

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Prawo i Prawnik – bieżące wyzwania
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Law and Lawyer
Kierunek studiów	Prawo
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	Jednolite magisterskie
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	Stacjonarne i niestacjonarne
Dyscyplina	Nauki prawne
Język wykładowy	Język polski

Koordynator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	Koordynator kierunku Prawo
---	----------------------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład			5
konwersatorium			
ćwiczenia			
laboratorium			
warsztaty	90 st. 54 nst.	IX, X	
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	Zajęcia przeznaczone są dla studentów V roku studiów. Studenci powinni posiadać wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu prawa cywilnego, karnego i publicznego, w szczególności posiadać wiedzę o źródłach prawa i hierarchii norm prawnych, ogólnych zasadach tworzenia i stosowania prawa, znać i rozumieć zasady wykładni prawa, bardzo dobrze posługiwać się specjalistyczną terminologią prawniczą.
-------------------	---

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

<p>C1 - Wyrobienie umiejętności w zakresie posługiwania się pojęciami z zakresu prawa cywilnego, karnego i publicznego w sposób płynny i zaawansowany oraz umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy dotyczącej najważniejszych instytucji i zasad prawa.</p> <p>C2 - Wyrobienie umiejętności samodzielnego rozwiązywania prostych i bardziej skomplikowanych problemów prawnych, stawiania jasnych tez oraz wykorzystywania</p>

zdobytej wiedzy w celu trafnego formułowania podsumowań w dziedzinie prawa cywilnego, karnego i publicznego.

C3 - Wyrobienie umiejętności analizowania przyczyn rozwoju prawa dowodowego i zmian w nim zachodzących, relacji łączących podmioty biorące udział w konkretnych sytuacjach faktyczno-prawnych.

C5 - Wyrobienie umiejętności samodzielnego zdobywania i rozwijania wiedzy w dziedzinie prawa cywilnego, karnego i publicznego.

III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Zna i rozumie aksjologiczny kontekst oraz normatywne i praktyczne skutki przedsiębiorczości.	K_W13
W_02	Dysonuje wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju. Zna i rozumie różnorodne uwarunkowania prowadzonej działalności	K_W14
W ...		
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi używać specjalistycznego języka prawnego w celu komunikowania się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców, przy użyciu różnych technik informacyjno-komunikacyjnych, również w języku obcym, co najmniej na poziomie B2+.	K_U08
U_02	Posiada umiejętność właściwego doboru źródeł i informacji z nich pochodzących w celu merytorycznej oceny, krytycznej analizy, syntezy i twórczej argumentacji problemów oraz prezentacji ich w zakresie nauk prawnych.	K_U09
U_03	Potrafi pracować w zespole pełniąc różne funkcje, w tym kierując jego pracami, umie przyjmować i wyznaczać zadania oraz prowadzić debatę. Ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację zadania celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych	K_U10
U_04	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie w tym uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, a także ukierunkowywać innych w tym zakresie.	K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Jest gotów do oceny poziomu posiadanej wiedzy i umiejętności, rozumie znaczenie odpowiedzialnego wypełniania swojej roli zawodowej także w sytuacjach zmieniających się potrzeb społecznych. Uznaje konieczność rozwoju zawodowego	K_K01
K_02	Uznaje znaczenie wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu	K_K02

	problemów poznawczych i praktycznych w różnych zakresach i formach do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w pracy zawodowej oraz jest gotów do zasięgnięcia opinii ekspertów w razie trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu prawnego.	
K_03	Potrafi odpowiedzialnie oceniać priorytety służące realizacji określonego lub narzuconego zadania, dbać o terminową i efektywną realizację zadań.	K_K03
K_04	Jest przygotowany do przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej. Potrafi wskazywać i rozstrzygać problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną oraz cudzą pracą i działalnością.	K_K04
K_05	Jest przygotowany do inicjowania i realizacji działań na rzecz interesu publicznego, w szczególności projektów społecznych, obywatelskich uwzględniając aspekty prawne. Potrafi przewidzieć wielokierunkowe skutki społeczne i prawne swojej działalności.	K_K05
K_06	Jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji w oparciu o normy etyczne i prawne, na podstawie krytycznej oceny siebie oraz zespołów i organizacji, w których uczestniczy.	K_K06
K_07	Odpowiedzialnie wypełnia swoją rolę zawodową oraz zobowiązania społeczne	K_K07

IV. Opis przedmiotu/ treści programowe

Treścią programową jest podsumowanie nabytej na wcześniejszych etapach kształcenia wiedzy, uaktualnienie jej w kontekście zmieniających się przepisów prawa oraz wypracowanie umiejętności jej praktycznego i kompleksowego zastosowania, poprzez metodę case study. Praktyczne rozwiązywanie przypadków obejmuje problemy prawne z zakresu 3 bloków tematycznych: prawa publicznego, prawa prywatnego i prawa karnego. Baza przypadkowa, opracowywana przez zespół osób prowadzących ma charakter interdyscyplinarny (materialnoprawny i proceduralny) łączący wiedzę teoretyczną i praktyczną obejmującą materiał wymagany na egzaminach wstępnych na aplikacje prawnicze. Opracowane przypadki odnoszą się do problemów praktycznych wynikających m.in. z następujących aktów prawnych: Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej, Kodeks cywilny, Kodeks spółek handlowych, Kodeks pracy, Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Ustawa o własności lokali, Ustawa o spółdzielniach mieszkaniowych, Prawo spółdzielcze, Prawo o stowarzyszeniach, Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów, Ustawa o księgach wieczystych i hipotece, Ustawa o prawach konsumenta, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawa o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników, Ustawa o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, Prawo przedsiębiorców, Ustawa o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, Ustawa o Krajowym Rejestrze Sądowym, Ustawa o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów, Prawo wekslowe, Prawo czekowe, Kodeks postępowania cywilnego, Prawo o ustroju sądów powszechnych, Ustawa o Sądzie Najwyższym, Ustawa o Krajowej Radzie Sądownictwa, Prawo upadłościowe, Prawo restrukturyzacyjne, Ustawa o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, Ustawa o organizacji i trybie postępowania przed Trybunałem Konstytucyjnym, Ustawa o Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, Ustawa o roszczeniach o

naprawienie szkody wyrządzonej przez naruszenie prawa konkurencji, Prawo o prokuraturze, Kodeks postępowania karnego, Kodeks wykroczeń, Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, Kodeks karny, Kodeks karny skarbowy, Kodeks postępowania administracyjnego, Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, Ustawa o samorządzie powiatowym, Ustawa o gospodarce nieruchomościami, Ustawa o samorządzie województwa, Ustawa o samorządzie gminnym, Ustawa o wojewodzie i administracji rządowej w województwie, Prawo o adwokaturze, Ustawa o radcach prawnych.

V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
WIEDZA			
W_01,	praca z tekstem metoda SWOT metoda metaplanu studium przypadku (case study) ćwiczenia praktyczne dyskusja	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
W_02	praca z tekstem metoda SWOT metoda metaplanu studium przypadku (case study) ćwiczenia praktyczne dyskusja	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
UMIEJĘTNOŚCI			
U_01	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda SWOT metoda metaplanu metoda projektu burza mózgów/giełda pomysłów studium przypadku (case study) dyskusja ćwiczenia praktyczne	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
U_02	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda SWOT metoda metaplanu metoda projektu burza mózgów/giełda pomysłów studium przypadku	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania

	(case study) dyskusja ćwiczenia praktyczne		
U_03	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda SWOT metoda eta planu metoda projektu burza mózgów/giełda pomysłów studium przypadku (case study) dyskusja ćwiczenia praktyczne	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
U_04	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda SWOT metoda metaplanu metoda projektu burza mózgów/giełda pomysłów studium przypadku (case study) dyskusja ćwiczenia praktyczne	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_01	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda obserwacji uczestniczącej metoda projektu dyskusja	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
K_02	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda obserwacji uczestniczącej metoda projektu dyskusja	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
K_03	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda obserwacji uczestniczącej metoda projektu	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny

	dyskusja	praktycznych	oceniony wydruk/plik sprawozdania
K_04	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda obserwacji uczestniczącej metoda projektu dyskusja	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
K_05	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda obserwacji uczestniczącej metoda projektu dyskusja	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
K_06	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda obserwacji uczestniczącej metoda projektu dyskusja	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania
K_07	metoda problemowa PBL (Problem Based Learning) metoda obserwacji uczestniczącej metoda projektu dyskusja	obserwacja kolokwium sprawozdanie (sprawozdanie z rozpraw) obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	protokół karta oceny/raport z obserwacji uzupełnione i ocenione kolokwium/test/sprawdzian pisemny oceniony wydruk/plik sprawozdania

VI. Kryteria oceny, wagi...

Zaliczenie z oceną:

Ocenie podlega praca kazuśowa: indywidualna oraz praca w grupach.

40 % - aktywność na zajęciach (0-25 pkt)

60% - wyniki z zadawanych prac domowych i prac wykonywanych na zajęciach (0-75 pkt)

Do uzyskania oceny dostatecznej należy uzyskać co najmniej 60% punktów

Ocenę końcową stanowi średnia arytmetyczna ocen z 3 bloków tematycznych: prawa publicznego, prawa prywatnego i prawa karnego. (zaokrąglenia wyliczane są wg. regulaminu studiów KUL)

Ocena może być podwyższona na podstawie wyników fakultatywnego egzaminu „próbnego” na aplikacje prawnicze przeprowadzonego w semestrze X (maj). Przystąpienie do egzaminu jest dobrowolne, natomiast udział w nim z pozytywnym wynikiem, może na podstawie uzgodnienia między prowadzącymi, a studentem za zgodą koordynatora kierunku stanowić ocenę końcową.

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	90 st 54 nst
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	60 st. 96 nst

VIII. Literatura

Literatura podstawowa
J. Ablewicz Egzaminy Prawnicze Ministerstwa Sprawiedliwości 2021. Tom 1. Akta cywilne i karne
K. Rzepka, Egzaminy Prawnicze Ministerstwa Sprawiedliwości 2021. Tom 2. Akta gospodarcze i administracyjne
B. Morawska, Egzaminy prawnicze Ministerstwa Sprawiedliwości 2021. Tom 3. Wzory pism z komentarzami. Etyka zawodowa
K. Gorzelnik, Kazusy dla aplikantów adwokackich i radcowskich. Prawo karne, cywilne, gospodarcze i administracyjne
Literatura uzupełniająca
Bilewska K., Chłopecki A., <i>Prawo handlowe</i> , wyd. 3, Warszawa 2019.
Florek L., <i>Prawo pracy</i> , wyd. 19, Warszawa 2017.
Garlicki L., <i>Polskie prawo konstytucyjne. Zarys wykładu</i> , wyd. 1, Warszawa 2014.
Piątowski J. St., Kordasiewicz B., <i>Prawo spadkowe. Zarys wykładu</i> , wyd. 3, Warszawa 2015.
<i>Prawo administracyjne</i> , red. J. Boć, wyd. 13, Wrocław 2010.
<i>Prawo cywilne. Część ogólna</i> , red. Z Radwański, A. Olejniczak, wyd. 3, Warszawa 2019.
Broniewicz W., Marciniak A., Kunicki I., <i>Postępowanie cywilne w zarysie</i> , wyd. 12, Warszawa 2016.
Misztal-Konecka J., <i>Postępowanie zabezpieczające i egzekucje w sprawach cywilnych</i> , Warszawa 2019.
<i>Prawo karne</i> , red. A. Grześkowiak, K. Wiak, wyd. 3, Warszawa 2019.
Radwański Z., Panowicz-Lipska J., <i>Zobowiązania – część szczegółowa</i> , wyd. 12, Warszawa 2017.
Smyczyński T., <i>Prawo rodzinne i opiekuńcze</i> , wyd. 9, Warszawa 2018.
Waltos S., Hofmański P., <i>Proces karny. Zarys systemu</i> , wyd. 14, Warszawa 2018.
Witczak H., Kawałko A., <i>Prawo rzeczowe</i> , wyd. 3, Warszawa 2012.
<i>Zasady ustroju III Rzeczypospolitej Polskiej</i> , red. D. Dudek, Warszawa 2009.