**KARTA PRZEDMIOTU**

Cykl kształcenia od roku akademickiego:

1. **Dane podstawowe**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Prawo  |
| Nazwa przedmiotu w języku angielskim | Law  |
| Kierunek studiów  | zarządzanie |
| Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie) | I |
| Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne) | stacjonarne |
| Dyscyplina | Nauki o zarządzaniu 50%, nauki prawne 50% |
| Język wykładowy | polski |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu | Dr hab. Kinga Machowicz, prof. KUL |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Forma zajęć *(katalog zamknięty ze słownika)* | Liczba godzin | semestr | Punkty ECTS |
| wykład | 30 | III | 3 |
| ćwiczenia | 15 | III |

|  |  |
| --- | --- |
| Wymagania wstępne | znajomość zagadnień omawianych w szkołach średnich w ramach przedmiotu wiedza o społeczeństwie |

1. **Cele kształcenia dla przedmiotu**

|  |
| --- |
| Zapoznanie studentów z: systemem źródeł prawa, procesem stosowania prawa, instytucjami poszczególnych gałęzi prawa. |
| Nabycie wiedzy ułatwiającej: udział w postępowaniach administracyjnych. |
| Nabycie kompetencji aktualizowania wiedzy o obowiązującym stanie prawnym. |

1. **Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol | Opis efektu przedmiotowego | Odniesienie do efektu kierunkowego |
| WIEDZA |
| W\_01 | Wskazane pojęcia z dziedziny nauk społecznych, w tym z zakresu ekonomii i finansów oraz nauk o zarządzaniu i jakości | P6U\_W1, P6S\_WG1 |
| W\_04 | normy prawne funkcjonujące w społeczeństwie | P6U\_W2, P6S\_WK2 |
| UMIEJĘTNOŚCI |
| U\_02 | wykorzystywać wiedzę teoretyczną do analizowania i interpretowania problemów z zakresu zarządzania | P6U\_U1, P6S\_UW1 |
| U\_08 | współdziałać i pracować w zespole przyjmując w nim różne role | P6U\_U1, P6S\_UO2 |
| U\_09 | planować dalszy tok uczenia się i doskonalenia swoich umiejętności przez całe życie | P6U\_U2, P6S\_UU1 |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE |
| K\_01 | samooceny własnych kompetencji i ich doskonalenia | P6U\_K2 P6S\_KK1 |
| K\_05 | myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy | P6U\_K2, P6S\_KO3 |
| K\_06 | rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania w sposób profesjonalny i etyczny | P6U\_K1, P6S\_KR1 |

1. **Opis przedmiotu/ treści programowe**

|  |
| --- |
| **Wykład**1. Przedstawienie programu przedmiotu i wymagań egzaminacyjnych. Sposób oceny aktualności stanu prawnego. Źródła, systematyka i wykładnia prawa. 2-3. Prawo administracyjne ze szczególnym uwzględnieniem wybranych reguł dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej i ochrony danych osobowych. 4. Różnorodność form zatrudnienia. Różnorodność form prowadzenia działalności gospodarczej. Prowadzenie działalności gospodarczej a stosunki majątkowe w rodzinie. 5. Czyny zabronione. 6. Odpowiedzialność karna i jej wyłączenie. 7.-8. Dokonywanie czynności prawnych. 9. Własność. Użytkowanie wieczyste. 10. Ograniczone prawa rzeczowe. 11. Powstanie, wykonanie zobowiązania. 12. Umowa jako podstawa zobowiązania. 13. Odpowiedzialność cywilna. 14. Spadek i dziedziczenie. 15. Reguły postępowania cywilnego.**Ćwiczenia**1. Zapoznanie z programem zajęć i warunkami zaliczenia ćwiczeń. 2. Dyskusja o wpływie prawa na codzienność człowieka i osób prawnych. 3-4. Rozwiązywanie kazusów z zakresu obrony koniecznej i stanu wyższej konieczności. 5-6. Elementy przedmiotowo istotne umowy: sprzedaży mieszkania, użyczenia, darowizny, dożywocia, renty. 7. Pisemny sprawdzian. 8.-9. Elementy przedmiotowo istotne umowy: pożyczki, o dzieło, zlecenia, najmu, dzierżawy. 10.-11. Sporządzanie przykładowych wniosków do organów administracji publicznej i pism do przedsiębiorców. 12-13. Dzielenie spadków w podanych stanach faktycznych. 14. Pisemny sprawdzian. 15. Wpisy. |

1. **Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody dydaktyczne*(lista wyboru)* | Metody weryfikacji*(lista wyboru)* | Sposoby dokumentacji*(lista wyboru)* |
| WIEDZA |
| W\_01 | Wykład | Test | Protokół zaliczeniowy / egzaminacyjny |
| W\_04 | Wykład | Test | Protokół zaliczeniowy / egzaminacyjny |
| UMIEJĘTNOŚCI |
| U\_02 | Design thinking – burza mózgów i praca nad prototypowymi rozwiązaniami | Pisemne sprawdziany | Protokół zaliczeniowy / egzaminacyjny |
| U\_08 | Design thinking – burza mózgów i praca nad prototypowymi rozwiązaniami | Pisemne sprawdziany | Protokół zaliczeniowy / egzaminacyjny |
| U\_09 | Design thinking – burza mózgów i praca nad prototypowymi rozwiązaniami | Pisemne sprawdziany | Protokół zaliczeniowy / egzaminacyjny |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE |
| K\_01 | Design thinking – burza mózgów i praca nad prototypowymi rozwiązaniami | Pisemne sprawdziany | Protokół zaliczeniowy / egzaminacyjny |
| K\_05 | Design thinking – burza mózgów i praca nad prototypowymi rozwiązaniami | Pisemne sprawdziany | Protokół zaliczeniowy / egzaminacyjny |
| K\_06 | Design thinking – burza mózgów i praca nad prototypowymi rozwiązaniami | Pisemne sprawdziany | Protokół zaliczeniowy / egzaminacyjny |

1. **Kryteria oceny, wagi…**

Ocena ndst: student nie zna reguł ponoszenia odpowiedzialności prawnej lub student nie rozumie instytucjonalnych ram obrotu gospodarczego lub student nie identyfikuje problemów prawnych powstających w zmieniającym się otoczeniu człowieka.
Ocena dst: student słabo: zna reguły ponoszenia odpowiedzialności prawnej i rozumie instytucjonalne ramy obrotu gospodarczego i identyfikuje problemy prawne powstające w zmieniającym się otoczeniu człowieka.
Ocena db: student zna większość spośród przewidzianych do poznania reguł ponoszenia odpowiedzialności prawnej i rozumie instytucjonalne ramy obrotu gospodarczego oraz identyfikuje problemy prawne powstające w zmieniającym się otoczeniu człowieka.
Ocena bdb: student zna wszystkie spośród przewidzianych do poznania reguł ponoszenia odpowiedzialności prawnej i rozumie instytucjonalne ramy obrotu gospodarczego oraz identyfikuje problemy prawne powstające w zmieniającym się otoczeniu człowieka.

Egzamin pisemny w formie sprawdzianu z pytaniami testowymi wielokrotnego wyboru oraz pytaniami półotwartymi.

Zaliczenie pisemne w formie kazusów (75%). Aktywność na zajęciach (25%).

1. **Obciążenie pracą studenta**

|  |  |
| --- | --- |
| Forma aktywności studenta | Liczba godzin |
| Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem  | **45** |
| Liczba godzin indywidualnej pracy studenta | **75** |

1. **Literatura**

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa |
| B. Gnela (red.), *Podstawy prawa dla ekonomistów*, Wolters Kluwer 2018: rozdziały IV, VII, IXK. Machowicz, *Prawo do prywatności w kontekście ochrony danych osobowych*, „Studia Bobolanum” 29 (2018) 3, s. 167-176, http://bobolanum.pl/images/studia-bobolanum/2018/03/StBob\_2018\_3.pdf |
| Literatura uzupełniająca |
| Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - wyciągUstawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców - wyciąg |