|  |
| --- |
| **FORMULARZ RAPORTU ROCZNEGO Z REALIZACJI GRANTU**  |
| **I. Dane kierownika grantu**  |
| Imię i nazwisko  |  |
| Nr telefonu/ adres email:  |  |
| Dyscyplina:  |  |
| **II. Raport z realizacji projektu**  |
| Tytuł projektu:  |  |
| Postęp w realizacji grantu:  | jedna strona znormalizowanego tekstu (1800 znaków)  |
| Rozliczenie wydatków za rok …………….   | □ honorarium (dla kogo, za co), kwota wydana  …………………………………………………………………………………… □wynagrodzenia (dla kogo, za co), kwota wydana …………………………………………………………………………………… □ zakupy materiałów (jakie, kalkulacja: ilość x cena), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………… □ zakup usług (jakie, kalkulacja: ilość x cena), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………… □ zakup sprzętu, aparatury (jaka, kalkulacja: ilość x cena), kwota wydana  ……………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………… □ delegacje (cel, miejsce, kalkulacja: bilet, pobyt, inne), kwota wydana  …………………………………………………………………………………… □ opłaty konferencyjne, kwota wydana  …………………………………………………………………………………… □ opłaty za publikacje (w przypadku monografii kalkulacja wydawnictwa dołączona do raportu)  …………………………………………………………………………………… Łącznie kwota wydana: …………………………………………………...  |
| Potwierdzenie poniesionych wydatków przez DKPNiDS:  | Kwota …………………………………………………………………………  |
|  | Podpis pracownika DKPNiDS ………………………………………………  |

 ………………………………………………………………………

(data, podpis kierownika grantu)