Uchwała Nr 308/2009
Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 23 kwietnia 2009 r.

w sprawie oceny jakości kształcenia na kierunku *„prawo kanoniczne"* prowadzonym na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Lublinie na poziomie jednolitych studiów magisterskich.

§ 1

Działając na podstawie art. 49 ust.1 pkt. 2 oraz art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej – po zapoznaniu się z raportem Zespołu Oceniającego oraz stanowiskiem Uczelni informującym o uwzględnieniu uwag i zaleceń zawartych w raporcie, a także po zasięgnięciu opinii Zespołu Kierunków Studiów Społecznych i Prawnych - w sprawie **oceny jakości kształcenia na kierunku *„prawo kanoniczne"* prowadzonym na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Lublinie na poziomie jednolitych studiów magisterskich** - wydaje ocenę

pozytywną

§ 2

Uczelnia spełnia wymagania kadrowe, programowe i organizacyjne, a także posiada odpowiednią bazę materialną do prowadzenia w wymienionej w § 1 jednostce organizacyjnej jednolitych studiów magisterskich na kierunku *„prawo kanoniczne"*. Poziom prowadzonych studiów odpowiada w pełni przyjętym kryteriom jakościowym.

§ 3

Następna ocena jakości kształcenia na kierunku studiów *„prawo kanoniczne"* w jednostce, o której mowa w § 1, powinna nastąpić w roku akademickim 2014/2015.

§ 4

1. Uczelnia niezadowolona z uchwały może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy kierować do Państwowej Komisji Akredytacyjnej w terminie trzydziestu dni od dnia doręczenia uchwały

§ 5

Uchwałę Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej otrzymują:
1) Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
2) Rektor Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Lublinie.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
PAŃSTWOWEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ
Marek Rocki

Raport
zespołu oceniającego Państwowej Komisji Akredytacyjnej z wizytacji przeprowadzonej w dniach 5-6 grudnia 2008 r. na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II dotyczącej oceny jakości kształcenia na kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich.

Część I. Informacje ogólne. Podstawy Prawne.

Wizytację w dniach 5-6 grudnia 2008 roku przeprowadził zespół wizytujący w składzie:
- dr hab. Stanisław Leszek Stadniczeńko – przewodniczący, członek PKA,
- ks. prof. dr hab. Edward Górecki – ekspert PKA,
- dr hab. Krzysztof Skotnicki – ekspert PKA,
- mgr Grzegorz Laskowski – ekspert ds. formalno – prawnych PKA,
- Bartłomiej Banaszak – przedstawiciel PSRP.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Władze Uczelni stworzyły bardzo dobre warunki do pracy zespołu wizytującego.

2. Podstawa prawna wizytacji.

Raport został opracowany na podstawie przedstawionej przez Uczelnię dokumentacji dotyczącej organizacji Uczelni, spraw kadrowych oraz toku studiów, a także rozmów przeprowadzonych z Władzami Wydziału oraz jego pracownikami. Za podstawę analizy formalno – prawnych aspektów kształcenia przyjęto wymagania określone w:

- ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2007 r. w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz. U. Nr 188, poz. 1347 z późn. zm.),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełniać uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki (Dz. U. Nr 164, poz. 1166),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego dnia 28 marca 2007 r. w sprawie

szczegółowych warunków tworzenia i funkcjonowania filii, zamiejscowej podstawowej jednostki organizacyjnej oraz zamiejscowego ośrodka dydaktycznego uczelni (Dz. U. Nr 69, poz. 459)

- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz. 1634),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2006 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia osiągnięć studenta (Dz. U. Nr 187 poz. 1385),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. Nr 144 poz. 1048),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie nazw kierunków studiów (Dz. U. Nr 121 poz. 838),
- rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 lipca 2004 r. w sprawie określenia rodzajów dyplomów i tytułów zawodowych oraz wzorów dyplomów wydawanych przez uczelnię (Dz. U. Nr 182, poz. 1881),
- rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie określenia standardów nauczania dla poszczególnych kierunków studiów i poziomów kształcenia (Dz. U. Nr 116, poz. 1004, z późń. zm.)
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 z późn. zm.),
- statucie Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 13 października 2005 r. (z późn. zm.),
- uchwale Nr 617/2007 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 5 lipca 2007 r. w sprawie kryteriów oceny spełnienia wymagań w zakresie minimum kadrowego,
- uchwale Nr 201/2007 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 22 marca 2007 r. w sprawie kryteriów oceny bazy dydaktycznej,
- uchwale Nr 94/2007 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie kryteriów oceny spełnienia wymagań w zakresie prowadzenia badań naukowych w dyscyplinie lub dziedzinie związanej z danym kierunkiem studiów,
- uchwale Nr 95/2007 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjne z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie kryteriów oceny planów studiów i programów nauczania,

- uchwale Nr 1043/2004 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 28 października 2004 r. w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji (z późń. zm.),
- uchwały Nr 217/2008 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie kryteriów oceny formalno – prawnych aspektów kształcenia,
- uchwały Nr 218/2008 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie kryteriów oceny spełnienia wymagań w zakresie spraw studenckich,
- uchwały Nr 219/2008 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie kryteriów oceny systemu weryfikacji efektów kształcenia,
- statutu oraz w innych przepisów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.

3. Prezentacja uczelni.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II pod wezwaniem Najświętszego Serca Jezusa jest kościelną szkołą wyższą, o pełnych prawach publicznych szkół wyższych (§ 1 Statutu KUL). Uniwersytet utworzony uchwałą Episkopatu Polski 27 lipca 1918 r., na mocy ustawy z dnia 9 kwietnia 1938 r. otrzymał pełne prawa państwowych szkół akademickich (Dz. U. RP Nr 27, poz. 242). Jako wspólne dobro Kościoła katolickiego podlega władzy Stolicy Apostolskiej. Uniwersytet jako katolicka szkoła wyższa kieruje się przepisami prawa kanonicznego, wskazaniami zawartymi w dokumentach Stolicy Apostolskiej oraz Statutem. Opieka i nadzór nad Uniwersytetem oraz troska o jego rozwój naukowy należą do Konferencji Episkopatu Polski. Bezpośredni nadzór nad Uniwersytetem w imieniu władz kościelnych sprawuje Wielki Kanclerz Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II. Działalność Uniwersytetu podlega kontroli ze strony władz państwowych Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych ustawowo i przy poszanowaniu jego autonomii i charakteru (§ 3 Statutu KUL). Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II posiada osobowość prawną (§ 1 Statutu KUL).

Statut Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II dostosowany jest do obowiązujących przepisów prawa kanonicznego, w tym do wymogów Konstytucji Apostolskich Jana Pawła II Sapientia christiana z dnia 15 kwietnia 1979 r. i Ex corde Ecclesiae z 15 sierpnia 1990 r. oraz do obowiązującej w Rzeczypospolitej Polskiej ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

W imieniu władz kościelnych nadzór nad uczelnią sprawuje Wielki Kanclerz KUL - JE ks. abp prof. dr hab. Józef Życiński - metropolita lubelski (Rozdział 1 § 3 ust. 2 Statutu KUL).

Święta Kongregacja Seminariów i Uniwersytetów erygowała kanonicznie Wydział Teologii oraz Wydział Prawa Kanonicznego i Nauk Moralnych 25 lipca 1920 r., przyznając im prawo nadawania stopni licencjata i doktora.

Dekretem Naczelnika Państwa Polskiego Józefa Piłsudskiego z 14 kwietnia 1921 r. Uniwersytet otrzymał własną siedzibę, tzw. koszary świętokrzyskie przy Alejach Racławickich. W okresie okupacji niemieckiej Uniwersytet został zamknięty, a gmach zamieniono na szpital wojskowy. Pomimo tego Uniwersytet prowadził tajne nauczanie w Lublinie i w innych miastach Polski. Uniwersytet wznowił swą działalność 21 sierpnia 1944 r. jako pierwsza uczelnia w powojennej Polsce. W Polskiej Rzeczpospolitej Ludowej KUL pozostał uniwersytetem niezależnym toteż władze różnymi metodami, zwłaszcza w latach 1950-1970, starały się zahamować jego rozwój i zmniejszyć społeczne oddziaływanie. Ograniczano liczbę studentów przez narzucanie limitów przyjęć, likwidowano kierunki studiów, odbierano prawo do przeprowadzania przewodów doktorskich i habilitacyjnych, utrudniano kontakty zagraniczne, absolwentom KUL odmawiano zatrudnienia w instytucjach państwowych. Ostrej cenzurze poddawano publikacje pracowników naukowych. Mimo tego KUL stał się najważniejszym ośrodkiem myśli katolickiej w Polsce i jedynym niezależnym uniwersytetem w całym bloku państw komunistycznych oraz ostoją idei niepodległościowej i etosu solidarności. Wielkie zasługi w tym okresie dla utrzymania podstaw materialnych i działalności naukowej Uniwersytetu położył ówczesny Prymas Polski ks. Stefan Kardynał Wyszyński.

Powolna odbudowa zniszczonych struktur uniwersyteckich rozpoczęła się po roku 1970. Dzięki pomocy wiernych w kraju, Polonii i przyjaciół z zagranicy przystąpiono do rozbudowy bazy materialnej i infrastruktury dydaktycznej Uczelni.

Niezwykle ważnym wydarzeniem dla Uniwersytetu był wybór jego profesora Karola Kardynała Wojtyły na Stolicę Piotrową 16 października 1978 r.

W początkowym okresie transformacji ustrojowej Uczelnia znalazła się w bardzo trudnej sytuacji materialnej. W 1991 r. Parlament Rzeczypospolitej przyjął ustawę, na mocy której Uniwersytet – w nawiązaniu do praktyki międzywojennej – objęty został dofinansowaniem z budżetu państwa działalności dydaktycznej, a następnie pomocą stypendialną dla studentów. W kolejnych latach nastąpił rozwój Uczelni wyrażający się znaczącym wzrostem liczby studentów, wzmocnieniem kadry naukowo-dydaktycznej, tworzeniem nowych wydziałów i kierunków studiów.

Po śmierci Ojca Świętego Jana Pawła II Senat Akademicki w dniu 4 kwietnia 2005 r., w hołdzie dla Wielkiego Papieża-Polaka, podjął uchwałę o nadaniu Uniwersytetowi imienia Jana Pawła II. Kongregacja Edukacji Katolickiej decyzją z 25 lipca 2005 r. zatwierdziła nową nazwę Uniwersytetu, której uroczyste ogłoszenie nastąpiło 16 października 2005 r., podczas inauguracji roku akademickiego.

W skład Uczelni wchodzi 8 wydziałów:

- Wydział Teologii;
- Wydział Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji;
- Wydział Filozofii;
- Wydział Nauk Humanistycznych;
- Wydział Nauk Społecznych;
- Wydział Matematyczno-Przyrodniczy;
- Wydział Zamiejscowy Nauk Prawnych i Ekonomicznych w Tomaszowie Lubelskim;
- Wydział Zamiejscowy Nauk o Społeczeństwie w Stalowej Woli,

oraz Kolegium Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych.

Na wszystkich wydziałach działa łącznie 35 instytutów i 343 katedry. W ramach KUL działa również 10 międzywydziałowych instytutów naukowych, m. In.: Instytut Jana Pawła II, Instytut Badań nad Polonią i Duszpasterstwem Polonijnym, Instytut Geografii Historycznej Kościoła w Polsce, Instytut Archiwów, Bibliotek i Muzeów Kościelnych.

Jednostkami ogólnouczelnianymi są m. in:

- Archiwum Uniwersyteckie,
- Biblioteka Uniwersytecka,
- Wydawnictwo KUL,
- Muzeum Uniwersyteckie,
- Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych,
- Studium Wychowania Fizycznego i Sportu,
- Biuro Zawodowej Promocji Studentów i Absolwentów KUL,
- Uniwersyteckie Centrum Studiów Podyplomowych i Doskonalenia Zawodowego.

Instytucje związane z Uniwersytetem to:

- Towarzystwo Naukowe KUL,
- Towarzystwo Przyjaciół KUL,
- Fundacja Rozwoju KUL.

3.1. Ocena misji i strategii uczelni w środowisku oraz jej roli i miejsca na rynku edukacyjnym.

Misja Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego wypływa z misji samego Kościoła i urzędowych dokumentów Kościoła Rzymsko – Katolickiego. Celem jest wychowanie katolickie – to jest wychowanie Deo et Patriae. Uczelnia wychowuje swoją młodzież (która zgłasza się z całego kraju) w pełni świadomości jej obowiązków w życiu narodu i społeczeństwa. Badania oraz działalność dydaktyczna inspirowane są ideą Veritas In Caritate, które wskazuje na znaczenie wspólnego poszukiwania prawdy w budowaniu wspólnoty osób a jednocześnie na to, jak wzajemna otwartość, poszanowanie i życzliwość, wykluczające jakąkolwiek dyskryminację pomagają poznać i wyrazić prawdę. Podstawową misja KUL jest utrzymanie i wzmocnienie pozycji najważniejszego ośrodka naukowej myśli katolickiej w kraju jak i poza nim oraz w regionie. Zadaniem jest również prowadzenie intensywnego procesu integracji społeczności katolickiej koncentrując się na przeszłości, teraźniejszości i przyszłości. Mając na uwadze misję Uczelni opracowano cele strategiczne Uniwersytetu oraz zadania dla społeczności akademickiej poszczególnych kierunków studiów, w tym prawa, prawa kanonicznego i administracji. Badania koncentrują się na tradycji rodzimej kultury, zwłaszcza humanistycznej oraz zadaniach jakie stoją przed Polską. Uczelnia łączy dorobek naukowy wschodu i zachodu współpracując z Uczelniami krajowymi i zagranicznymi działając również na rzecz miasta i regionu. W misji wyrażona jest dbałość o wysoki poziom badań naukowych i kształcenia akademickiego, pogłębianie i upowszechnianie chrześcijańskiej wizji człowieka i świata w kontekście wyzwań współczesności. W misję KUL wpisane jest zadanie: szerzenie wiedzy, podnoszenie umiejętności i kreowanie postaw, wszystko oparto o rzetelne badania naukowe. Oferta dydaktyczna określona przez Uczelnię uzupełniająca standardy kształcenia sprzyja przede wszystkim pogłębieniu wiedzy studenta i refleksji nad etyką.

3.2. Ocena zgodności kompetencji organów uczelni określonych przepisami wewnętrznymi uczelni i podejmowanych działań z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa.

Zgodnie ze statutem (Rozdział IV art.24 pkt. 1 i 2) organami kolegialnymi Uczelni są: Senat i Rady Wydziałów, natomiast organami jednoosobowymi: Rektor i dziekani wydziałów. Podczas kontroli zapoznano się z dokumentacją przebiegu prac poszczególnych organów uczelni.

3.2.1. Senat

Skład Senatu jest zgodny z regulacjami ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym.

Dokumentacja zawiera protokoły z obrad oraz uchwały. Protokoły są podpisane przez Rektora jako przewodniczącego senatu oraz osobę protokołującą. Należy jednak zwrócić uwagę, iż większość uchwał jest podpisana przez prorektora. W trakcie wizytacji nie okazano jednak stosownego upoważnienia. Kompetencje te nie wynikają z zapisu w Statucie ani też z dokonanego przydziału obowiązków.

Do protokołów są załączone listy osób wchodzących w skład Senatu, które nie są jednak listami obecności. Jak poinformowano, obecność jest sprawdzana „wzrokowo", a osoby nieobecne wymienia się w protokole.

Protokoły są podpisane przez rektora jako przewodniczącego senatu. Okazana dokumentacja pozwoliła na stwierdzenie, że obszar spraw poruszanych na posiedzeniach senatu nie wykracza poza statutowe kompetencje.

Zakres spraw regulowanych uchwałami Senatu Uczelni jest zgodny z jego statutowymi oraz ustawowymi kompetencjami. Senat wywiązuje się z obowiązków ustawowych w zakresie art. 130 ust. 2 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Uchwała Senatu Nr 668/IV/7 z dnia 31 maja 2007 r.) oraz art. 169 ust. 2 (Uchwała nr 668/IV/3 w sprawie zasad postępowania rekrutacyjnego na studia w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim w roku akademickim 2008/2009).

Szczegółowe uwagi w tym zakresie przedstawiono w dalszej części Raportu.

3.2.2. Rektor.

Analiza przedstawionej dokumentacji wykazała, iż zakres decyzji podejmowanych przez Rektora jest zgodny z jego ustawowymi oraz statutowymi kompetencjami. Rektor wywiązuje się z obowiązku wynikającego z art. 35 ust. 1 Ustawy. W tym roku sprawozdanie z działalności uczelni wraz z informacją dotyczącą obsady kadrowej na prowadzonych kierunkach studiów ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego przesłana została w dniu 15 października.

Funkcję Rektora pełni ks. prof. dr hab. Stanisław Wilk

Dokumentacja jest prowadzona prawidłowo.

Rektor jest zatrudniony w uczelni jako podstawowym miejscu pracy.

3.2.3. Prorektorzy.

Rektor kieruje działalnością Uczelni przy pomocy Prorektorów:

- ds. administracji i finansów – funkcję pełni ks. prof. dr hab. Stanisław Zięba,

- ds. dydaktyki i wychowania – funkcję pełni prof. dr hab. Józef Fert,
- ds. nauki i współpracy z zagranicą – funkcję pełni ks. dr hab. Sławomir Nowosad.

Wniosek:

Organy kolegialne i jednoosobowe Uczelni podejmują decyzje zgodnie ze swoimi ustawowymi oraz statutowymi kompetencjami i wywiązują się również z obowiązków przewidzianych dla organów Uczelni przez Ustawę.

Wymagane jest jednak wprowadzenie na posiedzeniach Senatu listy podpisywanej przez obecnych na nich członków.

3.3.Informacja o liczbie i strukturze kwalifikacji nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni (stan na dzień 31.12.2008 r.)

Uczelnia zatrudnia 1167 nauczycieli akademickich w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym 96 profesorów tytularnych, 218 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 585 ze stopniem naukowym doktora oraz 268 magistrów.

Dla 1149 nauczycieli akademickich, Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy.

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	**Razem**	**Liczba nauczycieli akademickich, dla których stanowi**			
		Podstawowe miejsce pracy		**Dodatkowe miejsce pracy**	
		Mianowanie	**Umowa o pracę**	**W pełnym wymiarze czasu pracy**	**W niepełnym wymiarze czasu pracy**
Profesor	96	57	34	5	-
Doktor habilitowany	222	174	36	8	4
Doktor	610	-	581	4	25
Pozostali	288	-	267	1	20
Razem:	**1216**	**231**	**918**	**18**	**49**

Senat Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w dniu 31 maja 2007 r. podjął Uchwałę Nr 668/IV/7 w sprawie ustalenia rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych dla pracowników naukowo-dydaktycznych. Zgodnie z uchwałą, roczny wymiar zajęć dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk wynosi:

- osoby z tytułem profesora 180 godzin,
- profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego 210 godzin,
- profesor wizytujący 210 godzin,

- adiunkt, asystent 240 godzin,
- starszy wykładowca 300 godzin,
- wykładowca 360 godzin,
- lektor/instruktor 540 godzin.

Natomiast zgodnie z Uchwałą Nr 649/II/2 z dnia 20 stycznia 2006 r. w sprawie zmniejszenia wymiaru pensum dydaktycznego nauczycielom akademickim posiadającym tytuł naukowy profesora, którzy ukończyli 68 i 69 rok życia, zmniejsza się wymiar pensum dydaktycznego odpowiednio do 150 i 120 godzin w skali roku.

Zgodnie z art. 110 ust. 1-2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym pracownicy naukowo-dydaktyczni i naukowi są zatrudniani na stanowiskach:

1) profesora zwyczajnego;
2) profesora nadzwyczajnego;
3) profesora wizytującego;
4) adiunkta;
5) asystenta.

Pracownicy dydaktyczni są zatrudniani na stanowiskach:

1) starszego wykładowcy;
2) wykładowcy;
3) lektora lub instruktora.

Z tego względu wysokość pensum dydaktycznego została określona w sposób zgodny z art. 130 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), w przypadku stanowisk: profesora nadzwyczajnego, profesora wizytującego adiunkta, asystenta, starszego wykładowcy, wykładowcy, lektora i instruktora.

Określenie stanowiska jedynie poprzez posiadany tytuł naukowy nie jest zgodne z obowiązującymi przepisami.

Senat ustalił prawidłowo wymiar zadań dydaktycznych jedynie dla części stanowisk oraz ustalił zasady obliczania godzin dydaktycznych.

3.4.Informacja o liczbie studentów.

Uczelnia prowadzi kształcenie na 24 kierunkach studiów, w ramach których studiuje ogółem 20050 osób (18582 studentów i 1468 uczestników studiów doktoranckich). Liczba studentów poszczególnych trybów studiów zawarta jest w poniższej tabeli:

Forma kształcenia	Liczba studentów*	Liczba uczestników studiów doktoranckich**
Studia stacjonarne	12912	969
Studia niestacjonarne	5670	772
Razem	**18582**	**1468**

* *według stanu na dzień 30.11.2007*
* * *według stanu na dzień 31.12.2007*

Uczelnia **spełnia** wymaganie określone dla uczelni publicznych w art. 163 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – liczba studentów studiujących na studiach stacjonarnych jest większa od liczby studentów studiujących na studiach niestacjonarnych.

3.5.Informacje o prowadzonych kierunkach studiów i dotychczasowych wynikach ocen/akredytacji.

KUL prowadzi kształcenie na 24 kierunkach studiów oraz na Międzywydziałowych Indywidualnych Studiach Humanistycznych. W poniższej tabeli przedstawiono kierunki, które zostały ocenione przez Państwową Komisję Akredytacyjną lub uzyskały jej akredytację.

Nazwa kierunku studiów	Ocena PKA	Akredytacja UKA
Administracja	Wydział Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji **ocena pozytywna** 30.03.2006 r.	-
Architektura krajobrazu	Wydział Matematyczno-Przyrodniczy Studia jednolite magisterskie **ocena warunkowa** Studia pierwszego stopnia **ocena pozytywna** 12.04.2007 r.	-
Ekonomia	Wydział Nauk Społecznych **ocena pozytywna** 9.09.2005	-
	Wydział Zamiejscowy Nauk o Społeczeństwie w Stalowej Woli **ocena pozytywna** 14.12.2006 r.	-

	Wydział Zamiejscowy Nauk Prawnych i Ekonomicznych w Tomaszowie Lubelskim **ocena pozytywna** 14.02.2006 r.	-
Filologia polska	Wydział Nauk Humanistycznych **ocena pozytywna** 25.09.2003 r.	Instytut Filologii Polskiej Akredytacja na okres 5 lat. 21.06.2005 r.
Filologia filologia angielska filologia germańska filologia klasyczna filologia romańska filologia słowiańska	Wydział Nauk Humanistycznych **ocena pozytywna** 18.11.2004 r.	Instytut Filologii Klasycznej na Wydziale Nauk Humanistycznych Akredytacja na okres 5 lat. 10.06.2006 r.
Filozofia w zakresie filozofii teoretycznej i filozofia przyrody	-	Wydział Filozofii Akredytacja na okres 5 lat 24.03.2007 r.
Historia	Wydział Nauk Humanistycznych **ocena pozytywna** 6.09.2007 r.	Wydział Nauk Humanistycznych Akredytacja na okres 5 lat 10.06.2006 r.
Historia sztuki	Wydział Nauk Humanistycznych **ocena pozytywna** 22.02.2007r.	Wydział Nauk Humanistycznych Akredytacja na okres 5 lat 28.06.2002 r.
Informatyka	Wydział Matematyczno-Przyrodniczy **ocena pozytywna** 8.06.2006 r.	-
Matematyka	Wydział Matematyczno-Przyrodniczy **ocena pozytywna** 29.12.2004 r.	-
Muzykologia	Wydział Teologii **ocena pozytywna** 19.01.2006 r.	Instytut Muzykologii KUL Akredytacja na okres 5 lat 29.06.2007 r.
Ochrona środowiska	Wydział Matematyczno-Przyrodniczy **ocena pozytywna** 20.02.2003 r.	-
Pedagogika	Wydział Nauk Społecznych **ocena pozytywna** 2.03.2006 r.	Wydział Nauk Społecznych Akredytacja na okres 5 lat 10.06.2006 r.
	Wydział Zamiejscowy Nauk o Społeczeństwie w Stalowej Woli **ocena pozytywna** 2.03.2006 r.	-

Psychologia	Wydział Nauk Społecznych **ocena pozytywna** 09.09.2004 r.	Instytut Psychologii Akredytacja na okres 5 lat 21.06.2005 r.
Socjologia	-	Instytut Socjologii Akredytacja na okres 5 lat 21.06.2005 r.
Teologia	Wydział Teologii **ocena pozytywna** 9.12.2004 r.	Wydział Teologii Akredytacja na okres 5 lat. 21.06.2005 r.
Zarządzanie	Wydział Nauk Społecznych **ocena pozytywna** I stopnia – 7.07.2005 r. Jednolite 14.12.2006 r.	-

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora:

a) nauk humanistycznych w zakresie:

- filozofii,
- historii,
- językoznawstwa,
- literaturoznawstwa,
- pedagogiki,
- psychologii,
- socjologii;

b) nauk ekonomicznych w zakresie:

- ekonomii;

c) nauk prawnych w zakresie:

- prawa,
- prawa kanonicznego;

d) nauk teologicznych;

e) nauk biologicznych w zakresie:

- biologii.

Uniwersytet posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego:

nauk humanistycznych w zakresie:

- filozofii,
- historii,
- językoznawstwa,
- literaturoznawstwa,

- psychologii,
- socjologii;

b) nauk prawnych w zakresie:
- prawa,
- prawa kanonicznego;

c) nauk teologicznych.

Ponadto KUL ubiega się o uzyskanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora nauk matematycznych w zakresie matematyki oraz doktora nauk humanistycznych w zakresie historii sztuki.

4.Prezentacja jednostki prowadzącej oceniany kierunek studiów.

4.1. Ocena roli ocenianego kierunku studiów w strategii rozwoju jednostki

Zgodnie z § 13 statutu podstawową jednostką organizacyjną Uniwersytetu jest wydział.

Twórcy Uniwersytetu stworzyli dwa wydziały jurydyczne: Wydział Prawa Kanonicznego i Nauk Moralnych oraz Wydział Prawa i Nauk Społeczno-Ekonomicznych.

W okresie międzywojennym Wydział Prawa Kanonicznego był jedynym odrębnym wydziałem tej dyscypliny naukowej w Polsce.

Po zakończeniu II wojny światowej nastąpił dynamiczny rozwój Sekcji Prawa na Wydziale Prawa i Nauk Społeczno-Ekonomicznych. W roku 1944 KUL był pierwszą szkołą wyższą, która na terenie Polski, jeszcze w warunkach frontowych, wznowiła swoją działalność. Jednak rozwój Wydziału, w tym Sekcji Prawnej, został zatrzymany decyzją ministra oświaty. Ostatecznie w roku 1952 Sekcja Prawa przestała istnieć.

Inicjatywa zmierzająca do reaktywowania Sekcji Prawa została podjęta przez ks. prof. Józefa Krukowskiego, wówczas dziekana Wydziału Prawa Kanonicznego, na przełomie lat siedemdziesiątych i osiemdziesiątych. Ostatecznie Sekcję Prawa reaktywowano w 1981 r. (faktycznie zaczęła funkcjonować od roku akad. 1983/84, kiedy przeprowadzono nabór na I rok studiów kierunku „prawo") w ramach Wydziału Prawa Kanonicznego. W 1984 r. Wydział przyjął nową nazwę – „Wydział Prawa Kanonicznego i Nauk Prawnych".

W 1989 r. ponownie nastąpiła zmiana nazwy Wydziału na „Wydział Prawa Kanonicznego i Świeckiego". Od chwili reaktywowania Sekcji Prawa stopniowo wzrastała liczba młodych pracowników nauki, którzy w większości są absolwentami Wydziału Prawa KUL.

Po utworzeniu nowego kierunku studiów – administracja nazwa Wydziału w 1999 r. uległa zmianie na Wydział Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji.

Od momentu utworzenia Wydziału w 1918 roku do chwili obecnej zmieniał on swą nazwę pięciokrotnie, zawsze jednak mając znaczące miejsce w strukturze KUL. Lubelski ośrodek prawniczy – prawa kanonicznego należy do znaczących w kraju i zagranicą, wiodącą rolę wyznaczyli mu wielorakimi dokonaniami profesorowie tego kierunku.

4.2. Struktura organizacyjna jednostki prowadzącej oceniany kierunek.

W ramach Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji funkcjonują 3 Instytuty:

- Prawa,
- Prawa Kanonicznego,
- Administracji.

Od 1 września 2008 r. Instytut Prawa Kanonicznego posiada 9 katedr (Historii Źródeł Kościelnego Prawa Polskiego, Kościelnego Prawa Małżeńskiego i Rodzinnego, Kościelnego Prawa Majątkowego, Kościelnego Prawa Procesowego, Prawa Katolickich Kościołów Wschodnich, Teologii i Norm Ogólnych Prawa Kanonicznego, Kościelnego Prawa Publicznego i Konstytucyjnego, Prawa Sakramentów Świętych i Instytutów Życia Konsekrowanego, Prawa Kanonizacyjnego).

W latach 2003 - 2007 wypromowano 47 doktorów prawa z zakresu prawa kanonicznego (z tego 5 jest etatowymi pracownikami Instytutu). Na szczególne podkreślenie zasługuje fakt, że od 2003 r. cztery osoby uzyskały stopień doktora habilitowanego. Kolejne 5 osób złożyło wnioski o wszczęcie przewodu habilitacyjnego w zakresie prawa kanonicznego, a dwie wszczęły postępowanie w sprawie uzyskania tytułu naukowego profesora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego.

Instytut Prawa Kanonicznego posiada własny Statut, zatwierdzony przez Stolicę Apostolską, który określa cele i zadania Instytutu.
Podstawową jednostką organizacyjną Uniwersytetu zgodnie ze Statutem KUL jest Wydział w ramach którego działają Instytuty i Katedry, prowadząc działalność naukowo dydaktyczną w obrębie dyscypliny oraz kształcenie pracowników naukowych. Oceniając strukturę Wydziału i Instytutu należy wystawić ocenę pozytywną bowiem służy ona dobrze wykonywaniu przez tą jednostkę misji, celom i zadaniom.

4.3. Ocena zgodności kompetencji organów jednostki określonych przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w uczelni i podejmowanych działań z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

4.3.1. Rada Wydziału.

Kompetencje Rady Wydziału określa §31 Statutu.

Skład Rady Wydziału jest zgodny z obowiązującymi przepisami.

Rada Wydziału wywiązuje się z obowiązków ustawowych przewidzianych Art. 68 Ustawy dla podstawowych jednostek organizacyjnych uczelni, zatwierdzając plany i programy studiów prowadzonych w ramach poszczególnych kierunków.

Rada Wydziału została powołana w sposób zgodny ze statutem. Dokumentacja dotycząca prac Rady Wydziału przechowywana jest w sposób prawidłowy – Uczelnia posiada protokoły z obrad wraz z opisem i sposobem głosowania, listy obecności, uchwały podpisane przez przewodniczącego.

4.3.2. Dziekan

Analiza dokumentacji wykazała, iż zakres decyzji podejmowanych przez Dziekana jest zgodny z jego ustawowymi oraz statutowymi kompetencjami.

Funkcję Dziekana pełni ks. dr hab. Antoni Dębiński, wybrany na kadencję 2008-2012.

Dziekan zgodnie z przepisami art. 76 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym jest zatrudniony w Uczelni jako **podstawowym miejscu pracy**. Podczas analizy dokumentacji stwierdzono, iż sprawy, którymi zajmował się Dziekan odpowiadały jego statutowym kompetencjom.

4.3.3. Prodziekan

Zgodnie z § 38 ust. 1 statutu Dziekan kieruje wydziałem przy pomocy prodziekana lub prodziekanów.

Na Wydziale Prawa, Prawa kanonicznego i Administracji funkcję tę pełnią:

- ks. dr hab. Piotr Stanisz - prodziekan ds. studiów niestacjonarnych, programy studiów (prawo i administracja), dział badań naukowych,
- prof. dr hab. Dariusz Dudek - prodziekan ds. studiów stacjonarnych,

- o. dr hab. Wiesław Bar OFM Conv, prof. KUL - prodziekan ds. studiów doktoranckich, nostryfikacji dyplomów, programów studiów z prawa kanonicznego i europeistyki, kontaktów naukowych Wydziału oraz programu Erasmus.

4.4. Informacje na temat prowadzonych przez jednostkę kierunków studiów i studiów doktoranckich, posiadanych uprawnień do nadawania stopni naukowych oraz nadanych przez tę jednostkę stopniach naukowych w ostatnich pięciu latach.

Wydział prowadzi kształcenie na kierunkach:

- prawo
  - pięcioletnie studia magisterskie stacjonarne i niestacjonarne,
  - czteroletnie studia doktoranckich stacjonarne i niestacjonarne
- prawo kanoniczne:
  - stacjonarne jednolite magisterskie;
  - doktoranckie stacjonarne dla doktorantów posiadających tytuł zawodowy magistra teologii (drugi cykl według „Sapientia Christiana");
  - doktoranckie niestacjonarne dla doktorantów posiadających tytuł zawodowy magistra teologii (drugi cykl według „Sapientia Christiana") lub studiów równorzędnych;
  - w ramach studiów doktoranckich stacjonarnych jest możliwe odbywanie studiów licencjackich, dla osób posiadających dyplom ukończenia teologii.

Studia licencjackie kończą się uzyskaniem stopnia naukowego licencjata naukowego. Jest to stopień występujący na wydziałach teologii katolickich uczelni działających na tzw. prawie papieskim, będący częścią tzw. rzymskiego systemu stopni naukowych. Licencjat naukowy jest w tym systemie równoważny stopniowi „magistra licencjonowanego", który stoi o szczebel wyżej od magistra teologii i jest warunkiem umożliwiającym rozpoczęcie przewodu doktorskiego. W naukach teologicznych magister teologii może być nauczycielem religii w szkole podstawowej, gimnazjalnej lub średniej. Natomiast koniecznym wymogiem uprawniającym do wykładania teologii, liturgiki, biblistyki czy prawa kanonicznego na katolickiej uczelni wyższej lub w seminarium duchownym jest uzyskanie stopnia „magistra licencjonowanego" – czyli tzw. „licencjat naukowy" (nazywany też „licencjatem kościelnym" lub „licencjatem kanonicznym") w zakresie danej specjalności. Stopień ten nie ma zatem nic wspólnego z licencjatem na nieteologicznych wydziałach wyższych uczelni.

- administracja:
  - stacjonarne i niestacjonarne I stopnia
  - stacjonarne i niestacjonarne II stopnia - uzupełniające magisterskie
  - studia III stopnia – doktoranckie.

Studia z prawa kanonicznego kierowane są do osób duchownych, zakonnych oraz studentów świeckich. Stopień licencjata z prawa kanonicznego można uzyskać zgodnie z wymaganiami Stolicy Apostolskiej. Stopień ten stanowi minimalny wymóg do podjęcia następujących urzędów i funkcji kościelnych: wykładowca prawa kanonicznego w Wyższych Seminariach Duchownych, oficjał sądu kościelnego, obrońca węzła, sędzia i adwokat kościelny, notariusz, archiwista.

4.5. Ocena rozwoju kadry i prowadzonej w jednostce polityki kadrowej.

W pełnym wymiarze czasu pracy zatrudnionych jest 133 nauczycieli akademickich w tym: 11 profesorów tytularnych, 23 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 78 ze stopniem naukowym doktora oraz 21 magistrów.

Liczba nauczycieli akademickich jednostki (wg stanu na dzień 1 października 2008 r.):

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	**Razem**	**Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi**			
		Podstawowe miejsce pracy		**Dodatkowe miejsce pracy**	
				Umowa o pracę	
		Mianowanie	**Umowa o pracę**	**W pełnym wymiarze czasu pracy**	**W niepełnym wymiarze czasu pracy**
Profesor	**11**	0	9	2	0
Doktor habilitowany	**23**	0	19	4	0
Doktor	**78**	0	78	0	0
Pozostali	**21**	0	21	0	0
Razem	**133**	**0**	**127**	**6**	**0**

Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez pracowników jednostki w ostatnich pięciu latach.

Rok	**Doktoraty**	**Habilitacje**	**Tytuły profesora**
2003	7	1	-
2004	8	3	-
2005	9	2	-
2006	10	5	1
2007	12	2	-
Razem	46	13	1

W 2008 roku odbyły się 2 kolokwia habilitacyjne, 2 przewody habilitacyjne są już na ukończeniu (tuż przed kolokwium), złożono 2 wnioski o nadanie tytułu profesora. Jak wynika z powyższej tabeli w ostatnim okresie czasu liczba uzyskiwanych stopni i tytułów jest imponująca.

4.6. Liczba studentów jednostki (według stanu na dzień 1 października 2008 r.):

Forma kształcenia	**Liczba studentów**	**Liczba uczestników studiów doktoranckich**
Studia stacjonarne	2693	31
Studia niestacjonarne	1557	131
Razem	**4250**	**162**

4.7 Liczba studentów ocenianego kierunku studiów (stan na dzień 12.01.2009 r.).

Poziom studiów	**Rok studiów**	**Liczba studentów studiów**		**Razem**
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**	
Jednolite studia magisterskie	**I**	36	-	**36**
	II	43	-	**43**
	III	55	-	**55**
	IV	63	10	**73**
	V	40	-	**40**
Razem	**-**	**237**	**10**	**247**

Forma kształcenia	**Liczba studentów**	**Liczba uczestników studiów doktoranckich**
Studia stacjonarne	237	9
Studia niestacjonarne	10	55
Razem	**247**	**64**

Wnioski:

Organy kolegialne, jednoosobowe uniwersytetu podejmują decyzje zgodnie z ustawowymi i statutowymi kompetencjami. Kompetencje, więc organów Uniwersytetu i sposób ich wykonywania jest zgodny z prawem. Uczelnia prowadzi prawidłową politykę kadrową, dba o rozwój kadry. KUL spełnia wymagania określone dla Uczelni publicznych w art. 183 ust. 2 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym.

Część II. Koncepcja kształcenia i jej realizacja.

1. Cele kształcenia i deklarowane kompetencje absolwenta.

1.1. Sylwetka absolwenta została przedstawiona w następujący sposób: *Absolwent jednolitych studiów magisterskich na kierunku prawo kanoniczne otrzymuje tytuł zawodowy magister. Posiada ogólna wiedzę prawno - kanoniczną wymaganą do podjęcia samodzielnych zawodów do których wykonania prawo kościelne wymaga ukończonych studiów kanonistycznych: pracownik administracji kościelnej (kancelaria parafialna, kuria diecezjalna, kancelaria sadu kościelnego, poradnia rodzinna i prawna) a po zdaniu dodatkowego egzaminu wymaganego przez przepisy kościelne (licencjat kościelny) mogą otrzymać urząd: sędziego, promotora sprawiedliwości, obrońcy węzła małżeńskiego. Posiadają nadto umiejętność podejmowania naukowych prac badawczych. Absolwent posiada wiedzę i umiejętności w zakresie metodologicznym, etycznym, teoretycznym i aplikacyjnym prawa kanonicznego, by sprostać powierzonym zadaniom i posłannictwu. Postawę absolwenta cechują podstawowe wartości takie jak sumienność, rzetelność, sprawiedliwość, prawidłowe przestrzeganie procedur, szacunek dla prawdy, autentyczność, skłonność do prowadzenia dialogu, zdolności empatyczne a także wrażliwość na nauczanie Magisterium Kościoła oraz otwartość na dalszy rozwój. Zakładana jest znajomość współczesnych języków obcych niezbędnych w komunikacji międzyludzkiej oraz języka specjalistycznego jakim jest język łaciński.*

Konkluzja:

Kwalifikacje absolwenta kierunku prawo kanoniczne jednolitych studiów magisterskich realizowanych począwszy od roku akademickiego 2008/2009 nakreślone są poprawnie (ujmują treści zawarte w załączniku numer 1 do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12.07.2007 w sprawie standardów kształcenia... (Dz. U. Nr 164, poz. 1166) oraz strukturą kwalifikacji absolwenta wraz z przyjętymi w ramach Procesu Bolońskiego tzw. deskryptorami efektów kształcenia (wiedzy, umiejętności i postaw). Uwzględniono potrzebę dostosowania kwalifikacji absolwenta do oczekiwań rynku pracy w strukturze kościoła jak i poza nim. Osiągnięciu tego celu służy wypracowana koncepcja kształcenia ujęta w raporcie samooceny.

Kierunek studiów prawo kanoniczne prowadzony jest w ramach Instytutu Prawa Kanonicznego, który partycypuje w misji KUL. Statut Instytutu Prawa Kanonicznego zatwierdzony przez Congregatio de Institutione Catholica 21.06.2008 r., określa zadania Instytutu w § 2. Są nimi:

- Kultywowanie i promowanie nauki prawa kanonicznego w kontekście zbawczego posłannictwa Kościoła w świetle Ewangelii poprzez poszukiwania naukowe i kształcenie specjalistów w zakresie nauki i praktyki w prawie kanonicznym.
- Prowadzenie działalności naukowej i dydaktycznej w zakresie prawa dydaktycznego.
- Przygotowywanie kadry naukowej i dydaktycznej w zakresie prawa kanonicznego dla wydziałów teologii i seminariów duchowych diecezjalnych i zakonnych Kościoła łacińskiego oraz katolickich Kościołów wschodnich.
- Przygotowanie naukowe i praktyczne pracowników administracji i sądownictwa kościelnego oraz duszpasterstwa parafialnego w zakresie dyscyplin prawno – kanonicznych.
- Prowadzenie zajęć dydaktycznych i seminaryjnych w zakresie dyscyplin prawno – kanonicznych dla studentów i doktorantów innych kierunków studiów w KUL.

1.2. Ocena zasad rekrutacji i sposobu selekcji kandydatów.

Rekrutacja na kierunku „prawo kanoniczne" przeprowadzona zostanie na podstawie Uchwały Senatu Nr 678/II/1 z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zasad postępowania rekrutacyjnego na studia w roku akademickim 2009/2010. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy.

Wymagane jest zaliczenie na egzaminie maturalnym *historii* lub *wiedzy o społeczeństwie* lub *matematyki*. W ramach konkursu świadectw dojrzałości punktowane są wyniki z następujących przedmiotów:

- historia lub wiedza o społeczeństwie, lub matematyka (50 % wyniku końcowego); w przypadku zaliczenia więcej niż jednego z wymienionych przedmiotów, punktowany jest ten, którego kandydat uzyskał najlepszy wynik;
- język polski (25% wyniku końcowego);
- język obcy nowożytny (25 % wyniku końcowego).

26.06.2008 r. Senat KUL podjął uchwałę w sprawie zasad przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad przedmiotowych i konkursu stopnia centralnego w latach 2009 – 2011.

Rekrutacja na studia jednolite magisterskie odbywa sie dla dwóch grup dwoma sposobami. Jeden dotyczy osób duchownych skierowanych na studia specjalistyczne z prawa kanonicznego przez biskupów diecezjalnych i przełożonych zakonnych i są to osoby po ukończonych studiach wyższych, głownie teologii. Drugi sposób odnosi się do osób świeckich. Selekcja w ramach limitu miejsc zatwierdzonego przez Senat uwzględnia jednolita

dla wszystkich kandydatów skale punktową, opracowana według zasad dla starej matury, nowej matury i kandydatów z dyplomem matury międzynarodowej.

Konkluzja:

Tryb i zasady przyjęć na studia nie nasuwają uwag krytycznych.

Zatem zgodnie z art. 169 ust. 2 Uchwałę podano się do wiadomości publicznej nie później niż 31 maja roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy.

1.3. Ocena realizacji programu studiów, w tym analiza porównawcza planów studiów i programów kształcenia z obowiązującymi w czasie ich realizacji standardami oraz ocena spełnienia wymagań określonych w tych standardach, a także zgodności planów studiów i programów kształcenia z sylwetką absolwenta, tj. czy przyjęte rozwiązania programowe umożliwiają osiągnięcie każdego z deklarowanych celów kształcenia sformułowanych w sylwetce absolwenta oraz uzyskanie zakładanej struktury kwalifikacji absolwenta. Ocenie podlegają również: sekwencja przedmiotów, oferta do wyboru i oferta kształcenia w językach obcych.

Na program studiów składa się blok przedmiotów ujętych w standardach kształcenia, blok zajęć poszerzonej oferty programowej Instytutu Prawa Kanonicznego oraz zajęcia ogólnouniwersyteckie wynikające ze specyfiki Uczelni katolickiej.

Studia stacjonarne jednolite magisterskie kurs B trwają 5 lat (10 semestrów) obejmujący 3548 godzin zajęć dydaktycznych. Treść kształcenia podstawowego obejmuje 720 godzin tj. 20,4% udziału procentowego, kierunkowego 1425 godzin tj. 40,45%, do wyboru 825 godzin tj. 23,31% oraz inne wymagania które obejmują 570 godzin tj. 16,10% udziału procentowego. Program studiów jest realizowany w ramach różnych form rodzajów zajęć do których należą: wykłady stanowiące 45,76% udziału zajęć w ogólnej liczbie godzin, ćwiczenia 22,46%, lektoraty 7,63%, konwersatoria 1,27%, seminaria 3,39%, proseminaria 1,69%. Liczba punktów ECTS wynosi 310. Program nauczania uwzględnia treści podstawowe oraz kierunkowe ujęte w standardach kształcenia dla kierunku studiów prawo kanoniczne. Wygaszane są studia stacjonarne jednolite kurs A trwające 3 lata (6 semestrów). W bieżącym roku akademickim 2008/2009 do wygaszenia pozostał 3 rok studiów. Program studiów obejmował 2790 godzin zajęć dydaktycznych. Wygaszane są również studia nie

stacjonarne trwające 4 lata (8 semestrów), których program obejmował 1092 godziny zajęć dydaktycznych. W bieżącym roku akademickim 2008/2009 do wygaszenia pozostał 4 rok studiów. W ramach Instytutu prowadzone są nadto studia doktoranckie stacjonarne trwające 4 lata (8 semestrów) których program obejmuje 2685 godzin zajęć dydaktycznych oraz studia doktoranckie niestacjonarne, które również trwają 4 lata (8 semestrów), których program obejmuje 1146 godzin zajęć dydaktycznych.

Programy studiów na każdy rok akademicki przygotowuje Rada Instytutu na podstawie aktualnych dokumentów wydanych przez Stolicę Apostolską. Podlegają one zatwierdzeniu przez właściwe organy KUL. Przedłożone do oceny programy i plany studiów umożliwiają osiągnięcie zawartych w standardzie celów kształcenia pod względem prawno – kanonicznym.

Konkluzja:

Plan studiów kierunku prawo kanoniczne wdrożony dla studentów rekrutowanych począwszy od roku akademickiego 2007/2008 oraz w latach wcześniejszych nie budzi istotnych zastrzeżeń. Zastrzeżeń nie nasuwa sekwencja przedmiotów.

1.4. Analiza obciążeń studentów – ocena systemu ECTS.

Na kierunku studiów prawo kanoniczne prowadzone w Instytucie Prawa Kanonicznego Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL wszystkie przedmioty podlegające ocenie oraz praktyki zawodowe objęte są systemem punktowym (kredytów) ECTS. Zgodnie z regulaminem studiów § 14 ust. 2 w okresie zaliczeniowym student zobowiązany jest uzyskać zaliczenie wszystkich zajęć i praktyk przewidzianym programem studiów i określonym w § 13 ust. 1 oraz złożyć obowiązujące egzaminy i uzyskać wymaganą liczbę punktów ECTS. Zgodnie z § 18 ust. 6 w przypadku powtarzania semestru (roku) do średniej ocen wliczane są tylko oceny i punktu ECTS z semestru (roku) zaliczonego. Wartością przyporządkowaną poszczególnym przedmiotom na podstawie pracy, jaką musi wykonać student aby je zaliczyć są punkty ECTS. Ogólna liczba punktów ECTS dla 5 lat studiów dla planów wdrożonych wynosi 310 punktów. Wprowadzone i przyporządkowane poszczególnym przedmiotom punkty ECTS oraz wielkości ich przyporządkowania przedmiotom w semestrach i latach studiów budzą pewne zastrzeżenia. Punkty ECTS nie w pełni odzwierciedlają pracę, jakiej wymaga każdy przedmiot w stosunku do całkowitej

ilości pracy, jaką musi wykonać student, aby zaliczyć pełny rok akademicki studiów w uczelni (uwagi przekazano w czasie wizytacji).

2. Ocena organizacji i realizacji procesu dydaktycznego.

2.1.Ocena stosowanych metod dydaktycznych i trafności ich doboru...

Wielość a zarazem różnorodność zajęć dydaktycznych i stwierdzona pozycja np. wykładów do ćwiczeń, seminariów czy proseminariów dyktuje rozmaitość metod dydaktycznych. To już wstępnie sugeruje pozytywną ocenę procesu dydaktycznego pod tym względem. Potwierdzenie zaś znajduje w hospitowaniu zajęć/wykładów, ćwiczeń i seminariów. Techniki kształcenia na odległość mają miejsce w ograniczonym jednak zakresie (studia niestacjonarne i IOS).

Własna praca studentów jest uwzględniana w ramach ECTS oraz dzięki możliwościom studiowania ITS i IOS oraz równoczesnego studiowania na innych kierunkach a także w innych uczelniach. Na kierunku prawo kanoniczne student może realizować własną ścieżkę programową zgodną z jego zainteresowaniami przez wybór seminariów, proseminariów, konwersatoriów i wykładów fakultatywnych.

Osoby niepełnosprawne studiujące prawo kanoniczne (obecnie 6 osób) korzystają z przygotowanych miejsc dla ich potrzeb, a także pomocy materialnej. Zarówno prowadzone dla nich ćwiczenia i egzaminy nacechowane są indywidualizacją. Mogą odbywać studia według indywidualnego toku studiów. W celu udzielenia wsparcia i pomocy troszczy się o nich Pełnomocnik Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych.

2.2. Ocena dostępności i jakości sylabusów.

Poddane ocenie sylabusy poszczególnych przedmiotów wymagają doprecyzowania. Ocena ta dotyczy sylabusów przygotowanych do realizacji treści kształcenia wdrożonych planami studiów dla kierunku prawo kanoniczne jednolitych studiów magisterskich. Zawartość merytoryczna sylabusów z poszczególnych przedmiotów nie budzi istotniejszych zastrzeżeń. W sylabusach brak uwypuklenia w punkcie założenia i cele przedmiotu efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw. W niektórych sylabusach wskazane byłoby wyraźniejsze wskazanie na to, co dany przedmiot wnosi do ubogacenia sylwetki absolwenta. Sylabus uwzględniać winien nazwę jednostki prowadzącej kierunek, nazwę kierunku (ewentualnie specjalności),

nazwę przedmiotu, określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymaganiami wstępnymi, liczbę godzin zajęć dydaktycznych, w tym wykładów, ćwiczeń, laboratoriów, seminariów itp. realizowanych w ramach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, liczbę punktów ECTS, założenia i cele przedmiotu zwracając na efekty kształcenia, metody dydaktyczne, formę i warunki zaliczenia przedmiotu, treści programowe, wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, nazwisko osoby prowadzącej, bądź osób prowadzących wykład i ćwiczenia.

Zasadą winno być, iż osoba prowadząca zajęcia z danego przedmiotu jest autorem sporządzonego dla tego przedmiotu sylabusu i aktualizuje dla każdego roku akademickiego. Obecnie obowiązujące sylabusy dla kierunku prawo kanoniczne są dostępne studentom w formie elektronicznej.

2.3.Ocena sposobu realizacji i systemu kontroli praktyk.

Praktyki zawodowe stanowią dopełnienie procesu kształcenia stanowiąc integralna część planu studiów obejmując wszystkich studentów. Praktyki studenckie zostały uregulowane Zarządzeniem Dziekana Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji 1.10.2008 r. a jego częścią składową jest harmonogram praktyk studenckich. Praktyki studenckie przewidziane są dla studentów którzy ukończyli 3 rok studiów i odbywać się winny w okresie wakacyjnym od 1 lipca do 30 września po 3 lub 4 roku studiów. Obejmują 120 godzin w ciągu kolejnych 3 tygodni po 8 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu. Na podstawie sporządzonej umowy sąd, kuria i poradnia ma zapewnić studentowi odpowiedni czas i miejsce do odbycie praktyk. Przebieg praktyk jest dokumentowany w dzienniczku praktyk studenckich. W miejscu odbywania praktyk z godnie z umową przydzielany jest studentowi opiekun który ustala zakres obowiązków oraz czuwa nad ich realizacją. Zaliczenie praktyk studenckich dokonuje opiekun praktyk na podstawie dzienniczka praktyk studenckich.

2.4.Ocena organizacji studiów.

Organizacja studiów pod względem czasowego rozkładu zajęć nie budzi wątpliwości. Nie ma nagromadzenia zajęć w blokach przekraczających dopuszczalną liczbę zajęć (3-4 godzin z jednego przedmiotu). Egzaminy podczas sesji egzaminacyjnej są prawidłowo ogłoszone i właściwie rozmieszczone w czasie.

Konkluzja:

Stwierdzić należy, iż rozkład czasowy zajęć dydaktycznych, terminy sesji egzaminacyjnych nie budzą zastrzeżeń. Nie budzi również zastrzeżeń obsada zajęć dydaktycznych. Poddane ocenie sylabusy poszczególnych przedmiotów wymagają doprecyzowania.

2.5. Informacje dotyczące hospitowanych zajęć i ich ocena.

Obowiązek hospitacji zajęć nakłada Zarządzenie Rektora KUL z dnia 24.01.2006 r. według załączonego do zarządzenia kwestionariusza hospitacyjnego. Zespół wizytacyjny zapoznał się z przedłożonymi kwestionariuszami hospitacji, które przeprowadzone zostały w październiku i listopadzie br. Analizowane protokoły wizytacyjne w liczbie 35 upoważniają do umiarkowanie pozytywnej oceny tego aspektu działalności dydaktycznej.

Zespół wizytacyjny uczestniczył w zajęciach prowadzonych przez ks. Prof. dr hab. T. Syczewskiego w formie wykładu na temat „Podmiot i przedmiot Objawienia Bożego. Wiara odpowiedzią na Boże wezwanie". W zajęciach uczestniczyło 30 studentów. Wykładowca dysponował konspektem wykładu, pobudzał studentów do refleksji, budził zainteresowanie znacznej części studentów mimo, iż to zagadnienie nie należy do łatwych. W sposób przystępny potrafił omawiać stosowaną terminologię. Poruszone zagadnienia odnosił do osobowego życia człowieka.

3. Analiza i ocena wyników kształcenia.

3.1. Ocena systemu weryfikacji etapowych osiągnięć studentów.

Zespół analizując sposoby oceny zaliczeń i egzaminów stwierdza, iż student uzyskuje je po spełnieniu wszystkich wymagań stawianych przez prowadzącego, tj. obecność na zajęciach, uzyskanie pozytywnych ocen z prac kontrolnych, bądź prac w formie referatów, prezentacji, konspektów, itp. oraz zaliczenie lektur. Zaliczenie zajęć dokonywane jest na ostatnich zajęciach w okresie zaliczeniowym a najczęściej w przeddzień egzaminu. Wszystkie formy zajęć realizowane w ramach planu studiów, które kończą się egzaminem lub zaliczeniem na ocenę oceniane są w skali: bardzo dobry, dobry plus, dobry, dostateczny plus, dostateczny, niedostateczny. Natomiast przy zaliczeniach bez oceny stosuje się wpis: zaliczono/nie zaliczono. Każdy wynik uzyskany przez studenta podczas zaliczenia i egzaminu wpisywany jest do jego indeksu, karty okresowych osiągnięć i protokołu. Warunkowy wpis na następny okres

zaliczeniowy albo zgodę na powtarzanie przedmiotu student może uzyskać nie więcej niż dwa razy w okresie studiów.

Rozliczeniowy okres osiągnięć studenta to semestr. Każdy semestr obejmuje 15 tygodni zajęć dydaktycznych. Zaliczenie semestru uwarunkowane jest uzyskaniem punktów ECTS oraz spełnieniem tak wymogów formalnych jak i programowych. Wykaz egzaminów i zaliczeń oraz ich zakres i formę określa program studiów. W razie uzyskania na egzaminie oceny niedostatecznej, także w przypadku określonym w § 15 ust. 6 studentowi przysługuje prawo do zdawania jednego egzaminu poprawkowego z każdego niezdanego przedmiotu. Egzamin poprawkowy student zobowiązany jest złożyć w sesji poprawkowej. Zaliczenie semestru reguluje rozdział 4 § 14 – 19 regulaminu studiów KUL.

3.2.Analiza skali i ocena przyczyn odsiew.

W roku akademickim 2007/2008 skreślono ze studiów stacjonarnych 5 osób na I roku, na II roku 2 osoby, na III 3 osoby z powodu rezygnacji ze studiów, na IV roku nie skreślono żadnej osoby, natomiast na V roku skreślono 3 osoby z powodu niezłożenia w terminie pracy magisterskiej. Odsiew studentów nastąpił więc z przyczyn formalnych i dotyczył niewielkiej liczby osób.

3.3.Ocena zasad dyplomowania, w tym wewnętrznych uregulowań prawnych w tym zakresie, dotyczących m.in. zasad ustalania i wyboru tematów prac, wyboru opiekunów i recenzentów, przeprowadzania egzaminów dyplomowych oraz działań zapobiegającym patologiom.

Zasady dyplomowania studentów określa regulamin studiów KUL § 24-28. Pracę magisterską student przygotowuje pod kierunkiem uprawnionego do tego nauczyciela akademickiego podczas seminarium związanym z konkretną katedrą i jej kierunkiem badawczym. Przy ustaleniu tematu pracy uwzględnia się zainteresowania studenta jednak ostateczne sformułowanie zależy od kierującego seminarium. Temat pracy podlega akceptacji Rady Instytutu i Rady Wydziału. Zgodnie z § 25 regulaminu ust. 1 na wniosek studenta zaopiniowany pozytywnie przez promotora i Rade Wydziału Dziekan może wyrazić zgodę na przygotowanie pracy dyplomowej w języku obcym. Kierującym danym tematem pracy może być samodzielny pracownik naukowy lub

adiunkt upoważniony przez Radę Wydziału. Rada Wydziału uchwałą z dnia 15.04.2008 (z której tekstem zespół się zapoznał) upoważniła wymienionych w niej doktorów do prowadzenia seminariów magisterskich na studiach stacjonarnych w roku akademickim 2008/2009 i 2009/2010. Złożenie pracy magisterskiej jest warunkiem koniecznym do zaliczenia seminarium. Praca winna być złożona do 05.06. na studiach kończących się semestrem letnim lub do 31.08., ewentualnie do 05.09. Złożenie egzaminu magisterskiego z wynikiem co najmniej dostatecznym jest warunkiem ukończenia studiów. Ocena końcowa studiów stanowi sumę 0,5 średniej arytmetycznej liczonej do 3 miejsca po przecinku wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń uwzględnieniem ocen niedostatecznych uzyskanych w ciągu całego okresu studiów oraz 0,25 oceny pracy dyplomowej i 0,25 oceny egzaminu dyplomowego. Ocenę końcową wlicza się z dokładnością do 3 miejsc po przecinku. W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się zaokrągloną ocenę końcową zgodnie z zasadą *Ocena końcowa do 3,250 równa się dostateczny, 3.251-3.750 równa się dostateczny plus, 3,751- 4,250 równa się ocenie dobry, 4,251- 4,500 równa się dobry plus, od 4,501 zaokrągla się ocenę końcową przyznając ocenę bardzo dobrą.* W sytuacjach nieobjętych regulaminem decyzję podejmuje Rektor KUL. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana której przewodniczy upoważniony przez niego profesor lub doktor habilitowany zatrudniony na Wydziale. W skład komisji wchodzi także promotor oraz recenzent pracy. Uregulowania dotyczące egzaminu dyplomowego ujęte zostały w rozdziale 9 Regulaminu Studiów KUL. Zapobieganie patologiom dotyczącym pisania prac magisterskich w Instytucie Prawa Kanonicznego jest przedstawianie etapowo powstawanie pracy oraz dyskusja podczas seminarium.

3.4. Ocena poszczególnych losowo wybranych prac dyplomowych wraz z podsumowaniem.

Na podstawie przedłożonego wykazu tematów prac dyplomowych na lata 2005/2006, 2006/2007 i 2007/2008 można stwierdzić, że są one zgodne z kwalifikacjami naukowymi dorobkiem naukowym osób prowadzących seminaria. Spośród 103 prac magisterskich zespół wizytujący losowo dokonał wyboru 20 prac. A oto wybrane do szczegółowej oceny prace:

1. Katarzyna Furmaga, album nr 95389, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, co nie jest odnotowane na stronie tytułowej, temat: *Przestępstwa przeciwko religii I jedności Kościoła według Kodeksu Prawa Kanonicznego z 1983 roku*, Lublin 2008, s. 55, promotor ks. Bp. dr Artur Miziński. Egzamin magisterski w dniu 23 września 2008 r. Temat pracy dotyczy jednego z najcięższych przestępstw zagrożonych najsurowszymi karami. Nie jest przy tym szeroko omówiony w literaturze przedmiotu. Praca składa się ze wstępu, trzech rozdziałów z wewnętrznym podziałem na podrozdziały i zakończenia, poprzedzonych bibliografią (podzieloną na źródła i literaturę) oraz wykazem skrótów. Konstrukcja pracy jest właściwa. Szczególne znaczenie ma rozdział drugi omawiający przestępstwa apostazji, herezji i schizmy oraz rozdział trzeci omawiający pozostałe przestępstwa przeciwko religii i jedności Kościoła. Praca nie budzi zastrzeżeń od strony językowej. Na bibliografię składa się 27 pozycji. Praca z obszaru prawa kanonicznego. Oceniona przez promotora i recenzenta (ks. Bp. dr hab. Andrzej Dzięga, prof. KUL) jako bardzo dobra. Na egzaminie magisterskim trzy pytanie wyłącznie z zakresu tematyki omawianej w pracy magisterskiej, co nie jest właściwe. Ocena z egzaminu magisterskiego bardzo dobra.
2. Monika Szewczyk, album nr 95408, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, temat: *Wierni i świeccy w normach prawnych kodeksów z 1917 i 1983 roku,* Lublin 2008, s. 101, promotor ks. dr K. Burczak, recenzent ks. prof. dr hab. A. Dębiński. Egzamin magisterski złożony w dniu 22.04.2008 r. Średnia z okresu studiów 4,31. Tematyka pracy niezmiernie istotna z punktu widzenia wspólnoty wiernych Kościoła. Zagadnienie ujete po raz pierwszy w Księdze II w promulgowanym przez Papieża Jana Pawła II w Kodeksie Prawa Kanonicznego a wynikające ze wskazań z Soboru Watykańskiego II. W pracy ukazano prawa i obowiązki świeckich. Wykazano różnice jakie występują miedzy regulacja KPK z 1917 roku a z 1983 roku. Zastosowano w pracy metodę historyczno – prawno oraz dogmatyczno – prawną. Praca podzielona na 2 rozdziały, w I zaprezentowano prawa a w II obowiązki wynikające z przynależności wiernych świeckich do wspólnoty Kościoła. Strona formalna nie budzi zastrzeżeń. Bez uwag pozostaje również metodologia. W ocenie promotora i recenzenta praca oceniona na bardzo dobry, podczas egzaminu zadano 3 pytania z zakresu tematyki pracy, ocena z egzaminu bardzo dobra. Recenzje prac wymagają ujednolicenia (przyjąć obowiązujący formularz recenzji).
3. Agnieszka Dudzik, album nr 95420, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, temat: *Przeszkody przysposobienia w prawie kanonicznym i polskim prawie cywilnym,* Lublin 2008, s. 68, promotor ks. prof. dr hab. S. Paździor, recenzent dr M. Greszata.

Egzamin magisterski złożony w dniu 10.06.2008 r. Średnia z okresu studiów 4,263. Praca zawarta została w 3 rozdziałach, tematyka niezwykle ciekawa i aktualna dotycząca przeszkody przysposobienia tak w prawie karnym jak i prawie cywilnym. Ukazano różnice występujące między tymi uregulowaniami jak również zbieżności. Autorka wnikliwie zajęła się przeszkodą pokrewieństwa prawnego i przeszkoda przysposobienia. Praca spełnia wymagania stawiane tego typu pracom dyplomowym. Podczas egzaminu magisterskiego zadano 3 pytania w tym jedno z poza zakresu pracy. Ocena egzaminu 5,0. Oceniona przez promotora i recenzenta praca jako bardzo dobra.

4. Aneta Gorczyca, album nr 97496, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, temat: *Udział świadka kwalifikowanego przy zawarciu małżeństwa w prawie kanonicznym i Urzędzie Stanu Cywilnego w prawie polskim.* Struktura pracy, rozwiązania problemu, źródła i literatura nie budzą zastrzeżeń. Egzamin magisterski złożono dnia 10.06.2008 r. z wynikiem bardzo dobrym.
5. Kamila M. Syta, album nr 95407, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, temat: *Małżeństwo i rodzina w świetle uchwał II Synodu Diecezji sandomierskiej z 1999 roku.* Źródłowość i rozwiązanie problemu w układzie i treści są zadawalające. Egzamin magisterski złożono dnia 19.06.2008 r. ukończony stopniem bardzo dobrym.
6. Waldemar T. Wardowski, album nr 95411, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, temat: *Małżeństwo i rodzina w statutach I Synodu Diecezji ełckiej.* Układ pracy, treść i metodyczne wykorzystanie źródeł ocenia się jako prawidłowe. Egzamin magisterski złożono 19.06.2008 r. ukończony stopniem bardzo dobrym.
7. Przemysław Banach, album nr 80901, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, temat: *Konieczność udziału adwokata kościelnego w kanonicznym procesie karno – sądowym.* Lublin 2006, s. 85, promotor ks. Bp. dr Artur Miziński, recenzent ks. Bp. prof. dr hab. A. Dzięga, Egzamin magisterski złożony 20.06.2006 r. średnia z okresu studiów 4,02. Praca ukazuje funkcje i role adwokata kościelnego, który realizuje prawo do obrony osoby w procesie. Tematyka niezwykle interesująca i aktualna. Treść rozprawy ujęto w 3 rozdziałach tematycznie i merytorycznie powiązanych ze sobą. Autor wnikliwie i metodologicznie podjął się opracowania tego zagadnienia wykorzystując w sposób prawidłowy dostępną literaturę i źródła prawne. Zastosowano w pracy metodę historyczna i dogmatyczną. Praca poprawna językowo od strony formalnej nie budzi zastrzeżeń. Praca oceniona zarówno przez promotora i recenzenta na ocenę bardzo dobrą. Podczas egzaminu zadano 3 pytania związane z tematyką pracy. Ocena końcowa z egzaminu 5,0.

8. Tomasz Kalita, album nr 80956, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, temat: *Działalność katolików świeckich w świetle nauczania Jana Pawła II,* Lublin 2007, s. 89, promotor ks. dr hab. T. Syczewski, recenzent dr M. Greszata. Egzamin magisterski złożony 10.05.2007. średnia ze studiów 4,0. Autor pracy podejmuje jedno z ważnych zagadnień w obecnym świecie a dotyczące działalności katolików świeckich i ich odpowiedzialność w świetle nauczania Jana Pawła II. Zastosowano metodę analityczno – syntetyczną. Praca zawarta jest w 3 powiązanych merytorycznie rozdziałach. Rozdział I poświęcony jest podstawom dogmatyczno – prawnym działalności katolików świeckich, rozdział II dotyczy działalności świeckich w życiu wspólnoty Kościoła, narodu i rodziny, w III rozdziale ukazano formy uczestnictwa świeckich w kościele, wskazując na ich uczestnictwo osobiste i stowarzyszeniowe (zrzeszenia). Styl pracy poprawny. Wykorzystano 85 pozycji literatury. Praca nie budzi zastrzeżeń od strony formalnej a jak wykazali promotor i recenzent również od strony merytorycznej którą ocenili na ocenę bardzo dobrą. Podczas egzaminu zadano 3 pytania z zakresu tematyki pracy, oceniając odpowiedzi na ocenę 5,0. Ocena na dyplomie 4,05.
9. Urszula Górka, album nr 80953, kierunek -„prawo kanoniczne", studia stacjonarne, temat: *Podstawy relacji prawnych między Stolicą Apostolską a ONZ,* Lublin 2007, s. 68, promotor ks. prof. dr hab. J. Krukowski, recenzent ks. dr K. Orzeszyna. Egzamin magisterski złożony w dniu 13.06.2007 r. Średnia ze studiów 4,285. Temat pracy dotyczy bardzo istotnego zagadnienia a mianowicie relacji prawnych między wspólnota religijną, Kościołem katolickim (Stolicą Apostolską) a organizacją międzynarodową. Praca ujmuje zagadnienie od strony prawa kanonicznego i relacji prawnych miedzy Stolicą Apostolska a ONZ. Zastosowano metodę historyczna i dogmatyczno – prawną. Tematyka pracy zawarta została w 4 rozdziałach powiązanych ze sobą merytorycznie. Praca opracowana na podstawie poprawnie obranej literatury i źródeł prawnych. Praca nie budzi zastrzeżeń ze strony językowej i formalnej. Oceniona przez promotora i recenzenta jako bardzo dobra. Na egzaminie zadano 3 pytania w tym 2 z poza zakresu pracy, co należy uznać za prawidłowe. Odpowiedzi oceniono na ocenę bardzo dobrą.

Zatwierdzone tematy prac dyplomowych są zgodne z profilem absolwenta, celami, treściami i metodami kształcenia na ocenianym kierunku.

3.5.Informacja na temat działalności Biura Karier, monitorowania losów absolwentów i ocena podejmowanych w uczelni działań w tym zakresie.

W KUL funkcjonuje Biuro Zawodowej Promocji Studentów i Absolwentów KUL. Zajmuje się ono szeroko pojętym doradztwem zawodowym. Biuro Prowadzi kilka interesujących programów. Jednym z nich jest program „Bądź aktywny, zaplanuj swoją karierę zawodową" skierowany do osób niepełnosprawnych.
Ponadto biuro zajmuje się pośrednictwem z znalezieniu pracy oraz praktyk. Jest ona nieodpłatna zarówno dla szukających pracy jak i pracodawców. W zamian Biuro oczekuje od pracodawców informacji zwrotnej o zatrudnionych za jego pośrednictwem osobach, w celu „monitorowania efektów pracy biura, oraz ustawicznego podnoszenia poziomu i jakości świadczonych usług".
Biuro organizuje też warsztaty i kursy z zakresu nabywania umiejętności miękkich i ułatwiających poszukiwanie pracy. Udział w warsztatach jest bezpłatny.

Wnioski: w ocenie zespołu koncepcja kształcenia i realizacja procesu dydaktycznego nie nasuwa zastrzeżeń. Pozytywną ocenę można również wystawić planowi studiów wdrożonemu w roku akademickim 2008/2009. Wydział powierza realizację zadań dydaktycznych bardzo dobrze przygotowanej kadrze naukowo dydaktycznej.

Część III. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia.

Podstawą stworzonego systemu zapewnienia jakości kształcenia jest misja uczelni, profil kształcenia, wizja, strategia, studenci, kadra, tradycja i wymogi otoczenia. Stworzony system opiera się na postanowieniach Statutu i Regulaminu Studiów. Na podstawie tych regulacji Senat, Rektor w drodze zarządzenia określił wewnętrzne zasady i kryteria okresowych ocen pracowników naukowo – dydaktycznych, określił pensum dydaktyczne, procedury obiegu zarządzeń. Zgodnie z § 68 Statutu KUL okresowej ocenie pod względem należytego wykonywania swych obowiązków podlegają wszyscy nauczyciele akademiccy. Bieżąca ocena nauczycieli należy do ich bezpośrednich przełożonych. W celu dokonywania okresowych ocen Senat powołał Uniwersytecką Komisję Oceniającą, której przewodniczy Prorektor wyznaczony przez Rektora oraz odwoławczą komisję, której przewodniczy Rektor. Przy dokonywaniu oceny dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych zasięga się opinii studentów na podstawie przeprowadzonej wśród nich ankiety. Zasady ankietowania określił Rektor. Ocena Uniwersyteckiej Komisji Oceniającej wraz z wnioskami jest przedstawiana nauczycielowi na piśmie przez dziekana lub kierownika jednostki organizacyjnej z pouczeniem o możliwości i terminie wniesienia odwołania. Zarządzeniem Rektora KUL z dnia 24..01.2006 r. wprowadzono wzory kwestionariusza hospitacyjnego zajęć dydaktycznych, w którym przewiduje się opis sposobu realizacji tematu zajęcia, omawianych zagadnień, informacji o punktualności, materiałach i pomocach dydaktycznych a także ocenę merytoryczną zajęć. Przeprowadzona hospitacja ma stanowić okazję do refleksji i dyskusji między prowadzącym zajęcia a przeprowadzającym hospitację, jak na to wskazuje podpisanie kwestionariusza hospitacyjnego przez obydwie osoby. Zarządzeniem Rektora wprowadzono 24.01.2006 r.

wzór ankiety ewaluacyjnej składającej się z 11 pytań, której to studenci anonimowo wypowiadają się głównie odnośnie do jakości, zrozumiałości i stopnia budzenia zainteresowania słuchaczy wykładem (ćwiczeniami). W zarządzeniu brak określenia częstotliwości ankietyzacji czy hospitacji. Ankieta ewaluacyjna odpowiada standardom wypracowanym przez Uniwersytecką Komisję Akredytacyjną. Ankieta winna być przeprowadzana częściej zarówno w formie pisemnej jak i w formie elektronicznej co zresztą ma już miejsce (w ciągu 2 tygodni po zakończeniu zajęć). Wskazane jest opracowanie ankiet umożliwiających ocenę pracy przez studentów pracowników administracji.

Zgodnie z regulaminem studiów KUL § 3 co roku ma miejsce przegląd programów studiów zatwierdzany na 6 miesięcy przed rozpoczęciem roku, podany do wiadomości na stronie internetowej KUL na 3 miesiące przed jego rozpoczęciem. Przy jego opracowaniu w Instytucie w której uczestniczą przedstawiciele studentów są brane pod uwagę zamierzone efekty kształcenia oraz specyfika i forma studiów. Weryfikacja programów pod tym względem przez Dział Toków Studiów i Senacką Komisje do Spraw Dydaktyki i Wychowania jest kolejnym etapem ich uaktualnienia przed zatwierdzeniem przez Senat. Plany i programy studiów zatwierdza wiec Senat a nie Rada Wydziału. Funkcje koordynatora wydziałowego ds. programów studiów jak również osobiste zaangażowanie, interwencje prowadzących zajęcia po zauważeniu potrzeby innowacji i ich przedyskutowaniu w gronie pracowników naukowo - dydaktycznych są moim zdaniem gwarantami realizowania programu odpowiadającego założeniom Instytutu Prawa Kanoniczego i oczekiwanej sylwetce absolwenta.

Wprowadzony system ECTS owocuje równomiernym rozkładem wkładu pracy umożliwiając wymianę studentów w ramach programu Erasmus, motywując studentów do osobistego zaangażowania.

Zasady oceniania studentów określone są regulaminem studiów KUL w § 14 – 18 i są one standardowe i zadawalające. Nie ulega wątpliwości, że permanentna otwartość nauczycieli akademickich na inność myślenia studentów niesie ze sobą także nowe sposoby weryfikacji wyników kształcenia co stawiam jako postulat w formie sugestii.

Informacje o wsparciu ze strony prowadzących zajęcia w celach konsultacyjnych czy innych dotyczą ustalonych co tygodniowych godzin konsultacyjnych, kontaktu przy użyciu poczty elektronicznej, forum internetowego, a wyjątkowo (po uzgodnieniu) telefonicznie.

Szczególne miejsce w wymienionym wsparciu zajmuje opiekun roku (wybrany z grona prowadzących zajęcia) którzy służą rada, pomocą, interwencja w różnych sprawach (także materialnych, emocjonalnych). Oprócz opiekuna roku studenci mają możliwość zwrócenia się o wsparcie i pomoc do opiekunów praktyk zawodowych, indywidualnego toku studiów, kół naukowych i organizacji studenckich. Duchowe wsparcie daje duszpasterstwo akademickie. Niemałe znaczenie ma otwartość pracowników administracji.

Oprócz omówionych już form wypowiadania się studentów, także baza danych KUL umożliwia analizowanie i ocenę osiąganych przez studentów wyników kształcenia.

Przydatne mogą być statystyki ocen wystawianych przez poszczególnych prowadzących zajęcia. W oparciu o nie można uzyskać informacje o poziomie zadowolenia studentów. Wymaga to jednak odwagi i krytycznej oceny pewnych danych.

Dostęp do aktualnych i obiektywnych informacji na temat m.in. oferty kształcenia, posiadanych uprawnień, programu studiów, regulaminu studiów, sylabusów umożliwia strona internetowa KUL. Informacje o KUL są aktualizowane na bieżąco. Rok rocznie wydawane są nowe foldery informacyjno – promujące Instytut Prawa Kanonicznego, Wydział Prawa i Uniwersytet. Do tego dochodzą ogłoszenia zamieszczane przez dziekanat w Internecie dostępne dla studenta po założeniu konta internetowego. Uważam, iż służba informacyjna jest nie tylko wystarczająca.

Wnioski:

Elementy wewnętrznego systemu zapewnienia jakości dostosowane są do misji, profilu kształcenia, studentów, kadry, tradycji i wymogów otoczenia. Doskonalenie jakości, jako że jest procesem a nie stanem do osiągnięcia wymaga nieustannego rozwoju i kultury projakościowej – tym działaniom należy nadać właściwy wymiar. Wewnętrzny system zapewnienia jakości w Wydziale, Instytucie Prawa Kanonicznego jest znacznie zaawansowany. W niektórych jego elementach jest na razie prawie wystarczający, w innych wskazanych w tekście wymaga dopracowania i udoskonalenia. Wprowadzona winna być cykliczna samoocena Instytutu, Katedr i Wydziału. W ramach kontroli jakości kształcenia ocenie winna podlegać wiedza, umiejętności i kompetencje absolwentów. Należy objąć ankietyzacją pracowników administracyjnych. Widoczna jest mała autonomia władz Wydziału.

Część IV. Nauczyciele akademiccy.

Wymagania prawne dotyczące minimum kadrowego ocenianego kierunku.

Zgodnie z § 7 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U. Nr 144 poz. 1048) minimum kadrowe dla jednolitych studiów magisterskich na kierunku „prawo kanoniczne" stanowi zatrudnienie co najmniej sześciu nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, w tym co najmniej pięciu nauczycieli akademickich posiadających dorobek naukowy w zakresie danego kierunku studiów oraz co najmniej jednego nauczyciela akademickiego posiadającego dorobek w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem studiów, a także zatrudnienie co najmniej ośmiu nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora, spośród których co najmniej czterech posiada dorobek naukowy w zakresie kierunku studiów i co najmniej czterech - w zakresie dziedziny nauki związanej z kierunkiem studiów.

Do minimum kadrowego, wliczani są nauczyciele akademiccy zatrudnieni w uczelni na podstawie mianowania albo umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, nie krócej niż od początku roku akademickiego (§8 ust. 1 rozporządzenia).

Nauczyciel akademicki może być wliczony do minimum kadrowego w danym roku akademickim, jeżeli osobiście prowadzi na danym kierunku studiów i poziomie kształcenia zajęcia dydaktyczne w wymiarze co najmniej 60 godzin dydaktycznych, w przypadku nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, i co najmniej 90 godzin zajęć dydaktycznych, w przypadku nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora (§8 ust. 3 rozporządzenia).

Art. 9 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) stanowi, iż jeden nauczyciel akademicki może być wliczony do minimum kadrowego nie więcej niż dwukrotnie, z tym że tylko do jednego minimum kadrowego kierunku studiów drugiego stopnia albo kierunku jednolitych studiów magisterskich, oraz iż w przypadku, gdy podstawowa jednostka organizacyjna uczelni prowadzi na danym kierunku studia pierwszego i drugiego stopnia, do minimum kadrowego studiów pierwszego stopnia mogą być również wliczani nauczyciele akademiccy stanowiący minimum kadrowe kierunku studiów drugiego stopnia, a także proporcje liczby tych pracowników do liczby studentów na danym kierunku studiów.

2. Wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe:

Lp.	Tytuł/stopień naukowy z podaniem dziedziny/ dziedziny i dyscypliny	Imię i nazwisko rok urodzenia	Dorobek naukowy		Forma i data zatrudnienia w uczelni	Pensum plan./wyk. godz.*	Prowadzone zajęcia dydaktyczne
			z zakresu kierunku studiów	z dziedziny związanej z kierunkiem studiów			
4	- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego – prawa Kościołów wschodnich nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 30 marca 2004 r.; Temat: Lex-natura-Ecclesia. Międzyreligijne, międzywyznaniowe i międzyobrządkowe normy prawa kodeksowego Kościoła katolickiego." - stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego i Świeckiego KUL z dnia 23 czerwca 1993 r.; Temat: „Zakres uprawnień spowiednika według prawa powszechnego Kościoła łacińskiego i prawa wspólnego katolickich Kościołów wschodnich."	Ks. Leszek Adamowicz 1960	+		Mianowanie na czas określony z dnia 3.10.2008 r. od 1.10.2008 r. do 30.09.2010 r. (wcześniej – umowa o pracę). Stanowisko: profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.	122/122	*Prawo katolickich Kościołów wschodnich* – sem. 60 g, - jm , *Prawo katolickich Kościołów wschodnich* – wyk.- 62 g - jm
5	- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego – prawa kanonizacyjnego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 24 lutego 2004 r.; Temat: „Sprawy kanonizacyjne męczenników XX wieku. Studium nad jurysprudencją Kongregacji." - stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego i Świeckiego KUL z dnia 29 września 1997 r.; Temat: „Sendero Luminoso jako prześladowca w rozumieniu prawa kanonicznego."	Ks. Wiesław Bar 1958		+	Mianowanie na czas nieokreślony z dnia 3.10.2008 r. od 1.10.2008 r. (wcześniej – umowa o pracę). Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich oraz kierunku „europeistyka" na poziomie studiów pierwszego stopnia. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.	90/90	*Prawo kanonizacyjne* – wyk. 30 g jm, *Prawo wyznaniowe państw islamskich* – wyk.fak. 30g – jm, *Prawo o partiach politycznych* - wyk.fak. 30g – jm.

6	- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego i Świeckiego KUL z dnia 29 maja 1996 r.; Temat: „Sacrilegium w prawie rzymskim." - stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego i Świeckiego KUL z dnia 21 czerwca 1989 r.; Temat: „Ustawodawstwo karne rzymskich cesarzy chrześcijańskich w sprawach religijnych."	Ks. Antoni Dębiński 1953		+	Mianowanie na czas określony z dnia 3.10.2008 r. od 1.10.2008 r. do 30.06.2012 r. (wcześniej – umowa o pracę). Stanowisko: profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich oraz kierunku „administracja" na poziomie studiów pierwszego stopnia. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy. Nieaktualne zaświadczenie o odbytym szkoleniu z zakresu BHP.	120/120	*Prawo rzymskie* – sem. 60 g – jm ., *Prawo rzymskie* – wyk. 60 g – jm,
7	- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego – kościelne prawo majątkowe nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 27 listopada 2007 r.; Temat: „Uprawnienia majątkowe Kościoła katolickiego w Polsce w świetle Kodeksu Prawa Kanonicznego z 1983 r., Konkordatu z 1993 r. i ustaw synodalnych." - stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego i Świeckiego KUL z dnia 16 marca 1993 r.; Temat: „Projekt drugiego synodu diecezji lubelskiej w 1939 roku."	Ks. Stanisław Dubiel 1947	+		Mianowanie na czas nieokreślony z dnia 3.10.2008 r. od 1.10.2008 r. (wcześniej – umowa o pracę). Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.	272/272	*Kościelne prawo majątkowe* – sem. 60 g jm, *Kościelne prawo majątkowe* – wyk. 32 g jm, *Kościelne prawo majątkowe* – wyk. 60 g jm ., *Prawo małżeńskie* – ćw. 2 gr po 60 g jm
8	- zaświadczenie wydane przez CKK z dnia 24 czerwca 1985 r. (BCKK-I-H-340/85) o zatwierdzeniu uchwały Rady Wydziału Prawa kanonicznego KUL z dnia 20 grudnia 1984 r. w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego; - stopień naukowy doktora prawa kanonicznego	Ks. Marian Stasiak 1942	+		Mianowanie na czas nieokreślony z dnia 3.10.2008 r. od 1.10.2008 r. (wcześniej – umowa o pracę). Stanowisko: profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum	150/165	*Prawo małżeńskie* – wyk. 60 g jm., *Teologia prawa i normy generalne* – sem. 60 g jm, *Teologia prawa kanonicznego* – wyk. 30 g jm, *Zarys prawa kanonicznego* – wyk. 15 g jm.

	uzyskany dnia 14 grudnia 1974 r. na Wydziale Prawa Papieskiego Uniwersytetu Laterańskiego w Rzymie w drodze nostryfikacji uznany za udzielony przez Wydział Prawa Kanonicznego KUL;				kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.		
9	- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego – historii źródeł kościelnego prawa polskiego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 18 lutego 2003 r.; Temat: „Recepcja reformy trydenckiej w działalności kanoniczno-pastoralnej abpa W. H. Sierakowskiego w latach 1740-1780. Studium historyczno-prawne." - stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego i Świeckiego KUL z dnia 9 października 1996 r.; „Synod Archidiecezji Lwowskiej odprawiony przez arcybiskupa Wacława Hieronima Sierakowskiego w 1765 r. Studium historyczno-prawne."	Ks. Stanisław Tymosz 1957	+		Mianowanie na czas określony z dnia 3.10.2008 r. od 1.10.2008 r. do 26.08.2009 r. (wcześniej – umowa o pracę). Stanowisko: profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.	210/270	*Historia źródeł kościelnego prawa polskiego* – sem. 60 g jm, *Historia źródeł kościelnego prawa polskiego (z uwzględnieniem synodów wschodnich)* – ćw 4 gr po 30 g jm, *Historia źródeł kościelnego prawa polskiego (z uwzględnieniem synodów wschodnich)* – wyk. 60 g jm , *Polskie synody plenarne* - wyk.fak. 30 g jm,
10	- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk teologicznych w zakresie teologii - liturgiki nadany uchwałą Rady Wydziału Teologii KUL z dnia 25 lutego 2003 r.; Temat: „Zwyczaje, obrzędy i wierzenia okresu Adwentu i Bożego Narodzenia regionie nadbużańskim." - stopień naukowy doktora nauk teologicznych w zakresie teologii pastoralnej nadany uchwałą Rady Wydziału Teologicznego KUL z dnia 28 listopada 1989 r.; Temat: „Przygotowanie do małżeństwa w świetle zasad liturgii i wskazań Kościoła w Polsce na przykładzie wypowiedzi młodych małżeństw w diecezji w Drohiczynie /studium liturgicznopastoralne/."	Ks. Tadeusz Syczewski 1959	+		Mianowanie na czas określony z dnia 3.10.2008 r. od 1.10.2008 r. do 30.06.2012 r. (wcześniej – umowa o pracę). Stanowisko: profesor nadzwyczajny posiadający stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia).	215/215	*Podstawy światopoglądu katolickiego* – wyk. 30 g jm, *Pozasakramentalne akty kultu Bożego oraz czasy i miejsca święte*- wyk. 45 g jm ., *Pozasakramentalne akty kultu Bożego oraz czasy i miejsca święte*- wyk. 20 g jm, *Wybrane zagadnienia z teologii dogmatycznej*- wyk. 30 g jm, *Wybrane zagadnienia z teologii moralnej* – wyk. 30 g jm, *Zadanie nauczania Kościoła* – sem. 60 g jm.
11	- stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i	Ks. Krzysztof Burczak	+		Umowa o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy z dnia 29.08.2005 r. od 1.10.2005 r.	285/315	*Historia powszechnego prawa kanonicznego* – 2 gr po 30 g jm , *Historia powszechnego prawa*

	Administracji KUL z dnia 29 maja 2004 r.; Temat: „Prawo azylu w ustawodawstwie synodów galijskich V-VII wieku." - stopień naukowy doktora nauk humanistycznych w zakresie literaturoznawstwa – filologii klasycznej nadany uchwałą Rady Wydziału Nauk Humanistycznych KUL z dnia 20 czerwca 2001 r.; Temat: „Figury retoryczne i tropy w Psalmach na podstawie Expositio Psalmorum Kasjodora."	1959			Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia).		*kanonicznego*- wyk.45 g jm , *Historia powszechnego prawa kanonicznego* – sem. 60 g jm,*Historia powszechnego prawa kanonicznego- specjalizacja Prawa Katolickich Kościołów Wschodnich* – wyk. 30 g jm , *Łacina prawnicza* – ćw. 60 g jm, *Proseminarium* – 60 g jm
12	- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanoniczego – kościelnego prawa procesowego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 9 grudnia 2008 r.; - stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 21 czerwca 2001 r.; Temat: „Skuteczność prawna instytucji lis pendent w kanonicznym sądowym procesie spornym."	Marta Greszata 1973	+		Powołanie na stanowisko adiunkta bez stopnia naukowego doktora habilitowanego z dnia 28.01.2002 r. od 15.02.2002 r. na czas nieokreślony (w dalszej części dokumentacji określane w aneksach jako umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy) Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia).	242/242	*Ćwiczenia sądowe* – ćw. 60 g jm i 32 g jm, *Kościelne prawo procesowe* – sem. 60 g jm, *Proces zwyczajny* – wyk. 60 g jm , *Zasady procesowe w sądownictwie powszechnym i kościelnym* – wyk. 30 g jm
13	- stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 9 grudnia 2003 r.; Temat: „Państwo i Kościół w pismach św. Augustyna."	Ks. Stanisław Jóźwiak 1967	+		Umowa o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy z dnia 19.01.2005 r. od 15.02.2005 r. Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia).	60/60	*Prawo rzymskie*- ćw 4 gr po 15 g jm
14	- stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą	Ks. Adam Kaczor	+		Umowa o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy z dnia	210/225	*Kościelne prawo administracyjne* – ćw. 4 gr po 30 g jm, *Normy generalne* – ćw. 2

	Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 27 września 2005 r.; Temat: „Ewolucja interpretacji ustaw kościelnych w kodeksach z 1917 i 1983 roku."	1961			27.07.2008 r. od 1.10.2008 r. Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.		gr po 30 g jm *Teologia prawa kanonicznego* – ćw 3 gr po 15 g jm
15	- stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 21 września 2004 r.; „Realizacja zasady jedności sakramentów wtajemniczenia chrześcijańskiego w prawodawstwie Kościoła katolickiego."	Ks. Krzysztof Mikołajczuk 1963	+		Umowa o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy z dnia 29.08.2005 r. od 1.10.2005 r. Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.	80/110	*Metodyka pisania pracy naukowej i metodologia prawa kanonicznego* – konw 3 gr po 30 g jm, *Prawo karne materialne Kościołów Wschodnich* – wyk. 20 g jm ,
16	- stopień naukowy doktora prawa kanonicznego uzyskany na Wydziale Prawa Kanonicznego Papieskiego Uniwersytetu Laterańskiego w Rzymie w drodze nostryfikacji z dnia 4 kwietnia 2000 r. (L.ddz.187/2000/D/P) uznany za równorzędny ze stopniem naukowym doktora prawa kanonicznego w RP;	Bp Artur Miziński 1965	+		Powołanie na stanowisko adiunkta bez stopnia naukowego doktora habilitowanego z dnia 5.10.2001 r. od 1.10.2001 r. na czas nieokreślony (w dalszej części dokumentacji określane w aneksach jako umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy) Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.	358/358	*Adwokatura kościelna* – wyk.fak. 30 g jm, *Kościelne prawo karne* – wyk. 20 g jm, *Kościelne prawo karne i materialne* – wyk. 60 g jm., *Kościelne prawo karne oraz kościelne postępowanie karne i administracyjne* – sem. 60 g jm, *Kościelny proces administracyjny* – wyk. 30 g jm, *Kościelny proces karny* – wyk. 20 g jm, *Kościelny proces karny* – wyk. 30 g jm, *Postępowanie dotyczące sakramentu święceń* – wyk. 23 g jm, *Proces administracyjny* – wyk. 20 g jm, *Zadanie nauczania Kościoła* – wyk. 45 g jm , *Zadanie nauczania Kościoła* – wyk. 20 g jm.
17	- stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa unii europejskiej – nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa	Ks. Krzysztof Orzeszyna		+	Powołanie na stanowisko adiunkta bez stopnia naukowego doktora habilitowanego z dnia 6.09.2001 r. od	190/220	*Kościelne prawo publiczne* – ćw. 3 gr po 30 g jm, *Kościelne prawo publiczne* – wyk. 60 g jm , *Kościelne prawo*

	Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 4 listopada 2008 r.; - stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 26 września 2000 r.; Temat: „Urząd wikariusza biskupiego w prawie powszechnym Kościoła łacińskiego."	1964			1.10.2001 r. na czas nieokreślony (w dalszej części dokumentacji określane w aneksach jako umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy) Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich oraz kierunku „europeistyka" na poziomie studiów pierwszego stopnia. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia).		*publiczne* – wyk. 40 g jm, *Wstęp do nauki o państwie i prawie* – ćw 2 gr po 15 g jm
18	- stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 18 czerwca 1998 r.; Temat: „Kolegium Konsulatorów w KPK 1983 r. i w partykularnym prawie polskim."	Ks. Mirosław Sitarz 1964	+		Powołanie na stanowisko adiunkta bez stopnia naukowego doktora habilitowanego z dnia 11.10.2001 r. od 1.10.2001 r. na czas nieokreślony (w dalszej części dokumentacji określane w aneksach jako umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy) Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia).	230/330	*Normy o chrześcijanach* -wyk. 30 g oraz 20 g jm, *Struktury kolegialne w Kościele partykularnym* – wyk,fak. 30 g jm, *Ustrój hierarchiczny Kościoła* – ćw 3 gr po 30 g jm, *Ustrój hierarchiczny Kościoła* – wyk. 60 g jm, *Ustrój hierarchiczny Kościoła* – wyk. 40 g jm niestacjonarne,, *Ustrój hierarchiczny Kościoła* – sem. 60 g jm,
19	- stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL z dnia 4 marca 1999 r.; Temat: „Słuszna autonomia instytutów zakonnych w Kościele łacińskim."	Ks. Ambroży Skorupa 1966	+		Powołanie na stanowisko adiunkta bez stopnia naukowego doktora habilitowanego z dnia 21.01.2002 r. od 15.02.2002 r. na czas nieokreślony (w dalszej części dokumentacji określane w aneksach jako umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy) Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora.	250/270	*Instytuty świeckie* – wyk.fak. 30 g jn, *Prawo zakonne* – ćw 2 gr po 60 g jm , *Prawo zakonne* -wyk. 60 g jm, *Proseminarium* – 60 g jm.

					Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.		
20	- stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego i Świeckiego KUL z dnia 7 maja 1998 r.; Temat: „Prawo wiernego do Eucharystii według Kodeksu Prawa Kanonicznego z 1983 r."	Elżbieta Szczot 1965	+		Powołanie na stanowisko adiunkta bez stopnia naukowego doktora habilitowanego z dnia 21.112001 r. od 1.10.2001 r. na czas nieokreślony (w dalszej części dokumentacji określane w aneksach jako umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy) Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia).	270/270	*Prawo o sakramentach świętych* – ćw 2 gr po 60 g jm, *,Prawo sakramentów inicjacji chrześcijańskiej* – wykł.fak. 30 g jm, *Prawo sakramentów świętych* - sem. 60 g jm, *Proseminarium* – 60 g jm.
21	- zaświadczenie (wraz uwierzytelniona kopią dyplomu) z dnia 20 października 2008 r. o równorzędności uzyskanego stopnia naukowego doktora prawa kanonicznego nadanego przez Wydział Prawa Kanonicznego Uniwersytetu Navarra w Pampelunie ze stopniem naukowym doktora prawa kanonicznego w RP;	Ks. Grzegorz Wojciechowski 1971	+		Umowa o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy z dnia 1.09.2006 r. od 1.10.2006 r. Stanowisko: adiunkt posiadający stopień naukowy doktora. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia).	160/160	*Prawo katolickich Kościołów Wschodnich* – ćw 3 gr po 30 g jm, *Prawo zakonne - specjalizacja prawa katolickich Kościołów Wschodnich* – wyk. 40 g jm, *Status prawny katolickich wspólnot na Bliskim Wschodzie* – wyk.fak. 30 g jm,

Osoby wspomagające w prowadzeniu kierunku studiów prawo kanoniczne							
1	- tytuł naukowy profesora zwyczajnego nadany uchwałą Senatu KUL zatwierdzony decyzją Ministra Nauk i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 listopada 1985 r. (DU-2-1902-121/85); - stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego KUL z dnia 25 maja 1973 r.; Temat: „Problem wpływu intencji sprawcy bojaźni na wartość umowy małżeńskiej w prawie kanonicznym /studium historyczno-prawne/. - stopień naukowy doktora nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego KUL z dnia 28 czerwca 1968 r.; Tytuł: „Wpływ bojaźni z szacunku na wartość umowy małżeńskiej." - tytuł naukowy profesora nadzwyczajnego nadany uchwałą Senatu KUL zatwierdzony decyzją Ministra Nauk, Szkolnictwa Wyższego i Techniki z dnia 18 października 1979 r. (DU-4-1902-125/79);	Ks. Józef Krukowski 1936	+		Umowa o pracę na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy z dnia 12.09.2008 r. od 1.10.2008 r. do 30.09.2009 r. Stanowisko: profesor zwyczajny. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich oraz kierunku „administracja" na poziomie studiów pierwszego stopnia. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.	135/120	*Kościelne prawo publiczne i konstytucyjne – sem. 60 g jm, Prawo konkordatowe – wyk. fak. 30 g jm, Wstęp do nauki o państwie i prawie – wyk. 30 g jm*
2	- tytuł naukowy profesora zwyczajnego nadany uchwałą Senatu Akademickiego KUL z dnia 2 maja 1992 r.; - tytuł naukowy profesora nadzwyczajnego nadany uchwałą Senatu KUL z dnia 22 kwietnia 1986 r. zatwierdzony decyzją Ministra Nauk i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 listopada 1986 r. (DU-2-1902-81/86); - stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego KUL z dnia 26 kwietnia 1979 r.; Temat: „Causa historicae w postępowaniu beatyfikacyjnym i kanonizacyjnym – studium historycznoprawne." - stopień naukowy doktora prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa	Ks. Henryk Misztal 1936	+		Umowa o pracę na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy z dnia 1.10.2008 r. od 30.09.2008 r. do 30.09.2009 r. Stanowisko: profesor zwyczajny. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich oraz kierunku „administracja" na poziomie studiów pierwszego stopnia. KUL jest podstawowym i jedynym miejscem pracy.	120/120	*Wolność religijna w polskich konstytucjach – wyk.fak. 30 g jm, Prawo wyznaniowe i prawo kanonizacyjne – sem 60 g jm, I processi di canonizzazione – wyk.fak. 30 g jm*

	Kanonicznego KUL z dnia 8 czerwca 1968 r.; Temat: „Cenzura uprzednia pism i druków w Kościele Zachodnim /studium historyczno-prawne/."						
3	- tytuł naukowy profesora nauk prawnych nadany uchwałą Senatu Akademickiego KUL z dnia 28 marca 1992 r.; - stopień naukowy doktora habilitowanego nauk prawnych w zakresie prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego KUL z dnia 9 czerwca 1981 r.; Temat: „Wiedza konieczna o heteroseksualności i trwałości małżeństwa w nauce prawa kanonicznego i jurysprudencji /1517-1917/. Studium prawno-historyczne." - stopień naukowy doktora prawa kanonicznego nadany uchwałą Rady Wydziału Prawa Kanonicznego KUL z dnia 13 grudnia 1967 r.; Temat: „Małżeńska przeszkoda wieku w prawodawstwie Kościoła Zachodniego do Soboru Trydenckiego."	o. Bronisław Zubert 1935	+		Umowa o pracę na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy z dnia 22.07.2008 r. od 1.10.2008 r. do 30.09.2009 r. Stanowisko: profesor zwyczajny. Aktualne oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" na poziomie jednolitych studiów magisterskich. KUL jest podstawowym miejscem pracy (brak informacji o innych miejscach zatrudnienia). Nieaktualne zaświadczenie o odbytym szkoleniu z zakresu BHP.	180/180	*Prawo o sakramentach świętych – wyk. 60 g jm , Prawo zakonne – sem 60 g jm, Prawo zakonne – wyk 60 g jm*

Podsumowanie: Na podstawie analizy dokumentów osobowych poszczególnych pracowników naukowo – dydaktycznych, chronologicznego wykazu ich dorobku naukowego wskazanych przez Uczelnię do minimum kadrowego jak również zleconych zajęć dydaktycznych, wyżej wymienione osoby zgłoszone do minimum mogą być zaliczone do zakresu danego kierunku studiów. Zostały spełnione wymagania co do minimum kadrowego dla jednolitych studiów magisterskich kierunku prawo kanoniczne. Zespół zgłoszony do minimum kadrowego reprezentuje łącznie szerokie spectrum komplementarnych specjalności z zakresu tematycznego kierunku studiów prawo kanoniczne.

3. Ocena spełnienia wymagań określonych przepisami prawa.

Analiza teczek osobowych pracowników zgłoszonych przez Uczelnię do minimum kadrowego kierunku „prawo kanoniczne" wykazała, iż brak jest formalnych przeciwwskazań do wliczenia zgłoszonych przez Uczelnię osób do minimum kadrowego.

Teczki zawierają dokumenty poświadczające uzyskanie deklarowanych stopni i tytułów naukowych oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na zaliczenie do minimum kadrowego.
Dla wszystkich nauczycieli akademickich wliczonych do minimum kadrowego na bieżący rok akademicki zaplanowano osobiście prowadzone na kierunku studiów i poziomie kształcenia zajęcia dydaktyczne w wymiarze przewidzianym przepisami.
Przedstawiony zespołowi oceniającemu dorobek naukowy poszczególnych pracowników naukowych z ostatnich 3 lat jest znaczny. Stwierdza się związek prowadzonej działalności naukowo – badawczej z procesem dydaktycznym. Kadra Instytutu prowadzi badania naukowe we współpracy z ośrodkami naukowymi krajowymi i zagranicznymi.

4. Ocena spełnienia wymagań dotyczących relacji pomiędzy liczbą nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe a liczbą studentów.

Stosunek nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe a liczbą studentów kierunku spełnia wymagania § 11 ust.7 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia. Wynosi 1:12 przy wymaganym 1:180.

5. Ocena obsady zajęć dydaktycznych, w tym zgodności tematyki prowadzonych zajęć z posiadanym dorobkiem naukowym, a także dostępności nauczycieli akademickich, udziału wykładowców z zagranicy oraz praktyki gospodarczej i społecznej.

Dokonując przeglądu planów zajęć, oceny obsady zajęć dydaktycznych w tym zgodności tematyki prowadzonych zajęć z dorobkiem naukowych poszczególnych pracowników naukowych stwierdzić należy, iż przydziały zajęć poszczególnych nauczycieli akademickich nie budzą poważniejszych zastrzeżeń (uwagi przekazano na bieżąco Dyrektorowi Instytutu Prawa Kanonicznego podczas wizytacji).

6.Opinie prezentowane przez nauczycieli akademickich w czasie spotkania z zespołem oceniającym.

Po zapoznaniu zebranych z misją PKA, celami i zadaniami zespołu oceniającego podjęta została dyskusja przez uczestników spotkania. W spotkaniu uczestniczyła bardzo liczna grupa pracowników naukowo – dydaktycznych Instytutu Prawa Kanonicznego którzy prowadzą na kierunku studiów prawo kanoniczne. Uczestnicy spotkania zaprezentowali postawę zaangażowania w życie uczelni, utożsamiając się z misją Uniwersytetu i kierunkiem studiów prawo kanoniczne. Podkreślono iż program nauczania jest dostosowany do Magisterium Kościoła i standardów kształcenia ogłoszonych przez władze państwowe i kościelne. Wskazywano na cele kształcenia i sylwetkę absolwenta, podkreślano wagę i znaczenie kierunku studiów prawa kanonicznego oraz fakt konieczności formacji filozoficzno – teologicznej studentów. Zwrócono uwagę iż prawo kanonicze pozostawać winno tak jak zawsze w obszarze nauk prawnych a nie teologicznych. Uczestnicy zaprezentowali pełna świadomość że o sukcesie uczelni, ich kierunku studiów w pierwszej kolejności zdecyduje poziom naukowy i dydaktyczny kadry, ich własna aktywność, otwartość na zmiany i nieustające twórcze poszukiwanie oraz prawidłowa aksjologia.

7. Ocena prowadzonej dokumentacji osobowej nauczycieli akademickich.

Teczki osobowe nauczycieli akademickich nie w pełni spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 z późn. zm.). We wszystkich teczkach znajdują się dokumenty zgromadzone w związku z ubieganiem się o zatrudnienie, dokumenty dotyczące nawiązania stosunku pracy i przebiegu zatrudnienia.

W teczkach dr Marty Greszaty, bp dr Artura Nizińskiego, ks. dr Krzysztofa Orzeszyny, ks. dr Mirosława Sitarza, ks. dr Ambrożego Skorupy, dr Elżbiety Szczot, którzy w pierwszych latach dekady byli powoływani na stanowiska znajdują się aneksy do umów o pracę. W aneksach tych jako umowy określa się wcześniejsze powołania.

Jest to błąd, ponieważ umowa o pracę i powołanie nie mogą być rozumiane jako jednakie instytucje prawne. Pierwsza z nich została uregulowana w Dziale drugim, Rozdział II Kodeksu pracy, natomiast druga – w Dziale drugim, Rozdział III, Oddział 1 tej samej ustawy.

Biorąc pod uwagę orzeczenie Sądu Najwyższego (wyrok SN z 6 września 2005 r., I PK 58/05), nie można przyjąć, iż w przypadku osób wchodzących w skład minimum kadrowego doszło do przekształcenia powołań w umowy o pracę (mając jednocześnie na względzie, iż orzeczenia sądów nie są źródłem prawa w RP).

Obowiązująca w chwili powołania Ustawa o szkolnictwie wyższym stanowiła przepisy szczególne w rozumieniu art. 68 KP. Przepis ten stanowi, że stosunek pracy nawiązuje się na podstawie powołania w przypadkach określonych w odrębnych przepisach.

W przytoczonym przypadku Sąd pierwotnie stwierdził, że nie nastąpiło przekształcenie powołania w umowę o pracę - taką możliwość przewidywał art. 8 ustawy z 2 lutego 1996 r. zmieniającej Kodeks pracy (Dz.. U. Nr 24, poz. 110 z późn. zm.).

W kasacji powód zarzucił, iż sąd nie wziął pod uwagą tego, że w aneksach, które otrzymywał od 1996 r., pracodawca używał sformułowania, że powód jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę. Sąd Najwyższy uchylił zaskarżony wyrok i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania. W uzasadnieniu SN stwierdził, że powód był zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony. Artykuł 71 ust. 2 cytowanej ustawy stanowił podstawę do powołania, jednak w wyniku nowelizacji Kodeksu pracy w 1996 r. stosunek pracy powoda przekształcił się w umowę o pracę. Przepis ten nie mógł być bowiem zgodnie z art. 68 KP rozumiany jako odrębny - aby za taki być uznany, musi w sposób wyraźny dotyczyć podstawy nawiązania stosunku pracy.

Należy jednak wyraźnie zaznaczyć, że sytuacja taka mogła być możliwa jedynie w przypadku, kiedy powołanie nastąpiło przez 1996 r., a aneksy podpisywano po dacie wejścia w życie art. 8 ustawy z 2 lutego 1996 r. zmieniającej Kodeks pracy, co w badanym przypadku nie miało miejsca.

Zatem w celu pełnej zgodności z przepisami, należało zgodnie z art. 70 KP odwołać pracownika ze stanowiska, a następnie zatrudnić na podstawie umowy o pracę lub mianowania.

Dokumenty znajdujące się w aktach są ułożone w porządku chronologicznym, lecz nie zostały ponumerowane. Teczki nie zawierają pełnego wykazu znajdujących się w nich dokumentów.

We wszystkich teczkach znajdują się aktualne z zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (z wyjątkiem dokumentacji o. prof. dr hab.

Bronisława Zuberta) oraz o odbytych badaniach lekarskich.

Zgodnie z § 15 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. nr 180, poz. 1860, z późn. zm.) szkolenie okresowe powinno być przeprowadzane w formie kursu, seminarium lub samokształcenia kierowanego nie rzadziej niż raz na 5 lat.

Kopie dyplomów znajdujące się w teczkach zostały poświadczone za zgodność z oryginałem.

Wszystkie teczki zawierają oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do minimum kadrowego ocenianego kierunku. Jednak w oświadczeniach o. prof. dr hab. Bronisława Zuberta, ks. dr hab. Tadeusza Syczewskiego, ks. dr Krzysztofa Burczaka, dr Marty Greszaty, ks. dr Stanisława Jóźwiaka, ks. dr Krzysztofa Orzeszyny, ks. dr Mirosława Sitarza, dr Elżbiety Szczot, ks. dr Grzegorza Wojciechowskiego brak informacji o ewentualnych zatrudnieniach poza KUL.

Wniosek:

Na podstawie analizy dokumentów osobowych poszczególnych pracowników naukowo - dydaktycznych, chronologicznego wykazu ich dorobku naukowego wskazane osoby przez uczelnię Stanowic mogą minimum kadrowe na jednolitych studiach magisterskich prawo kanoniczne. Zostały spełnione wymagania co do minimum kadrowego w wizytowanej jednostce. Zespół nauczycieli akademickich zgłoszony do minimum kadrowego reprezentuje łącznie szerokie spectrum komplementarnych możliwości odzwierciedlający zakres tematyczny kierunku studiów prawo kanonicze. Lista nauczycieli akademickich pozostaje w prawidłowej proporcji do liczby studentów na tym kierunku.

Teczki osobowe wymagają opisanych powyżej korekt i uzupełnień.

Część V. Działalność naukowa i współpraca międzynarodowa

1. Charakterystyka i ocena działalności naukowej, ze szczególnym uwzględnieniem badań związanych z ocenianym kierunkiem studiów oraz udziału studentów w tych badaniach, a także ich finansowania, uzyskiwanych grantów i systemu wspierania rozwoju własnej kadry. Ocena dorobku wydawniczego i wdrożeniowego. Nagrody za wyniki w pracy naukowej

Działalność naukowa pracowników Wydziału Prawa i Administracji US prowadzona jest w ramach istniejących na Wydziale instytutów i katedr przypisanych do poszczególnych

kierunków studiów i obejmuje wszystkie dziedziny nauk prawnych. Dla pełności obrazu wizytowanego Wydziału należy podać, iż:

- w Instytucie Prawa istnieją katedry: Katedra Procedury Karnej i Kryminalistyki, Katedra Prawa Medycznego i Medycyny Sądowej, Katedra Postępowania Cywilnego, Prawa Rzymskiego, Katedra Prawa Wyznaniowego, Katedra Prawa Administracyjnego, Katedra Prawa Międzynarodowego Publicznego, I Katedra Prawa Cywilnego, Katedra Podstaw Prawa Cywilnego i Prawa Międzynarodowego Prywatnego, Katedra Finansów i Prawa Finansowego, Katedra Historii Państwa i Prawa, Katedra Filozofii Prawa, Katedra Prawa Amerykańskiego i Porównawczego, Katedra Prawa Karnego, II Katedra Prawa Cywilnego, Katedra Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych, Katedra Prawa Konstytucyjnego, Katedra Prawa Handlowego i Katedra Prawa Unii Europejskiej
- w Instytucie Administracji funkcjonują katedry: Katedra Nauki Administracji, Katedra Prawa Zarządzania Środowiskiem, Katedra Administracyjnego Prawa Gospodarczego, Katedra Historii Administracji, Katedra Stosunków Międzynarodowych, Katedra Prawa Wykroczeń i Postępowania Dyscyplinarnego oraz Katedra Bankowości i Finansów Publicznych.

Szczegółowa analiza poszczególnych kierunków badań prowadzonych przez wyżej wymienione instytuty i katedry wykracza znacznie poza ramy *Raportu*, nie są też one bezpośrednio, a w zdecydowanej większości również pośrednio, związane z wizytowanym kierunkiem studiów. Zdecydowanie we wszystkich katedrach można jednak mówić o prowadzeniu prac naukowych w wielu kierunkach.

Szczegółowo wskazać natomiast należy podstawowe kierunki badań prowadzonych przez katedry funkcjonujące w Instytucie Prawa Kanonicznego:

- w Katedrze Historii Źródeł Kościelnego Prawa Polskiego są to badania związane z historią prawa kanonicznego, historią instytucji kościelnego i prawodawstwa partykularnego, z działalnością prawodawczą arcybiskupów o biskupów w ich jednostkach organizacyjnych, szczególnie w organizowaniu życia kościelnego przez realizację uchwał soborowych i kodeksowych na zwołanych synodach diecezjalnych, prowincjonalnych oraz plenarnych
- w Katedrze Teologii i Norm Ogólnych Prawa Kanonicznego są to badania nad zagadnieniami teologii prawa kanonicznego, jego natury i wykładni norm generalnych
- w Katedrze Kościelnego Prawa Małżeńskiego i Rodzinnego są to badania nad teorią i praktyką małżeńskich procesów kanonicznych oraz kanonicznymi i psychologicznymi aspektami zdolności osoby do zawarcia związku małżeńskiego

- w Katedrze Kościelnego Prawa Publicznego i Konstytucyjnego są to badania poświęcone teorii państwa i prawa, prawu konkordatowemu, relacjom pomiędzy Kościołem i państwem oraz ustrojem hierarchicznym Kościoła

- w Katedrze Prawa Katolickich Kościołów Wschodnich są to badania nad prawem katolickich Kościołów wschodnich, ich ustrojem hierarchicznym i prawem małżeńskim

- w Katedrze Prawa Sakramentów Świętych i Instytutów Życia Konsekrowanego są to badania nad zagadnieniami związanymi z realizacją zadania uświęcającego Kościoła, ochroną praw podmiotowych oraz ważnym sprawowaniem i przyjmowaniem sakramentów świętych, zakresem specyfiki życia konsekrowanego, jego charyzmatem oraz miejscem i rolą w Kościele

- w Katedrze Kościelnego Prawa Procesowego są to badania nad teorią procesów kanonicznych oraz podmiotową zdolnością do zawarcia małżeństwa, udziałem biegłych w procesie kanonicznym, a także kościelnym procesem karnym, kościelnym procesem administracyjnym oraz występowaniem o nieważność małżeństwa i święceń, zagadnieniami procedury oraz sankcji karnych dotyczących osób konsekrowanych

- w Katedrze Prawa Kanonizacyjnego są to badania nad zakresem procedury kanonizacyjnej, cudem jako środkiem dowodowym, prześladowaniami religijnymi w XX w. i męczeństwem w religiach monoteistycznych

- Katedra Kościelnego Prawa Majątkowego są to badania nad prawami i obowiązkami pracowników kościelnych w świetle przepisów prawa partykularnego Kościoła katolickiego w Polsce, poszczególnymi okresami dziejowymi powszechnego prawa kanonicznego, a w szczególności nad prawem frankońskim i germańskim.

W ramach badań własnych w 2008 r. realizowanych było 14 tematów badawczych, zaś na 2009 r. zaplanowanych jest 13 tematów. Są to zarówno tematy kontynuowane jak i nowe.

Wysoka ocena osiągnięć naukowych pracowników Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL znajduje wyraz w przyznaniu jej w 2006 r. przez Komisję Badań ma Rzecz Rozwoju Nauki Rady Nauki drugiej kategorii.

Osiągnięcia naukowe pracowników naukowych Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL związane z ocenianym kierunkiem studiów

Rodzaj Publikacji	Rok 2005		Rok 2006		Rok 2007		Razem	
	jednostka	kierunek	jednostka	kierunek	Jednostka	Kierunek	jednostka	kierunek
Monografie lub rozdziały w monografiach	90	29	200	76	200	68	490	173
Publikacje w czasopismach z listy filadelfijskiej	-	-	-	-	-	-	-	-
Publikacje w innych czasopismach recenzowanych o zasięgu co najmniej krajowym	109	24	92	13	69	16	270	53
Publikacje w Recenzowanych czasopismach o zasięgu lokalnym	10	-	5	1			15	1
Nakłady na badania własne (w tys. PLN)	161.486,10	20.464,22	167.464,71	15.419,34	224.480,16	21.788,03	553.430,97	57.671,59
Nakłady na badania statutowe (w tys. PLN)	149.257,09	24.096,21	155.623,11	17.090,70	205.978,48	33.210,37	510.858,68	74.386,28
Granty – uzyskane finansowanie Liczba/(tys. PLN)	18.872,21 4	4.970,72 1	28,750,00 1	28.750,00 1	37.941,77 5	11.500,00 1	85.563,98 10	45.220,72 3
Programy międzynarodowe – uzyskane finansowanie (tys. PLN)	-	-	-	-	-	-	-	-
Badania zlecone – uzyskane finansowanie (tys. PLN)	-	-	-	-	-	-	-	-
Patenty (krajowe/zagraniczne)	-	-	-	-	-	-	-	-

Przedstawione zestawienie statyczne pokazuje bardzo wyraźnie, iż osiągnięcia naukowe pracowników naukowych Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL związane z ocenianym kierunkiem prawo kanoniczne stanowią istotną część ogólnych osiągnięć naukowych całego Wydziału, znacznie większą od liczby pracowników, którzy ją wypracowali. Należy przy tym również podkreślić, iż nakłady na badania związane z tym kierunkiem studiów są nieproporcjonalnie mniejsze w porównaniu z nakładami na pozostałe badania prowadzone przez pracowników Wydziału, co dowodzi wyjątkowej efektywności ich wykorzystania.

2. Charakterystyka i ocena współpracy międzynarodowej, w tym wymiany studentów i kadry naukowo-dydaktycznej, a także tematów prac naukowych i dydaktycznych realizowanych wspólnie z ośrodkami zagranicznymi

Współpraca międzynarodowa pracowników Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji w zakresie wizytowanego kierunku sprowadza się przede wszystkim do organizowania, współorganizowania i udziału w międzynarodowych konferencjach naukowych oraz wygłaszaniu za granicą wykładów. Ma głównie charakter nieformalny i

wynika przede wszystkim z bezpośrednich kontaktów poszczególnych osób. Biorąc pod uwagę liczbę pracowników związanych z kierunkiem należy uznać, że jest znaczący dorobek.

Specyfika kierunku prawo kanoniczne sprawia, iż nie jest sprawą prostą możliwość wyjazdów zagranicznych studentów. Pomimo to w roku akademickim 2008/2009 w ramach umowy podpisanej z Universidad de Navarra wyjechało dwóch studentów, na stypendiach zagranicznych we Włoszech przebywały również dwie doktorantki.

Wnioski:

Stwierdza się, iż działalność naukowo – badawcza, współpraca międzynarodowa jest znacząca dotyczy dyscypliny związanej kierunkiem studiów. Tematy badawcze realizowane są w ramach zespołów badawczych oraz indywidualnie stanowiąc często podstawę do uzyskania stopnia lub tytułu naukowego. Na podkreślenie zasługuje wyjątkowa efektywność wykorzystywania środków finansowych (nakładu na badania).

VI. Baza dydaktyczna

Bazę dydaktyczną Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL stanowią: część budynku głównego KUL – Collegium Jana Pawła II w Lublinie w Alejach Racławickich 14 oraz budynek Collegium Iuridicum KUL w Lublinie przy ul. Spokojnej 1. Oba stanowią własność Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II. Budynki są od siebie oddalone o ponad 1 km.

Budynek główny KUL – Collegium Jana Pawła II posiada księgę wieczystą nr 165603 w Sądzie Rejonowym w Lublinie, nr ewidencyjny gruntów – 0041.AR.4.2. Pozwolenie na użytkowanie obiektu zostało wydane przez Okręgowy Inspektorat Pracy w Lublinie w dniu 22 grudnia 2004 r. Okazano następujące protokoły ostatnich przeprowadzanych kontroli:

- Protokół z odbioru technicznego i przekazania do użytkowania z 21 listopada 2001 r. (ocena stanu sanitarno-technicznego)
- Protokół nr 1/08 Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego miasta Lublin z 3 marca 2008 r., w którym zawarte jest zalecenie pokontrolne dokonywania przeglądów zgodnie z art. 62 prawa budowlanego i dokonywania wpisów do książki obiektu; w protokole tym jest informacja o protokole ostatniej kontroli instalacji elektrycznej przeprowadzonej w sierpniu 2006 r.
- Protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych z 3 marca 2008 r.

- Protokół nr 1 z 16 maja 2008 r. z przeglądu i kontroli instalacji gazowej; zawarte są w nim istotne zastrzeżenia i zalecenia usunięcia w terminie 7 dni istniejących wycieków gazu, co uczyniono w dniu 20 maja 2008 r. i co potwierdza zlecenie-karta pracy z Karpackiego Operatora Systemu Dystrybucyjnego Sp. z o.o. w Tarnowie, Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie

- trzy protokoły z kontroli instalacji aparatów gazowych z 23 maja 2008 r.

- Przegląd Instalacji Grawitacyjnej z 23 maja 2008 r.

W budynku głównym KUL Wydział Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji dysponuje 21 pomieszczeniami o łącznej powierzchni 1159,7 m², na co składa się: 6 sal wykładowych (odpowiednio na 350, 140, 80, 56, 50 i 40 siedzisk), 5 sal seminaryjnych, 9 pokoi katedr, 4 pokoje dziekana i prodziekanów oraz 7 pomieszczeń dziekanatu oraz sala Rady Wydziału (wyliczenie nie obejmuje powierzchni i pokoi wydziałowej biblioteki, które mieszczą się na tym samym piętrze Collegium Jana Pawła II co Wydział oraz 2 pomieszczeń pracowni komputerowej z 34 stanowiskami z dostępem do Internetu).

Budynek Collegium Iuridicum KUL Jana Pawła II został zwrócony niedawno KUL (po odebraniu go KUL przez wiele lat stanowił jeden z budynków Akademii Medycznej) i jest po gruntownym remoncie, na co są liczne protokoły powykonawcze. Obiekt po remoncie użytkowany jest od 15 września 2008 r. Okazano:

- Stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego w Lublinie w sprawie dopuszczenia do użytkowania obiektu budowlanego z 23 września 2008 r., w który nie ma sprzeciwu przeciwko użytkowaniu

- Stanowisko Państwowej Inspekcji Pracy Inspektora Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Lublinie dotyczące uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, w którym nie ma sprzeciwu i uwag.

W budynku Collegium Iuridicum Wydział Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji dysponuje 22 pomieszczeniami o łącznej powierzchni 1377 m², na co składa się: 13 sal dydaktycznych (w tym jedna o powierzchni 175 m ² i dwie po 112 m² każda), pokoje katedr, pomieszczenia administracyjne, sala rozpraw oraz pomieszczenie redakcji.

Biblioteka Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL znajduje się, jak już wskazano, w budynku Collegium Jana Pawła II. Rozlokowana jest zaledwie w pięciu pomieszczeniach, na które składają się: niewielka czytelnia na 28 miejsc oraz 8 stanowisk komputerowych, 2 magazyny oraz 2 pomieszczenia wielofunkcyjne. Zgromadzona jest tam

podstawowa literatura z zakresu prawa kanonicznego (jak i pozostałych prowadzonych przez Wydział kierunków). Jest to ponad 11 000 książek (na ogólną liczbę 24 000) oraz najważniejsze periodyki. Niewątpliwym ułatwieniem jest możliwość korzystania z Wirtualnego Katalogu Lubelskich Bibliotek Naukowych, który tworzą zbiory Biblioteki Głównej Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, Biblioteki Uniwersyteckiej KUL, Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. H. Łopacińskiego, Biblioteki Politechniki Lubelskiej i Biblioteki Głównej Akademii Rolniczej w Lublinie, chociaż trudno przypuszczać, aby w większości z nich znajdowała się tam literatura związana z ocenianym kierunkiem. Studenci mogą natomiast korzystać z księgozbioru znajdującego się w poszczególnych katedrach.

Biblioteka otwarta jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 18.00, zaś w sobotę w godzinach 8.00 – 13.00. Z uwagi na to, iż studenci niestacjonarni na kierunku prawo kanoniczne mają zajęcia w ciągu tygodnia, a nie weekendu, nie utrudnia im to możliwości korzystania ze zbiorów Biblioteki Wydziału, czego nie można jednak powiedzieć o studentach niestacjonarnych innych kierunków prowadzonych przez Wydział (prawa, administracji i europeistyki).

Zasady korzystania z Biblioteki Wydziału określa Regulamin (bez daty wydania), pod którym podpisane są osoby zatrudnione w Bibliotece. Nie wydaje się to właściwe. W Regulaminie zawarte jest również zróżnicowanie sytuacji studentów w zależności od trybu studiowania; przejawia się ono w tym, iż studenci studiów zaocznych (terminologia z Regulaminu) mogą korzystać ze zbiorów Biblioteki wyłącznie na miejscu, co bez wątpienia nie jest właściwe.

Wnioski:

Baza dydaktyczna Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL uległa znacznej poprawie w związku z możliwością użytkowania zwróconego KUL budynku Collegium Iuridicum. W gmachu Collegium Jana Pawłą II mogłaby jednak ulec poprawie. Niewątpliwą niedogodnością jest rozlokowanie katedr i prowadzenie zajęć w dwóch budynkach dydaktycznych oddalonych od siebie o ponad 1 km. Nie ułatwia to układania planów zajęć, zmusza prowadzących i studentów do przemieszczania się, utrudnia zarządzanie nimi i podraża koszty utrzymania. Budynki są w dobrym stanie technicznym, przeprowadzane są w nich regularne wymagane prawem kontrole, co potwierdzają gromadzone protokoły.

Liczba sal dydaktycznych – wykładowych, seminaryjnych i ćwiczeniowych jest skromna w porównaniu do potrzeb związanych z prowadzeniem zajęć. Wielkość sal odpowiada liczebności grup studenckich, które mają w nich zajęcia.

Nieco gorszej przedstawia się sytuacja pracowników, gdyż pomieszczenia przeznaczone dla kadry pracującej na Wydziale są małe, nie można jednak mówić, że są to warunki, które uniemożliwiają pracę dydaktyczną czy naukową.

Wyposażenie Wydziału w komputery, laptopy i sprzęt audiowizualny powinno ulec poprawie. Podobnie jest z dostęp studentów do komputerów, gdyż nie ma właściwych ku temu warunków w Bibliotece.

Zbiory biblioteczne w zakresie wizytowanego kierunku studiów są znaczące i w pełni wystarczają do prowadzenia zajęć dydaktycznych, pisania prac oraz prowadzenia działalności naukowej.

Część VII. Sprawy studenckie.

1. Samorząd Studentów i inne organizacje studenckie

Samorząd studentów

Podczas wizytacji w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim doszło do spotkań z przedstawicielami samorządu wydziałowego na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji oraz Parlamentu Studentów KUL.

Wydziałowa Rada Samorządu jest ciałem skupiającym starostów poszczególnych lat na wszystkich kierunkach oraz przedstawicieli Wydziału do Parlamentu KUL. Samorząd wydziałowy zajmuje się głównie codzienną pomocą dla studentów, organizacją szkoleń dla starostów oraz studentów odnośnie zasad studiowania, a także imprez kulturalnych. Wydają także vademecum pierwszoroczniaka.

Przedstawiciele studentów i doktorantów posiadają wymagane Ustawą ponad 20% składu Rady Wydziału. Podczas spotkania zostało podkreślone, że ich zdanie jest poważnie traktowane, starają się też aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach.

Przedstawiciele samorządu narzekali z kolei na warunki lokalowe. Do dyspozycji trzech organizacji: wydziałowego samorządu, Koła Naukowego Kanonistów oraz Koła Naukowego Studentów Prawa pozostaje jedno małe pomieszczenie, z jednym komputerem. Komputer jest ponadto często udostępniany studentom, w celu wydrukowania np. podań. W dniu wizytacji w pomieszczeniu nie było dostępu do internetu, gdyż dzień wcześniej został, bez podania przyczyny, odcięty.

Samorząd pozyskuje środki na swoją działalność zazwyczaj na zasadzie grantowej od samorządu ogólnouczelnianego. Stwierdzili, że nie mają problemów z pozyskiwaniem tych środków.

Parlament Studentów KUL jest ogólnouczelnianym organem uchwałodawczym samorządu studentów. Jeden przedstawiciel w Parlamencie reprezentuje 200 studentów. Interesującym organem samorządu jest Rzecznik Praw Studenta, wybierany przez Parlament na 2 lata. Jego głównym zadaniem jest monitorowanie przestrzegania praw studenta na KUL

oraz rozwiązywanie indywidualnych problemów. W działaniach pomaga mu zespół, który działa także w ośrodkach zamiejscowych KUL: Tomaszowie Lubelskim i Stalowej Woli. Spośród projektów realizowanych przez samorząd, uwagę przykuwa bardzo rozwinięta współpraca z organizacjami studenckimi na Ukrainie.

Organem wykonawczym samorządu jest Zarząd Samorządu Studentów KUL. Jego przewodniczący jest wybierany w wyborach powszechnych, co stanowi rzadkość na polskich uczelniach. Przedstawiciele samorządu zwrócili jednak uwagę na niską frekwencję. W ostatnich wyborach, które odbyły się w czerwcu 2008 r. głosowało około 1000 spośród 18 500 (dane wg samorządu) osób studiujących na KUL.

Parlament Studentów oraz Zarząd Samorządu Studentów ma do dyspozycji dwa pomieszczenia oraz sprzęt niezbędny do codziennej działalności. Budżet samorządu wynosi w sumie 280 tys. złotych, z czego 60 tys. pozostaje w gestii Prorektora ds. Studenckich – są one jednakże wydawane na cele związane z działalnością studencką.

Studenci wspólnie z doktorantami stanowią wymagane Ustawą 20% składu Senatu. Aczkolwiek widoczne są problemy z traktowaniem reprezentacji studentów jako partnerów. Żaden ze studentów nie zasiada w Senackiej Komisji ds. Administracji Budynkami i Finansów, w której omawiany jest m.in. projekt budżetu uczelnianego. Jeszcze bardziej niepokojący jest fakt, że dopiero na tydzień przed wizytacją studenci wywalczyli możliwość zasiadania w Komisji Senackiej ds. Systemu Jakości Kształcenia. Według przedstawicieli Parlamentu Komisja ma być podzielona na komisję zajmującą się jakością kształcenia, w której studenci będą mieli prawo zasiadać, oraz komisję ds. personalnych, w której studenci nie będą mieli prawa uczestniczyć. Trzeba w tym miejscu podkreślić, że zasiadanie studentów w organach roboczych jest zapisanych w kryteriach PKA oceny spraw studenckich. Przedstawiciele samorządu skarżyli się, że dochodzi do sytuacji, iż żaden student nie jest zaproszony na uroczystości ogólnouczelniane. Jako przykład podano spotkanie z Prezydentem RP Lechem Kaczyńskim.

Przedstawiciele Parlamentu Studentów nie orientowali się w pełni w kwestii ankiet oceniających nauczycieli akademickich. Jako że studenci byli przez długi czas wyłączeni z prac Komisji ds. Systemu Jakości Kształcenia nie mieli oni wpływu na kształt ankiety, ani system ich rozprowadzania. Wydział Ekonomii wymieniony został jako ten, w którym ankieta została przeprowadzona w formie papierowej. Przedstawiciele studentów nie mają też wglądu do wyników ankiet.

Przewodniczący Parlamentu Studentów KUL zwrócił uwagę na przelicznik będący podstawą rozdziału środków na fundusz pomocy materialnej między uczelnie. Jest on krzywdzący dla uczelni z tzw. ściany wschodniej, gdyż uwzględnia liczbę studentów, a nie liczbę studentów potrzebujących. Dlatego też stypendia z funduszu pomocy materialnej są relatywnie niskie.

Koło Naukowe Kanonistów

W grudniu 2004 grupa studentów prawa kanonicznego założyła Koło Naukowe Kanonistów, której głównym celem pogłębianie wiedzy z zakresu prawa kanonicznego,

organizowanie spotkań oraz projektów. Sztandarowym projektem Koła są Dni Kanonistów. W kole działa obecnie formalnie około 40 osób. Władze koła gromadzą w sposób rzetelny i konsekwentny swoją dokumentację.

Przedstawiciele koła skarżyli się, w podobnym duchu jak przedstawiciele samorządu wydziałowego, na problemy lokalowe. Środki na działalność koło pozyskuje głównie od sponsorów. Zazwyczaj jednak projekty koła, głównie chodzi tu o odczyty, nie wymagają nakładów finansowych.

2. Spotkanie ze studentami

Podczas wizytacji odbyło się spotkanie ze studentami i doktorantami. Spotkanie było dobrowolne, pojawiło się nim czworo studentów oraz czterech doktorantów.

Dla większości studentów prawo kanoniczne nie było kierunkiem pierwszej preferencji podczas procesu rekrutacji. Studenci traktują swój kierunek jako możliwość wyspecjalizowania się w konkretnej dziedzinie prawa, jednakże jako najważniejszy cel w ramach edukacji uważają prawo. Dlatego też wiele osób podejmuje studia równoległe na prawie. Według studentów, aż 95% studentów V roku prawa kanonicznego studiuje na drugim kierunku, zwłaszcza na prawie. Studenci chcą później wykorzystać swoją wiedzę pracując w kancelariach prawniczych jako specjaliści. Doktoranci, będący już po święceniach kapłańskich, zostają zazwyczaj wysyłani na studia przez swoje diecezje.

Studenci nie są zachwyceni bazą dydaktyczną. Narzekają przede wszystkim na windy, których jest zbyt mało i często ulegają awariom. Nauczyciele rzadko korzystają z udogodnień multimedialnych.

Studenci napotykają dużo większe problemy podczas korzystania z zasobów biblioteki głównej. Posiada ona również niewystarczającą ilość podręczników wiodących. Na miejscu można dokonać kopii, jednak jest to usługa bardzo droga. Wykonanie jednej strony kserokopii A4 kosztuje 50 groszy, zaś w przypadku skanowania, który jest jedyną dopuszczalną formą kopiowania dzieł starszych, opłata wynosi aż 5 złotych za stronę.

Na parterze budynku KUL, znajdują się komputery z dostępem do Internetu. Jest ich niewystarczająca ilość, o czym świadczą ustawiające się do komputerów kolejki.

Studenci nie wyrażali się pozytywnie o harmonogramie zajęć. Siatka nie wykazuje wielu okienek, aczkolwiek zajęcia często zaczynają się późno, zdarza się, że kończą się o 20:50, co dla wielu z nich jest uciążliwe.

Studenci mają dostęp do lektoratów kilku języków na różnych poziomach. Mają też możliwość uczestniczenia w zajęciach prowadzonych w językach obcych. W tym roku doszło do sytuacji nieprzyjemnej dla grupy studentów, której źle policzono godziny lektoratów odbyte w poprzednich latach. W związku w tym zostali oni zapisani bez swojej wiedzy na lektoraty, mimo, że zaliczyli już wymaganą ilość godzin.

Sylabusy, a właściwie literatura przedmiotu oraz wymagania egzaminacyjne są podawane zazwyczaj na pierwszych zajęciach. Część wykładowców publikuje je także na witrynie internetowej e-KUL.

Wykładowcy są według studentów na ogół sprawiedliwi. Aczkolwiek, zdarzają się przypadki, że nauczyciele oceniają prace biorąc pod uwagę np. charakter pisma. Bywa też, że wykładowcy zwłaszcza wobec studentek, kierują się „litością" przy wystawianiu ocen.

Studenci odbywają w ramach studiów praktyki w sądach biskupich, zazwyczaj w swoich diecezjach. Osoby, które nie poradziłyby sobie ze znalezieniem miejsca praktyki, mogą odbyć praktyki w sądzie działającym w ramach Archidiecezji Lubelskiej.

Dostęp do informacji nie jest najlepszą stroną Instytutu Prawa Kanoniczego. To, jak studenci są poinformowani, zależy w dużym stopniu od starosty. Wszelkie informacje są wywieszone na VII piętrze, rzadko odwiedzanym przez studentów.

Jako podstawowe minusy studiowania prawa kanonicznego na KUL-u studenci wskazali fakt, że rynek pracy dla specjalistów od prawa kanonicznego nie jest jeszcze wystarczająco rozwinięty. Niepokojący jest też wspomniany podczas spotkania „wyścig szczurów", który wynika z faktu, iż określona liczba studentów prawa kanonicznego może zacząć równolegle studia na prawie. Studenci ponownie też wskazali na problem wind, których jest zbyt mało, i które ulegają często awariom.

Jako zalety studiowania studenci i doktoranci wskazali możliwość wspólnego studiowania przez osoby świeckie i duchownych. Podkreślili też dobrą współpracę z wykładowcami.

3. Analiza aktów prawnych

a) Regulamin studiów

Studia na KUL prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego, który wszedł w życie 1 października 2006 r. i ze zmianami wprowadzonymi uchwałami Senatu z 26 października 2006 r. oraz 28 lutego 2008 r., funkcjonuje do dzisiaj. Opinia samorządu odnośnie regulaminu studiów, wymagana przepisami Ustawy (art. 161 ust. 2) nie została dostarczona do zespołu wizytującego.

b) Regulamin pomocy materialnej

Regulamin jest omówiony w części dotyczącej systemu pomocy materialnej w KUL

c) Umowa student – Uczelnia, czesne i inne opłaty

Umowa zawiera niezbędne zapisy. Aczkolwiek posiada jedną klauzulę niedozwoloną przez UOKiK, która stawia studenta w pozycji słabszego w stosunku do uczelni. Mowa tu o §3 p.2, mówiącym iż „wysokość opłat za studia ustala w drodze zarządzenia Rektor" i §3 p.3 stanowiącym że „szczegółowe zasady pobierania opłat za studia określa Senat KUL"

UOKiK zabrania stosowania klauzul, które ograniczają regulacje w kwestii wysokości czesnego do samodzielnej decyzji władz uczelni. Taka klauzula powoduje, że student idąc na studia nie ma teoretycznie możliwości przewidzenia jak kształtować się będzie wysokość

czesnego. W skrajnych przypadkach, gdy uczelnia samowolnie zadecyduje o dużej, nieuzasadnionej podwyżce czesnego, student nie ma możliwości dochodzenia swoich praw. Dlatego też, umowa musi regulować kwestie wysokości czesnego podczas całego okresu trwania studiów.

Opłaty za kształcenie na studiach niestacjonarnych oparte są na zarządzeniu Rektora KUL z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie wysokości opłat pobieranych od studentów w roku akademickim 2008/2009. Czesne semestralne za kształcenie na studiach niestacjonarnych jednolitych magisterskich na prawie kanonicznym wynoszą 2 000 PLN.

Inne opłaty:
Opłata za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej: 17 zł
Opłata za wydanie legitymacji studenckiej: 5 zł
Opłata za wydanie indeksu: 4 zł
Opłata za wydanie dyplomu ukończenia studiów: 60 zł
Opłata za wpis warunkowy: 100 zł

4. Lokalizacja i baza dydaktyczna

Zajęcia na kierunku prawo kanonicznego odbywają się w nowej części budynku KUL na Al. Racławickich 14. Ma ona bardzo dobrą lokalizację w centrum miasta. Wyposażenie obiektu jest przyzwoite. Główna aula posiada ekran, rzutnik multimedialny i zestaw nagłośnienia wiszącego. W sprzęt audiowizualny wyposażona jest też sala wykładowa w budynku. Sale ćwiczeniowe nie są wyposażone w sprzęt audiowizualny, aczkolwiek na potrzeby prowadzącego zajęcia, taki sprzęt może być użyczony. Studenci nie narzekają na brak miejsca.

W budynku znajdują się ogólnodostępne komputery, z których można korzystać poza zajęciami dydaktycznymi. Według studentów ustawiają się do nich kolejki, co może świadczyć o tym, że potrzebnych jest więcej stanowisk.

Biblioteka prawa kanonicznego jest wyposażona dobrze w literaturę specjalistyczną. Egzemplarzy podręczników wiodących, zazwyczaj są pojedyncze sztuki. Studenci mają prawo jednak wypożyczyć poszczególne pozycje na krótki okres - 3 dni. Wątpliwości budzi zapis regulaminu korzystania z biblioteki, który pozbawia tego prawa studentów niestacjonarnych. Godziny otwarcia są zadowalające dla studentów. Czytelnia posiada wystarczającą liczbę miejsc siedzących, w jej pomieszczeniu znajduję się też kilka komputerów. Część z nich ma dostęp do Internetu, na pozostałych można korzystać z programu Lex.

W budynku uczelni znajduje się stołówka, gdzie obiady są w przystępnych cenach. Korzystają z niej nie tylko studenci KUL, ale także innych uczelni lubelskich.

Sekretariat oraz tablice informacyjne znajdują się na VII piętrze, rzadko odwiedzanym przez studentów. Do sekretariatu ustawiają się kolejki, zwłaszcza w okresie sesji.

Studenci studiów dziennych wszystkie zajęcia, poza zajęciami sportowymi, odbywają w siedzibie szkoły. Studenci niestacjonarni muszą chodzić na niektóre zajęcia w pomieszczeniach wynajmowanych przez uczelnie. Pomieszczenia te znajdują się w budynkach położonych, według studentów, w bliskim sąsiedztwie uczelni.

Budynek jest też wyposażony w sale komputerowe. Dostęp do komputerów nie jest ograniczony. Można korzystać z nich także poza zajęciami dydaktycznymi.

Z raportu samooceny jasno wynika, że KUL poważnie podchodzi do problemów osób niepełnosprawnych. Szczególnie w zakresie dydaktyki wprowadzono wiele ułatwień dla studentów niepełnosprawnych. Budynki KUL są też w pewnym stopniu przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, np. jeśli chodzi o toalety. Wiele do życzenia pozostawia kwestia wind, których jest mało i często ulegają awariom.

5. System pomocy materialnej

System pomocy materialnej na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim funkcjonuje na podstawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom i doktorantom Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II będącego załącznikiem do Zarządzenia Rektor z dnia 11 czerwca 2008, który został zaakceptowany przez Parlament Studentów KUL, Zarząd Uczelniany Samorządu Studentów KUL oraz Radę Doktorantów KUL (na dokumencie widnieją podpisy przewodniczących wszystkich organów). Treść dokument nie budzi wielu kontrowersji. Zastrzeżenia budzą następujące zapisy:

§ 19 ust. 2 mówiący iż „przez wysokie wyniki sportowe studenta [...] rozumie się szczególnie osiągnięcia sportowe polegające na:

a) Reprezentowaniu Uniwersytetu w akademickim współzawodnictwie sportowym w szczególności podczas uniwersjady, akademickich mistrzostw świata, akademickich mistrzostw Europy, akademickich mistrzostw Polski, mistrzostw Polski szkół wyższych, mistrzostw Polski uniwersytetów;
b) Osiągnięciu podczas wyżej wymienionych imprez od I do VI miejsca indywidualnie lub drużynowo.

Ustawa nie zezwala na ograniczanie osiągnięć uprawniających do uzyskiwania stypendium za wyniki w sporcie tylko do prezentowania uczelnianego związku sportowego. Jedynym kryterium wymienionym w Art. 181 § 1 Ustawy są wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

§ 23 ust. 10 mówiący, że rezygnacja z miejsca w domu studenckim na podstawie ust. 8 lit. e (zaistniały wypadki losowe uzasadniające tę okoliczność) wymaga uzyskania wcześniejszej zgody UKSS (Uczelnianej Komisji Stypendialnej Samorządu). Student powinien mieć swobodę w rezygnacji z mieszkania w domu studenckim. Jako zabezpieczenie dla administracji Domu Studenckiego sugeruje się zapis, mówiący o tym, że student powinien poinformować administrację o zamiarze wykwaterowania się z odpowiednim wyprzedzeniem.

Ponadto w § 2 ust. 10 Regulaminu znajduje się drobny błąd polegający na odwołaniu się do nieistniejącego już programu wymiany międzynarodowej (SOCRATES)

Stawki stypendiów na KUL oraz liczby osób je pobierających kształtują się następująco (stan na 5.12.2008):

Rodzaj stypendium	Wysokość stypendium	Liczba studentów pobierających
Socjalne	110-250 PLN	84
Mieszkaniowe	110 PLN	77
Na Wyżywienie	110 PLN	84
Specjalne dla osób niepełnosprawnych	160-310 PLN	5
Za wyniki w nauce	230-310 PLN	39
Za wyniki w sporcie	350-750 PLN	0

Uczelnia posiada 3 domy studenckie, dwa męskie posiadające w sumie 239 miejsc oraz jeden żeński, posiadający 780 miejsc.

Komisje stypendialne są powołane zgodnie z regułami ustawowymi.

6. System wewnętrznej oceny jakości kształcenia – anonimowe ankiety studenckie

Według raportu samooceny, ankiety oceniające nauczycieli akademickich można wypełniać za pomocą Internetu na platformie eKUL. Ankieta nie była jednakże promowana wśród studentów. Elektroniczna forma wypełniania ankiety przy całkowitym braku promocji ankiety wśród studentów oraz wyjaśnieniu czemu ta ankieta ma służyć, powoduje, że jej wyniki są całkowicie niereprezentatywne.

Wzór ankiety nie został dostarczony do zespołu wizytującego. Po spotkaniach ze studentami i przedstawicielami samorządu studenckiego można było utwierdzić się w przekonaniu, że ankiety oceniające nauczycieli akademickich są w istocie fikcją. Według przedstawicieli Parlamentu Studentów KUL ankiety w papierowej formie, zostały rozprowadzone tylko na ekonomii. O ankiecie, którą można wypełniać w formie elektronicznej niewiele słyszeli.

Bardzo duży niepokój budzi fakt, że studenci zostali całkowicie wyłączeni z procesu tworzenia ankiety, chociażby poprzez uprzednie nieuwzględnienie reprezentacji studentów w komisji senackiej za to odpowiedzialnej. Przedstawiciele samorządu nie mają też wglądu do jej wyników.

7. Program LLP Erasmus i inne programy

Zasady Rekrutacji na stypendia zagraniczne oraz praktyki w Ramach programu ERASMUS nie budzą większych zastrzeżeń. Sugeruje się, by w przypadku braku chętnych ze

średnią 3,7, minimalna średnia ocen nie była kryterium zaporowym. Cieszy fakt, iż w tegorocznym procesie rekrutacji znaczenie mieć także ma zaangażowanie w działalność (informacja otrzymana od przedstawicieli samorządu studentów). Liczba wyjazdów przeznaczonych tylko dla studentów prawa kanonicznego jest znikoma. Po podpisaniu umowy z Universidad de Navarra, na uniwersytet ten w tym roku wyjechało dwóch studentów prawa kanonicznego.

8. Zalecenia wynikające z oceny studenckiej

- Należy zdecydowanie usprawnić system tworzenia i rozprowadzania ankiet oceniających nauczycieli akademickich. Studenci powinni być włączeni w proces ich tworzenia oraz mieć wgląd w wyniki. System rozprowadzania ankiet musi być tak przeprowadzony, by zapewnić reprezentatywność wyników. Kontrowersje może wzbudzać metoda wypełniania ankiet przez internet, przy braku promocji. Bez szerokiej promocji ankiet i jej roli, reprezentatywność wyników jest niemożliwa.
- Należy podjąć działania, by studenci mieli zapewnioną reprezentację we wszystkich komisjach senackich. Chodzi tu zwłaszcza o Komisję ds. Administracji Budynkami i Finansów oraz wszystkich ciał zajmujących się zapewnieniem jakości kształcenia, także zajmujących się sprawami personalnymi. Należy podjąć działania, by reprezentacja studentów w Senacie była traktowana rzeczywiście jako partnerzy.
- Należy wprowadzić zmiany do regulaminu pomocy materialnej zgodnie z uwagami wymienionymi w punkcie dotyczącym systemu pomocy materialnej
- Konieczne jest wprowadzenie zmian do umowy student-uczelnia zgodnie z uwagami wymienionymi w punkcie dotyczącym umowy student-uczelnia, czesnego i innych opłat
- Z regulaminu korzystania z biblioteki prawa kanonicznego należy wycofać klauzulę dyskryminującą studentów niestacjonarnych przy wypożyczaniu książek
- Ceny za kopiowanie oraz skanowanie w bibliotece głównej są stanowczo za wysokie. Należy podjąć działania, by ceny te obniżyć
- Przy planach rozwoju uczelni należy uwzględnić inwestycje dotyczące dźwigów osobowych, w tym przeznaczonych specjalnie dla osób niepełnosprawnych oraz instalacje większej liczby ogólnodostępnych stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu
- Należy podjąć działania, by organizacje studenckie działające na Wydziale miały dużo lepsze warunki lokalowe, oraz by zwłaszcza samorząd studencki miał do dyspozycji niezbędny sprzęt, w tym m.in. komputer ze stałym dostępem do internetu oraz telefon.

Część VIII. Dokumentacja toku studiów.

Ocena zgodności prowadzonej w uczelni dokumentacji toku studiów, w tym albumu studentów, księgi dyplomów, teczek osobowych studentów i absolwentów, kart egzaminacyjnych i indeksów, wydawanych dyplomów i suplementów z przepisami prawa.

1. Album studentów.

Prowadzony jest w sposób elektroniczny dla całej Uczelni przez Dział Toku Studiów. Analizę albumu studentów przeprowadzono na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz. 1634). Album prowadzony jest poprawnie, zgodnie z przepisami wskazanego rozporządzenia.

2. Księga dyplomów.

Prowadzona jest także w sposób elektroniczny dla całej Uczelni, przez wspomniany Dział. Poszczególne karty księgi są drukowane i zszywane. Księga dyplomów prowadzona jest zgodnie z przepisami w/w rozporządzenia.

3. Protokoły zaliczeń.

Stwierdzono, iż w sporadycznych przypadkach stosuje się oceny nie przewidywane skalą, pomija daty bądź uzupełnia je i podpisuje oceny przez ujęcie całej listy klamrą.

Poprawnie, w przypadku, gdy w tabeli przewidziano takie rubryki, każda z ocen powinna zostać opatrzona samodzielnymi: datą i podpisem.

Warto zatem wziąć pod uwagę wprowadzenie formularza, w którym podpis i data znajda się jedynie pod tabelą, u dołu dokumentu.

4. Teczki osobowe studentów (w tym: nowoprzyjętych, przeniesionych, urlopowanych, skreślonych). Decyzje podjęte w indywidualnych sprawach studenckich.

Analiza losowo wybranych teczek studentów oraz osób skreślonych z listy studentów, wykazała, iż są one prowadzone w sposób prawidłowy i zawierają wszystkie wymagane dokumenty, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów tj.: oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości, ankietę osobową studenta, poświadczoną przez Uczelnią fotokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, aktualną fotografię kandydata, dokumenty postępowania kwalifikacyjnego, kopię decyzji o przyjęciu na studia oraz oryginał potwierdzenia jej doręczenia, podpisany przez studenta akt ślubowania, karty

okresowych osiągnięć studenta, a także potwierdzenie odbioru legitymacji studenckiej i indeksu. Każda teczka zawiera spis znajdujących się w niej dokumentów.

Stwierdzono, że nie wszystkie decyzje wydawane w indywidualnych sprawach studenckich spełniają wymagania określone w art. 207 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
Są z nimi zgodne jedynie decyzje o przyjęciu na studia, skreśleniu z listy studentów, zgoda na umorzenie opłaty za powtarzanie semestru oraz zgoda na powtarzanie semestru.
Wymogów nie spełniają decyzje dotyczące:
- o wyrażeniu zgody na Indywidualną Organizację Studiów (np. nr albumu 106162, 95395) – brak pouczenia o prawie i terminie do odwołania,
- o wyrażeniu zgody na powtarzanie semestru (np. nr albumu 106162) – brak podstawy prawnej oraz brak pouczenia o prawie i terminie do odwołania,
- o wyrażeniu zgody na przedłużenie sesji poprawkowej (np. nr albumu 106162) – brak decyzji,
- o wyrażeniu zgody na urlop dziekański (85591) – zgoda umieszczona na prośbie.

Warto zastanowić się nad zmianą formy przechowywania akt. Obecnie rolę teczki spełnia podanie, a cała dokumentacja danego studenta jest przechowywana w koszulce. Koszulki zgrupowane są w segregatorach z podziałem na poszczególne lata studiów. Ułożone są w porządku alfabetycznym.
W dłuższym okresie czasu tak forma przechowywania nie zapewni z pewnością nienaruszonego stanu dokumentów.

5. Karty okresowych osiągnięć studenta, indeksy.
Oglądowi poddano losowo wybrane dokumenty. Są prowadzone poprawnie. W nielicznych sytuacjach dostrzeżono braki w indeksach – nieuzupełnione daty zaliczeń bądź egzaminów.

6. Dyplomy i suplementy. Dokumenty związane z procesem dyplomowania.
Oglądowi poddano 10 losowo wybranych dyplomów. Nie stwierdzono błędów w wydawanych dokumentach.

7. Rejestr wydanych indeksów i legitymacji
Od 2006 r. jest prowadzony w formie tradycyjnej. Nie stwierdzono błędów w prowadzonej dokumentacji.

8. Opłaty za wydawane dokumenty.

Zostały ustalone Zarządzeniem Rektora KUL z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie wysokości opłat pobieranych od studentów w roku akademickim 2008/2009, zgodnie z ustaleniami § 20 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz. 1634).

Wnioski:

Sprawy będące przedmiotem analizy i oceny tej części raportu nie budzą poważniejszych zastrzeżeń poza nielicznymi uwagami w tekście raportu.

Część IX. Podsumowanie.

Dokonując ogólnej oceny jakości kształcenia w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II na jednolitych studiach magisterskich kierunku prawo kanoniczne zespół wizytujący stwierdza:

1. Uniwersytet ma zdefiniowaną i ugruntowaną tożsamość w świadomości jej społeczności a działalność uczelni jest z nią zgodna. Misja, wizja, strategia rozwoju Uniwersytetu stanowi ciąg logiczny a działalność uczelni jest z nią zgodna i przynosi zamierzone efekty. W modelu KUL znalazło się miejsce dla poszanowania prawdy i działania w poczuciu odpowiedzialności za wykształcenie młodego pokolenia, bowiem przyjęto 3 niezbywalne, ponadczasowe elementy misji Uniwersytetu, Wydziału, Instytutu, kierunku studiów (prawo kanonicze) – badania, nauczanie i służba społeczna.
2. Koncepcja kształcenia, sylwetka absolwenta, plan studiów i programy nauczania oraz stosowane metody dydaktyczne tworzą spójną całość uwzględniając tożsamość kierunku prawo kanoniczne.
3. Uczelnia stworzyła system jakości kształcenia stosownie do swojej misji, projektu kształcenia, studentów, kadry i wymogów otoczenia.
4. Plany studiów i programy nauczania są zgodne ze standardami dla kierunku studiów prawo kanoniczne.
5. Kształtowana koncepcja kształcenia uwzględnia potrzebę dostosowania absolwenta do oczekiwań wspólnoty której służy tj. kościołowi oraz ojczyźnie.
6. Oferta dydaktyczna określana przez KUL uzupełnia standardy kształcenia pogłębiając wiedzę studenta z zakresu kierunku studiów i katolickiej nauki społecznej rozwijając naukowe zainteresowania studentów.

7. Zespół nauczycieli akademickich zgłoszony do minimum kadrowego na jednolite studia magisterskie kierunku prawo kanoniczne reprezentuje łącznie szerokie spectrum komplementarnych specjalności odzwierciedlających zakres tematyczny kierunku studiów. Stwierdza się, iż zostały spełnione kryteria oceny dotyczące minimum kadrowego.
8. Występuje zachowana proporcja pracowników naukowo dydaktycznych do liczby studentów studiujących na wizytowanym kierunku.
9. Obsada zajęć poza nielicznymi uwagami (które zgłoszono podczas wizytacji) nie budzi poważniejszych zastrzeżeń.
10. Wdrażany system wewnętrznej jakości kształcenia wymaga udoskonalenia (na co zwrócono uwagę podczas wizytacji).
11. Organy kolegialne jednoosobowe Uniwersytetu podejmują decyzje zgodnie ze swoimi ustawowymi i statutowymi kompetencjami, wywiązując się jednocześnie z obowiązków przewidzianych przez Ustawę. Zauważa się jednak zbyt małą autonomie władz Wydziału.
12. Uczelnia spełnia wymagania określone dla uczelni publicznych zawarte w art. 163 ust. 2 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym.
13. Analiza dokumentacji z zakresu decyzji podejmowanych przez kierownictwo wydziału prowadzi do wniosku iż są one zgodne z ustawowymi i statutowymi kompetencjami.
14. Teczki osobowe pracowników naukowo – dydaktycznych wliczonych do minimum kadrowego wymagają korekt i uzupełnień (jak wskazano podczas wizytacji i podkreślono w raporcie).
15. Stwierdza się, iż działalność naukowo – badawcza i współpraca międzynarodowa pracowników zaliczonych do minimum kadrowego jest znacząca i zasługuje na pozytywną ocenę. Wspierany jest rozwój naukowy własnej kadry. Organizowane są lub współorganizowane konferencje naukowe.
16. Baza dydaktyczna Wydziału uległa w ostatnim okresie czasu poprawie w związku możliwością korzystania z obiektu Collegium Juridicum. Studenci jednak nadal zwracają uwagę na brak dogodności lokalowej (baza dydaktyczna).
17. Zaleca się wprowadzenie zmian do regulaminu pomocy materialnej.
18. Wskazane jest wprowadzenie zmian do umowy student – uczelnia (zgodnie z uwagami w raporcie).
19. Z regulaminu korzystania z biblioteki prawa kanonicznego wskazane jest wycofanie klauzuli dyskryminującej studentów niestacjonarnych przy wypożyczaniu książek.

20. Należy zapewnić studentom ich reprezentację we wszystkich komisjach senackich.
21. Wskazane jest usprawnienie systemu tworzenia i rozprowadzania ankiet oceniających pracowników naukowo – dydaktycznych jak również administracyjnych.

Raport sporządził
na podstawie raportów cząstkowych

Dnia 21.01.2009

S.L. Stadniczeńko