

WZÓR UMOWY

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Lublinie pomiędzy:

**Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II**, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

a

.....; NIP  
....., REGON .....- zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn: **dostawa sprzętu multimedialnego na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**, nr sprawy **AZP-240/PN-p30/082/2020**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać **dostawę sprzętu multimedialnego na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**, zwaną dalej „przedmiotem umowy” zgodnie z SIWZ, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy określony w ust. 1 będzie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz będzie zgodny z zaleceniami, normami i wymaganiami technicznymi obowiązującymi w tym zakresie w Polsce oraz Unii Europejskiej.
3. W ramach realizacji umowy wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy leżą po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy transportem na swój koszt wraz z wniesieniem i uruchomieniem przedmiotu umowy pod adres: Uniwersyteckie Centrum Medialne, Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Lublin Al. Raclawickie 14, Gmach Główny.
5. W przypadku braku zastrzeżeń co do przedmiotu dostawy, upoważnieni pracownicy Zamawiającego i przedstawiciele Wykonawcy podpiszą bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy, będący podstawą do wystawienia faktury.

§ 2

1. Termin dostawy przedmiotu umowy wynosi 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca telefonicznie lub drogą elektroniczną powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy minimum jeden dzień roboczy wcześniej.

§ 3

1. Osobą koordynującą wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: .....
2. Osobą koordynującą wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: .....

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwocie ..... zł (słownie: ..... zł), powiększonej o obowiązujący w tym zakresie podatek VAT w wysokości ..... %, w kwocie ..... zł (słownie: ..... zł), co daje ostateczną kwotę do zapłaty w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł) zgodnie z ceną ofertową brutto podaną w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr .... do umowy oraz szczegółową wyceną asortymentową stanowiącą załącznik nr .... do umowy.
2. Podstawą zapłaty jest poprawnie wystawiona faktura.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, płatne będzie przelewem, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona po dostawie i podpisaniu przez obydwie strony bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.

4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, obejmuje koszty wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wraz z wyceną oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą.

### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych, od jego odbioru.
2. W razie stwierdzenia wad lub braków, Zamawiający złoży na piśmie reklamację Wykonawcy, który wymieni towar na wolny od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, z użyciem własnego transportu na swój koszt wraz z wyniesieniem i wniesieniem sprzętu, a także jeżeli to konieczne z ponownym montażem.
3. Wszelkie koszty reklamacji ponosi Wykonawca.

### § 6

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznego okresu gwarancji, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.
3. Gwarancja liczona jest od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy potwierdzonego podpisaniem bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Wykonawca oświadcza, że każdorazowo przedłuży okres gwarancji przedmiotu umowy o czas jego naprawy.
5. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

### § 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony zastrzegają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, maksymalnie do wysokości 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,25 % wartości wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, maksymalnie do wysokości 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
  - 3) w razie rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu wystąpienia okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 4) w razie rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu wystąpienia okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 5) za każde inne naruszenie postanowień umowy, 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie, podlegają kumulacji do wartości nie wyższej niż 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy i mogą być dochodzone łącznie.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3.
5. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca będzie zwolniony z zapłaty kar umownych za opóźnienia przewidziane w niniejszej umowie, chyba że kary te były należne już przed zaistnieniem siły wyższej, albo nie były z siłą wyższą związane. Na potrzeby niniejszej umowy, pod pojęciem „siły wyższej” Strony rozumieją zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne.

**§ 8**

1. Poza przypadkami wskazanymi w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) pomimo uprzedniego 2 - krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
  - 3) Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy przez okres, co najmniej 7 dni.
  - 4) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 7 dni.
2. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Ustalenie wysokości zapłaty zostanie dokonane na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego wykonanej dostawy, sporządzonego na podstawie danych asortymentowo-cenowych zawartych w formularzu Opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową wyceną asortymentową - załączniku nr 2 do niniejszej umowy, podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności;
  - 2) Wykonawca opóźnia wykonanie i dostarczenie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w §2 ust.1 niniejszej umowy, przy czym rozwiązanie umowy winno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na zaniechanie naruszeń umowy;
  - 3) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
2. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie rozwiązania umowy.
3. Uzasadnione koszty związane z rozwiązaniem umowy ponosi Strona, z przyczyn której nastąpiło rozwiązanie umowy.

**§ 10**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian zawartej umowy oraz określa warunki takich zmian w zakresie:
  - 1) przedmiotu umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego produktu równoważnego o parametrach jakościowych i innych nie gorszych od parametrów asortymentu stanowiącego przedmiot umowy. Zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów jakościowych i innych w szczególności jakości wynikającej z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
  - 2) terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę nastąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
  - 3) zmiany właściwych przepisów prawa, a tym samym koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - 4) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
  - 5) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia i obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości;
  - 6) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 7) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od żadnej ze Stron;
  - 8) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne

działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe, epidemie, pandemie.

- 9) zmian odpowiednich zapisów umowy w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od żadnej ze Stron, w przypadku, gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powoduje, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy
- 10) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;

2. Zmiany treści umowy pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.

3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

4. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron, oraz osób koordynujących realizację umowy, o których mowa w § 3 umowy, nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie. W przypadku braku zawiadomienia drugiej strony o zmianie siedziby i adresu, doręczenia korespondencji na dotychczas znany adres uważa się za skuteczne.

#### **§ 11**

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy rozumie jako dane osobowe osób fizycznych, od których dane te bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
  - 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
  - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
  - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
  - 4) członka/członków organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną;
  - 5) osoby/osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
  - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, nr tel.: 81 445 41 01, e-mail: kul@kul.pl;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Magdalena Pietras, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: iod@kul.pl;
  - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr AZP-240/PN-p30/082/2020;
  - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843), dalej „ustawa Pzp” oraz osoby upoważnione, działające z polecenia administratora;
  - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
3. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
4. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.

5. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
6. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
9. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
  - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
  - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
  - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
  - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
  - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.

#### **§ 12**

Wynagrodzenie, wierzytelności ani żadne inne prawa i obowiązki Wykonawcy określone w niniejszej umowie nie mogą być przeniesione w jakiegokolwiek formie na rzecz osoby trzeciej bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 13**

1. Strony ustalają czas obowiązywania niniejszej umowy do dnia wygaśnięcia gwarancji
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
3. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
5. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

W załączeniu:

1. Formularz Oferta Wykonawcy – Załącznik nr ... do umowy;
2. Wykaz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr ... do umowy;
3. Protokół odbioru – Załącznik nr ... do umowy;

\*niepotrzebne usunąć

**WZÓR  
PROTOKÓŁ ODBIORU**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy **AZP-240/PN-p30/082/2020 na dostawę sprzętu multimedialnego na potrzeby Uniwersyteckiego Centrum Medialnego Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

W dniu ..... komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

.....

przeprowadziła odbiór jakościowy dostawy zrealizowanej na podstawie umowy nr: ..... z dnia .....

L.p.	Asortyment	Pozycja formularza cenowego	J.m.	Ilość	Uwagi

Dostawę wymienionego asortymentu zakończono w dniu .....

Osoby upoważnione stwierdzają **zgodność/niezgodność wykonania zamówienia z ww. umową**

Uwagi Komisji:

.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Podpisy członków komisji:

.....

.....

.....

.....