

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Praktyka zawodowa
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Traineeship
Kierunek studiów	Filologia Romańska
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	Magisterskie II. stopnia
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	stacjonarne
Dyscyplina	językoznawstwo
Język wykładowy	francuski/ polski

Koordynator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	dr hab. Sebastian Piotrowski
---	------------------------------

Forma zajęć	Liczba godzin	Semestr	Punkty ECTS
praktyki	120	III	3

Wymagania wstępne	W1. Motywacja i umiejętność pracy w grupie.
-------------------	---

II. Cele kształcenia dla przedmiotu

C1 Zapoznanie się z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa/ instytucji/ organizacji.
C2 Doskonalenie umiejętności pracy w zespole.
C3 Zapoznanie się z wymogami rynku pracy.

III. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
PZ_01	Student ma pogłębioną wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa, umożliwiającą sprawne poruszanie się w określonej organizacji w warunkach gospodarki rynkowej.	K_W04
PZ_02	Student posiada niezbędną wiedzę do redagowania tekstów i prowadzenia korespondencji w języku francuskim w kontekście zawodowym, oraz tłumaczenia tekstów specjalistycznych z języka francuskiego na język polski.	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		
PZ_01	Student potrafi zastosować swoje kompetencje językowe (znajomość języka francuskiego na poziomie C1) przy wykonywaniu określonych zadań w kontekście zawodowym.	K_U12
PZ_02	Student potrafi redagować dokumenty oraz wykonywać tłumaczenia specjalistyczne w kontekście zawodowym.	K_U08, K_U11
PZ_03	Student rozumie działanie organizacji w kontekście zawodowym i potrafi pracować w zespole.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

PZ_01	Student potrafi zaplanować swoją pracę i ustalić priorytety przy wykonywaniu zadań.	K_K09
PZ_02	Student potrafi przystosować się do określonej kultury przedsiębiorstwa/ instytucji/ organizacji, potrafi odnaleźć się w sytuacji konfliktowej, szanuje współpracowników, przestrzega zasad etyki zawodowej.	K_K10

IV. Opis przedmiotu/ treści programowe

Miejsce praktyki zawodowej ustalane jest indywidualnie dla każdego studenta we współpracy z opiekunem praktyk.
Regulamin i dokumenty wymagane do zaliczenia praktyki znajdują się na stronie IFR KUL.

V. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne <i>(lista wyboru)</i>	Metody weryfikacji <i>(lista wyboru)</i>	Sposoby dokumentacji <i>(lista wyboru)</i>
WIEDZA			
PZ_01, PZ_02	Praktyka.	Ocena pracodawcy.	Zaświadczenie o odbyciu praktyki. Ocena pracodawcy.
UMIEJĘTNOŚCI			
PZ_01, PZ_02, PZ_03	Praktyka.	Ocena pracodawcy.	Zaświadczenie o odbyciu praktyki. Ocena pracodawcy.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
PZ_01, PZ_02	Praktyka.	Ocena pracodawcy.	Zaświadczenie o odbyciu praktyki. Ocena pracodawcy.

VI. Kryteria oceny

Zaliczenie bez oceny (ZbO).

VII. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	2
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	120