................................................................

Wydział /jednostka organizacyjna Lublin, dnia ................................................

**WNIOSEK**

**o przyznanie nagrody rektorskiej nauczycielowi akademickiemu**

1. **Zgłaszam wniosek o przyznanie Pani/Panu:**

...............................................................................................................................................................

*(imię i nazwisko, tytuł, stopień)*

**nagrody indywidualnej .................................. stopnia:**

**za:** *(zaznaczyć odpowiedni punkt lub punkty)*

1. oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe udokumentowane publikacjami naukowymi, mającymi istotny wpływ na stan wiedzy i kierunki dalszych badań lub pracami konstrukcyjnymi, technologicznymi i projektowymi charakteryzującymi się nowatorskim, naukowym podejściem do problemu albo pracami artystycznymi;
2. kształcenie kadr naukowych potwierdzone podejmowaniem zainicjowanej problematyki badawczej przez innych pracowników nauki, pełnienie funkcji promotora, konsultanta i opiniodawcy innych prac naukowych;
3. przedsięwzięcia, które spowodowały istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej i wyników kształcenia;
4. autorstwo i współautorstwo wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych, programów nauczania, nowoczesnych metod nauczania;
5. wyróżniającą się i opublikowaną, w ciągu dwóch lat od obrony, rozprawę doktorską;
6. wyróżniającą się rozprawę habilitacyjną;
7. całokształt osiągnięć naukowych lub dydaktycznych;
8. wybitną działalność organizacyjno-społeczną i popularyzację nauki;
9. uzyskanie tytułu naukowego profesora.
10. **Uzasadnienie wniosku:**

*(w tym miejscu należy szczegółowo opisać osiągnięcia pracownika, będące podstawą złożenia wniosku)*

..............................................

*(podpis występującego)*

1. **Opinia Rady Instytutu/Rady jednostki**

**Rada Instytutu zaopiniowała wniosek pozytywnie decyzją z dnia 19.10.2020 r.**

...................................................................................

*(podpis kierownika jednostki)*

1. **Opinia i wniosek komisji ds. nagród**

Komisja na posiedzeniu w dniu ............................... po zapoznaniu się z uzasadnieniem wniosku,   
opiniami i oceną merytoryczną, dokonała analizy i postanowiła zaopiniować wniosek:

**POZYTYWNIE, NEGATYWNIE, POZOSTAWIĆ DO DECYZJI REKTORA\*.**

**POZOSTAWIĆ BEZ ROZPOZNANIA – braki formalne:**

**Uwagi:**

za komisję

............................................

*(podpis osoby upoważnionej)*

1. **Decyzja Rektora**

.............................................

Lublin, dnia ........................... *(podpis Rektora)*

\* niepotrzebne skreślić