów państwa

(U) Nie potrafi samodzielnie zdobywać wiedzy i rozwijać swoich profesjonalnych umiejętności

Nie potrafi identyfikować rodzaju oraz charakteru działań o charakterze administracyjno-prawnym

(K) Nie ma świadomości poziomu swojej wiedzy i umiejętności, nie rozumie potrzeby ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego

Nie widzi związku między zdobytą wiedzą a właściwym kształtowaniem swojej swojego rozwoju zawodowego

#### OCENA DOSTATECZNA

(W)Ma ogólną wiedzę dotyczącą podmiotów stosunków administracyjno-prawnych i ich przedmiotu  
Posiada ogólną wiedzę dotyczącą struktury organów państwa w kontekście kształtowania sytuacji prawnej obywateli w oparciu o przepisy materialnego prawa administracyjnego

(K)Potrafi z pomocą zdobywać wiedzę i rozwijać częściowo swoje profesjonalne umiejętności

Potrafi identyfikować rodzaj działań o charakterze administracyjno-prawnym

(K)Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego

Widzi związek między zdobytą wiedzą a właściwym kształtowaniem swojej swojego rozwoju zawodowego

#### OCENA DOBRA

(W)Ma rozbudowaną wiedzę dotyczącą podmiotów stosunków administracyjno-prawnych i ich przedmiotu, w zakresie wybranych regulacji materialnego prawa administracyjnego

Posiada rozbudowaną wiedzę dotyczącą struktury organów państwa w kontekście kształtowania sytuacji prawnej obywateli w oparciu o przepisy materialnego prawa administracyjnego

(K)Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i częściowo rozwijać swoje profesjonalne umiejętności

Potrafi identyfikować rodzaj działań o charakterze administracyjno-prawnym i go scharakteryzować

(K)Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego. Potrafi dokonać samooceny

Widzi związek między zdobytą wiedzą a właściwym kształtowaniem swojej swojego rozwoju zawodowego

#### OCENA BARDZO DOBRA

(W)Ma zaawansowaną wiedzę dotyczącą podmiotów stosunków administracyjno-prawnych i ich przedmiotu, w zakresie wybranych regulacji materialnego prawa administracyjnego

Posiada zaawansowaną wiedzę dotyczącą struktury organów państwa w kontekście kształtowania sytuacji prawnej obywateli w oparciu o przepisy materialnego prawa administracyjnego

(K)Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności

Potrafi identyfikować rodzaj działań o charakterze administracyjno-prawnym i go szeroko scharakteryzować

(K)Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego. Potrafi dokonać samooceny i na podstawie zidentyfikowanych braków podejmuje się ich uzupełnienia

Widzi związek między zdobytą wiedzą a właściwym kształtowaniem swojej swojego rozwoju zawodowego.

#### VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	30
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	Min. 50

#### VIII. Literatura

Literatura podstawowa
1. Z. Leoński, M. Szewczyk, M. Kruś, Prawo zagospodarowania przestrzeni, Warszawa 2019
Literatura uzupełniająca
1. W. Szwajdler, T. Bąkowski, Proces inwestycyjno-budowlany. Zagadnienia administracyjno-prawne,

Toruń 2004

2. Z. Niewiadomski, Planowanie przestrzenne. Zarys systemu, Warszawa 2003

3. M. Wierzbowski, A. Plucińska-Filipowicz (red.), Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Komentarz, Warszawa 2018

4. Z. Niewiadomski (red.), Prawo budowlane. Komentarz, Warszawa 2018