

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	PRAKTYKI
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	STUDENT INTERSHIPS
Kierunek studiów	PRAWO
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	JEDNOLITE MAGISTERSKIE
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	STACJONARNE
Dyscyplina	PRAWO
Język wykładowy	POLSKI

Koordynator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	DR PIOTR POMORSKI
---	-------------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
praktyki	Minimum 20 dni roboczych	IX	4

Wymagania wstępne	<p>Zgodne z podstawami prawnymi regulującymi organizację praktyk, to jest</p> <ul style="list-style-type: none"> • ZARZĄDZENIE NR ROP-0101-116/17 REKTORA KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia zasad organizacji i odbywania praktyk obowiązkowych i nadobowiązkowych na studiach wyższych na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II, • Regulamin praktyk i Program praktyk, opracowany przez opiekuna praktyk, zatwierdzony uchwałą Rady wydziału z dnia 4 marca 2018 roku <p>Powyższe przepisy stanowią podstawę zawieranych umów z instytucjami przyjmującymi studentów na praktyki. Powyższe akty są dostępne dla ogółu studentów zarówno w formie pisemnej, jak i plików zamieszczonych na stronie internetowej opiekuna praktyk http://pracownik.kul.pl/piotr.pomorski/dydaktyka (tam też znajduje się instrukcja dla studentów ubiegających się o wcześniejsze odbycie praktyk oraz wzór zgody instytucji przyjmującej na odbycie praktyk). Regulamin i program praktyk studenci mają obowiązek przedstawić instytucjom, które wyrażają zgodę na przyjęcie studenta na praktyki.</p> <p>Powyższe przepisy stanowią podstawę zawieranych umów z instytucjami przyjmującymi studentów na praktyki. Dwa ostatnie akty są dostępne dla ogółu studentów zarówno w formie pisemnej, jak i plików zamieszczonych na stronie internetowej opiekuna praktyk http://pracownik.kul.pl/piotr.pomorski/dydaktyka (tam też znajduje się instrukcja dla studentów ubiegających się o wcześniejsze odbycie praktyk oraz wzór zgody instytucji przyjmującej na odbycie praktyk). Regulamin i program praktyk studenci mają obowiązek przedstawić instytucjom, które zgodnie z przepisami § 7 regulaminu praktyk wyrażają zgodę na przyjęcie studenta na praktyki.</p>
-------------------	---

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

<p>Praktyki dla studentów prawa na WNIT KUL są integralną częścią programu studiów stacjonarnych. Ich głównym celem jest rozszerzenie zakresu zarówno wiedzy, umiejętności jak i komunikacji społecznej studentów prawa. W szczególności studenci mają możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostrzeżenia nowego wymiaru prawa w procesie jego stosowania (ang. „law in action”), które w sposób zasadniczy różni się od płaszczyzny prawa stanowionego (ang. „law in books”), z jaką studenci mają do czynienia na co dzień w ramach kursu dydaktycznego, • sprecyzowania swojego profilu naukowego, możliwość doksztalcenia oraz przeprowadzenia badań i
--

zebrania materiałów empirycznych niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej

- zweryfikowania umiejętności teoretycznych, nabytych podczas studiów w bezpośrednim kontakcie z działalnością organów wymiaru sprawiedliwości,
- nabycia praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych przydatnych w przyszłej pracy aplikanta (jak chociażby praca zespołowa, protokołowanie rozpraw, proste czynności operacyjne)

III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu	Treść efektu	Odniesienie do efektu kierunkowego (symbol)
W zakresie wiedzy		
W_01	Ma elementarną wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju	K_W14
W_02	Ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm etycznych, także promowanych w nauczaniu Kościoła katolickiego, obowiązujących zarówno w nauce jak i w przyszłym wykonywaniu zawodów prawniczych	K_W 15
W zakresie umiejętności		
U_01	Potrafi operować specjalistycznym językiem prawniczym i porozumiewać się nim w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych technik komunikacyjnych, zarówno ze specjalistami w zakresie prawa, jak i odbiorcami spoza takiego grona.	K_U08
U_02	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy w różnych zakresach i formach do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w pracy zawodowej, w szczególności krytycznej analizy skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy	K_U10
W zakresie kompetencji społecznych		
K_01	Potrafi odpowiednio ocenić priorytety służące realizacji określonego lub narzuconego zadania, dba o terminową i efektywną realizację zadań	K_K03
K_02	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu prawnika, a prawidłowo posługując się pojęciami z zakresu prawa może uczestniczyć w inicjatywach obywatelskich o charakterze prawnym, wnosząc swój wkład do poprawy świadomości prawnej w społeczeństwie	K_K05
K_03	Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy	K_K07

IV. Opis przedmiotu/ treści programowe

WEDŁUG ZARZĄDZENIA NR ROP-0101-116/17 REKTORA KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia zasad organizacji i odbywania praktyk obowiązkowych i nadobowiązkowych na studiach wyższych na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II

Dodatkowo – umowa ramowa w sprawie organizacji praktyki studenckiej pomiędzy uczelnią a instytucją przyjmującą na praktyki

V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
WIEDZA			
W_01	Praktyka	Dzienniczek praktyk	Protokół egzaminacyjny
W_02	Praktyka	Dzienniczek praktyk	Protokół egzaminacyjny
UMIEJĘTNOŚCI			
U_01	Praktyka	Dzienniczek praktyk	Protokół egzaminacyjny

U_02	Praktyka	Dzienniczek praktyk	Protokół egzaminacyjny
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_01	Praktyka	Dzienniczek praktyk	Protokół egzaminacyjny
K_02	Praktyka	Dzienniczek praktyk	Protokół egzaminacyjny
K_03	Praktyka	Dzienniczek praktyk	Protokół egzaminacyjny

VI. Kryteria oceny, wagi...

Zaliczenie praktyk następuje na podstawie wypełnionego dzienniczka praktyk, w którym muszą znajdować się:

- opinia instytucji przyjmującej na temat przebiegu praktyk,
- własna opinia studenta na temat organizacji, przebiegu i efektów praktyki.

Brak choćby jednej z tych opinii wyklucza udzielenie zaliczenia. Zaliczenie jest wpisywane studentom w sesji zimowej między IX a X semestrem studiów

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	0
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	20 dni roboczych

VIII. Literatura

Literatura podstawowa
Nie dotyczy
Literatura uzupełniająca
Nie dotyczy