

**KARTA PRZEDMIOTU****I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Rachunkowość zarządcza
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Management Accountancy
Kierunek studiów	Prawo w biznesie
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	Studia II stopnia
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	stacjonarne
Dyscyplina	nauki prawne (55%), ekonomia i finanse (45%)
Język wykładowy	polski

Koordynator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	Ddr Robert Pankiewicz
---	-----------------------

Forma zajęć ( <i>katalog zamknięty ze słownika</i> )	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład	30	III	4
konwersatorium			
ćwiczenia	15	III	
laboratorium			
warsztaty			
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	- znajomość podstaw rachunkowości, działalności gospodarczej i zarządzania przedsiębiorstwem w gospodarce rynkowej - umiejętność wykonywania obliczeń matematycznych
-------------------	---

**II. Cele kształcenia dla przedmiotu**

- zaprezentowanie najważniejszych koncepcji rachunkowości zarządczej oraz roli, jaką spełnia ona we współczesnym przedsiębiorstwie
- utrwalenie wiedzy studentów na temat podstawowych narzędzi rachunkowości zarządczej
- nabycie przez studentów umiejętności wykorzystania metod i technik rachunkowości zarządczej do podejmowania decyzji menedżerskich w oparciu o kalkulacje ekonomiczne przy wykorzystaniu informacji generowanych przez system rachunkowości

III. **Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych**

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>WIEDZA</b>		
W_01	Zna i rozumie terminologię ekonomiczną i biznesową w języku polskim i podstawową w języku obcym.	K_W04
W_02	Zna i rozumie normatywne i praktyczne aspekty przedsiębiorczości	K_W11
W_03	Ma podstawową wiedzę i zna terminologię wykorzystywaną w prawie finansowym, podatkowym oraz rachunkowości.	K_W13
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
U_01	Potrafi identyfikować i interpretować zjawiska społeczne. Analizuje ich wpływ na działalność gospodarczą.	K_U01
U_02	Potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie na tematy dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej, z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, korzystając zarówno z dorobku nauk o prawnych i ekonomicznych.	K_U05
U_03	Potrafi posługiwać się podstawowymi pojęciami teoretycznymi w celu analizowania, interpretowania oraz prognozowania strategii działań w obszarach działalności gospodarczej.	K_U08
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_01	Docenia znaczenie krytycznej oceny posiadanej wiedzy i zauważa związek między zdobytą wiedzą a właściwym wykonywaniem obowiązków zawodowych.	K_K02
K_02		

IV. **Opis przedmiotu/ treści programowe**

- Istota i zakres rachunkowości zarządczej
- Pojęcie, klasyfikacja i metody wyodrębniania kosztów w rachunkowości zarządczej,
- Rachunek kosztów - istota, etapy, znaczenie w rachunkowości finansowej i zarządczej
- Rozliczanie kosztów działalności pomocniczej, rozliczenie kosztów w czasie
- Metody kalkulacji kosztów
- Tradycyjne modele rachunku kosztów (rachunek kosztów pełnych i zmiennych)
- Rachunek cyklu życia produktu
- Rachunek kosztów docelowych
- Rachunek kosztów jakości
- Analiza kosztów przedsiębiorstwa
- Analiza prognozy rentowności w produkcji jedno- i wieloasortymentowej
- Decyzje cenowe w przedsiębiorstwie, krótkoterminowe rachunki decyzyjne
- Budżetowanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem
- Ustalanie odchyleń i ich analiza
- Decyzje inwestycyjne w przedsiębiorstwie

V. **Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się**

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
<b>WIEDZA</b>			
W_01, W_02 W_03	Wykład konwencjonalny Wykład konwersatoryjny Studium przypadku Praca z tekstem	Egzamin pisemny	Oceniony tekst pracy pisemnej (egzaminu)
W_...			
<b>UMIĘTNOŚCI</b>			
U_01, U_02 U_03	Dyskusja Ćwiczenia praktyczne	Obserwacja Kolokwium pisemne	Uzupełnione i ocenione kolokwium pisemne
U_....			
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>			
K_01	Kompetencje społeczne są weryfikowane w pracy zawodowej		
K_02			
K_...			

W związku z zarządzeniem Rektora KUL z dnia 4 września 2020 r. (NR ROP-0101-268/20) w sprawie organizacji kształcenia w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021, dopuszcza się realizację zajęć i weryfikację efektów uczenia się w formie zdalnej, wyłącznie za pomocą narzędzia Microsoft Office 365 w ramach synchronicznego kontaktu, w którym studenci i prowadzący uczestniczą w zajęciach w różnych miejscach w tym samym czasie w drodze wideokonferencji internetowej. Materiały dodatkowe mogą być zamieszczane na platformie Moodle.”

VI. **Kryteria oceny, wagi****Wykład:**

Egzamin pisemny składa się z trzech części (testu, wymień i odpowiedź)

Skala ocen według udziału zdobytych punktów w ogólnej liczbie punktów możliwych do zdobycia na egzaminie (%):

94% - 100% bdb (5,0)

84% - 93% db+ (4,5)

74% - 83% db (4,0)

64% - 73% dst+ (3,5)

54% - 63% dst (3,0)

poniżej 54% ndst (2,0)

**Ćwiczenia:**

W trakcie semestru są trzy kolokwia dotyczące: 1. analizy kosztów, 2. metod kalkulacji, 3. budżetu i analizy odchyleń

Wagi oceny końcowej:

aktywność 20%

obecność 10%

kolokwia 70%

Oceny

91% - 100% bdb

81% - 90% db+

71% - 80% db

61% - 70% dst+

51% - 60% dst

**VII. Obciążenie pracą studenta**

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	<b>45</b>
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	<b>75</b>

**VIII. Literatura**

Literatura podstawowa
1. K. Czubakowska, W. Gabrusewicz, E. Nowak, Rachunkowość zarządcza. Metody i zastosowania, PWE, Warszawa 2014 (ebook)
2. S. Sojak, Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów, Wydawnictwo "Dom Organizatora", Toruń 2015
3. G. Świdarska (red. nauk.), Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo MAC Consulting i Difin, Warszawa 2016
Literatura uzupełniająca
1. M. Dobija, Rachunkowość zarządcza i controlling, Wyd. 2 (dodruk), PWN, Warszawa 2016
2. A. Kamela-Sowińska, M. Macuda (red.), Rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2017
3. A. Karmańska (red. nauk.), Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2009
4. R. Kowalak (red.), Rachunkowość zarządcza. Przykłady i zadania, PWE, Warszawa 2013