



M O N I T O R

KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

Poz. 166/2020

ZARZĄDZENIE NR ROP-0101-66/20

REKTORA

KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

z dnia 27 lutego 2020 r.

w sprawie określenia procedury wyrażania przez studentów i doktorantów opinii o prowadzonych zajęciach dydaktycznych

Na podstawie § 25 ust. 1 Statutu KUL zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wyrażanie opinii przez studentów i doktorantów o prowadzonych zajęciach dydaktycznych, zwane dalej ewaluacją, następuje w formie elektronicznej na platformie e-KUL.
2. Celem ewaluacji jest podnoszenie jakości zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli akademickich oraz realizowanie polityki kadrowej Uniwersytetu.
3. Ewaluacji podlegają zajęcia na wszystkich poziomach, profilach oraz formach kształcenia prowadzone przez nauczycieli akademickich, osoby świadczące usługi dydaktyczne na podstawie umów cywilnoprawnych oraz doktorantów.
4. Kwestionariusze ewaluacyjne są udostępniane studentom i doktorantom za pośrednictwem indywidualnych kont na platformie e-KUL.
5. Informacja o rozpoczęciu ewaluacji jest podawana do wiadomości studentów i doktorantów za pośrednictwem ogłoszenia na platformie e-KUL.
6. Sposób przeprowadzenia ewaluacji zapewnia zachowanie anonimowości oceniającego. Za zapewnienie pełnej anonimowości respondentów odpowiada Dział Teleinformatyczny.
7. Pytania kwestionariusza ewaluacyjnego określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Wyniki ankiet ewaluacyjnych są udostępniane osobom ocenianym po zakończeniu poprawkowej sesji egzaminacyjnej.
2. W ciągu 3 dni od dnia udostępnienia wyników ankiet oceniany przedstawia wyniki ewaluacji zajęć bezpośrednio przełożonemu.
3. Bezpośredni przełożony dokonuje analizy ewaluacji podległych pracowników i przedstawia sprawozdanie zawierające wyniki oceny oraz wnioski z ewaluacji koordynatorom wszystkich kierunków, dla których prowadzone są zajęcia.
4. Koordynator kierunku dokonuje całościowej analizy ewaluacji nauczycieli akademickich

- prowadzących zajęcia dla kierunku.
5. Koordynator kierunku przedstawia swoje wnioski przewodniczącemu wydziałowej komisji ds. jakości kształcenia.
 6. Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia dokonuje analizy ewaluacji wszystkich nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na wydziale i przedstawia Dziekanowi/Prodziekanowi ds. kształcenia zbiorczy raport z przeprowadzonej ewaluacji oraz propozycje podjęcia działań naprawczych w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości.
 7. Dziekan/Prodziekan ds. kształcenia, wnioski z ewaluacji przedstawia Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia.
 8. Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia dokonuje analizy przedstawionych wniosków i rekomenduje podjęcie działań naprawczych zmierzających do poprawy jakości kształcenia oraz inicjuje działania promujące kulturę najwyższej jakości kształcenia.
 9. Dziekan/Prodziekan ds. kształcenia przedstawiając wyniki ewaluacji może zwrócić się z wnioskiem do Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia o sprostowanie lub usunięcie wpisów ewaluacyjnych w oczywisty sposób godzących w dobre imię i cześć prowadzącego zajęcia.

§ 3

Prorektor właściwy ds. kształcenia określa szczegółowe terminy przeprowadzenia poszczególnych etapów ewaluacji oraz sprawuje nadzór nad prawidłowym jej przebiegiem.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Rektora KUL z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie określenia procedury wyrażania przez studentów i doktorantów opinii o prowadzonych zajęciach dydaktycznych (Monitor KUL, poz. 15/2016 ze zm.).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 8 stycznia 2020 r.

Rektor KUL:
prof. dr hab. Antoni Dębiński