*Załącznik nr 1*

**Wniosek o wyznaczenie promotora**

……………………………

 *Imię i nazwisko*

**Dyrektor Instytutu Psychologii KUL**

**………………………………………………………**

Proszę o wyznaczenie Pani/Pana (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)

………………………………………………………………………………………………………………..

na promotora mojej rozprawy doktorskiej w trybie eksternistycznym.

Uzasadnienie wniosku:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………. | ……………………………. |
| *miejscowość, data* | *podpis wnioskodawcy* |

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Wyrażam zgodę na objęcie funkcji promotora rozprawy doktorskiej Pani/Pana
 ……………………………………………………………………………….., przygotowywanej w trybie eksternistycznym.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………. | ……………………………. |
| *miejscowość, data* | *podpis proponowanego promotora* |

Do wniosku dołączam:

1. opis projektu doktorskiego[[1]](#footnote-1);
2. harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej wraz z przewidywanym terminem jej złożenia;
3. opinię osoby proponowanej do pełnienia funkcji promotora[[2]](#footnote-2);
4. opinię osoby proponowanej do pełnienia funkcji promotora pomocniczego (dołączyć jeśli składany jest wniosek o wyznaczenie promotora pomocniczego)[[3]](#footnote-3);
5. dyplom potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego magistra psychologii;
6. certyfikat lub dyplom ukończenia studiów, poświadczające znajomość języka obcego nowożytnego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2;
7. listę publikacji naukowych wraz z ich kopią utrwaloną na elektronicznym nośniku danych[[4]](#footnote-4);
8. wykaz twórczych prac zawodowych, działalności społecznej i organizacyjnej, a także informację o działalności popularyzującej naukę;
9. dokumenty odnoszące się do uzyskania pozostałych efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK (dołączyć jeśli kandydat posiada takie dokumenty);
10. informację o przebiegu wcześniejszego przewodu doktorskiego lub postępowania w sprawie nadania stopnia doktora (dołączyć jeśli kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora)
1. Opis projektu doktorskiego (max 10 stron) powinien zawierać: tytuł rozprawy, określenie celu naukowego i znaczenia projektu naukowego (uzasadnienie wyboru tematu), główne założenia badawcze, opis wkładu, jaki wniesie rozwiązanie postawionego problemu do danej dyscypliny naukowej, określenie metodyki badań, spis literatury. [↑](#footnote-ref-1)
2. Przedmiotem opinii proponowanego promotora powinien być w szczególności projekt doktorski, którego opis jest załączony do wniosku oraz harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej. [↑](#footnote-ref-2)
3. Przedmiot opinii proponowanego promotora pomocniczego jest analogiczny jak w przypadku opinii proponowanego promotora. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wniosek może złożyć osoba, która posiada w dorobku co najmniej: (a) jeden artykuł opublikowany w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie MEiN lub (b) monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie wydawnictw MEiN. [↑](#footnote-ref-4)