|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARZ RAPORTU ROCZNEGO Z REALIZACJI GRANTU** | |
| **I. Dane kierownika grantu** | |
| Imię i nazwisko |  |
| Nr telefonu/ adres email: |  |
| Dyscyplina: |  |
| **II. Raport z realizacji projektu** | |
| Tytuł projektu: |  |
| Postęp w realizacji grantu: | jedna strona znormalizowanego tekstu (1800 znaków) |
| Rozliczenie wydatków za rok ……………. | □ honorarium (dla kogo, za co), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  □wynagrodzenia (dla kogo, za co), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  □ zakupy materiałów (jakie, kalkulacja: ilość x cena), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………  □ zakup usług (jakie, kalkulacja: ilość x cena), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………  □ zakup sprzętu, aparatury (jaka, kalkulacja: ilość x cena), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………  □ delegacje (cel, miejsce, kalkulacja: bilet, pobyt, inne), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  □ opłaty konferencyjne, kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  □ opłaty za publikacje (w przypadku monografii kalkulacja wydawnictwa dołączona do raportu)  ……………………………………………………………………………………  Łącznie kwota wydana: …………………………………………………... |
| Potwierdzenie poniesionych wydatków przez DKPNiDS: | Kwota ………………………………………………………………………… |
|  | Podpis pracownika DKPNiDS ……………………………………………… |

………………………………………………………………………

(data, podpis kierownika grantu)