

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Wartościowanie i ocena pracy
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Valuation and evaluation of work
Kierunek studiów	Zarządzanie
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	Studia II stopnia
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	Stacjonarne
Dyscyplina	Nauki o zarządzaniu i jakości
Język wykładowy	polski

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	Dr inż. Monika Wawer
---	----------------------

Forma zajęć(<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład			3
konwersatorium			
ćwiczenia			
laboratorium			
warsztaty	30	3	
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	W1 – Wiedza dotycząca zarządzania kadrami w organizacjach międzynarodowych
-------------------	--

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

C1 – Pozyskanie przez studentów wiedzy dotyczącej procesu wartościowania i oceny pracy
C2 – Zdobyć umiejętności wykorzystywania wiedzy teoretycznej do prowadzenia skutecznych działań ewaluacyjnych
C3 – Uwrażliwienie studentów na dokonywanie oceny pracy w sposób profesjonalny i etyczny

III. Efekty kształcenia dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie wartościowania i oceny pracy	K_W04
W_02	Rozumie znaczenie działań etycznych w ocenie pracownika	K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi sprawnie, w sposób merytoryczny porozumiewać się ze specjalistami z obszaru wartościowania i oceny pracy	K_U07
U_02	Potrafi wyznaczać priorytety w realizacji działań, potrafi pracować w zespole oraz pełnić zarówno rolę lidera jak i członka zespołu	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Jest gotów do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych w sposób samodzielny lub z pomocą ekspertów	K_K02

IV. Opis przedmiotu/ treści programowe

1. Wprowadzenie do zagadnień wartościowania i oceny pracy – 2 godz.
2. Cele, zasady i metody wartościowania pracy – 2 godz.
3. Wartościowanie pracy metodą porównywania parami – 4 godz.
4. Wartościowanie pracy metodą analityczno - punktową – 6 godz.
5. Wykorzystanie wartościowania pracy w strategii wynagradzania pracowników – 2 godz.
6. Tworzenie systemu oceny pracy – 2 godz.
7. Analiza systemów oceny pracy w różnych typach organizacji – 2 godz.
8. Tworzenie narzędzi oceny pracy – 4 godz.
9. Realizacja założeń systemu oceny pracy pracownika – 4 godz.
10. Podsumowanie zajęć i zaliczenie przedmiotu – 2 godz.

V. Metody realizacji weryfikacji efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
WIEDZA			
W_01	Studium przypadku	Praca pisemna	Protokół zaliczenia
W_02	Odgrywanie ról	Obserwacja	Raport z obserwacji
UMIEJĘTNOŚCI			
U_01 U_02	Odgrywanie ról, praca w grupie, dyskusja	Obserwacja	Raport z obserwacji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_01	Praca w grupie, dyskusja	Obserwacja	Raport z obserwacji

VI. Kryteria oceny, wagi

Ocena niedostateczna

(W) – Student nie zna wymaganych zagadnień z zakresu wartościowania i oceny pracy

(U) – Student nie potrafi porozumiewać się ze specjalistami z obszaru wartościowania i oceny pracy, a także nie umie pracować w zespole

(K) – Student nie jest gotów do rozwiązywania problemów z zakresu wartościowania i oceny pracy w

sposób samodzielny lub z pomocą ekspertów

Ocena dostateczna

(W) – Student posiada podstawową wiedzę dotyczącą wartościowania i oceny pracy

(U) – Student potrafi poprawnie porozumiewać się ze specjalistami z obszaru wartościowania i oceny pracy, jest biernym członkiem zespołu

(K) – Student w podstawowym zakresie gotów do rozwiązywania problemów z zakresu wartościowania i oceny pracy w sposób samodzielny lub z pomocą ekspertów

Ocena dobra

(W) – Student posiada szczegółową wiedzę z zakresu wartościowania i oceny pracy

(U) – Student potrafi dobrze porozumiewać się ze specjalistami z obszaru wartościowania i oceny pracy, jest aktywnym członkiem zespołu

(K) – Student jest dobrze przygotowany do rozwiązywania problemów z zakresu wartościowania i oceny pracy w sposób samodzielny lub z pomocą ekspertów

Ocena bardzo dobra

(W) – Student biegle opanował wiedzę z zakresu wartościowania i oceny pracy

(U) – Student potrafi doskonale porozumiewać się ze specjalistami z obszaru wartościowania i oceny pracy, w zespole często przyjmuje rolę lidera

(K) – Student jest bardzo dobrze przygotowany do rozwiązywania problemów z zakresu wartościowania i oceny pracy w sposób samodzielny lub z pomocą ekspertów

Zaliczenie warsztatów wymaga wykonania projektu wartościowania pracy (40%), opracowania projektu narzędzia oceny pracy (40%) oraz aktywnego udziału w zajęciach (20%).

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	30
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	60

VIII. Literatura

Literatura podstawowa
1. Armstrong M., Taylor S., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo: WOLTERS KLUWER, Warszawa 2020.
2. Cummins A., Hastings S., Armstrong W., Wartościowanie stanowisk pracy, Wolters Kluwer, Warszawa 2008.
3. Król H., Ludwicyński A. (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
4. Liksza J., Budowa systemu wynagrodzeń. Teoria i praktyka, Wydawnictwo: WOLTERS KLUWER, Warszawa 2020.
5. Sidor-Rządowska M. Kształtowanie nowoczesnych systemów ocen pracowników, Wydawnictwo: WOLTERS KLUWER, Warszawa 2015.
Literatura uzupełniająca
1. Wawer M. (red.), Rozwój potencjału społecznego w organizacji, Wydawnictwo WSPA, Lublin 2012.