

KARTA PRZEDMIOTU

- Dane podstawowe**

| | |
|--|-----------------------------|
| Nazwa przedmiotu | Prawo pracy |
| Nazwa przedmiotu w języku angielskim | Labour Law |
| Kierunek studiów | prawo |
| Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie) | Jednolite magisterskie |
| Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne) | Stacjonarne/ niestacjonarne |
| Dyscyplina | Nauki prawne |
| Język wykładowy | polski |

| | |
|---|---|
| Koordynator przedmiotu/osoba odpowiedzialna | Dr hab. Paweł Nowik, prof. KUL- studia stacjonarne Dr hab. Sebastian Kwiecień- studia niestacjonarne |
|---|---|

| Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>) | Liczba godzin | semestr | Punkty ECTS |
|--|---------------------------------------|---------|--------------------------------------|
| wykład | 30- stacjonarne 30- niestacjonarne | VIII | 4 pkt- stacjonarne/niestacjonarne |
| konwersatorium | | | |
| ćwiczenia | 21- niestacjonarne | VIII | |
| laboratorium | | | |
| warsztaty | 45- stacjonarne | VIII | |
| seminarium | | | |
| proseminarium | | | |
| lektorat | | | |
| praktyki | | | |
| zajęcia terenowe | | | |
| pracownia dyplomowa | | | |
| translatorium | | | |
| wizyta studyjna | | | |

| | |
|-------------------|--|
| Wymagania wstępne | W1. Znajomość podstawowych zagadnień prawa cywilnego - część ogólna, prawa konstytucyjnego oraz teorii i filozofii prawa; W2. Umiejętność logicznego myślenia, samodzielnego formułowania wypowiedzi; W3. Umiejętność pracy w zespole; W4. Umiejętność dokonywania wykładni przepisów obowiązującego prawa. |
|-------------------|--|

- Cele kształcenia dla przedmiotu**

| |
|---------|
| Wiedza: |
|---------|

| |
|---|
| <p>C 1 - zapoznanie studentów z podstawową wiedzą o miejscu i znaczeniu prawa pracy w systemie nauk prawa prywatnego i relacjach do innych nauk;</p> <p>C 2 - uzyskanie wiedzy o podstawowych definicjach z zakresu prawa pracy i normach tego prawa z uwzględnieniem źródeł prawa powszechnie obowiązującego i tzw. autonomicznego prawa pracy;</p> <p>C 3 - przekazanie wiedzy o podmiotach uczestniczących w stosunkach prawnych właściwych prawu pracy;</p> <p>C 4 - zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami prawa pracy;</p> |
| <p>Umiejętności:</p> <p>C 1 - wyrobienie umiejętności w zakresie posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa pracy, wyrobienie umiejętności posługiwania się w mowie i piśmie terminologią prawa pracy, jak i używanie tej terminologii w sposób spójny i zrozumiały z różnymi odbiorcami;</p> <p>C 2 - wyrobienie umiejętności w zakresie korzystania z różnych źródeł prawa pracy (powszechnie obowiązujących i autonomicznych);</p> <p>C 3 - wyrobienie umiejętności samodzielnego rozwiązywania prostych problemów prawnych; zdobywania informacji dotyczących różnych wydarzeń i weryfikowania ich, korzystając z różnych źródeł przekazu;</p> <p>C 4 - poznanie warsztatu pracy specjalisty ds. kadrowo-płacowych, kadrowca, kierownika personalnego;</p> |
| <p>Kompetencje społeczne:</p> <p>C 1 - posiadanie świadomości swojej wiedzy i umiejętności, rozumienie potrzeby kształcenia się przez całe życie wobec dynamicznie zmieniających się stosunków społeczno-gospodarczych determinujących kształt prawa pracy;</p> <p>C 2 - wyrobienie umiejętności zdobytej wiedzy w praktyce zawodowej, w tym uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności;</p> <p>C 3 - wyrobienie umiejętności rzetelnego i odpowiedzialnego podchodzenia do problemów;</p> <p>C 4 - nabycie podstawowych, praktycznych umiejętności z zakresu zbiorowego prawa pracy – poznanie podstawowych zasad współpracy pracodawcy ze związkami zawodowymi.</p> |

- Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych**

| Symbol | Opis efektu przedmiotowego | Odniesienie do efektu kierunkowego |
|---------------|---|------------------------------------|
| WIEDZA | | |
| W_01 | Student: nabywa wiedzę o znaczeniu i miejscu prawa pracy w systemie nauk prawnych; | K_W01 |
| W_02 | opisuje i charakteryzuje terminologię z zakresu prawa pracy, jego specyfikę; również w języku obcym, co najmniej na poziomie B2+. | K_W03 |
| W_03 | opisuje i charakteryzuje źródła indywidualnego i zbiorowego prawa pracy oraz sposoby i zasady ich tworzenia; | K_W04 |
| W_04 | opisuje i charakteryzuje reguły interpretacji przepisów i postanowień prawa pracy; | K_W05 |

| | | |
|---------------------|--|-------|
| W_05 | wymienia podstawowe cechy i funkcje prawa pracy, rozumie rolę podmiotów uczestniczących w stosunkach prawnych właściwych dla prawa pracy; | K_W06 |
| W_06 | zna sposoby funkcjonowania wybranych instytucji prawa pracy | K_W07 |
| W_07 | posługuje się podstawową wiedzą o rodzajach więzi społecznych i rządzących nimi prawidłowościami w prawie pracy ich wpływie na inne dziedziny prawa; | K_W09 |
| W_08 | wymienia, sortuje i rozumie metody i narzędzia w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla prawa pracy; | K_W10 |
| W_09 | ma świadomość o normach prawnych regulujących struktury i instytucje prawne prawa pracy oraz rządzące nimi prawidłowości; | K_W11 |
| W_10 | zna specyfikę norm proceduralnych w prawie pracy i rozumie proces ich stosowania; | K_W12 |
| W_11 | zna normatywne i praktyczne uwarunkowania działalności gospodarczej i formy indywidualnej przedsiębiorczości; | K_W13 |
| W_12 | opisuje i wskazuje projektowanie ścieżki własnego rozwoju; | K_W14 |
| W_13 | identyfikuje zasady i normy etyczne obowiązujące zarówno w nauce prawa pracy jak i w przyszłym wykonywaniu zawodów prawniczych; | K_W15 |
| W_14 | wymienia pojęcia i zasady z zakresu ochrony działalności gospodarczej i indywidualnej przedsiębiorczości. | K_W16 |
| UMIEJĘTNOŚCI | | |
| U_01 | Student: interpretuje zjawiska społeczne, gospodarcze oraz prawne z zakresu prawa pracy, analizuje ich powiązanie z różnymi obszarami wiedzy prawniczej; | K_U01 |
| U_02 | wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu prawa pracy, w szczególności wiedzę dotyczącą prawa stosunku pracy, prawa ochrony pracy i zbiorowego prawa pracy w celu analizowania i interpretowania konkretnych procesów i zjawisk prawnych, gospodarczych i społecznych w obszarze problematyki zatrudniania i świadczenia pracy, potrafi formułować wypowiedzi w języku prawnym oraz prawniczym o stosunkach pracowniczych i pozapracowniczych; | K_U02 |
| U_03 | używa pojęć stosowanych w prawie pracy w celu rozumienia i analizy zjawisk prawnych zachodzących w relacji pracodawca i pracownik oraz w stosunkach pomiędzy partnerami społecznymi, również w języku obcym, co najmniej na poziomie B2+; | K_U03 |
| U_04 | samodzielnie zdobywa wiedzę i rozwija swoje umiejętności z zakresu prawa pracy, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) w nowoczesnych technologii (ICT); | K_U04 |
| U_05 | samodzielnie wykorzystuje nabyte podstawowe umiejętności badawcze obejmujące: formułowanie i analizę problemów prawnych, dobór metod i narzędzi badawczych opracowanie i prezentację wyników pozwalające na rozwiązanie problemów prawnych (interpretacja, wykładnia przepisów, orzeczeń, literatury) z zakresu prawa pracy; | K_U05 |

| | | |
|------------------------------|--|-------|
| U_06 | analizuje przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych , gospodarczych w zakresie prawa pracy oraz prognozować ich skutki prawne; | K_U06 |
| U_07 | wykorzystuje wiedzę w mowie i na piśmie na tematy dotyczące wybranych zagadnień z zakresu prawa pracy, (w tym języku obcym, co najmniej na poziomie B2+), przy wykorzystaniu różnych ujęć teoretycznych, korzystając zarówno z dorobku doktryny i judykatury; | K_U07 |
| U_08 | używa specjalistycznego języka prawnego w celu komunikowania się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców, (w tym sporządzania opinii prawnych i pism procesowych z zakresu prawa pracy) przy użyciu różnych technik informacyjno-komunikacyjnych, również w języku obcym, co najmniej na poziomie B2+. | K_U08 |
| U_09 | Posiada umiejętność właściwego doboru źródeł i informacji z nich pochodzących w celu merytorycznej oceny, krytycznej analizy, syntezy i twórczej argumentacji problemów z zakresu prawa pracy oraz prezentacji ich w zakresie prawa pracy, w tym w postaci pism procesowych i opinii prawnych. | K_U09 |
| U_10 | pracuje w zespole pełniąc różne funkcje, w tym kierując jego pracami, umie przyjmować i wyznaczać zadania oraz prowadzić debatę w tematyce prawa pracy. Ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację zadania celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych. | K_U10 |
| U_11 | samodzielnie planuje i realizuje własne uczenie się przez całe życie w tym uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę i umiejętności, a także kierunkuje innych w tym zakresie. | K_U12 |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | |
| K_01 | Uznaje poziom swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę kształcenia się przez całe życie, podejmuje działania w zakresie inicjowania działalności gospodarczej i kreowania własnej kariery zawodowej; | K_K01 |
| K_02 | Uznaje znaczenie wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w różnych zakresach i formach do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w pracy zawodowej z zakresu prawa pracy oraz jest gotów do zasięgnięcia opinii ekspertów w razie trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu prawnego. | K_K02 |
| K_03 | ocenia priorytety służące realizacji określonego lub narzuconego zadania, prace oddaje w terminie; | K_K03 |
| K_04 | uznaje, że jest zdolny do samodzielnej i krytycznej analizy nowych rozwiązań prawnych z zakresu prawa pracy; | K_K04 |
| K_05 | współpracuje w przygotowaniu projektów społecznych, obywatelskich uwzględniając aspekty prawne z zakresu prawa pracy; | K_K05 |

| | | |
|------|---|-------|
| | | |
| K_06 | akceptuje i u doskonala nabyta wiedzę i umiejętności; | K_K06 |
| K_07 | odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy; | K_K07 |
| K_08 | Działa w sposób przedsiębiorczy | K_K08 |

- **Opis przedmiotu/ treści programowe**

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • BLOKI PROBLEMOWE: • Zagadnienia wstępne, źródła prawa pracy, funkcje prawa pracy • Treść stosunku pracy – wiadomości ogólne • Obowiązki pracodawcy i pracownika • Nawiązanie stosunku pracy • Ustanie stosunku pracy • Zmiana stosunku pracy • Wynagrodzenie za pracę • Czas pracy • Urlopy pracownicze • Ochrona zdrowia i życia pracownika • Odpowiedzialność prawna stron stosunku pracy • Organy ochrony pracy • Spory ze stosunku pracy • Państwowa Inspekcja Pracy • Społeczna Inspekcja Pracy • Pojęcie i przedmiot zbiorowego prawa pracy • Podmioty zbiorowego prawa pracy • Związki zawodowe i organizacje pracodawców • Zasady zbiorowego prawa pracy • Rozwiązywanie sporów zbiorowych • Partycypacja pracownicza |
|--|

- **Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się**

| Symbol efektu | Metody dydaktyczne <i>(lista wyboru)</i> | Metody weryfikacji <i>(lista wyboru)</i> | Sposoby dokumentacji <i>(lista wyboru)</i> |
|---------------|---|--|---|
| WIEDZA | | | |
| W_01 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_02 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |

| | | | |
|------|---|--|--------------------------------------|
| W_03 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_04 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_05 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_06 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_07 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_08 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_09 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_10 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |

| | | | |
|---------------------|---|--|---|
| W_11 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_12 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_13 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| W_14 | Wykład problemowy Wykład konwersatoryjny Studium przypadku (case study) | Egzamin/Kolokwium/Praca pisemna/Aktywność na zajęciach | Protokół/ Lista aktywności studentów |
| UMIEJĘTNOŚCI | | | |
| U_01 | Dyskusja Studium przypadku (case study) | Aktywność na zajęciach/Prace pisemne domowe | Protokół/ Lista aktywności studentów/Lista oceny końcowej prac pisemnych |
| U_02 | Dyskusja Studium przypadku (case study) | Aktywność na zajęciach/Prace pisemne domowe | Protokół/ Lista aktywności studentów/Lista oceny końcowej prac pisemnych |
| U_03 | Dyskusja Studium przypadku (case study) | Aktywność na zajęciach/Prace pisemne domowe | Protokół/ Lista aktywności studentów/Lista oceny końcowej prac pisemnych |
| U_04 | Dyskusja Studium przypadku (case study) | Aktywność na zajęciach/Prace pisemne domowe | Protokół/ Lista aktywności studentów/Lista oceny końcowej prac pisemnych |
| U_05 | Dyskusja Studium | Aktywność na zajęciach/Prace pisemne | Protokół/ Lista aktywności |

| | | | |
|------------------------------|---|---|---|
| | przypadku (case study) | domowe | studentów/Lista oceny końcowej prac pisemnych |
| U_06 | Dyskusja Studium przypadku (case study) | Aktywność na zajęciach/Prace pisemne domowe | Protokół/Lista aktywności studentów/Lista oceny końcowej prac pisemnych |
| U_07 | Dyskusja Studium przypadku (case study) | Aktywność na zajęciach/Prace pisemne domowe | Protokół/Lista aktywności studentów/Lista oceny końcowej prac pisemnych |
| U_08 | Dyskusja Studium przypadku (case study) | Aktywność na zajęciach/Prace pisemne domowe | Protokół/Lista aktywności studentów/Lista oceny końcowej prac pisemnych |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | | |
| K_01 | Dyskusja/Praca zespołowa | Aktywność na zajęciach | Lista aktywności studentów |
| K_02 | Dyskusja/Praca zespołowa | Aktywność na zajęciach | Lista aktywności studentów |
| K_03 | Dyskusja/Praca zespołowa | Aktywność na zajęciach | Lista aktywności studentów |
| K_04 | Dyskusja/Praca zespołowa | Aktywność na zajęciach | Lista aktywności studentów |
| K_05 | Dyskusja/Praca zespołowa | Aktywność na zajęciach | Lista aktywności studentów |
| K_06 | Dyskusja/Praca zespołowa | Aktywność na zajęciach | Lista aktywności studentów |
| K_07 | Dyskusja/Praca zespołowa | Aktywność na zajęciach | Lista aktywności studentów |
| K_08 | Dyskusja/Praca zespołowa | Aktywność na zajęciach | Lista aktywności studentów |

- **Kryteria oceny, wagi...**

Warunki zaliczenia zajęć warsztatowych i ćwiczeń:

STUDIA STACJONARNE

Zasady oceniania w ramach zajęć warsztatowych i ćwiczeń:

Suma uzyskanych przez studenta punktów przeliczana jest na oceny.

Oceny klasyfikacyjne ustala się według następującej skali:

0 – 50 % ocena niedostateczna
50,01 % - 60 % ocena dostateczna
60,01 % – 70 % ocena dostateczny +
70,01 % – 80 % ocena dobry
80,01 % – 90 % ocena dobry +
90,01 % – 100 % ocena bardzo dobry

W ramach zajęć warsztatowych przewiduje się następujące formy sprawdzania wiedzy:

- 10 sprawdzianów wiedzy w postaci testów jednokrotnego wyboru-tzw. wejściówki (ocena max. za 1 test 5 % (10 testów x 5 % = max. 50 %)). Każdy test składa się z 10 pytań z następującą punktacją procentową:

0-5 pkt- 0%

6 pkt- 1%

7 pkt- 2%

8 pkt- 3%

9 pkt- 4%

10 pkt- 5%

Tzw. wejściówek nie można poprawiać. Osoba nieobecna na zajęciach ma możliwość rozwiązania zaległego testu nie dłużej niż w ciągu 7 dni od dni ustania przyczyny usprawiedliwionej nieobecności.

- Indywidualna praca pisemna-max. 10 %. Indywidualna i oryginalna praca pisemna na wyznaczony temat powinna być złożona w formie elektronicznej w wyznaczonym terminie. Praca pisemna może zostać sprawdzona przez program antyplagiatowy. W przypadku wyniku 40% i wyżej w ramach procedury antyplagiatowej, praca zostanie oceniona jako 0% bez sprawdzania.

- 2 kolokwia sprawdzające wiedzę (kazusy, test jednokrotnego wyboru i pytania opisowe) - (1 kolokwium - 20 %, 2 kolokwia max. 40 %). Nie ma możliwości poprawy kolokwiów.

Kolokwium składać się będzie z testu 20 pytań, 2 kazusów i 1 pytania opisowego.

Punktacja pytań testowych z następującą punktacją procentową:

0-10 pkt- 0%

11pkt- 13pkt- 1%

14pkt-15pkt- 2%

16pkt-17 pkt- 3%

18pkt -19 pkt- 4%

20 pkt- 5%

Każdy kazus oceniony jest na 10 pkt, co stanowi możliwość osiągnięcia maksymalnie 5% za każdy kazus.

Punktacja kazusów z następującą punktacją procentową.

0-5 pkt- 0%

6 pkt- 1%

7 pkt- 2%

8 pkt- 3%

9 pkt- 4%

10 pkt- 5%

Z pytania opisowego zdobyć można max 15 pkt. Punktacja pytań opisowych z następującą punktacją procentową:

0- 7,5pkt- 0%

8-10 pkt- 1%

11-12 pkt- 2%

13 pkt- 3%

14 pkt - 4%

15 pkt -5%

Student dodatkowo może uzyskać 1% za szczególne zaangażowanie i aktywność na danych zajęciach (1% za każde zajęcia).

EGZAMIN

Etap I: test jednokrotnego wyboru

Etap II: kazusy i pytania opisowe

Warunkiem przystąpienia do drugiego etapu egzaminu jest uzyskanie minimum 60% prawidłowo rozwiązanych pytań z testu jednokrotnego wyboru lub uzyskanie oceny bardzo dobrej w ramach zajęć warsztatowych.

Studenci, którzy uzyskali w ramach I etapu egzaminu:

- 0% - 59,99% - brak możliwości przystąpienia do II etapu egzaminu i ocena niedostateczna.
- 60%- 70% prawidłowo rozwiązanych pytań – możliwość przystąpienia do II etapu egzaminu, brak dodatkowych punktów wliczanych do ogólnej punktacji II etapu egzaminu;
- 80% – 90% prawidłowo rozwiązanych pytań – dodatkowe 10 punktów wliczone od ogólnej punktacji II etapu egzaminu;
- 90% – 100% prawidłowo rozwiązanych pytań – dodatkowe 20 punktów wliczone do ogólnej punktacji drugiego etapu egzaminu.

W ramach drugiego etapu egzaminu przewidziano do rozwiązania 4 kazusy i udzielenie odpowiedzi na 2 pytania opisowe.

Lista pytań opisowych zostanie udostępniona studentom na miesiąc przed egzaminem.

Skala punktowa w ramach II etapu egzaminu:

0 – 50 pkt ocena niedostateczna

50,01 pkt - 60 pkt ocena dostateczna

60,01 pkt – 70 pkt ocena dostateczny +

70,01 pkt – 80 pkt ocena dobry

80,01 pkt – 90 pkt ocena dobry +
90,01 pkt – 100 pkt ocena bardzo dobry

(rozwiązany prawidłowo jeden kasus to max. 15 pkt/ prawidłowa odpowiedź na pytanie opisowe to max. 20 pkt)

W przypadku egzaminu w formie zdalnej, zasady nie ulegają zmianom, Studenci piszą egzamin na odległość.

STUDIA NIESTACJONARNE

WARSZTATY:

Podczas warsztatów Student ma możliwość wykorzystania jednej nieusprawiedliwionej nieobecności. Każdą kolejną należy odrobić.

Na zaliczenie warsztatów składać się będą dwa kolokwia- test 30 pytań i 2 kazusy. Aby zaliczyć kolokwium na ocenę pozytywną koniecznym jest uzyskanie 60% z każdej z części kolokwium.

Koniecznym jest zaliczenie obu kolokwiów w celu uzyskania oceny pozytywnej, a także przygotowanie pracy pisemnej. Indywidualna i oryginalna praca pisemna na wyznaczony temat powinna być złożona w formie elektronicznej w wyznaczonym terminie. Praca pisemna zostanie sprawdzona przez program antyplagiatowy.

Oceny:

5 - 100%-94,00%
4,5 - 93,99%-89,00%
4,0 - 88,99%-80,00%
3,5 - 79,99%-70,00%
3 - 69,99%-60% plus 1 pkt
2 - 60%-0%

Egzamin:

Egzamin składa się z dwóch części: test – 30 pytań + 3 kazusy. Aby zaliczyć egzamin na ocenę pozytywną koniecznym jest uzyskanie 60% z każdej z części egzaminu.

- **Obciążenie pracą studenta**

| Forma aktywności studenta | Liczba godzin |
|---------------------------|---------------|
|---------------------------|---------------|

| | |
|--|---|
| Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem | Studia stacjonarne – 75 Studia niestacjonarne - 51 |
| Liczba godzin indywidualnej pracy studenta | Studia stacjonarne – 45 Studia niestacjonarne - 99 |

- **Literatura**

| |
|---|
| Literatura podstawowa |
| Liszczycki T., Prawo pracy, Warszawa 2022; Baran K.W., Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, Warszawa 2022; Barzycka-Banaszczyk M., Prawo pracy, Warszawa 2019; Florek L., Pisarczyk Ł. Prawo pracy, Warszawa 2021. Jaśkowski K., Maniewska E., Prawo pracy. Komentarz, Warszawa 2021 |
| Literatura uzupełniająca |
| Jacewicz A., Małkowska D., Kadry i płace, Gdańsk 2019; M. Pigulski, Kadry i płace a RODO : praktyczny poradnik ze wzorami, Łódź 2018; Florek L., Kodeks pracy: komentarz, Warszawa 2017; Walczak K., Wojewódka M., Prawo pracy dla sędziów i pełnomocników, Warszawa 2015; Rycak M., Wronikowska E., Rycak, A., Prawo pracy Repetytorium, Warszawa 2014; M. Meinert, Kadry i płace - praktycznie: ćwiczenia, Warszawa 2013; Nowik P., Wronikowska E., Zbiorowe prawo pracy, Warszawa 2008; Goździewicz G., Reprezentacja praw i interesów pracowniczych, Toruń 2002. |