

# KARTA PRZEDMIOTU: LEKTORAT JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO

## I. DANE PODSTAWOWE

*Nazwa przedmiotu:* Język angielski - CEF B2

*Nazwa przedmiotu w języku angielskim:* English - CEF B2

*Język wykładowy:* język polski/ język angielski

*Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna:* mgr Jacek Kowalik

Forma zajęć:	Liczba godzin:	semestr	Punkty ECTS
lektorat	120	I-IV	2 punkty za 30 godz 1 punkt za egzamin

### **Wymagania wstępne:**

Znajomość języka obcego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

## II CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU:

Celem nauczania jest dalsze rozwijanie i utrwalanie u Studentów kompetencji ogólnojęzykowych i komunikacyjnych na poziomie średnio-zaawansowanym - B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego - ze szczególnym uwzględnieniem języka specjalistycznego używanego w różnorodnych sytuacjach akademickich i zawodowych (swobodne rozumienie wypowiedzi rozmówcy, samodzielne formułowanie wypowiedzi w mowie i w piśmie, korzystanie z szeroko rozumianej literatury akademickiej w języku obcym, itp.). Nabyta wiedza i umiejętności stanowią podstawę do dalszego doskonalenia czynnej i biernej znajomości języka angielskiego ze szczególnym uwzględnieniem języka akademickiego, analitycznego prowadzenia badań, krytycznej oceny informacji oraz wykorzystania zdobytej wiedzy i umiejętności w praktyce.

## III. EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU: LEKTORAT JĘZYKA OBCEGO

### **Poziom B2 według Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego:**

#### **WIEDZA**

Osoba posługująca się językiem na **poziomie B2:**

**W\_01.** rozpoznaje znaczenie słów i wyrażeń dotyczących różnych dziedzin (np. nauka i postęp techniczny, życie polityczne, gospodarcze i społeczne, filozofia i światopogląd, kultura i sztuka, aktualne problemy współczesnego świata);

**W\_02.** rozpoznaje zasady gramatyki języka obcego w zakresie określonym przez ESOKJ dla poziomu B2;

**W\_03.** przedstawia informacje dotyczące wybranych zagadnień z zakresu np. geografii, kultury czy systemu politycznego danego obszaru językowego;

**W\_04.** rozróżnia rejestr formalny i nieformalny języka.

#### **UMIĘJĘTNOŚCI**

Efekty kształcenia według głównych kategorii komunikacji językowej: słuchania, czytania, mówienia i pisania

##### **SŁUCHANIE**

**U\_01.** rozpoznaje znaczenie głównych i pobocznych wątków przekazu zawartych w dłuższych złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, znane i mniej znane, nawet jeśli mówiący wypowiada się dość szybko lub jego przekaz jest trochę zakłócony;

**U\_02.** rozumie wykłady oraz dyskusje, w których używany jest język specjalistyczny, jeśli dotyczą one znanej mu dziedziny/studiowanego kierunku;

**U\_03.** identyfikuje znaczenia pojawiających się okazjonalnie wyrazów nieznanymi na podstawie kontekstu, w jakim są one użyte;

**U\_04.** interpretuje rozbudowane wypowiedzi oraz przedstawioną argumentację, jeżeli dotyczą one znanego tematu i są jasno skonstruowane;

**U\_05.** wychwytuje większość informacji z programów informacyjnych, rozrywkowych i filmów w standardowej odmianie języka.

#### **CZYTANIE**

**U\_01.** wychwytuje główny przekaz oraz wątki poboczne różnego rodzaju tekstów, dostosowując prędkość i technikę czytania do danego tekstu;

**U\_02.** szybko wyszukuje potrzebne informacje w różnego rodzaju tekstach o znacznej długości.

#### **MÓWIENIE**

**U\_01.** prowadzi w miarę płynne i spontaniczne rozmowy na różne tematy;

**U\_02.** bierze czynny udział w dyskusjach na znane mu tematy, przedstawiając swoje zdanie i broniąc swoich poglądów;

**U\_03.** formułuje przejrzyste, rozbudowane i poprawne wypowiedzi na różne tematy związane z dziedzinami, które go interesują;

**U\_04.** wyjaśnia swój punkt widzenia w danej kwestii, podając argumenty za i przeciw oraz przykłady;

**U\_05.** wygłasza płynnie i poprawnie wcześniej przygotowaną prezentację dotyczącą studiowanej dziedziny;

**U\_06.** udziela w sposób płynny i poprawny odpowiedzi na pytania dotyczące przedstawionej prezentacji;

**U\_07.** posługuje się podstawową terminologią specjalistyczną z zakresu studiowanej dziedziny.

#### **PISANIE**

**U\_01.** pisze zrozumiałe i w dużej mierze poprawne gramatycznie teksty różnego rodzaju na dowolne tematy (np. esej, raport, opis, list, streszczenie), stosując odpowiedni rejestr;

**U\_02.** notuje najważniejsze informacje zawarte w wykładzie dotyczącym studiowanej dziedziny.

#### **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

**K\_01.** dokonuje krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności w zakresie języków obcych;

**K\_02.** uznaje znaczenie wiedzy i umiejętności w zakresie języków obcych dla rozwoju zawodowego i funkcjonowania w społeczeństwie;

**K\_03.** inicjuje i organizuje działania na rzecz pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie języka obcego;

**K\_04.** postępuje zgodnie z zachowaniem zasad odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu i kraju i jednocześnie jest otwarta na odrębną kulturę kraju, którego język poznaje;

**K\_05.** jest gotowa do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych oraz dbałości o dorobek i tradycje zawodu.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU/TREŚCI PROGRAMOWE:**

Zakres materiału gramatycznego i leksykalnego określony dla poziomu B2 przez Europejski System Opisu Kształcenia Językowego pozwalający na utrwalanie i rozwijanie praktycznych umiejętności posługiwania się ogólnym językiem angielskim ze szczególnym uwzględnieniem języka akademickiego w następujących kompetencjach językowych: rozumienie ze słuchu, czytanie ze zrozumieniem, pisanie i mówienie w oparciu o zagadnienia dotyczące np.: problemów współczesnej młodzieży, sytuacji demograficznej, systemu kształcenia, technologii informacyjnych, nauki, postępu technicznego, życia politycznego, gospodarczego, społecznego, kultury, sztuki, ekologii, aktualnych problemów i zagrożeń dla współczesnego świata

#### **V. METODY REALIZACJI I WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:**

Symbol efektu	Metody dydaktyczne	Metody weryfikacji	Sposoby dokumentacji
W_01	Wykład konwersatoryjny	Prace pisemne i ustne	Ocenione prace
W_02	Giełda pomysłów	Prezentacje	pisemne
W_03	Dyskusja	Kolokwium/test	Wyniki wypowiedzi
W_04	Metoda meta-planu	Egzamin	ustnych

	Praca z tekstem		Wyniki testów Wyniki egzaminu
Słuchanie U_01 U_02 U_03 U_04 U_05 Czytanie U_01 U_02 Mówienie U_01 U_02 U_03 U_04 U_05 U_06 U_07 Pisanie U_01 U_02	Ćwiczenia praktyczne Analiza tekstu Giełda pomysłów Dyskusja Odgrywanie ról Gra dydaktyczna	Praca na zajęciach Sprawdzanie umiejętności praktycznych Kolokwium/test Projekt/prezentacja	Ocena projektu/prezentacji Wyniki testów Wyniki egzaminu
K_01 K_02 K_03 K_04	Praca w parach Praca w grupach w różnych rolach Odgrywanie ról (drama)	Obserwacja	

#### **VI KRYTERIA OCENY:**

Ocena ciągła indywidualna obrazująca regularne i terminowe działania Studenta w ciągu całego semestru: frekwencja, bieżące przygotowanie do zajęć, aktywność, pisemne i ustne kolokwia, prace pisemne; realizacja projektów: prezentacja, porada, dyskusja, itp., zadania dodatkowe (w tym gramatyka, słuchanie) oraz zadania kompensacyjne.

#### **Ocena niedostateczna:**

(W) Student nie posiada wiedzy opisanej w rubryce EFEKTY KSZTAŁCENIA (W).

(U) Student nie potrafi komunikować się w formie pisemnej i ustnej, nie posiada umiejętności potrzebnych do zrozumienia tekstu pisanego i mówionego na poziomie B2.

(K) Student nie potrafi samodzielnie wykorzystać materiałów źródłowych oraz nabytej wiedzy w praktyce, co uniemożliwia mu pracę indywidualną i grupową.

#### **Ocena dostateczna:**

(W) Student zna wybrane terminy i zagadnienia opisane w rubryce EFEKTY KSZTAŁCENIA (W).

(U) Student potrafi częściowo komunikować się w formie pisemnej i ustnej, posiada podstawowe umiejętności potrzebne do zrozumienia tekstu pisanego i mówionego na poziomie B2.

(K) Potrafi z pomocą lektora wykorzystać materiały źródłowe oraz nabytą wiedzę w praktyce, co umożliwia mu pracę indywidualną i grupową.

#### **Ocena dobra:**

(W) Student zna większość terminów i zagadnień opisanych w rubryce EFEKTY KSZTAŁCENIA (W)

(U) Student potrafi komunikować się w formie pisemnej i ustnej, posiada w stopniu dobrym umiejętności potrzebne do zrozumienia tekstu pisanego i mówionego na poziomie B2.

(K) Potrafi z minimalną pomocą lektora wykorzystać materiały źródłowe oraz nabytą wiedzę w praktyce, co umożliwia mu pracę indywidualną i grupową.

#### **Ocena bardzo dobra:**

(W) Student bardzo dobrze zna terminy i zagadnienia opisane w rubryce EFEKTY KSZTAŁCENIA.

(W)

(U) Student potrafi swobodnie komunikować się w formie pisemnej i ustnej, posiada bardzo dobre

umiejętności potrzebne do zrozumienia tekstu pisanego i mówionego na poziomie B2.  
(K) Potrafi samodzielnie wykorzystać materiały źródłowe oraz nabytą wiedzę w praktyce, co umożliwia mu pracę indywidualną i grupową.

### **VII OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA**

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	120 godzin
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	min. 240 godzin

### **VIII LITERATURA:**

Dobrane, uwzględniający specyficzne potrzeby językowe danej grupy, podręcznik odpowiedni dla poziomu B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Grupy słownictwa akademickiego zebrane tematycznie j.w. w oparciu o wybrane podręczniki na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego np.:

Headway, Soars J., Soars L., Oxford University Press

- Face2Face, Redston C., Cunningham G., Tims N., Cambridge University Press
- Upstream, Evans V., Dooley J., Express Publishing
- Expert PTE Academic, Hill D., Walsh C., Warwick L., Pearson
- Skilfull, Kisslinger E., Baker L., Rogers L., Zemach D. E., Macmillan Education
- Słowniki analogowe lub zaufane dostępne online (bezpłatne) np.:
  - Wielki multimedialny słownik angielsko-polski i polsko-angielski PWN-Oxford, Wydawnictwo Naukowe PWN
  - Cambridge Dictionary Online: <http://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>