

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Media relations i rzecznik prasowy
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Media relations and spokesperson
Kierunek studiów	Dziennikarstwo i komunikacja społeczna
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	I
Dyscyplina	Nauki o mediach i komunikacji społecznej
Język wykładowy	polski

Koordynator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	Paweł Wieczorek
---	-----------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	Semestr	Punkty ECTS
wykład			2
konwersatorium	30	V	
ćwiczenia			
laboratorium			
warsztaty			
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
Pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	Wiedza teoretyczna na temat pracy dziennikarza, w szczególności technik zbierania informacji i korzystania ze źródeł
-------------------	--

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

C1 – Wiedza na temat praktycznych aspektów pracy w zespołach media relations oraz jako rzecznik prasowy
C2 – Umiejętność efektywnych kontaktów z dziennikarzem, ułatwiająca dotarcie do odbiorców z przekazem firmy, instytucji lub organizacji
C3 – Zdolność do zarządzania wiedzą na temat danej organizacji w środowisku medialnym

III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_06	rozumie panujące w społeczeństwie zależności i relacje komunikacyjne	W06
W_07	rozumie zjawiska społeczne, struktury życia społecznego oraz znaczenie i specyfikę danych instytucji	W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_07	Potrafi dokonać analizy otaczającej go rzeczywistości kulturowej i medialnej pod kątem kreacji wizerunku firmy	U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_05	Jest gotów do wykorzystania roli mediów w komunikacji i budowaniu wizerunku firmy/instytucji	K05

IV. Opis przedmiotu/treści programowe

Zajęcia służą przekazaniu możliwie praktycznych informacji na temat działań media relations oraz pracy jako rzecznik prasowy. Przekazywana wiedza obejmuje miejsce media relations w wewnętrznym życiu firmy, organizacji lub instytucji, współpracę rzecznika prasowego z mediami jako instytucją i z dziennikarzami jako osobami/profesjonalistami. Poruszane będą praktyczne aspekty organizacji pracy działu media relations, wyboru ekspertów, przygotowania materiałów dla dziennikarzy. Omawiane będą tematy różnicowania dotarcia poprzez media do różnych grup społecznych i zawodowych. Podczas zajęć studenci dowiedzą się, jak działać w sytuacji kryzysu wizerunkowego, jak odpowiadać na trudne pytania podczas wywiadu, a także jak do nich nie dopuścić, jak organizować konferencje, jak spotykać się z mediami poprzez platformy internetowe oraz jak wykorzystywać na swoją korzyść ucyfrowienie współczesnych mediów.

V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne (lista wyboru)	Metody weryfikacji (lista wyboru)	Sposoby dokumentacji (lista wyboru)
WIEDZA			
W_06	wykład problemowy, dyskusja	prezentacja, obserwacja, wykonanie projektu	protokół
W_07	burza mózgów, metoda projektu	prezentacja, obserwacja, wykonanie projektu	protokół
UMIEJĘTNOŚCI			
U_07	wykład problemowy, dyskusja	prezentacja, obserwacja, wykonanie projektu	protokół
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_05	wykład problemowy, dyskusja, burza mózgów, metoda projektu	Prezentacja, obserwacja, wykonanie projektu	protokół

VI. Kryteria oceny, wagi

Na ocenę składają się dwa czynniki: oceny uczniów i obecność na zajęciach. Student może być nieobecny na 20% zajęć i ten czynnik to 30% oceny. Dalsze 70% to czynnik ocen, które student otrzymuje za wykonanie swoich zadań podczas semestru, wraz z oceną aktywności.

Ocena bardzo dobra:

Student wykonuje swoje zadania regularnie i uważnie, otrzymując punkty i pozytywne oceny. Potrafi pracować na zadanych materiałach, a także jest w stanie przygotować materiały własne związane z tematem zajęć (prezentacje, wystąpienia itp.). Jest aktywny podczas zajęć.

Ocena dobra:

Student wykonuje swoje zadania regularnie, jednak nie wykazuje postępu w zrozumieniu zagadnień. Potrafi pracować na zadanych materiałach, a także jest w stanie przygotować materiały własne związane z tematem zajęć (prezentacje, wystąpienia itp.). Jest aktywny podczas zajęć.

Ocena dostateczna:

Student wykonuje swoje zadania regularnie, jednak nie wykazuje postępu w zrozumieniu zagadnień. Potrafi pracować na zadanych materiałach, ale nie jest w stanie przygotować materiałów własnych związanych z tematem zajęć (prezentacje, wystąpienia itp.). Jest aktywny podczas zajęć.

Ocena niedostateczna:

Student wykonuje zadania nieregularnie lub wcale, nie wykazuje postępu w zrozumieniu zagadnień. Nie potrafi pracować na zadanych materiałach i nie jest w stanie przygotować materiałów własnych związanych z tematem zajęć (prezentacje, wystąpienia itp.). Nie jest aktywny podczas zajęć.

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	30
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	30

VIII. Literatura

Literatura podstawowa
Gajka K., Rzecznik prasowy w otoczeniu mediów. Teoria i praktyka, Universitas, 2013
Zimnak M., Czechowska-Derkacz B., Rzecznik prasowy. Oczekiwania i możliwości. Perspektywa teoretyczna i praktyczna, Difin, Warszawa, 2015
Literatura uzupełniająca
Gawroński S., Media relations. Współpraca dziennikarzy i specjalistów PR, Rzeszów 2006
Rzecznictwo prasowe. Teoria, praktyka, konteksty, praca zbiorowa pod red. nauk. K. Gajdki, Z. Widery, Katowice 2010
Martela I., Rott D., Rzecznik prasowy. Kompetencje interpersonalne – wybrane problemy i zagrożenia, Wyższa Szkoła Humanitas, 2011
Narożna D., Uwarunkowania funkcji rzecznika prasowego w Polsce, Silva Rerum, 2019