

KARTA PRZEDMIOTU

- Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Prawo publiczne – case study
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Public law – case study
Kierunek studiów	PRAWO
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	jednolite magisterskie
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	stacjonarne, niestacjonarne
Dyscyplina	nauki prawne
Język wykładowy	polski

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	dr hab. Jerzy Parchomiuk
---	--------------------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład			2
konwersatorium			
ćwiczenia			
laboratorium	30 (stacjonarne) 18 (niestacjonarne)	IX	
warsztaty			
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	Zajęcia przeznaczone są dla studentów V roku studiów. Studenci powinni posiadać podstawy wiedzy z zakresu prawa konstytucyjnego, prawa administracyjnego (ustrojowego, materialnego i procesowego), publicznego prawa gospodarczego, prawa finansowego oraz prawa ubezpieczeń społecznych, w szczególności posiadać wiedzę o źródłach prawa i hierarchii norm prawnych, ogólnych zasadach tworzenia i stosowania prawa publicznego, znać i rozumieć zasady wykładni prawa, bardzo dobrze
-------------------	--

posługiwać się specjalistyczną terminologią prawniczą.
--

- **Cele kształcenia dla przedmiotu**

C1 – nabycie umiejętności posługiwania się pojęciami z zakresu prawa konstytucyjnego, prawa administracyjnego (materialnego i procesowego), publicznego prawa gospodarczego, prawa finansowego oraz prawa ubezpieczeń społecznych, w sposób płynny i zaawansowany oraz umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy dotyczącej najważniejszych instytucji i zasad prawa.
--

C2 – nabycie umiejętności samodzielnego rozwiązywania prostych i średnio skomplikowanych problemów prawnych na tle konkretnych stanów faktycznych (kazusów), stawiania jasnych tez oraz argumentacji w dziedzinie prawa konstytucyjnego, prawa administracyjnego (materialnego i procesowego), publicznego prawa gospodarczego, prawa finansowego oraz prawa ubezpieczeń społecznych.

C3 – ugruntowanie wiedzy w zakresie wykładni prawa i umiejętności swobodnego prowadzenia procesu wykładni.
--

- **Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych**

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o procedurach prawnych i procesie ich stosowania.	K_W13
W_02	Zna i rozumie aksjologiczny kontekst oraz normatywne i praktyczne skutki przedsiębiorczości.	K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Posiada umiejętności badawcze obejmujące: formułowanie, testowanie i analizę problemów prawnych, dobór metod i narzędzi badawczych służących opracowaniu i prezentacji hipotez oraz wyników pozwalających na rozwiązanie problemów prawnych.	K_U05
U_02	Potrafi używać specjalistycznego języka prawnego w celu komunikowania się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców, (w tym sporządzania opinii prawnych i pism procesowych) przy użyciu różnych technik informacyjno-komunikacyjnych.	K_U08
U_03	Posiada umiejętność właściwego doboru źródeł i informacji z nich pochodzących w celu merytorycznej oceny, krytycznej analizy, syntezy i twórczej argumentacji problemów oraz prezentacji ich w zakresie nauk prawnych, w tym w postaci pism procesowych i opinii prawnych.	K_U09
U_04	Potrafi pracować w zespole pełniąc różne funkcje, w tym kierując jego pracami, umie przyjmować i wyznaczać zadania oraz prowadzić debatę. Ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację zadania celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych.	K_U10
U_04	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie w tym uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, a także ukierunkowywać innych w tym zakresie.	K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Jest gotów do oceny poziomu posiadanej wiedzy i umiejętności, rozumie znaczenie odpowiedzialnego wypełniania swojej roli zawodowej także w sytuacjach	K_K01

	zmieniających się potrzeb społecznych. Uznaje konieczność rozwoju zawodowego.	
K_02	Uznaje znaczenie wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych w różnych zakresach i formach do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w pracy zawodowej oraz jest gotów do zasięgnięcia opinii ekspertów w razie trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu prawnego.	K_K02
K_03	Potrafi odpowiedzialnie oceniać priorytety służące realizacji określonego lub narzuconego zadania, dbać o terminową i efektywną realizację zadań.	K_K03
K_04	Jest przygotowany do przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej. Potrafi wskazywać i rozstrzygać problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną oraz cudzą pracą i działalnością.	K_K04
K_05	Jest przygotowany do inicjowania i realizacji działań na rzecz interesu publicznego, w szczególności projektów społecznych, obywatelskich uwzględniając aspekty prawne. Potrafi przewidzieć wielokierunkowe skutki społeczne i prawne swojej działalności.	K_K05
K_06	Jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji w oparciu o normy etyczne i prawne, na podstawie krytycznej oceny siebie oraz zespołów i organizacji, w których uczestniczy.	K_K06
K_07	Odpowiedzialnie wypełnia swoją rolę zawodową oraz zobowiązania społeczne.	K_K07

- **Opis przedmiotu/ treści programowe**

Treścią zajęć są węzłowe (najważniejsze) zagadnienia prawa administracyjnego (materialnego i procesowego), publicznego prawa gospodarczego, prawa konstytucyjnego, prawa finansowego oraz prawa ubezpieczeń społecznych prezentowane przy zastosowaniu metody case study i metody tutoringowej.

Kazusy dotyczą podstawowych gałęzi prawa publicznego, z wyłączeniem prawa karnego. Zakres materiału analizowanego na zajęciach obejmuje zagadnienia uregulowane w przepisach Konstytucji RP z 2 kwietnia 1997 r., ustawy o partiach politycznych, Prawa o zgromadzeniach, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Prawa budowlanego, ustawy o gospodarce nieruchomościami, Prawa geodezyjnego i kartograficznego, Kodeksu postępowania administracyjnego, Prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Prawa przedsiębiorców, ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów, ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, Kodeksu pracy; ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa; Kodeks postępowania cywilnego (w zakresie odnoszącym się do postępowaniach w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych), ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, ustawy o ubezpieczeniu społecznym z tytułu

wypadków przy pracy i chorób zawodowych, ustawy o świadczeniach rodzinnych; Ordynacji podatkowej; ustawy o podatku od spadków i darowizn; ustawy o podatku od czynności cywilnoprawnych; ustawy o podatku od towarów i usług; ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych; aktów wykonawczych z zakresu ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych.

Baza kasusowa, opracowywana przez zespół osób prowadzących ma charakter interdyscyplinarny (materialnoprawny i proceduralny), a także łączący wiedzę teoretyczną i praktyczną obejmującą materiał wymagany na egzaminach wstępnych na aplikacje prawnicze.

- Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się**

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
WIEDZA			
W_01	praca z tekstem dyskusja case study	kolokwium obserwacja	Protokół, wydruk
W_02	dyskusja case study	Kolokwium obserwacja	Protokół, wydruk
UMIĘJĘTNOŚCI			
U_01	ćwiczenia praktyczne dyskusja case study	kolokwium obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	Protokół, wydruk, raport z obserwacji
U_02	ćwiczenia praktyczne dyskusja case study	kolokwium obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	Protokół, wydruk, raport z obserwacji
U_03	ćwiczenia praktyczne dyskusja burza mózgów case study metoda problemowa (PBL)	kolokwium obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	Protokół, wydruk, raport z obserwacji
U_04	dyskusja metoda tutoringowa metoda problemowa (PBL)	kolokwium obserwacja sprawdzenie umiejętności praktycznych	Protokół, wydruk, raport z obserwacji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_01	dyskusja metoda tutoringowa metoda problemowa	obserwacja	karta oceny/raport z obserwacji

	(PBL)		
K_02	dyskusja metoda tutoringowa metoda problemowa (PBL)	obserwacja	karta oceny/raport z obserwacji
K_03	dyskusja metoda tutoringowa metoda problemowa (PBL)	obserwacja	karta oceny/raport z obserwacji
K_04	dyskusja metoda tutoringowa metoda problemowa (PBL)	obserwacja	karta oceny/raport z obserwacji
K_05	dyskusja metoda tutoringowa metoda problemowa (PBL)	obserwacja	karta oceny/raport z obserwacji
K_06	dyskusja metoda tutoringowa metoda problemowa (PBL)	obserwacja	karta oceny/raport z obserwacji
K_07	dyskusja metoda tutoringowa metoda problemowa (PBL)	obserwacja	karta oceny/raport z obserwacji

- **Kryteria oceny, wagi...**

Zaliczenie laboratorium będzie pisemne. Do otrzymania zaliczenia konieczne będzie uzyskanie co najmniej 51 punktów, możliwych do uzyskania w ciągu całego semestru. W trakcie semestru odbędą się 5 testów. Będą to: test z prawa konstytucyjnego, dwa testy z prawa administracyjnego (materialnego, procesowego i publicznego prawa gospodarczego) test z prawa finansowego, test z prawa ubezpieczeń społecznych. Każdy z nich będzie zawierał 15 pytań jednokrotnego wyboru (za każdą prawidłową odpowiedź będzie można uzyskać 1 pkt – nie ma punktów ujemnych). Podstawą konstruowania testów będą przepisy, które zostaną wskazane najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć. Istnieje możliwość uzyskania dodatkowych punktów za aktywność na zajęciach (od 1 do 3) oraz za tworzenie pism procesowych (od 1 do 5 punktów). Dodatkowe punkty będą sumowane. Na ostatnich zajęciach odbędzie kolokwium, którego przedmiotem będzie rozwiązanie przypadku. Z tego tytułu będzie można uzyskać 25 pkt.

Na studiach niestacjonarnych odbędą się trzy kolokwia testowe (każde po 15 pytań): (1) z prawa administracyjnego i publicznego prawa gospodarczego, (2) z prawa

konstytucyjnego, (3) z prawa finansowego i prawa ubezpieczeń społecznych oraz jedno kolokwium (na ostatnich zajęciach), którego przedmiotem będzie kazus, za który będzie można uzyskać 25 pkt. Istnieje możliwość uzyskania dodatkowych punktów za aktywność na zajęciach (od 1 do 3) oraz za tworzenie pism procesowych (od 1 do 5 punktów). Dodatkowe punkty będą sumowane. Zaliczenie otrzyma student, który uzyska co najmniej 36 pkt.

- **Obciążenie pracą studenta**

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	30
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	30

- **Literatura**

Literatura podstawowa
<p>K. Rzepka, Egzaminacje Prawnicze Ministerstwa Sprawiedliwości 2021. Tom 2. Akta gospodarcze i administracyjne</p> <p>B. Morawska, Egzaminacje prawnicze Ministerstwa Sprawiedliwości 2021. Tom 3. Wzory pism z komentarzami. Etyka zawodowa</p> <p>K. Gorzelnik, Kazusy dla aplikantów adwokackich i radcowskich. Prawo karne, cywilne, gospodarcze i administracyjne</p> <p>Komentarze do aktów prawnych wskazanych w opisie treści programowych.</p>
Literatura uzupełniająca (wskazane lub nowsze wydania)
<p>M. Granat, Prawo konstytucyjne. Pytania i odpowiedzi, Warszawa 2021.</p> <p>L. Garlicki, Polskie prawo konstytucyjne. Zarys wykładu, Warszawa 2021.</p> <p>M. Stahl (red.), Prawo administracyjne. Pojęcia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwie, Warszawa 2021.</p> <p>Adamiak B., Borkowski J., Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne, Warszawa 2021.</p> <p>Z. Leoński, M. Szewczyk, M. Kruś, Prawo zagospodarowania przestrzeni, Warszawa 2019.</p> <p>Z. Szażek, A. Szafranowski, Publiczne prawo gospodarcze, Warszawa 2021.</p> <p>Prawo gospodarcze. Aspekty publicznoprawne, red. Hanna Gronkiewicz-Waltz, Marek Wierzbowski, Warszawa 2020.</p> <p>P. Smoleń (red.), W. Wójtowicz (red.), Prawo podatkowe, Warszawa 2021.</p> <p>G. Uścińska, Prawo ubezpieczeń społecznych. Zasady, finansowanie, organizacja, Warszawa 2019.</p>