

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Prawo podatkowe
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Tax law
Kierunek studiów	Prawo
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	jednolite magisterskie
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	Stacjonarne/ niestacjonarne
Dyscyplina	Prawo
Język wykładowy	J. polski

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	Dr hab. Beata Kucia-Guściora
---	------------------------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład	30 stacjonarne 20 niestacjonarne	6	3 ECTS stacjonarne 3 ECTS niestacjonarne
konwersatorium			
ćwiczenia		6	
laboratorium			
warsztaty	30 stacjonarne 16 niestacjonarne		
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	Wykład przeznaczony jest dla studentów III roku studiów. Studenci powinni posiadać wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu prawoznawstwa, prawa administracyjnego, cywilnego oraz prawa konstytucyjnego.
-------------------	---

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

C1. Zapoznanie: z terminologią z zakresu prawa podatkowego, ze źródłami prawa podatkowego.
C2.: Zapoznanie z podstawowymi cechami i funkcjami charakterystycznymi dla prawa podatkowego. Prezentacja podatkowych podmiotów czynnych i biernych. Prezentacja zasad funkcjonowania instytucji prawnopodatkowych (np. organ podatkowy, podatnik, płatnik inkasent). Zapoznanie ze strukturami organów administracji skarbowej. Prezentacja podatkowych norm materialnych ustrojowych i proceduralnych.
C3.: Prezentacja technik i narzędzi pozyskiwania danych dotyczących poszczególnych podatków,

oraz zaległości podatkowych. Zapoznanie z normatywnymi i praktycznymi podatkowymi aspektami przedsiębiorczości.

C4: WYROBIENIE UMIEJĘTNOŚCI W ZAKRESIE DOKONYWANIA OBSERWACJI I INTERPRETACJI ZJAWISK GOSPODARCZYCH I SPOŁECZNYCH POD KĄTEM SYSTEMU PODATKOWEGO ORAZ WYKORZYSTANIA PODSTAWOWEJ WIEDZY TEORETYCZNEJ Z ZAKRESU PRAWA PODATKOWEGO, W CELU ANALIZOWANIA I INTERPRETOWANIA PROCESÓW DOTYCZĄCYCH PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARZEJ, UZYSKIWANIA PRZYCHODÓW, DOKONYWANIA RÓŻNYCH CZYNNOŚCI PRAWNYCH I ZDARZEŃ PRAWNYCH ITP. WYROBIENIE UMIEJĘTNOŚCI POSŁUGIWANIA SIĘ JĘZYKIEM PRAWNICZYM W SPOSÓB PRECYZYJNY I SPÓJNY W MOWIE I PIŚMIE, JAK RÓWNIEŻ PRZY UŻYCIU SPECJALISTYCZNYCH TECHNIK KOMUNIKACYJNYCH.

III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Zna i rozumie terminologię prawniczą z zakresu prawa podatkowego.	K_W03
W_02	Ma szeroką wiedzę na temat źródeł prawa podatkowego i hierarchii norm prawnych. Zna szczegółowe uwarunkowania tworzenia prawa i stosowania prawa podatkowego.	K_W04
W_03	Ma uporządkowaną wiedzę o zasadach wykładni prawa podatkowego.	K_W05
W_04	Ma znaczną wiedzę dotyczącą cech i funkcji prawa podatkowego i rozumie zasady ich funkcjonowania. Ma pogłębioną wiedzę o podmiotach uczestniczących w stosunkach prawnych właściwych dla prawa podatkowego.	K_W06
W_05	Ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o różnych rodzajach instytucji prawnopodatkowych. Zna i rozumie uwarunkowania prawne, ekonomiczne i etyczne funkcjonowania wybranych instytucji prawa podatkowego.	K_W07
W_06	Zna prawne zależności między strukturami organizacyjnymi a instytucjami społecznymi, gospodarczymi w skali krajowej i międzynarodowej. Ma pogłębioną wiedzę w odniesieniu do wybranych struktur i instytucji prawnopodatkowych.	K_W08
W_07	Dysponuje wiedzą o metodach i narzędziach pozyskiwania danych właściwych dla prawa podatkowego pozwalających opisywać struktury i instytucje prawnopodatkowe.	K_W10
W_08	Posiada zaawansowaną wiedzę o normach prawnych w prawie podatkowego dotyczących struktur i instytucji prawnych oraz rządzących nimi prawidłowościach. Identyfikuje w tym zakresie kierunki rozwoju prawa podatkowego.	K_W11
W_09	Ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o procedurach prawnych i procesie ich stosowania w prawie podatkowego.	K_W12
W_10	Zna i rozumie aksjologiczny kontekst oraz normatywne i praktyczne skutki przedsiębiorczości	K_W13
W_11	Dysponuje wiedzą na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju. Zna i rozumie różnorodne uwarunkowania prowadzonej działalności.	K_W14
W_12	Zna zasady i normy etyczne obowiązujące zarówno w nauce, jak i w przyszłym wykonywaniu zawodów prawniczych.	K_W15
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi dokonywać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych, gospodarczych, analizuje ich powiązania z różnymi obszarami wiedzy prawniczej z zakresu prawa podatkowego.	K_U01
U_02	Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną z zakresu prawa podatkowego w celu analizowania i interpretowania konkretnych (typowych i nietypowych) procesów i zjawisk	K_U02

	prawnych, gospodarczych, społecznych.	
U_03	Potrafi posługiwać się pojęciami prawnymi w celu analizowania zjawisk prawnopodatkowych oraz formułowania i rozwiązywania problemów.	K_U03
U_04	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę z zakresu prawa podatkowego oraz rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł, w tym nowoczesnych technologii (ICT).	K_U04
U_05	Posiada umiejętności badawcze obejmujące: formułowanie, testowanie i analizę problemów prawnopodatkowych, dobór metod i narzędzi badawczych służących opracowaniu i prezentacji hipotez oraz wyników pozwalających na rozwiązanie problemów prawnopodatkowych.	K_U05
U_06	Posiada umiejętność identyfikowania przyczyn i przebiegu wybranych procesów i zjawisk społecznych, gospodarczych, politycznych, oraz prognozowania ich skutków prawnych w obszarze prawa podatkowego.	K_U06
U_07	Potrafi w sposób precyzyjny i spójny formułować hipotezy w specjalistycznym języku prawniczym, na tematy dotyczące wybranych zagadnień z prawa podatkowego, przy wykorzystaniu różnych ujęć teoretycznych, korzystając zarówno z dorobku nauk prawnych jak i innych dyscyplin.	K_U07
U_08	Potrafi używać specjalistycznego języka prawnego w celu komunikowania się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców, przy użyciu różnych technik informacyjno-komunikacyjnych.	K_U08
U_09	Posiada umiejętność właściwego doboru źródeł i informacji z nich pochodzących w celu merytorycznej oceny, krytycznej analizy, syntezy i twórczej argumentacji problemów oraz prezentacji ich w zakresie prawa podatkowego.	K_U09
U_10	Potrafi pracować w zespole pełniąc różne funkcje, w tym kierując jego pracami, umie przyjmować i wyznaczać zadania oraz prowadzić debatę. Ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację zadania celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych.	K_U10
U_11	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie w tym uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, a także ukierunkowywać innych w tym zakresie.	K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Jest gotów do oceny poziomu posiadanej wiedzy i umiejętności, rozumie znaczenie odpowiedzialnego wypełniania swojej roli zawodowej także w sytuacjach zmieniających się potrzeb społecznych. Uznaje konieczność rozwoju zawodowego	K_K01
K_02	Uznaje znaczenie wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w różnych zakresach i formach do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy	K_K02

	zawodowej oraz jest gotów do zasięgnięcia opinii ekspertów w razie trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu prawnego.	
K_03	Potrafi odpowiedzialnie oceniać priorytety służące realizacji określonego lub narzuconego zadania, dbać o terminową i efektywną realizację zadań.	K_K03
K_04	Jest przygotowany do przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej. Potrafi wskazywać i rozstrzygać problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną oraz cudzą pracą i działalnością.	K_K04
K_05	Jest przygotowany do inicjowania i realizacji działań na rzecz interesu publicznego, w szczególności projektów społecznych, obywatelskich uwzględniając aspekty prawne. Potrafi przewidzieć wielokierunkowe skutki społeczne i prawne swojej działalności.	K_K05
K_06	Jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji w oparciu o normy etyczne i prawne, na podstawie krytycznej oceny siebie oraz zespołów i organizacji, w których uczestniczy	K_K06
K_07	Odpowiedzialnie wypełnia swoją rolę zawodową oraz zobowiązania społeczne.	K_K07
K_08	Jest przygotowany do działania w sposób przedsiębiorczy. Wykazuje aktywność w poszukiwaniu zatrudnienia na rynku pracy.	K_K08

IV. Opis przedmiotu/ treści programowe

<ol style="list-style-type: none"> 1) Podstawowe zagadnienia z zakresu teorii podatku i systemu podatkowego: pojęcie i struktura podatków, 2) Prawo zobowiązań podatkowych oraz elementy procedur podatkowych 3) Zasady opodatkowania dochodów (podatek dochodowy od osób fizycznych, podatek dochodowy od osób prawnych, zryczałtowane formy opodatkowania 4) Zasady opodatkowania obrotu- podatki pośrednie (podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, podatek od gier) 5) Podatki sektorowe 6) Podatki i opłaty samorządowe
--

V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
WIEDZA			
W_01	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_02	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół

W_03	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_04	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_05	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_06	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_07	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_08	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_09	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_10	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_11	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
W_12	Wykład konwencjonalny, wykład problemowy Praca z tekstem Studium przypadku ćwiczenia praktyczne	Egzamin, zaliczenie pisemne lub ustne	Uzupełnione i ocenione kolokwium / Test / Sprawdzian pisemny Protokół
UMIEJĘTNOŚCI			
U_01	Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Metoda SWOT	Obserwacja Egzamin Zaliczenie ustne i pisemne	Protokół Karta obserwacji Prace pisemne:

	<p>Studium przypadku (case study) Dyskusja Ćwiczenia praktyczne Warsztaty</p>	<p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów.</p>	<p>rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe. Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_02	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Metoda SWOT Studium przypadku (case study) Dyskusja Ćwiczenia praktyczne Warsztaty</p>	<p>Obserwacja Egzamin Zaliczenie ustne i pisemne Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Protokół Karta obserwacji Prace pisemne: rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe. Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_03	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Metoda SWOT Studium przypadku (case study) Dyskusja Ćwiczenia praktyczne Warsztaty</p>	<p>Obserwacja Egzamin Zaliczenie ustne i pisemne Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Protokół Karta obserwacji Prace pisemne: rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe. Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_03	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Metoda SWOT Studium przypadku (case study) Dyskusja Ćwiczenia praktyczne Warsztaty</p>	<p>Obserwacja Egzamin Zaliczenie ustne i pisemne Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Protokół Karta obserwacji Prace pisemne: rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe. Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_04	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Metoda SWOT Studium przypadku (case study) Dyskusja Ćwiczenia praktyczne Warsztaty Praca w grupach</p>	<p>Obserwacja Egzamin Zaliczenie ustne i pisemne Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Protokół Karta obserwacji Prace pisemne: rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe. Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_05	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Metoda SWOT</p>	<p>Obserwacja Egzamin Zaliczenie ustne i pisemne</p>	<p>Protokół Karta obserwacji Prace pisemne:</p>

	<p>Studium przypadku (case study)</p> <p>Dyskusja</p> <p>Ćwiczenia praktyczne</p> <p>Warsztaty</p>	<p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe.</p> <p>Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_06	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p> <p>Metoda SWOT</p> <p>Studium przypadku (case study)</p> <p>Dyskusja</p> <p>Ćwiczenia praktyczne</p> <p>Warsztaty</p>	<p>Obserwacja</p> <p>Egzamin</p> <p>Zaliczenie ustne i pisemne</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Protokół</p> <p>Karta obserwacji</p> <p>Prace pisemne: rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe.</p> <p>Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_07	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p> <p>Metoda SWOT</p> <p>Studium przypadku (case study)</p> <p>Dyskusja</p> <p>Ćwiczenia praktyczne</p> <p>Warsztaty</p> <p>Praca w grupach</p>	<p>Obserwacja</p> <p>Egzamin</p> <p>Zaliczenie ustne i pisemne</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Protokół</p> <p>Karta obserwacji</p> <p>Prace pisemne: rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe.</p> <p>Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_08	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p> <p>Metoda SWOT</p> <p>Studium przypadku (case study)</p> <p>Dyskusja</p> <p>Ćwiczenia praktyczne</p> <p>Warsztaty</p>	<p>Obserwacja</p> <p>Egzamin</p> <p>Zaliczenie ustne i pisemne</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Protokół</p> <p>Karta obserwacji</p> <p>Prace pisemne: rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe.</p> <p>Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_09	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p> <p>Metoda SWOT</p> <p>Studium przypadku (case study)</p> <p>Dyskusja</p> <p>Ćwiczenia praktyczne</p> <p>Warsztaty</p>	<p>Obserwacja</p> <p>Egzamin</p> <p>Zaliczenie ustne i pisemne</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Protokół</p> <p>Karta obserwacji</p> <p>Prace pisemne: rozwiązany kasus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe.</p> <p>Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
U_10	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p> <p>Metoda SWOT</p>	<p>Obserwacja</p> <p>Egzamin</p> <p>Zaliczenie ustne i pisemne</p>	<p>Protokół</p> <p>Karta obserwacji</p> <p>Prace pisemne:</p>

	<p>Studium przypadku (case study)</p> <p>Dyskusja</p> <p>Ćwiczenia praktyczne</p> <p>Warsztaty</p>	<p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>rozwiązany kazus, wypełniony formularz podatkowy, sporządzone pismo procesowe.</p> <p>Test /Kolokwium z praktycznymi pytaniami oraz kasusami</p>
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_01	<p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p> <p>Studium przypadku (case study)</p>	<p>Obserwacja pracy samodzielnej i w grupach.</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Karta obserwacji pracy indywidualnej i zespołowej</p> <p>Prace pisemne odnoszące się do zastosowania w praktyce (w tym w działalności gospodarczej) zasad opodatkowania.</p>
K_02	<p>Praca w grupach w różnych rolach (lidera, sprawozdawcy, uczestnika)</p>	<p>Obserwacja pracy samodzielnej i w grupach.</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Karta obserwacji pracy indywidualnej i zespołowej</p> <p>Prace pisemne odnoszące się do zastosowania w praktyce (w tym w działalności gospodarczej) zasad opodatkowania.</p>
K_03	<p>Rozmowa sokratyczna</p> <p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p>	<p>Obserwacja pracy samodzielnej i w grupach.</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Karta obserwacji pracy indywidualnej i zespołowej</p> <p>Prace pisemne odnoszące się do zastosowania w praktyce (w tym w działalności gospodarczej) zasad opodatkowania.</p>
K_04	<p>Rozmowa sokratyczna</p> <p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p> <p>Dyskusja</p>	<p>Obserwacja pracy samodzielnej i w grupach.</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Karta obserwacji pracy indywidualnej i zespołowej</p> <p>Prace pisemne odnoszące się do zastosowania w praktyce (w tym w działalności gospodarczej) zasad opodatkowania.</p>
K_05	<p>Rozmowa sokratyczna</p> <p>Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning)</p> <p>Dyskusja</p>	<p>Obserwacja pracy samodzielnej i w grupach.</p> <p>Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów</p>	<p>Karta obserwacji pracy indywidualnej i zespołowej</p> <p>Prace pisemne odnoszące się do zastosowania w praktyce (w tym w działalności gospodarczej) zasad opodatkowania.</p>

K_06	Rozmowa sokratyczna Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Dyskusja	Obserwacja pracy samodzielnej i w grupach. Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów	Karta obserwacji pracy indywidualnej i zespołowej Prace pisemne odnoszące się do zastosowania w praktyce (w tym w działalności gospodarczej) zasad opodatkowania.
K_07	Rozmowa sokratyczna Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Dyskusja	Obserwacja pracy samodzielnej i w grupach. Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów	Karta obserwacji pracy indywidualnej i zespołowej Prace pisemne odnoszące się do zastosowania w praktyce (w tym w działalności gospodarczej) zasad opodatkowania.
K_08	Rozmowa sokratyczna Metoda problemowa PBL (ProblemBased Learning) Dyskusja	Obserwacja pracy samodzielnej i w grupach. Sprawdzenie umiejętności praktycznych w rozwiązywaniu kasusów	Karta obserwacji pracy indywidualnej i zespołowej Prace pisemne odnoszące się do zastosowania w praktyce (w tym w działalności gospodarczej) zasad opodatkowania.

VI. Kryteria oceny, wagi

Ocena zaliczenia numeryczna w skali ocen od 2 do 5, ustalana wg. poniższego schematu:

- a) 91 – 100% bardzo dobry (5.0),
- b) 81 – 90% plus dobry (4.5),
- c) 71 – 80% dobry (4.0),
- d) 61 – 70% plus dostateczny (3.5),
- e) 51 – 60% dostateczny (3.0),
- f) poniżej 50% niedostateczny (2.0)

Forma zaliczenia przedmiotu:

Egzamin

Tryb stacjonarny (tradycyjny) realizowany w siedzibie uczelni:

Egzamin składa się z 2 części testowej i kasusowej. Część I -test z połączeniem elementów opisowych pytań odnoszący się do zagadnień teoretycznych (60% oceny). Część II kazusy obejmujące zagadnienia praktyczne prawa podatkowego (40% oceny). Ocena końcowa jest wypadkową ocen z dwóch części egzaminu.

Tryb zdalny

Egzamin ustny obejmujący zagadnienia teoretyczne (test jednokrotnego wyboru, pytania opisowe) oraz zagadnienia praktyczne przeprowadzony w Office 365

Warsztaty:

Tryb stacjonarny (tradycyjny) realizowany w siedzibie uczelni:

Ocena średnia: z min. 3 kolokwii wg powyższych wag, z ocen z aktywności, umiejętności rozwiązywania kazuśów oraz przygotowywanych zadań domowych.

Forma pisemna lub ustna

Tryb zajęć zdalnych

Ocena średnia: z min. 3 kolokwii wg powyższych wag, z ocen z aktywności, umiejętności rozwiązywania kazuśów oraz przygotowywanych zadań domowych.

Forma kolokwii: przeprowadzona pisemnie bądź ustnie poprzez Platformę Moodle lub Office 365.

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	60 stacjonarne /48 niestacjonarne
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	90 godz. stacjonarne / 120 niestacjonarne

VIII. Literatura

Literatura podstawowa
1. Prawo podatkowe pod red. P. Smolenia, W. Wójtowicz, Warszawa 2021
Literatura uzupełniająca
1. H. Litwińczuk (red.), Prawo podatkowe przedsiębiorców, Warszawa 2017;
2. P. Borszowski, Prawo podatkowe z kazuami i pytaniami, Warszawa 2018
3. M. Duda, B. Kucia-Guściora, M. Munnich, Prawo podatkowe w kazuach i zadaniach, Lublin 2010.
4. A. Franczak, M. Majka, A. Olesińska, J. Postuł, Kazusy z prawa podatkowego, 2020.
5. Aktualne komentarze podatkowe dostępne na SIP LEX, SIP Legalis