

Wydział Filozofii Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

rok akademicki 2012/2013

Kierunek

przyrodoznawstwo i filozofia przyrody

stopień pierwszy

studia stacjonarne

Technologia informacyjna			
<b>Forma zajęć:</b>	ćwiczenia		
<b>Wymiar godzinowy*</b>	semestr zimowy	30	semestr letni
*Jeśli zajęcia prowadzone są np. w formie wykładu i ćwiczeń, należy podać wymiar godzinowy odrębnie dla każdej formy zajęć			
<b>ECTS</b>	semestr zimowy	2	semestr letni
<b>Język przedmiotu</b>	polski		
<b>Forma zaliczenia*</b>	semestr zimowy	Z	semestr letni
*Jeśli zajęcia prowadzone są np. w formie wykładu i ćwiczeń, należy podać formę zaliczenia odrębnie dla każdego typu zajęć			
CEL PRZEDMIOTU			
1.	rozwinięcie podstawowych umiejętności związanych z posługiwaniem się aplikacjami komputerowymi na poziomie Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych, z rozszerzeniami wynikającymi ze specyfiki kierunku, w zakresie przetwarzania tekstów, tworzenia arkuszy kalkulacyjnych, baz danych oraz prezentacji multimedialnych		
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI			
1.	umiejętność obsługi komputera		
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			Odniesienie do kierunkowego efektu kształcenia
W kategorii umiejętności			
1.	student posiada umiejętności edytowania dokumentów tekstowych, wykonuje obliczenia i symulacje za pomocą arkusza kalkulacyjnego, tworzy proste bazy danych, przygotowuje prezentacje o różnorodnej zawartości i przeprowadza pokazy		K_U01
2.	student potrafi korzystać z pakietu biurowego w zastosowaniach uwzględniających swoistość kierunku		K_U01
3.	student wykorzystuje poznane na zajęciach narzędzia informatyczne do wyszukiwania i prezentacji różnego typu informacji przydatnych w kontekście studiowanego kierunku		K_U01
W kategorii kompetencji społecznych			
1.	student rozumie stawiane przed nim zadania i potrafi określić sposób ich realizacji z uwzględnieniem ekonomii działania		K_K04
2.	student wykorzystuje aplikacje komputerowe do efektywnej organizacji pracy, zarazem potrafi krytycznie ocenić stopień swoich umiejętności		K_K05

### TREŚCI PROGRAMOWE (OPIS TREŚCI ZAJĘĆ)

Zajęcia obejmują następujące grupy zagadnień: 1) podstawy technik informatycznych (system zapisu liczb, reprezentacja liczb w komputerze: pojęcie bitu, bajtu, itp., części składowe komputera, systemy operacyjne); 2) przetwarzanie tekstów (m.in. podstawowe cechy edytora, formatowanie dokumentu, narzędzia edytorskie i korektorskie, tabele, krawędzie, grafika, operacje na dokumentach, korespondencja seryjna, Indeksy i spisy, szablony dokumentów); 3) arkusze kalkulacyjne (m.in. podstawy arkusza kalkulacyjnego, zarządzanie plikami, formuły, formatowanie arkusza kalkulacyjnego, modyfikacja arkusza, funkcje, prezentacja danych, wykresy); 4) bazy danych (wprowadzanie danych, wyszukiwanie danych, tworzenie raportów, projektowanie tabel, definiowanie relacji); 5) prezentacje multimedialne (umieszczanie w prezentacji pól tekstowych, obiektów graficznych, tabel, wykresów i schematów organizacyjnych, przygotowanie pokazu komputerowego – sterowanie ręczne i czasowe, ustawienie efektów przejścia slajdów i animacji, wstawianie hiperłączy); 6) usługi w sieciach informatycznych, 7) pozyskiwanie i przetwarzanie informacji.

### METODY DYDAKTYCZNE\*

metody nauczania oparte na czynnościach praktycznych - metody eksponujące oraz problemów

\*Jeśli zajęcia prowadzone są np. w formie wykładu i ćwiczeń, należy opisać metody odrębnie dla każdej formy zajęć

### SPOSOBY OCENY STUDENTA\*

1.	obecność i aktywność na zajęciach - 20%
2.	kolokwia w postaci sprawdzianów praktycznej umiejętności posługiwania się komputerem po zakończeniu każdej grupy tematycznej (minimum 3 w semestrze) - 80%

\* Powinien się tu znaleźć dokładny opis metod oceny pracy studenta, w ramach danego przedmiotu. Do najbardziej popularnych form pomiaru/oceny pracy studenta należą np.: egzaminy ustne lub pisemne, eseje/ wypracowania, dysertacje, prace semestralne/ roczne/ dyplomowe, projekty i ćwiczenia praktyczne, ocenianie ciągłe.

### SPOSOBY OCENY STUDENTA - SZCZEGÓŁY\*

Efekty kształcenia	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
<b>Umiejętności</b>	student nie posiada umiejętności edytowania dokumentów tekstowych, nie wykonuje obliczeń i symulacji za pomocą arkusza kalkulacyjnego, nie umie tworzyć prostych baz danych, nie przygotowuje prezentacji o różnorodnej zawartości; nie umie wykorzystywać narzędzi informatycznych w celu wyszukiwania i prezentacji różnego typu informacji	student posiada podstawowe umiejętności edytowania dokumentów tekstowych, wykonuje proste obliczenia i symulacje za pomocą arkusza kalkulacyjnego, umie tworzyć prostych bazy danych, przygotowuje prezentacje o nieskomplikowanej zawartości; w bardzo ograniczonym zakresie umie wykorzystywać narzędzia informatyczne w celu wyszukiwania i prezentacji różnego typu informacji	student na dobrym poziomie posiada umiejętności edytowania dokumentów tekstowych, wykonuje obliczenia i symulacje za pomocą arkusza kalkulacyjnego, z pomocą prowadzącego umie tworzyć proste bazy danych, przygotowuje prezentacje o średnioskomplikowanej zawartości; chętnie, choć w ograniczonym zakresie, wykorzystuje narzędzia informatyczne w celu wyszukiwania i prezentacji różnego typu informacji	student posiada na bardzo dobrym poziomie umiejętność edytowania dokumentów tekstowych, samodzielnie wykonuje obliczenia i symulacje za pomocą arkusza kalkulacyjnego, umie tworzyć proste bazy danych, przygotowuje prezentacje o ciekawej zawartości; chętnie i w sposób kreatywny wykorzystuje narzędzia informatyczne w celu wyszukiwania i prezentacji różnego typu informacji

<b>Kompetencje społeczne</b>	student nie rozumie stawianych przed nim zadań, nie umie określić sposobu ich realizacji z wykorzystaniem poznanych aplikacji, nie potrafi wykorzystać pakietu biurowego do efektywnej organizacji pracy	student na poziomie podstawowym rozumie stawiane przed nim zadania, w ograniczonym zakresie umie określić sposób ich realizacji z wykorzystaniem poznanych aplikacji, w elementarny sposób potrafi wykorzystać pakiet biurowy do efektywnej organizacji pracy	student na dobrym poziomie rozumie stawiane przed nim zadania i umie określić sposób ich realizacji z wykorzystaniem poznanych aplikacji, chętnie i z dużą dozą samodzielności wykorzystuje pakiet biurowy do efektywnej organizacji pracy	student na bardzo dobrym poziomie rozumie stawiane przed nim zadania i umie określić sposób ich realizacji z wykorzystaniem poznanych aplikacji, samodzielnie i pomysłowo wykorzystuje pakiet biurowy do efektywnej organizacji pracy
------------------------------	--	---	--	---

\* Proszę opisać stopień realizacji zakładanych efektów kształcenia dla przedmiotu, np.. Student nie posiada podstawowej wiedzy na temat..., ma uporządkowaną wiedzę w zakresie..., nie potrafi tworzyć własnych narzędzi pracy..., potrafi sformułować problem i wskazać jego rozwiązanie..., nie angażuje się w proces nauki..., ma świadomość potrzeby podnoszenia swoich kompetencji...;

### OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności*
godziny kontaktowe z nauczycielem	60
przygotowanie się do zajęć i kolokwium	40
samodzielne doskonalenie umiejętności komputerowych	20
<b>SUMA GODZIN:</b>	<b>120</b>

\* Średni nakład pracy studenta waha się od 1500 do 1800 godzin w roku akademickim, co oznacza, że **1 ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta.**

### SUMARYCZNA LICZBA ECTS DLA PRZEDMIOTU:

4

### BIBLIOGRAFIA PODSTAWOWA

1.	P. Wróblewski, ABC komputera, Wydawnictwo Helion 2000. seria: Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych:
2.	W. Sikorski, Podstawy technik informatycznych i komunikacyjnych, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Mikom 2009.
3.	H. Nowakowska, Użytkowanie komputerów, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Mikom 2009.
4.	M. Kopertowska-Tomczak, Przetwarzanie tekstów, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN 2009.
5.	M. Kopertowska-Tomczak, Arkusze kalkulacyjne, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Mikom 2009.
6.	M. Kopertowska-Tomczak, Bazy danych, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Mikom 2006.
7.	M. Kopertowska-Tomczak, Grafika menedżerska i prezentacyjna, Wydawnictwo Naukowe PWN 2009.
8.	A. Wojciechowski, Usługi w sieciach informatycznych, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Mikom 2006.

### BIBLIOGRAFIA UZUPEŁNIAJĄCA

1.	Literatura podana przez prowadzącego podczas zajęć.
----	---

29 września 2012  
miejsce, data

Anna Starościc  
podpis osoby odpowiedzialnej za przygotowanie karty przedmiotu