



# M O N I T O R

KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

---

Poz. 43

**ZARZĄDZENIE NR ROP-0101-10/18  
REKTORA  
KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II**

z dnia 13 lutego 2018 r.

**w sprawie przekształcenia Działu Obsługi Badań i Rozwoju Uniwersytetu, utworzenia Działu Repozytorium Instytucjonalnego KUL i pozycjonowania wydawnictw naukowych oraz zmiany Regulaminu organizacyjnego**

Na podstawie § 21 ust. 2 *Statutu KUL* zarządza się, co następuje:

## § 1

Z dniem 15 lutego 2018 r. przekształca się Dział Obsługi Badań i Rozwoju Uniwersytetu poprzez utworzenie w jego miejsce Działu Komercjalizacji Wiedzy, Działu Krajowych Projektów Naukowych i Działalności Statutowej oraz Działu Projektów Międzynarodowych, jako jednostek organizacyjnych administracji.

## § 2

Z dniem 15 lutego 2018 r. tworzy się Dział Repozytorium Instytucjonalnego KUL i pozycjonowania wydawnictw naukowych, jako jednostkę organizacyjną administracji.

## § 3

Wprowadza się zmiany do Załącznika nr 1 do Regulaminu organizacyjnego KUL *Struktura organizacyjna administracji ogólnouniwersyteckiej i jednostek organizacyjnych niebędących jednostkami organizacyjnymi administracji wspierających działanie Uniwersytetu* poprzez:

1) dodanie:

- a) w § 1 ust. 1 pkt. 13a o następującym brzmieniu: „Dział Komercjalizacji Wiedzy”;
- b) w § 1 ust. 1 pkt. 14a o następującym brzmieniu: „Dział Krajowych Projektów Naukowych i Działalności Statutowej”;
- c) w § 1 ust. 1 pkt. 18a o następującym brzmieniu: „Dział Projektów Międzynarodowych”;
- d) w § 1 ust. 1 pkt. 18b o następującym brzmieniu: „Dział Repozytorium Instytucjonalnego KUL i pozycjonowania wydawnictw naukowych”;
- e) w § 5 ust. 1 pkt. 1a o następującym brzmieniu: „Dział Komercjalizacji Wiedzy”;

- f) w § 5 ust. 1 pkt. 1b o następującym brzmieniu: „Dział Krajowych Projektów Naukowych i Działalności Statutowej”;
- g) w § 5 ust. 1 pkt. 1c o następującym brzmieniu: „Dział Projektów Międzynarodowych”;
- h) w § 5 ust. 1 pkt. 1d o następującym brzmieniu: „Dział Repozytorium Instytucjonalnego KUL i pozycjonowania wydawnictw naukowych”;
- i) § 25a o następującym brzmieniu: „Dział Komercjalizacji Wiedzy  
Do zadań Działu Komercjalizacji Wiedzy należy:
  - 1) identyfikacja rozwiązań o potencjale komercjalizacyjnym w oparciu o prowadzone na Uniwersytecie badania naukowe i prace rozwojowe,
  - 2) wspieranie jednostek podstawowych uniwersytetu w zakresie opracowania oferty usług badawczo-rozwojowych i badań zleconych;
  - 3) realizacja procesu komercjalizacji wyników badań naukowych o potencjale wdrożeniowym;
  - 4) nawiązywanie i koordynowanie współpracy z podmiotami zewnętrznymi w zakresie wdrażania wyników badań naukowych i prac badawczo-rozwojowych;
  - 5) koordynowanie realizacji badań komercyjnych i usług badawczo-rozwojowych we współpracy z zespołami naukowymi oraz przedsiębiorcami;
  - 6) koordynowanie i promowanie procesu komercjalizacji oraz ustalanie strategicznych warunków transferu wiedzy”.
- j) § 26a o następującym brzmieniu: „Dział Krajowych Projektów Naukowych i Działalności Statutowej  
Do zadań Działu Krajowych Projektów Naukowych i Działalności Statutowej należy:
  - 1) zdobywanie i rozpowszechnianie informacji o możliwościach pozyskiwania środków oraz zasadach korzystania z nich przez pracowników Uniwersytetu;
  - 2) pomoc pracownikom naukowym i doktorantom w prawidłowym przygotowywaniu projektów naukowo-badawczych;
  - 3) procedowanie wniosków grantowych w odpowiedzi na ogłoszone konkursy;
  - 4) realizacja umów grantowych, w szczególności poprzez kontrolę prawidłowości realizacji umowy i rozliczanie poniesionych kosztów;
  - 5) prowadzenie kontroli wydatków środków przeznaczonych na naukę w Uniwersytecie;
  - 6) przygotowywanie sprawozdań z realizacji projektów;
  - 7) obsługa działalności statutowej w zakresie prawidłowego wykorzystania dotacji;
  - 8) kontrola prawidłowości wydatkowania dotacji statutowej i rozliczanie poniesionych kosztów
  - 9) współudział w przygotowywaniu wniosków i sprawozdań z dotacji statutowej”.
- k) § 30a o następującym brzmieniu: „Dział Projektów Międzynarodowych  
Do zadań Działu Projektów Międzynarodowych należy:
  - 1) prowadzenie bazy aktualnych naborów, konkursów na realizację projektów międzynarodowych;
  - 2) prowadzenie działalności informacyjnej, doradztwo i konsultacje związane z pozyskiwaniem środków z krajowych i zagranicznych źródeł finansowania projektów międzynarodowych oraz z dokumentacją projektową;

- 3) przygotowywanie i weryfikacja wniosków projektowych pod względem formalno-prawnym oraz prowadzenie dokumentacji poprzedzającej rozpoczęcie realizacji projektu;
- 4) kontrola formalna i finansowa realizowanych projektów międzynarodowych współfinansowanych z krajowych i zagranicznych źródeł finansowania;
- 5) zarządzanie projektami międzynarodowymi poprzez zapewnienie kadry projektu;
- 6) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Uczelni, instytucjami krajowymi i zagranicznymi w procesie przygotowywania, realizacji oraz zarządzania projektami międzynarodowymi współfinansowanymi z krajowych i zagranicznych źródeł finansowania;
- 7) inicjowanie projektów międzynarodowych współfinansowanych z krajowych i zagranicznych źródeł finansowania”.

l) § 30b o następującym brzmieniu: „Dział Repozytorium Instytucjonalnego KUL i pozycjonowania wydawnictw naukowych

Do zadań Działu Repozytorium Instytucjonalnego KUL i pozycjonowania wydawnictw naukowych należy:

- 1) monitorowanie oraz wspieranie osiągnięcia i utrzymywania wysokiej pozycji naukowej wydawnictw KUL;
  - 2) prowadzenie Repozytorium Instytucjonalnego KUL;
  - 3) monitorowanie realizacji strategii wydawniczej KUL;
  - 4) upowszechnianie dorobku naukowego pracowników KUL;
  - 5) analiza danych z Repozytorium Instytucjonalnego KUL na rzecz budowania strategii rozwoju Uniwersytetu;
  - 6) współpraca z innymi działami w realizacji strategii rozwoju Uniwersytetu”;
- 2) uchylene: § 1 ust. 1 pkt 17, § 5 ust. 1 pkt 2, § 29;
  - 3) nadanie następującego brzmienia § 1 ust. 1 pkt 5: „Dział ds. Monitorowania Strategii Rozwoju Uniwersytetu”;
  - 4) nadanie następującego brzmienia § 5 ust. 1 pkt 3: „Dział ds. Monitorowania Strategii Rozwoju Uniwersytetu”;
  - 5) nadanie następującego brzmienia § 16: „Dział ds. Monitorowania Strategii Rozwoju Uniwersytetu

Do zadań Działu ds. Monitorowania Strategii Rozwoju Uniwersytetu należy:

- 1) przygotowywanie analiz zleconych przez organy lub jednostki organizacyjne Uniwersytetu;
- 2) operacjonalizacja strategii rozwoju Uniwersytetu oraz monitoring osiągnięcia wyznaczonych celów strategicznych;
- 3) nawiązywanie i usprawnianie współpracy między jednostkami Uniwersytetu w zakresie badań naukowych i kształcenia;
- 4) gromadzenie informacji wspomagających procesy zarządzania Uniwersytetem;
- 5) wspomaganie działań popularyzujących działalność i osiągnięcia Uniwersytetu oraz podejmowanie współpracy z otoczeniem Uniwersytetu w ramach przedsięwzięć organizowanych przez Dział ds. Monitorowania Strategii Rozwoju Uniwersytetu;

6) zarządzanie przestrzenią Centrum Transferu Wiedzy KUL”.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 lutego 2018 r.

Rektor KUL:

ks. prof. dr hab. Antoni Dębiński