

Umowa o współpracy

określająca realizowany przez **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II** na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia na kierunku **Administracja, specjalność Doradztwo podatkowe** program kształcenia obejmujący zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego

Umowa zawarta na podstawie art. 22 ust. 13a ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o doradztwie podatkowym (Dz.U. z 2020 r., poz. 130) w dniu 17 grudnia 2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Państwową Komisją Egzaminacyjną do Spraw Doradztwa Podatkowego, zwaną dalej „Komisją Egzaminacyjną”, reprezentowaną przez Przewodniczącą Komisji Egzaminacyjnej prof. zw. dr hab. Jadwigę Glumińską-Pawlic,

a

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20 - 950 Lublin, NIP 7120161005, zwanej dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez dr hab. Michała Domagała - prodziekana ds. kształcenia na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL działający w imieniu Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego im. Jana Pawła II

§ 1.

1. Strony ustalają, że zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego jest realizowany przez Uczelnię:
 - a) w odniesieniu do kierunku Administracja: na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia, specjalność Doradztwo podatkowe w ramach przedmiotów wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym integralną jej część. Weryfikacja umiejętności sporządzania pism procesowych następuje w ramach zaliczenia z przedmiotu *Wykonywanie zawodu doradcy podatkowego*.
2. Egzaminy i zaliczenia z przedmiotów, o których mowa w ust. 1, Uczelnia przeprowadza w formie pisemnej w sposób zapewniający zobiektywizowaną weryfikację indywidualnej wiedzy i umiejętności kandydata.
3. W czasie zagrożenia epidemiologicznego związanego z COVID-19, Uczelnia przeprowadza egzaminy i zaliczenia z przedmiotów, o których mowa w ust. 1, w sposób zapewniający zobiektywizowaną weryfikację indywidualnej wiedzy i umiejętności kandydata, zgodnie z przyjętymi zasadami organizacji roku akademickiego.

§ 2.

Prace egzaminacyjne i zaliczeniowe z przedmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1, są przechowywane przez Uczelnię przez okres co najmniej 3 lat od dnia przeprowadzenia egzaminu lub zaliczenia i są udostępniane Komisji Egzaminacyjnej na jej wniosek.

§ 3.

Uczelnia niezwłocznie informuje Komisję Egzaminacyjną o zmianach w programie kształcenia mających wpływ na ustalenia, o których mowa w § 1.

§ 4.

1. Umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia, jeżeli przestaną być spełnione warunki, o których mowa w § 1.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem od początku roku akademickiego, w którym Komisja Egzaminacyjna powzięła informację o niespełnieniu przez Uczelnię warunków, o których mowa w § 1.

§ 5.

Informacja o zawarciu niniejszej umowy podlega zamieszczeniu przez Komisję Egzaminacyjną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

§ 6.


Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 7.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do kandydatów, którzy rozpoczęli studia stacjonarne lub niestacjonarne II stopnia na kierunku Administracja, na specjalności Doradztwo podatkowe począwszy od roku akademickiego 2020/2021,

§ 8.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.



Państwowa Komisja Egzaminacyjna
do Spraw Doradztwa Podatkowego



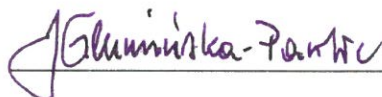
PRODZIEKAN
Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji

Katolicki Uniwersytet Lubelski
Jana Pawła II w Lublinie

Załącznik nr 1.

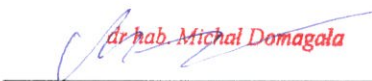
Lista przedmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1 lit a) umowy o współpracy z dnia 17 grudnia 2022 określającej realizowany przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia na kierunku Administracja, specjalność Doradztwo podatkowe program kształcenia obejmujący zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego

1. Prawoznawstwo
2. Wykonywanie zawodu doradcy podatkowego
3. Międzynarodowe i wspólnotowe prawo podatkowe
4. Ogólne prawo podatkowe – część materialna
5. Podatki pośrednie
6. Podatki bezpośrednie
7. Podatki i opłaty samorządowe
8. Postępowanie administracyjne
9. Procesowe i ustrojowe prawo podatkowe
10. Postępowanie sądowo-administracyjne
11. Postępowanie egzekucyjne w administracji
12. Międzynarodowe, wspólnotowe i krajowe prawo celne oraz prawo dewizowe
13. Prawo karne skarbowe
14. Procesowe i ustrojowe prawo podatkowe
15. Podstawy rachunkowości i zasady prowadzenia ksiąg



Państwowa Komisja Egzaminacyjna
do Spraw Doradztwa Podatkowego

PRODZIEKAN
Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji



Katolicki Uniwersytet Lubelski

Jana Pawła II w Lublinie