

**Zarządzenie Nr 1/19**

**Dziekana**

**Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji**

**Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

z dnia 4 marca 2019 r.

**w sprawie sprawozdawczości pracowników badawczych i badawczo-  
dydaktycznych na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego  
Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

Na podstawie § 1 ust. 1 pkt 1 w zw. z ust. 4 Uchwały Senatu Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie określenia zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, sposobu określania pensum oraz ustalania liczebności grup zajęciowych (749/II/15, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni zatrudnieni na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL są zobowiązani do składania indywidualnych sprawozdań z efektów prowadzonej działalności naukowo-badawczej i organizacyjnej za każde kolejne dwa miesiące kalendarzowe. Sprawozdawczość obejmuje prace złożone do druku, zakwalifikowane do druku lub już opublikowane.

**§ 2**

Sprawozdania należy przysyłać w formie elektronicznej do ostatniego dnia miesiąca lutego, kwietnia, czerwca, sierpnia, października i grudnia danego roku kalendarzowego, do sekretarza właściwego Instytutu.

**§ 3**

Szczegółowy zakres sprawozdawczości określa formularz, stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4**

---

Sprawozdania za miesiące styczeń i luty 2019 r. należy przesłać w formie elektronicznej do sekretarza właściwego Instytutu w terminie do 8 marca 2019 r.

**§ 5**

Niniejsze Zarządzenie nie uchybia obowiązkom w zakresie sprawozdawczości, wynikającym z odrębnych przepisów.

**§ 6**

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

DZIEKAN  
Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji  
  
dr hab. Andrzej Herbet, prof. KUL