

Zasady dyplomowania na studiach I i II stopnia na kierunku Biotechnologia

§ 1

Ogólne wymagania dotyczące prac dyplomowych w Instytucie Nauk Biologicznych

1. Ogólne zasady dotyczące dyplomowania studentów określa Regulamin studiów KUL. Szczegółowe zasady dyplomowania studentów zawarte są w Zarządzeniu Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 10 stycznia 2020 (ROP-0101-2/20).
2. Prace licencjackie na kierunku Biotechnologia są pracami przeglądowymi (opartymi na przeglądzie piśmiennictwa) lub badawczymi (eksperymentalnymi), natomiast prace magisterskie są pracami badawczymi (eksperymentalnymi). W uzasadnionych przypadkach, po uprzednim zatwierdzeniu przez Radę Instytutu Nauk Biologicznych, prace magisterskie mogą być pracami przeglądowymi.
3. Praca dyplomowa jest samodzielną pracą studenta, w której powinna zostać wykorzystana wiedza, kompetencje, umiejętności i postawy zdobyte podczas zajęć dydaktycznych.
4. Za zgodą Rady Instytutu Nauk Biologicznych w uzasadnionych przypadkach prace dyplomowe mogą być pisane przez dwóch studentów z wyraźnie zaznaczonym podziałem wykonanych prac. Dodatkowym wymogiem takiej pracy jest dokładne ustalenie, który student odpowiada za określoną część pracy, przy czym udział merytoryczny każdego studenta w jej wykonaniu powinien być jednakowy.
5. Podczas pierwszych zajęć seminaryjnych, kierujący pracą informuje studentów o obowiązku samodzielnego przygotowania prac dyplomowych z poszanowaniem praw autorskich osób trzecich oraz informuje o skutkach naruszenia tych praw.

§ 2

Zasady edytorskie prac dyplomowych

1. Wzór strony tytułowej pracy dyplomowej określają *Załącznik nr 1 i 1a*.
2. Obowiązująca struktura pracy przeglądowej oraz pracy badawczej (eksperymentalnej) jak również szczegółowy opis treści, jakie winny być zawarte w poszczególnych częściach obu typów prac, podane zostały w *Załączniku nr 2*.
3. Treść pracy powinna być napisana na formacie strony A4, przy użyciu czcionki Times New Roman o rozmiarze 12 pkt. bez pogrubienia, z zastosowaniem justowania obustronnego tekstu.
4. Marginesy:
 - lewy - 2,5 cm
 - prawy, górny, dolny - 2,0 cm
5. W przypadku pracy dyplomowej drukowanej dwustronnie stosuje się marginesy określone w ust. 2 z zastosowaniem opcji marginesów lustrzanych.
6. Odstępy w pracy powinny być następujące:
 - pomiędzy tytułem rozdziału a tekstem - 10 pkt
 - pomiędzy tytułem a podtytułem – 10 pkt
 - odstęp między liniami tekstu – 1,5 linii
 - odstęp między znakami – 0 pkt
7. Tytuły rozdziałów winny być napisane czcionką Times New Roman 14 pkt z pogrubieniem, tytuły podrozdziałów – Czcionka Times New Roman 12 pkt z pogrubieniem, tytuły dalszych podrozdziałów - Czcionka Times New Roman 12 pkt, kursywa
8. Treść nagłówków powinna być wyrównana do lewego marginesu.
9. Nie należy stawiać kropek na końcu nagłówków.
10. Spis treści - wyrównany do lewego marginesu.

Dziękuję
Wydziału Medycznego KUL
prof. dr hab. Katarzyna Maciejewski

11. Numeracja stron: dół strony, na środku. Numeracja ciągła, strona tytułowa bez numeru (ale liczona jako 1).
12. Tytuły tabel i rysunków powinny być pełne i w sposób wyczerpujący wyjaśniać zawartość obiektów. W tekście i w opisie obiektów używamy skrótów: Tab. Rys. Tabele i rysunki powinny być numerowane osobno, z zachowaniem kolejności według rozmieszczenia w tekście. Numeracja obiektów musi być kontynuowana w całym tekście (nie zaczynać się od początku w każdym z rozdziałów). Każdy obiekt musi mieć odniesienie w tekście. Obowiązuje numeracja arabska.
13. Tytuły tabel umieszcza się nad obiektem. Dodatkowe wyjaśnienia dotyczące zawartości tabel, ich symboli, itd. (jeśli jest taka potrzeba) winny być umieszczone pod tabelą. Tytuły wykresów i rycin umieszcza się poniżej obiektu. Za tytułem obiektu powinna znajdować się informacja o źródle, z którego on pochodzi (cytujemy wg zasad opisanych poniżej w pkt 16), bądź informacja, że jest to opracowanie własne. Źródło internetowe należy podać czcionką nr 10.
14. Obowiązują takie same symbole i skróty w całym tekście. Każdy użyty skrót musi być wcześniej rozwinięty (bądź w tekście, bądź w osobnym wykazie skrótów). Jeśli raz wprowadzono skrót, nie powinno się już stosować rozwiniętej nazwy.
15. Jednostki metryczne używane w pracy oraz ich skróty powinny być zgodne z międzynarodowym układem jednostek miar SI lub jednostek miar uznawanych przez czasopisma naukowe.
16. Cytowania w tekście:
 - jeśli cytujemy 2 lub więcej pozycji obowiązuje kolejność wg roku ukazania się pozycji -np. Nowak i wsp. 2000; Kwiatkowski 2010)
 - pozycje posiadające jednego autora - nazwisko i rok - np. (Kowalski 2005). Nie stawiamy żadnych znaków interpunkcyjnych po nazwisku.
 - pozycje posiadające dwóch autorów - dwa nazwiska i rok - np. (Kowalski i Nowak 2006) Nie stawiamy żadnych znaków interpunkcyjnych po nazwisku.
 - pozycje posiadające trzech i więcej autorów - nazwisko pierwszego autora i wsp. oraz rok - np. (Kowalski i wsp. 2007)
17. Spis wykorzystanych źródeł i opracowań, do których dyplomant odwołuje się w tekście pracy, winien być umieszczony w ostatnim rozdziale pracy, zatytułowanym "Piśmiennictwo". Pozycje literaturowe powinny być zamieszczone w porządku alfabetycznym. W wypadku kilku prac tego samego autora, kolejność wyznacza rok wydania pracy. Jeśli więcej niż jedna praca tego samego autora jest z tego samego roku, przy dacie dodaje się litery (np. 2013a, 2013b) i wówczas takie oznaczenie pojawia się również w tekście pracy, a jeśli praca ma więcej niż jednego autora, jej pozycję wyznacza kolejne nazwisko współautora.
18. W przypadku prac magisterskich, co najmniej 75% cytowanego piśmiennictwa powinny stanowić artykuły naukowe (publikacje dostępne w naukowych bazach danych), natomiast książki i podręczniki – najwyżej 25%. Zaleca się ponadto cytowanie i wykorzystanie w pracy artykułów naukowych w języku angielskim.
19. Przykłady sposobu cytowania pozycji literaturowych (artykułów naukowych, książek, podręczników, rozdziałów w podręcznikach, stron internetowych) zamieszczono w *Załączniku nr 3*.

§ 3

Egzamin dyplomowy

1. Egzamin odbywa się przed Komisją, w skład której wchodzi: Przewodniczący (Dziekan lub osoba wskazana przez Dziekana) oraz co najmniej dwóch Członków: Kierujący pracą dyplomową, Recenzent lub w szczególnych przypadkach inna osoba wskazana przez Dziekana.
2. Pracą dyplomową na studiach I stopnia kierują pracownicy posiadający tytuł naukowy co najmniej doktora zatrudnieni na Wydziale Medycznym, dla których Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy.
3. Recenzentów pracy licencjackiej wyznacza Dziekan Wydziału Medycznego z grona pracowników Wydziału Medycznego, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora.


Dziekan
Wydziału Medycznego KUL
prof. dr hab. Ryszard Maciejewski

4. Pracą dyplomową na studiach II stopnia kierują pracownicy posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień doktora habilitowanego, zatrudnieni na Wydziale Medycznym, dla których Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy. W uzasadnionych przypadkach Rada Instytutu Nauk Biologicznych może upoważnić do kierowania określoną pracą magisterską osobę posiadającą stopień doktora.
5. Pracownie dyplomowe w zakresie sprawowania opieki nad wykonaniem prac eksperymentalnych do części doświadczalnej pracy dyplomowej dla studentów II stopnia studiów mogą prowadzić pracownicy niesamodzielni.
6. Recenzentów pracy magisterskiej wyznacza Dziekan Wydziału z grona pracowników Wydziału Medycznego, posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień doktora habilitowanego. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może wyznaczyć jako recenzenta pracy magisterskiej pracownika posiadającego stopień naukowy doktora.
7. W razie konieczności Rada Instytutu Nauk Biologicznych może wyznaczyć pomocniczego opiekuna pracy magisterskiej, którym może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora. Należy uzasadnić powołanie pomocniczego opiekuna pracy magisterskiej.
8. W przypadku pracy magisterskiej, student przygotowuje prezentację multimedialną zawierającą wyniki uzyskane w toku pracy eksperymentalnej.
9. W drugiej części egzaminu student udziela odpowiedzi na cztery pytania wskazane przez Członków Komisji Egzaminacyjnej. Student otrzymuje pytania związane z realizowanymi efektami uczenia się w ramach kierunku (dwa pytania), specjalności (jedno pytanie) oraz dotyczące bezpośrednio zakresu jego pracy (jedno pytanie).
10. W przypadku pracy magisterskiej pisanej przez dwóch studentów, każdy z autorów jest oceniany oddzielnie, co oznacza, że praca dyplomowa musi zostać złożona przez każdego ze studentów osobno, natomiast kierujący pracą oraz recenzent zobligowani są do napisania dwóch recenzji, w których oddzielnie ocenią wkład każdego ze studentów.
10. Lista pytań jest corocznie aktualizowana i udostępniana studentom III roku studiów I stopnia oraz studentom II roku studiów II stopnia, nie później niż jeden semestr przed terminem egzaminu.
11. Ocena z egzaminu jest średnią arytmetyczną do trzeciego miejsca po przecinku z ocen uzyskanych za poszczególne pytania. Zasady obliczania ostatecznego wyniku studiów określa Regulamin studiów KUL.

§ 4

Zasady dyplomowania na studiach I i II stopnia kierunku Biotechnologia obowiązują z dniem zatwierdzenia przez Dziekana Wydziału Medycznego.

Dziekan
Wydziału Medycznego KUL
prof. dr hab. Ryszard Maciejewski

