

**REGULAMIN**  
**udziału w Międzynarodowej Szkole Letniej**  
**w ramach projektu „Europejski doradca”**

**§ 1**

**PRZEPISY OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin został sporządzony zgodnie z umową o dofinansowanie nr POWR.03.03.00-00-M133/16-00 z dnia 14.02.2017 r. w ramach projektu „Europejski doradca”.
2. Regulamin określa warunki uczestnictwa i oraz zasady organizacji Międzynarodowej Szkoły Letniej dla kandydatów/tek na studia stacjonarne I stopnia na kierunku Doradztwo kariery i doradztwo personalne w ramach projektu „Europejski doradca”.
3. Projekt „Europejski doradca” dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju”, Działanie 3.3 Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego.
4. Celem projektu jest realizacja międzynarodowego programu kształcenia na kierunku doradztwo kariery i doradztwo personalne skierowane do 40 osób: z Polski (10 osób) i cudzoziemców (30 osób) do IX.2020 roku.
5. Dofinansowanie projektu z UE: 1 808 382,42 PLN.
6. Projekt jest realizowany w okresie od dnia 01.01.2017 r. - 30.09.2020 r.

**§ 2**

**PODSTAWOWE POJĘCIA**

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt pn. „Europejski doradca” dofinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, o którym mowa w §1 ust. 3-6.
- **Organizatorze** - należy przez to rozumieć Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II.
- **Uczestniku/czce projektu** - należy przez to rozumieć osobę przyjętą na studia stacjonarne I stopnia na kierunek doradztwo kariery i doradztwo personalne.
- **Zajęciach wyrównawczych** - należy przez to rozumieć zajęcia realizowane w ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej dla 30 cudzoziemców w łącznym wymiarze 53h.
- **Wykonawcy usługi** - firma zewnętrzna, która świadczy usługę zorganizowania Międzynarodowej Szkoły Letniej na zlecenie Organizatora.
- **Ubezpieczeniu NNW** - należy przez to rozumieć ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.



- **DKiDP** – należy przez to rozumieć studia na kierunku doradztwo kariery i doradztwo personalne.
- **Stronie www** – należy przez to rozumieć stronę internetową projektu: [www.kul.pl/europejskidoradca](http://www.kul.pl/europejskidoradca).
- **Kontrakcie uczestnictwa w Międzynarodowej Szkole Letniej** – należy przez to rozumieć dokument określający prawa i obowiązki Organizatora projektu oraz Uczestnika/czki projektu, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu.
- **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Biuro Projektu z siedzibą pod adresem: Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, pokój CN-201.
- **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć osoby prowadzące rekrutację uczestników/czek do zajęć wyrównawczych w ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: Kierownik projektu i Koordynator merytoryczny.
- **Regulaminie udziału w Międzynarodowej Szkole Letniej** – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin.
- **Kierownikowi projektu** – należy przez to rozumieć osobę sprawującą ogólny nadzór nad realizacją projektu.

### § 3

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Międzynarodowa Szkoła Letnia zostanie zorganizowana we wrześniu 2017 r. dla 30 studentów/tek z zagranicy studiów stacjonarnych I stopnia na kierunku DKiDP.
2. Zajęcia wyrównawcze w ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej będą organizowane w grupach 5 osobowych.
3. Celem Międzynarodowej Szkoły Letniej jest podniesienie kompetencji językowych i kulturowych niezbędnych do studiowania w Polsce oraz podjęcia pracy po studiach, tym samym zwiększenia atrakcyjności absolwentów dla polskich pracodawców dzięki organizacji w Polsce Międzynarodowej Szkoły Letniej dla studentów z zagranicy.
4. Zajęcia w ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej odbywać się będą w budynkach wskazanych przez Wykonawcę po uzgodnieniu z Organizatorem.
5. Międzynarodowa Szkoła Letnia będzie trwać 10 dni i będzie realizowana zgodnie z szczegółowym planem i harmonogramem ustalonym przez Wykonawcę po uzgodnieniu z Organizatorem.
6. Ramowy program Międzynarodowej Szkoły Letniej:
  - **zajęcia wyrównawcze z języka polskiego (6h x 5gr x 6 studentów/tek/grupa) łącznie 30h** w ciągu 10 dni - kształcone będą wszystkie sprawności językowe: rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu pisanego, gramatyka, mówienie i pisanie. Wykorzystanie materiałów autentycznych – ulotek, wizytówek, ofert, reklam, jadłospisów, planów i tekstów naukowych,
  - **warsztaty kulturowe (5 warsztatów x 3 h x 5 grup x 6 studentów/tek/grupa) łącznie 15h** w ciągu 10 dni - zwiększenie znajomości kultury, poznanie wielkich Polaków i ich dzieł, polskich świąt i obyczajów.



Wykorzystanie materiałów audiowizualnych, dzięki którym studenci poznają świat polskiego filmu i telewizji oraz propozycji internetowych.

- Uczestnicy/czki Międzynarodowej Szkoły Letniej przygotowują własne projekty prezentujące kulturę kraju, regionu pochodzenia (8h).
  - W ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej zorganizowana zostanie wycieczka do miejsc o kulturoznawczym znaczeniu dla kraju i regionu (np. Zamość, Kazimierz Dolny).
7. Uczestnicy/czki Międzynarodowej Szkoły Letniej w ramach projektu mają zagwarantowane:
- Pomoce dydaktyczne i materiały szkoleniowe w trakcie trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - Zakwaterowanie w trakcie trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej - 12 dni.
  - Całodzienne wyżywienie w trakcie trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej- 12 dni.
  - Ubezpieczenie NNW w trakcie trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - Transport i całodzienne wyżywienie w trakcie jednodniowej wycieczki do miejsc o kulturotwórczym znaczeniu dla kraju i regionu.
8. Szczegółowy harmonogram realizacji zajęć wyrównawczych w ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej dostępny będzie na stronie projektu [www.kul.pl/europejskidoradca](http://www.kul.pl/europejskidoradca).

#### § 4

#### UCZESTNICY/CZKI MIĘDZYNARODOWEJ SZKOŁY LETNIEJ

1. Uczestnikami/czkami Międzynarodowej Szkoły Letniej są osoby bierne zawodowe, cudzoziemcy, pochodzący z krajów Trzecich nie należących do Unii Europejskiej, przebywających legalnie na terytorium RP na podstawie wize, karty pobytu lub innego dokumentu, którzy zostali przyjęci na studia stacjonarne I stopnia DKiDP w ramach projektu „Europejski doradca”.

#### § 5

#### REKRUTACJA DO ZAJĘĆ WYRÓWNAWCZYCH

1. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem równości szans w tym bez względu na płeć, zgodnie z zasadami ujętymi w Strategii Rozwoju KUL na lata 2014- 2020, z zapewnieniem dostępności dla osób niepełnosprawnych.
2. Formularze zgłoszeniowe będą dostępne w Biurze projektu oraz na stronie www projektu. Formularz zgłoszeniowy należy czytelnie i kompletnie wypełnić i podpisać, a następnie dostarczyć do Biura projektu.
3. Rekrutacja do zajęć wyrównawczych i przygotowujących do kontynuacji kształcenia w ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie:
  - a) kryterium formalnego (analiza kompletności i poprawności złożonych dokumentów rekrutacyjnych)
  - b) kryterium merytorycznego (testy wiedzy ustalających poziom języka i pozostałych zajęć – ocen 1-5)



4. Z obrad Komisji Rekrutacyjnej powstanie protokół z listą uczestników/czek projektu, oddzielnie dla kobiet i mężczyzn.
5. Listy, o których mowa w § 5 ust. 4 zostaną opublikowane na stronie www niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji.

## § 6

### PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator w szczególności ma prawo do:
  - a) monitorowania uczestnictwa w Międzynarodowej Szkole Letniej.
  - b) żądania od uczestników/czek Międzynarodowej Szkoły Letniej podpisywania niezbędnych dokumentów, zaświadczeń oraz oświadczeń.
  - c) żądania usprawiedliwienia w wypadku nieobecności uczestnika/czki w Międzynarodowej Szkole Letniej lub jej niezapowiedzianego przerwania/skrócenia.
  - d) dochodzenia odszkodowania od uczestnika/czki Międzynarodowej Szkoły Letniej na pokrycie kosztów zniszczeń spowodowanych z winy uczestnika/czki podczas Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - e) ubiegania się o zwrot poniesionych kosztów w wyniku nieuzasadnionej rezygnacji uczestnika/czki projektu.
2. Do szczegółowych obowiązków Organizatora należy:
  - a) zapewnienie prawidłowej realizacji Międzynarodowej Szkoły Letniej zgodnie z ustalonym programem.
  - b) Zapewnienia uczestnikom/czkom bezpłatnych pomocy dydaktycznych i materiałów szkoleniowych podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - c) zapewnienie uczestnikom/czkom bezpłatnych noclegów podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - d) zapewnienie uczestnikom/czkom bezpłatnego wyżywienia podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - e) zapewnienie uczestnikom/czkom ubezpieczenia NNW podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - f) zapewnienie uczestnikom/czkom bezpłatnego transportu i całodziennego wyżywienia podczas jednodniowej wycieczki do miejsc o kulturotwórczym znaczeniu dla kraju i regionu podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - g) zapewnienia wykwalifikowanej kadry nauczycielskiej podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej,
  - h) Wydania zaświadczeń uczestnikom/czkom o ukończeniu Międzynarodowej Szkoły Letniej.

## § 7

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/CZKI MIĘDZYNARODOWEJ SZKOŁY LETNIEJ

1. Uczestnik/czka projektu ma w szczególności prawo do:
  - a) uczestniczenia w zajęciach wyrównawczych/ warsztatach w ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - b) bezpłatnego otrzymania pomocy dydaktycznych i materiałów szkoleniowych.
  - c) bezpłatnego noclegu podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.



- d) bezpłatnego wyżywienia podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - e) bezpłatnego transportu i całodziennego wyżywienia podczas jednodniowej wycieczki do miejsc o kulturotwórczym znaczeniu dla kraju i regionu podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - f) otrzymania zaświadczenia potwierdzającego ukończenie zajęć wyrównawczych w ramach Międzynarodowej Szkoły Letniej,
2. Uczestnik/czka projektu jest w szczególności zobowiązany/a do:
- a) czynnego uczestnictwa w realizacji programu Międzynarodowej Szkoły Letniej,
  - b) punktualnego przychodzenia na zajęcia wyrównawcze, warsztaty.
  - c) potwierdzania swojej obecności w każdym dniu trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej, poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności.
  - d) przestrzegania wszelkich zasad (w tym postanowień regulaminu wewnętrznego Wykonawcy, u którego odbywa się Międzynarodowa Szkoła Letnia ) i przepisów BHP w czasie trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej oraz podczas przejazdów.
  - e) przestrzegania zasad współżycia społecznego i przepisów BHP w miejscu zakwaterowania, w tym wszelkich regulaminów wewnętrznych obiektów, w których uczestnicy/czki będą zakwaterowani podczas trwania Międzynarodowej Szkoły Letniej.
  - f) niezwłocznego informowania Organizatora i Wykonawcę o wszelkich zaistniałych okolicznościach, które mogłyby przeszkodzić w realizacji programu Międzynarodowej Szkoły Letniej lub były źródłem potencjalnego zagrożenia zdrowia lub życia dla uczestników/czek Międzynarodowej Szkoły Letniej i innych osób.
  - g) poddawania się ewaluacji ze strony instytucji zewnętrznych dokonujących ewaluacji projektu.
  - h) zwrotu kosztów poniesionych przez Organizatora, w wyniku swojej nieuzasadnionej rezygnacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Organizatora.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany wymagają formy pisemnej i publikacji na stronie www.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Międzynarodowej Szkoły Letniej organizowanej w ramach projektu „Europejski doradca” tj. do 30.09.2017 r.
4. Aktualna treść dostępna jest w Biurze projektu oraz na stronie www.

#### Załącznik:

##### 1. Wzór Kontraktu uczestnictwa

