

**WNIOSEK O PRZYZNANIE ZWIĘKSZENIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO Z DOTACJI PODMIOTOWEJ
NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ PROJAKOŚCIOWYCH**

Nazwisko i imię _____	Nr albumu
Wydział _____	
Kierunek _____	data złożenia/wpływu wniosku
Opiekun naukowy _____	
adres do korespondencji zgodny z adresem podanym w bazie S4A _____	
tel. _____ email: _____	

Do
Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II
za pośrednictwem Komisji Kwalifikacyjnej

na Wydziale _____¹

Wnoszę o przyznanie mi na _____ rok studiów doktoranckich zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na zadania projakościowe w roku akademickim _____ / _____

Numer rachunku bankowego:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

KRYTERIA OCENY DOROBKU NAUKOWEGO I DYDAKTYCZNEGO DOKTORANTA

I. Osiągnięcia w pracy naukowej w poprzednim roku akademickim

Punktacji podlegają osiągnięcia związane z dziedziną i dyscypliną nauki, w danym obszarze wiedzy, którą zajmuje się doktorant w ramach studiów doktoranckich, na których ubiega się o przyznanie stypendium.

1. Zaliczenie roku studiów w terminach określonych na podstawie Regulaminu Studiów KUL, nie dotyczy doktorantów biorących udział w wymianach międzynarodowych, którzy mają obowiązek uzyskać zaliczenie roku studiów nie później niż do 30 września danego roku. W przypadku przedłużenia studiów wpisać okres na jaki zostały przedłużone studia (wypełnia pracownik sekretariatu właściwego wydziału, który potwierdza zrealizowanie programu studiów i wskazuje datę zaliczenia roku studiów lub okres przedłużenia studiów)

Program studiów doktoranckich w poprzednim roku akademickim został zrealizowany w terminach zgodnie z Regulaminem Studiów KUL.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE data zaliczenia
Zaliczenie roku studiów w terminach określonych na podstawie Regulaminu Studiów KUL, nie dotyczy doktorantów biorących udział w wymianach międzynarodowych, którzy mają obowiązek uzyskać zaliczenie roku studiów nie później niż do 30 września danego roku.	Doktorant brał udział w wymianie międzynarodowej <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
W przypadku przedłużenia studiów wpisać okres na jaki zostały przedłużone studia.	Okres przedłużenia studiów
..... data, pieczęćka, podpis pracownika sekretariatu właściwego wydziału	

¹ Wpisać nazwę Wydziału

2. Publikacje:					
SYMBOL załącznika:	Rodzaj publikacji	Liczba osiągnięć:	Liczba punktów:	Liczba autorów/redaktorów	Punkty przyznane przez Komisję:
2A	Monografia naukowa wydana przez wydawnictwa zamieszczone w wykazie wydawnictw ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego		40 pkt.		
2B	Rozdział w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwa zamieszczone w wykazie wydawnictw ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego		30 pkt.		
2C	Monografia naukowa wydana przez wydawnictwa niezamieszczone w wykazie wydawnictw ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego		20 pkt.		
2D	Artykuł w czasopiśmie ujętym w wykazie czasopism naukowych ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego		30 pkt.		
2E	Artykuł w czasopiśmie recenzowanym (co najmniej 20.000 znaków)		15 pkt.		
2F	Rozdział w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwa niezamieszczone w wykazie wydawnictw ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego (co najmniej 20.000 znaków)		10 pkt.		
2G	Redakcja recenzowanych materiałów pokonferencyjnych i wieloautorskich monografii lub edycja krytyczna (opracowanie źródłowe)		7 pkt.		
2H	Sprawozdanie, recenzja naukowa, hasło encyklopedyczne lub słownikowe		3 pkt. (łącznie nie więcej niż 9 punktów)		
Punkty przyznane przez Komisję od 2A do 2G:					

3. Udział w konferencjach i wydarzeniach naukowych: (punktacji podlega maksymalnie 5 osiągnięć)					
SYMBOL załącznika:	Konferencje:	Liczba osiągnięć:	Liczba punktów:	Liczba autorów	Punkty przyznane przez Komisję:
3A	Wygłoszenie referatu na konferencji międzynarodowej		5 pkt.		
3B	Wygłoszenie referatu na konferencji ogólnopolskiej		4 pkt.		
3C	Pełnienie funkcji przewodniczącego lub sekretarza w Komitecie organizacyjnym konferencji międzynarodowej		3 pkt.		
3D	Pełnienie funkcji przewodniczącego lub sekretarza w Komitecie organizacyjnym konferencji ogólnopolskiej		2 pkt.		
Liczba punktów przyznana od 3A do 3D					

4. Inne osiągnięcia naukowe:					
SYMBOL załącznika:	Rodzaj osiągnięcia:	Liczba osiągnięć:	Liczba punktów:	Punkty przyznane przez Komisję:	
4A	Uzyskanie zewnętrznego grantu badawczego na rzecz Uniwersytetu pozyskanego z właściwego ministerstwa oraz z NCN, NCBiR, i FNP (zaświadczenie potwierdzone przez instytucję przyznającą grant, na którym należy podać tytuł, numer grantu, datę uzyskania, imię i nazwisko wnioskodawcy)		30 pkt.		
4B	Udział w zespołowym programie badawczym w roli wykonawcy prac naukowo-badawczych na rzecz Uniwersytetu, pozyskanego z właściwego ministerstwa oraz z NCN, NCBiR, FNP (udział należy potwierdzić zaświadczeniem kierownika projektu badawczego, które musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko wnioskodawcy, nazwę programu badawczego, datę jego rozpoczęcia i szczegółowy zakres udziału wnioskodawcy). Udział oznacza wpisanie w charakterze wykonawcy w umowie o realizację programu badawczego		15 pkt.		

4C	Uczestnictwo w wymianie naukowej międzynarodowej trwającej co najmniej 3 miesiące (kserokopia stosownego zaświadczenia, potwierdzającego zaliczenie wymiany, wystawione przez jednostkę delegującą, musi zawierać imię i nazwisko wnioskodawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia wymiany)		10 pkt.	
4D	Uczestnictwo w wymianie naukowej międzyuniwersyteckiej trwającej co najmniej 3 miesiące (kserokopia stosownego zaświadczenia, potwierdzającego zaliczenie wymiany, wystawione przez jednostkę delegującą, musi zawierać imię i nazwisko wnioskodawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia wymiany)		5 pkt.	
4E	Zajęcie czołowego miejsca (od I do III indywidualnie lub drużynowo) lub uzyskanie nagrody w konkursach naukowych za granicą		7 pkt.	
4F	Zajęcie czołowego miejsca (od I do III indywidualnie lub drużynowo) lub uzyskanie nagrody w konkursach naukowych w kraju		5 pkt.	
Liczba punktów przyznana od 4A do 4F				
Łączna liczba punktów przyznana za osiągnięcia w pracy naukowej:				

II. Osiągnięcia w pracy dydaktycznej w poprzednim roku akademickim, które nie wynikają ze stosunku pracy lub umów cywilnoprawnych:

SYMBOL załącznika:	Formy wyróżniającej pracy dydaktycznej w uczelni wyższej:	Liczba osiągnięć:	Liczba punktów:	Punkty przyznane przez Komisję:
5A	Prowadzenie zajęć dydaktycznych stacjonarnie lub online (w załączniku potwierdzonym przez dziekanat podać tytuł, rodzaj zajęć i liczbę godzin w semestrze)		5 pkt. za każdy rodzaj zajęć – min. 10 godzin (łącznie nie więcej jednak niż 15 punktów)	
5B	Udział w zajęciach promotora lub prowadzącego seminarium doktoranckie lub pracownika KUL ze stopniem dr hab. lub prof., które nie są objęte programem studiów doktoranta (w załączniku potwierdzonym przez promotora lub prowadzącego seminarium doktoranckie podać tytuł wykładu oraz datę)		0,5 pkt. za min. 5 godzin (łącznie nie więcej jednak niż 3 punkty)	
5C	Przygotowywanie planu wykładu, prezentacji nieobjętych programem studiów doktoranta pod kierunkiem promotora lub prowadzącego seminarium doktoranckie lub pracownika KUL ze stopniem dr hab. lub prof., przygotowanie kursu e-learningowego (w załączniku potwierdzonym przez promotora lub prowadzącego seminarium doktoranckie, podać tytuł wykładu, prezentacji oraz datę realizacji)		1 pkt. za min. 3 plany, prezentacje (łącznie nie więcej jednak niż 3 punkty)	
5D	Pomoc w przeprowadzaniu lub sprawdzaniu egzaminów (w załączniku potwierdzonym przez promotora lub prowadzącego seminarium doktoranckie lub pracownika KUL ze stopniem dr hab. lub prof., podać nazwę egzaminu oraz datę realizacji)		1 pkt. za każdy egzamin (łącznie nie więcej jednak niż 3 punkty)	
5E	Upowszechnianie wiedzy, w tym organizacja i uczestnictwo w festiwalach nauki, uniwersytecie otwartym, programie Ambasador KUL etc. (w załączniku potwierdzonym przez organizatora)		1 pkt. za każdą formę (nie więcej jednak niż 3 punkty)	
Łączna liczba punktów przyznana za osiągnięcia w pracy dydaktycznej:				

III. WYJAŚNIENIA

- Do wniosku należy dołączyć:
 - w przypadku publikacji: kserokopię strony zawierającej informację o autorze, tytule i rodzaju publikacji, dacie i miejscu wydania, a także oświadczenie doktoranta z podaniem liczby znaków. **Powyższą kserokopię strony doktorant potwierdza w drodze oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za zgodność z oryginałem;**
 - oświadczenie** o numerze pozycji z wykazu wydawnictw lub czasopism naukowych ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, obowiązującego w roku akademickim 2021/2022 i kolejnych;
 - oficjalny program oraz zaświadczenie** właściwego organu uczelni lub instytucji naukowych o pełnionej funkcji przewodniczącego lub sekretarza w Komitecie Organizacyjnym konferencji. **W przypadku złożenia kserokopii zaświadczenia doktorant potwierdza je w drodze oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za zgodność z oryginałem;**
 - w przypadku wygłoszenia referatu – **zaświadczenie o jego wygłoszeniu wraz z oficjalnym programem konferencji**, w którym znajdować się będą następujące dane: imię i nazwisko wnioskodawcy, data, miejsce konferencji, podmiot organizujący, temat konferencji, forma i tytuł wystąpienia oraz dane dotyczące afiliacji prelegentów, a w przypadku wygłoszenia referatu w języku obcym zaświadczenie organizatora sesji musi dodatkowo zawierać informację na ten temat. Zaświadczenie wystawia osoba upoważniona do reprezentowania organizatora sesji naukowej. **W przypadku złożenia kserokopii zaświadczenia doktorant potwierdza je w drodze oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za zgodność z oryginałem;**
 - w przypadku **uzyskania zewnętrznego finansowania projektu badawczego na rzecz Uniwersytetu** – zaświadczenie potwierdzone przez instytucję przyznającą grant, na którym należy podać tytuł, numer grantu, datę uzyskania, imię i nazwisko wnioskodawcy. **W przypadku złożenia kserokopii zaświadczenia doktorant potwierdza je w drodze oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za zgodność z oryginałem;**
 - w przypadku **wymiany międzynarodowej** – kserokopię stosownego zaświadczenia, potwierdzającego zaliczenie wymiany, wystawione przez jednostkę delegującą, musi zawierać imię i nazwisko wnioskodawcy, datę rozpoczęcia i zakończenia wymiany. **W przypadku złożenia kserokopii zaświadczenia doktorant potwierdza je w drodze oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za zgodność z oryginałem.**
- Monografia naukowa jest to recenzowana publikacja książkowa:
 - przedstawiająca określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy;
 - opatrzona przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym;
 - recenzowany i opatrzony przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym przykład:
 - na język polski dzieła istotnego dla nauki lub kultury;
 - na inny język nowożytny dzieła istotnego dla nauki lub kultury, wydanego w języku polskim;
 - edycja naukowa tekstów źródłowych.
 Za monografię naukową uważa się także opracowanie komentarza prawniczego, jeżeli spełnia wyżej wymienione wymagania.
- Artykuł naukowy jest to recenzowany artykuł opublikowany w czasopiśmie naukowym albo w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej:
 - przedstawiający określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy, problemowy albo przekrojowy;

- opatrzone przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym.
Artykułem naukowym jest również artykuł recenzyjny opublikowany w czasopiśmie naukowym zamieszczonym w wykazie czasopism.
4. Artykułem naukowym nie jest: edytorial, abstrakt, rozszerzony abstrakt, list, errata i nota redakcyjna.
 5. Publikacja wydana w kilku językach może być punktowana tylko za wydanie w jednym języku, wybranym przez wnioskodawcę.
 6. **Publikacjami nie są artykuły** zamieszczone w suplementach, materiałach konferencyjnych, a także artykuły popularnonaukowe oraz o nienaukowym charakterze.
 7. Członkostwo w kolegium redakcyjnym nie jest tożsame z redakcją publikacji i nie podlega punktacji.
 8. Za **współautorstwo publikacji lub wspólne wygłoszenie referatu** liczbę punktów dzieli się przez liczbę współautorów.
 9. W przypadku **wygłoszenia tego samego referatu** na wielu konferencjach należy wskazać jedną wybraną konferencję.
 10. W przypadku **wygłoszenia kilku referatów na jednej konferencji**, punktacji podlega tylko jeden z nich.
 11. W przypadku **wygłoszenia referatu w języku obcym** przysługująca liczba punktów w danej kategorii konferencji zostaje zwiększona o dodatkowe 2 punkty.
 12. W przypadku **konferencji międzynarodowej**, która odbyła się poza granicami Polski liczbę punktów zwiększa się o dodatkowe 2 punkty. Jeżeli konferencja miała charakter online nie dokonuje się zwiększenia punktów z tego tytułu.
 13. **Konferencja międzynarodowa** to sesja, gdzie co najmniej 1/3 czynnych uczestników prezentujących referaty reprezentowała przynajmniej dwa różne zagraniczne ośrodki naukowe. Wnioskodawca zobowiązany jest do udowodnienia charakteru konferencji.
 14. **Konferencja ogólnopolska to sesja**, przez którą rozumie się sesję z udziałem prelegentów reprezentujących 5 różnych jednostek naukowych. Wnioskodawca zobowiązany jest do udowodnienia charakteru konferencji.
 15. **Konferencja online jest punktowana w kategorii udział w konferencjach i wydarzeniach naukowych w poprzednim roku akademickim, jeżeli spełnia kryteria konferencji międzynarodowej i ogólnopolskiej zorganizowanej stacjonarnie. W przypadku złożenia kserokopii zaświadczenia o udziale w konferencji, doktorant potwierdza je w drodze oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za zgodność z oryginałem.**
 16. **Program badawczy** oceniany jest zgodnie z wytycznymi ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Tym samym za program badawczy uznaje się międzynarodowe i krajowe projekty obejmujące badania naukowe bądź prace rozwojowe finansowane w ramach:
 - Programów Ramowych Unii Europejskiej i innych programów Unii Europejskiej
 - programów European Research Council; Welcome Trust International Research Fellowship;
 - finansowane przez The National Institutes of Health (NIH), Organizację Traktatu Północnoatlantyckiego – North Atlantic Treaty Organization (NATO); Europejską Agencję Obrony – European Defence Agency (EDA); National Science Foundation, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (z wyłączeniem projektów inwestycyjnych); ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego o w ramach ustanowionych programów i przedsięwzięć, Narodowe Centrum Nauki lub Narodowe Centrum Badań i Rozwoju; Fundację na rzecz Nauki Polskiej, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej; w ramach Europejskich i Krajowych Platform Technologicznych. W opinii Ministerstwa można umieszczać też projekty badawcze i rozwojowe realizowane w ramach Funduszu Norweskiego, Współpracy Krajów Regionu Morza Bałtyckiego i COST, a do projektów finansowanych ze środków ministerstwa właściwego do spraw szkolnictwa wyższego wliczać projekty finansowane z FNiTP.
 - Udział w programie badawczym** - grancie doktorant zobowiązany jest potwierdzać umową lub równoprawnym dokumentem, z której wynika odpłatne lub na zasadzie wolontariatu działanie na rzecz realizacji zadania, wynikające z harmonogramu lub innego równoprawnego dokumentu, zatwierdzonego decyzją o finansowaniu programu badawczego - grantu.
 17. W przypadku gdy czas trwania danego osiągnięcia obejmuje kilka lat akademickich, osiągnięcie przedstawiane jest po pierwszym roku akademickim, w którym rozpoczyna się jego realizacja.
 18. Zadanie badawcze nie stanowi osiągnięcia naukowego.
 19. **Konkurs** oceniany jest jako osiągnięcie naukowe, jeśli jego celem jest wykazanie się wiedzą lub wykonanie badania, a organizowany jest przez instytucje naukowe lub naukowo badawcze wedle prawa krajowego państwa siedziby instytucji. Udowodnienie charakteru instytucji należy do wnioskodawcy.
 20. **W przypadku złożenia kserokopii zaświadczeń dotyczących osiągnięć, doktorant potwierdza je w drodze oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za zgodność z oryginałem. Wnioskujący o przyznanie stypendium zobowiązany jest do ponumerowania złożonych wraz z wnioskiem załączników, zgodnie z symbolem danej kategorii. Załączniki nie zakwalifikowane do żadnej kategorii lub z brakiem symbolu nie podlegają punktacji.**
 21. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, właściwa komisja kwalifikacyjna, wzywa doktoranta do jego uzupełnienia pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia wniosku.
 22. Brak zaliczenia roku studiów wynikającego z programu studiów skutkuje przyznaniem 0 punktów za osiągnięcia w pracy naukowej i w konsekwencji odmową przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego.

IV. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.:
1. Administratorem jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II (adres: Al. Raclawickie 14, 20 – 950 Lublin, adres e-mail: kul@kul.pl, numer telefonu: 81 445 41 01), reprezentowany przez Rektora.

2. Na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II wyznaczony został inspektor ochrony danych (adres e-mail: **iod@kul.pl**, numer telefonu: **81 445 32 30**).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrywania wniosków dotyczących zwiększenia stypendiów doktoranckich z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przez okres archiwizacji dokumentacji.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia (tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora i przetwarzającym dane wyłącznie z jego polecenia.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Realizacja zadań w zakresie zwiększania stypendiów doktoranckich znajduje podstawę w ustawie z dnia 3 lipca 2018 r – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy ubiega się o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego.

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji - art. 233 § 1 kk („kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 kk („kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym;
- przedłożone przeze mnie załączniki dokumentują wszystkie moje osiągnięcia za ostatni rok akademicki, które podlegają punktacji i są zgodne ze stanem faktycznym;
- zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranego zwiększenia stypendium doktoranckiego.

V. Opinia Komisji Kwalifikacyjnej:

Punkty za osiągnięcia w pracy naukowej	
Punkty za osiągnięcia w pracy dydaktycznej	
Warunki zostały łącznie spełnione do przyznania stypendium (wpisać tak/nie)	
Łączna liczba przyznanych punktów	
Miejsce na liście rankingowej	
Doktorant znalazł się w grupie 30% najlepszych doktorantów na danym roku studiów doktoranckich (wpisać tak/nie)	
Komisja wnosi o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego (wpisać tak/nie)	

Lublin, dn _____

Podpis Przewodniczącego Komisji Kwalifikacyjnej**Informacja o decyzji Rektora KUL - uzupełnia pracownik KUL**

Zwiększenie stypendium doktoranckiego	Liczba przyznanych punktów	Przyznano	Wysokość przyznanego zwiększenia stypendium doktoranckiego
		Odmowa	

pieczętka, podpis pracownika