

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Tutoring
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Tutoring
Kierunek studiów	Administracja I stopnia
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	I
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	stacjonarne
Dyscyplina	nauki prawne
Język wykładowy	polski

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	dr Piotr Mamcarz
---	------------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład			1
konwersatorium			
ćwiczenia			
laboratorium			
warsztaty	15	2	
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	<i>Znajomość języka polskiego (a dla grup w jęz. ang.) na poziomie komunikatywnym (A2). Rozumienie podstawowych pojęć związanych z pracą. Umiejętność zdefiniowania swoich potrzeb związanych z rynkiem pracy. Gotowość do uczenia się.</i>
-------------------	---

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

1) zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami w zakresie tutoringingu (np. cele edukacyjne, metody uczenia się, zarządzanie sobą w czasie, stawianie sobie celów rozwojowych);
2) rozwój talentów i poznawanie narzędzi tutoringowych
3) kształtowanie postaw i nawyków związanych z procesami edukacyjnymi

III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do Polskiej Ramy Kwalifikacji

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do Polskiej Ramy Kwalifikacji
WIEDZA		
Un_T_W_01	Prezentuje wybrane koncepcje i pojęcia w zakresie zarządzania czasem i projektem oraz psychologii stresu.	P6S_WK3
Un_T_W_02	Posiada podstawową wiedzę w zakresie tutoringu.	P6S_WK3
UMIEJĘTNOŚCI		
Un_T_U_01	Dokonyuje samooceny w zakresie zasobów i talentów oraz potrafi dopasować je do określonych sytuacji.	P6S_UU1
Un_T_U_02	Komunikuje się z grupą w sposób zrozumiały oraz wyraża swoje zdanie w sposób asertywny.	P6S_UU1
Un_T_U_03	Potrafi formułować cele dydaktyczne oraz korzystać z metod uczenia się w celu ich osiągnięcia .	P6S_UU1
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
Un_T_K_01	Wykazuje zaangażowanie w realizację zadań dydaktycznych, w tym indywidualnych i zespołowych.	P6S_KO3
Un_T_K_02	Doskonali i uzupełnia wiedzę, umiejętności, postawy i narzędzia (w tym ICT) niezbędne do osiągania założonych celów dydaktycznych (Lifelong oraz Lifewide Learning).	P6S_KO3

IV. Opis przedmiotu/ treści programowe

<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy tutoringu 2. Określanie celów edukacyjnych 3. Znaczenie talentów w rozwoju osobistym 4. Komunikacja i autoprezentacja (Elevator pitch) 5. Praca zespołowa: dynamika grupy, komunikacja zwrotna, synergia i bariery 6. Przygotowanie projektów dydaktycznych (active, experience-based learning) 7. Zarządzanie czasem 8. Radzenie sobie ze stresem 9. Zaliczenie projektu końcowego (prezentacje projektów dydaktycznych)

V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
WIEDZA			
Un_T_W_01	Studium przypadku	Prezentacja	Karta oceny/Raport z obserwacji
Un_T_W_02	Dyskusja, studium przypadku, analiza literatury	Prezentacja	Karta oceny/Raport z obserwacji
UMIEJĘTNOŚCI			
Un_T_U_01	Gra dydaktyczna	Test	Wyniki testu
Un_T_U_02	Praca w zespołach	Obserwacja	Karta oceny pracy w grupie
Un_T_U_03	Metoda problemowa PBL (Problem-Based	Sprawdzenie umiejętności praktycznych	Karta oceny/Raport z obserwacji

	Learning)		
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
Un_T_K_01	Metoda projektu	Przygotowanie / wykonanie projektu	Karta oceny projektu
Un_T_K_02	Metoda projektu	Przygotowanie / wykonanie projektu	Karta oceny projektu

VI. Kryteria oceny, wagi...

Zgromadzenie przez studentów odpowiedniej liczby punktów za:

1. Aktywne uczestnictwo w zajęciach (25%)
2. Wykonanie konkretnych zadań postawionych przez prowadzącego na poszczególnych etapach realizacji programu zajęć (w tym testy i kolokwia sprawdzające wiedzę) (25%)
3. Realizacja projektu biznesowego (50%)

Kryteria oceny osiągniętych efektów kształcenia

Zgromadzenie odpowiedniej liczby punktów w 3 zakresach:

1. Aktywne uczestnictwo: 0-100 pkt., zaliczenie od 50 pkt.
2. Wykonanie zadań zleconych w trakcie realizacji programu: 0-100 pkt.,
Zaliczenie od 50 pkt.
3. Realizacja projektu biznesowego: 0-100 pkt. Zaliczenie od 70 pkt.

łącznie minimalna liczba pkt. wymagana do zaliczenia przedmiotu: 170

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	15 godzin
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	15 godzin

VIII. Literatura

Literatura podstawowa
Ankersen R. (2014). <i>Kopalnie talentów</i> . Sine Qua Non
Clayton M. (2012). <i>Zarządzanie stresem czyli jak sobie radzić w trudnych sytuacjach</i> . Wydawnictwo Samo Sedno
Davis M., McKay M., Fanning P. (2017). <i>Sztuka skutecznego porozumiewania się</i> . Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne
Heszen I. (2016). <i>Psychologia stresu</i> . PWN
Maddux R.B. (2006). <i>Budowanie zespołu</i> . Onepress
Maj-Osytek M. (2014). <i>Komunikacja niewerbalna. Autoprezentacja, relacje, mowa ciała</i> . Samo sedno.
Niermeyer R. (2009). <i>Umiejętności osobiste. Kadry, płace i BHP</i> . BECK
Rzepka B. (2016). <i>Work-life balance. Jak osiągnąć równowagę w pracy i w życiu</i> . Wydawnictwo One Press
Szczepanik R. (2001). <i>Budowanie zespołu. Organizacja szkoleń team building i wypraw incentive</i> . Onepress
Tracy B. (2011). <i>Zarządzanie czasem</i> . HELION
Literatura uzupełniająca
Klein, G. (2010). <i>Sztuka podejmowania decyzji. Dlaczego mądrzy ludzie dokonują złych wyborów</i> . Wydawnictwo: Onepress.
Leary M. (2017). <i>Wywieranie wrażenia. Strategie autoprezentacji</i> . Wydawnictwo: GWP.
Smółka, P. (2016). <i>Kompetencje społeczne. Metody pomiaru i doskonalenia umiejętności interpersonalnych</i> . Wydawnictwo: Wolters Kluwer